

N° Registro -----

Prot-2022-1255176 del 10/11/2022

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE OPERATIVA
NELL’AMBITO DEI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE CON AM-
PLIAMENTO DELLA PALAZZINA FARMACIA PER FUNZIONI DI AC-
COGLIENZA, ACCESSO E VACCINAZIONI UTENZA NELL’AMBITO
DELLA CASA DELLA COMUNITA’, PNRR MISSIONE 6.C1 INTER-
VENTO 1.1, CUP I22C22000190007 – CIG: Z6C381C956.

L'anno 2022 addì 10 del mese di Novembre

TRA

Dott. Giorgio Sacco, Dirigente Responsabile del Settore Stazione Unica Ap-
paltante Regionale, tale individuato ai sensi della D.G.R n. 354/2021, nato a
Genova, il giorno 24 del mese di Aprile dell’anno 1960 e domiciliato a Geno-
va, in via G. D’Annunzio, numero civico 64 (codice fiscale
SCCGRG60D24D969T) in rappresentanza della Regione Liguria con sede in
Genova – Via Fieschi 15, codice fiscale 00849050109

E

Il geometra Marco Marongiu, nato a Genova il 16/12/1977, codice fiscale
MRNMRC16D969A residente a Genova in Via Rivoli n.4 in qualità di socio e
legale rappresentante dello studio tecnico associato PSM Tecnici Associati in
Genova alla Via dei Tassara 1/1 scala A, Codice Fiscale e Partiva IVA
01771210992, elettivamente domiciliato per il presente atto presso il proprio
studio, all'indirizzo sopra indicato (di seguito anche semplicemente “Profes-
sionista”).

PREMESSO che

N° Registro -----

Prot-2022-1255176 del 10/11/2022

- Con lettera di invito a protocollo 2022-1053605 del 23/09/2022 è stata attivata da SUAR la procedura di affidamento;

- con Decreto dirigenziale SUAR n. 6633 del 21/10/2022 è stato affidato l'incarico allo studio tecnico associato sopra indicato;

DATO ATTO CHE

La realizzazione delle opere è finanziata interamente dai fondi per l'attuazione degli interventi rientranti nel Piano nazionale di ripresa e resilienza di titolarità del ministero della Salute – Missione Salute (M6) – componente 1 – 1.1 “Case delle comunità e presa in carico della persona” assegnati alla Regione Liguria.

PRESO ATTO che

l'Appaltatore ha accettato di applicare le disposizioni di cui all'art.3 del “Codice di comportamento del personale della Giunta della Regione Liguria” approvato con D.G.R. n.187 del 12/03/2021 e di impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del disciplinare;

che, ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D. Lgs. 159/2011, non è necessario acquisire la documentazione antimafia, trattandosi di disciplinare di valore complessivo inferiore a 150.000 Euro;

Tutto quanto sopra premesso,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

1. La Regione Liguria conferisce a PSM STUDIO ASSOCIATI l'incarico del servizio di ingegneria ed architettura volto alla direzione operativa dei lavori di ristrutturazione con ampliamento della palazzina farmacia per funzioni di accoglienza, accesso e vaccinazioni utenza nell'ambito della casa della comunità presso l'ex polo ospedaliero di Chiavari, primo stralcio.

2. Le prestazioni da eseguirsi in relazione al presente affidamento sono meglio rappresentate nei documenti di gara a cui si rinvia e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare di incarico.

3. Art. 3 – CORRISPETTIVO

1. L'importo contrattuale relativo alle attività di ingegneria ed architettura di direzione operativa ammonta ad € 38.009,00 (diconsi Euro trentottomilaenoveuro), così determinato a seguito del ribasso del 4,85%, sull'importo proposto in sede di procedura di affidamento, oltre 4% CNPAIA per i soli servizi di progettazione identificate con il codice CPV 71300000-1 pari ad € 1.843,44 e IVA di legge 22% pari ad € 8.361,98 per complessivi € 48.214,42.

