

SEZIONE G

CONTRATTO DI CONTO DEPOSITO

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI
“MATERIALE MONOUSO DI CONSUMO E STRUMENTARIO PER PROTESI ARTICOLARI –
MANO, CARPO, SPALLA, GOMITO, CAVIGLIA E PIEDE”
OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA**

Durata: trentasei mesi con possibilità di rinnovo per ulteriori dodici mesi

Lotti n. 20

N. gara 6574685

CONTRATTO DI CONTO DEPOSITO PER LA FORNITURA DI _____

TRA

Cedente _____ con sede in _____

Via _____ Cod. Fisc./P. IVA _____

(qui di seguito denominata Cedente) rappresentata dal sig. _____
(legale rappresentante a ciò autorizzato)

E

L'A.S.L. _____ con sede legale in _____ e domiciliata ai fini del presente atto in _____,

Via _____, P.IVA _____, in persona
del __________ nella sua qualità di Direttore Generale dell'A.S.L.

(di seguito denominata Amministrazione Cessionaria),

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 (Oggetto)

La Cedente _____ costituisce un "Conto deposito" dei prodotti analiticamente indicati nel prospetto allegato G1), presso le sedi indicate nell'ordinativo emesso dalla struttura preposta dell'Amministrazione Cessionaria, con assenso all'utilizzo.

Il contratto di "Conto deposito" ha per oggetto la fornitura di **"Materiale monouso di consumo e strumentario per Protesi articolari – Mano, carpo, spalla, gomito, caviglia e piede"** per i Servizi di _____ dell'Amministrazione Cessionaria di cui alla gara aggiudicata dalla Centrale Regionale di Acquisto con