2. Le prestazioni contenute nell'offerta tecnica costituiscono specifiche obbligazioni contrattuali che vincolano l'appaltatore e che devono essere puntualmente adempiute senza ulteriori oneri per l'Amministrazione Committente.

3. L'importo contrattuale è al netto dell'I.V.A. e degli oneri previdenziali assistenziali ed è fatta salva la liquidazione finale.

Art.4 – DOCUMENTI PARTE DEL DISCIPLINARE

1. L'appalto viene concesso ed accettato sotto la piena ed assoluta osservanza

delle norme, patti, condizioni e modalità previste dal progetto esecutivo e dagli allegati della documentazione di gara.

2. I documenti di cui al precedente comma sono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Art. 5 - TERMINI DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

I lavori sono stati consegnati all'impresa esecutrice con verbale del 25/10/2022 ed hanno la durata di 166 giorni successivi e continui. L'incarico prevede assistenza nel corso della esecuzione fino alla ultimazione dei lavori e per il periodo successivo del tempo massimo di mesi 6 per le operazioni di collaudo fino alla approvazione del relativo certificato da parte dell'Azienda Socio Sanitaria Ligure n. 4.

ART. 6 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. L'appaltatore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136 del 13 agosto 2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio oggetto dell'appalto. In particolare detti movimenti finanziari devono essere registrati su uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche e devono essere effettuati esclusivamente con lo strumento del bonifico bancario o postale o con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

2. L'appaltatore ha comunicato alla Regione Liguria gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. L'appaltatore si impegna, inoltre, a comu-

nicare eventuali aperture di nuovi conti correnti dedicati, entro 7 giorni dalla loro accensione nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi.

3. Come previsto dall'art. 3, comma 9 bis della L. n. 136/2010 e s.m.i., il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del disciplinare.

4. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 9 della citata legge, la Regione Liguria verifica che negli eventuali contratti sottoscritti dall'appaltatore con i subappaltatori e i subcontraenti sia inserita, a pena di nullità assoluta, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari con le modalità indicate nei commi precedenti del presente articolo. A tal fine l'appaltatore si assume l'onere di trasmettere alla Regione Liguria i suddetti contratti o atti negoziali equivalenti, tramite un proprio legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura. Dal canto loro, i subappaltatori e i subcontraenti hanno l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante, i conti correnti dedicati entro 7 giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi e sono tenuti ad effettuare tutti i movimenti finanziari, relativi all'esecuzione dell'appalto, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale o altro strumento di pagamento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Art. 7 - MODALITA' DI PAGAMENTO

1. Gli onorari di cui al precedente articolo saranno liquidati dalla Asl 4 secondo le seguenti tempistiche:

- contestualmente alla emissione di ogni stato di avanzamento dei lavori, il RUP redigerà il verbale di verifica di conformità del servizio con la relativa liquidazione dell'importo dovuto per le attività oggetto del presente contratto nella stessa percentuale di esecuzione dei lavori. Con la rata di saldo e previa verifica di conformità verrà liquidato l'importo residuo a consuntivo e riconosciuta la ritenuta dello 0,50 operata.

2. Ai sensi del D.L. 24 aprile 2014 n. 66 e del Decreto interministeriale del 24/08/2020 n. 132 - Min. Economia e Finanze la fattura dovrà essere:

- riporta l'indicazione del Decreto del Dirigente SUAR n. 6633 del 21/10/2022 e i seguenti codici CUP I22C22000190007 – CIG: Z6C381C956.

Art. 8 - RESPONSABILITA' DEL PROFESSIONISTA

Il professionista incaricato, che dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'attività oggetto del presente disciplinare, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e contrattuali, è direttamente responsabile per i danni subiti dall'Amministrazione regionale in conseguenza di errori o di omissioni. La responsabilità si estende anche ai costi ed ai maggiori oneri che la predetta amministrazione deve sopportare in relazione al non corretto svolgimento dell'incarico, ferma restando, in ogni caso, l'esperibilità di ulteriori azioni risarcitorie.

ART. 9 - PROPRIETÀ DEL MATERIALE

1. I dati, i rapporti, le relazioni e qualunque altro elaborato, in formato cartaceo e in formato elettronico editabile, prodotti nell'espletamento della prestazione in argomento rimarranno di proprietà piena ed esclusiva della Regione Liguria, la quale si riserva ogni diritto e facoltà in ordine alla loro utilizzazione, nonché ad ogni eventuale modifica ritenuta opportuna a suo insindacabile giudizio.

2. E' fatto divieto al professionista incaricato di utilizzare i risultati derivanti dall'attività per proprie pubblicazioni o fornirli a terzi senza la preventiva autorizzazione scritta della Regione Liguria.

Art. 10 – POLIZZA DI RESPONSABILITA' CIVILE PROFESSIONALE E CAUZIONE DEFINITIVA

1. Si applicano le disposizioni previste nella lettera di invito.

Art. 11 – SUBAPPALTO

1. Non è ammesso il subappalto salvo le disposizioni dalla documentazione di gara.

Art. 12 - DOVERI COMPORTAMENTALI

1. Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 3 del Codice di comportamento della Regione Liguria approvato con D.G.R. n.187 del 12/03/2021, l'appaltatore e per suo tramite i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del disciplinare, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici.

2. L'appaltatore si impegna, altresì, nel caso di affidamento di incarichi di col-

laborazione a qualsiasi titolo, a rispettare i divieti imposti dall'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo n. 165 del 2001 e dall'articolo 21 del decreto legislativo n. 39 del 2013.

ART. 13 - TUTELA DEI LAVORATORI

1. Nell'esecuzione del presente disciplinare l'appaltatore si obbliga ad osservare, per i propri dipendenti, le norme e prescrizioni dei contratti collettivi nazionali di zona stipulati tra le parti sociali firmatarie di contratti collettivi nazionali comparativamente più rappresentative, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione, assistenza, contribuzione e retribuzione dei lavoratori.

2. Per tutto quanto non disciplinato nel presente articolo si fa riferimento all'art. 30 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016.

ART. 14 – ASSUNZIONI OBBLIGATORIE

1. Si dà atto che l'appaltatore ha dichiarato di non essere tenuto all'osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, di cui all'art. 17 della legge 12 marzo 1999 n° 68

ART. 15 - PAGAMENTO DEI DIPENDENTI DELL'APPALTATORE

1. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, la Regione si riserva la facoltà di pagare le suddette retribuzioni arretrate direttamente ai lavoratori, secondo le modalità previste dall'art. 30 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 16 – DIVIETO DI CESSIONE DEL DISCIPLINARE – CESSIONE DEL CORRISPETTIVO

1. Il disciplinare non può essere ceduto a pena di nullità, fatta salva

l'eventuale sostituzione del contraente prevista dall'art. 106, comma 1, lett. d) del D. Lgs. 50/2016.

2. E' consentita la cessione del corrispettivo d'appalto, da parte dell'appaltatore, secondo le modalità previste dall'art. 106 comma 13 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 17 - RISOLUZIONE DEL DISCIPLINARE E DIRITTO DI RECESSO

1. Le ipotesi di risoluzione del disciplinare sono disciplinate dall'art. 22 del Capitolato e dall'art.108 del D.Lgs. 50/2016.

2. La risoluzione del disciplinare troverà applicazione dopo la formale messa in mora dell'appaltatore con assegnazione di un termine per fornire le prestazioni ed i servizi dovuti e in contraddittorio con l'appaltatore stesso.

3. In caso di risoluzione del disciplinare per inadempimento, all'appaltatore inadempiente competerà esclusivamente il compenso per la sola prestazione parziale, fornita fino alla comunicazione della risoluzione del disciplinare, decurtato delle eventuali penali maturate.

4. Resta ferma la facoltà della Regione Liguria di procedere nei confronti della controparte per il risarcimento del danno provocato, comprese le nuove od ulteriori spese che l'Amministrazione dovrà assumere a causa dell'inadempimento.

ART. 18 - RECESSO

1. La Regione Liguria ha il diritto di recedere in qualunque momento dal presente disciplinare nel rispetto di quanto disciplinato dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

2. La Regione Liguria può avvalersi della facoltà di recedere dal disciplinare

ai sensi dell'art. 2237 comma 1 del Codice Civile, per comprovati motivi di interesse pubblico.

3. Il recesso da parte dell'appaltatore, durante lo svolgimento del servizio, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario e rimborso spese, salva l'eventuale rivalsa della Regione Liguria per i danni provocati.

4. Per quanto non previsto dal presente disciplinare, si richiamano le norme contenute nel Codice Civile.

5. La Stazione Appaltante si riserva comunque la facoltà di non dar corso a fasi progettuali successive alla definitiva, ovvero alla fase di redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica, per qualunque causa ciò si renda necessario ad insindacabile giudizio della stessa. In tal caso nulla è dovuto all'aggiudicatario del servizio, se non le competenze effettivamente rese e maturate per le attività svolte fino a quel momento. È esclusa qualunque forma di indennizzo per cessata prestazione unilaterale da parte dell'amministrazione.

Art. 19 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

1. Per la risoluzione di eventuali controversie che emergessero in ordine all'interpretazione e all'esecuzione di quanto previsto dal presente disciplinare, l'unico Foro competente è quello di Genova.

ART. 20 – MODALITÀ DI STIPULA DISCIPLINARE, SPESE DI DISCIPLINARE E DI REGISTRO.

1. Il presente atto viene stipulato in modalità elettronica e viene sottoscritto dalle parti con firma digitale.

2. Tutte le spese contrattuali e fiscali inerenti al presente atto e conseguenti sono a carico dell'appaltatore.

3. Si dà atto che l'imposta di bollo è assolta in modalità telematica mediante "Modello Unico Informatico" ai sensi dell'art. 1, comma 1bis del D.P.R. 642 del 26.10.1972, come modificato dal D.M. 22.02.2007.

4. L'appaltatore dichiara che le prestazioni oggetto del presente disciplinare sono effettuate nell'esercizio d'attività d'impresa, che trattasi d'operazioni imponibili e non esenti da Imposta sul Valore Aggiunto.

5. Ai fini dell'imposta di registro, le parti chiedono la registrazione a tassa fissa ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. 26/4/1986 n. 131.

Art. 21 - RINVIO NORMATIVO

1. Per quant'altro non previsto nel presente disciplinare le parti dichiarano di riportarsi espressamente alle norme contenute nel D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. e nel D.P.R. 207/2010 per quanto ancora vigente nonché nel Codice Civile.

Art. 22 - TUTELA DATI PERSONALI

1. Il conferimento dei dati personali dell'Appaltatore è obbligatorio ai sensi di legge, ai fini del procedimento per il quale sono richiesti.

2. I dati personali saranno trattati con le modalità indicate nella "Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE2016/679".

3. All'appaltatore competono i diritti di cui al Regolamento UE 2016/679 e al D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101.

4. Il titolare del trattamento è la Regione Liguria, rappresentata dal Presidente della Giunta regionale pro tempore, con sede in Piazza De Ferrari, 1 - cap.

16121 Genova, pec: appalti.sanita@cert.regione.liguria.it

Letto, confermato e sottoscritto.

N° Registro -----

Prot-2022-1255176 del 10/11/2022

Per la REGIONE LIGURIA

IL PROFESSIONISTA

_____Dott. Giorgio Sacco_____

__Geom. Marco Marongiu

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.

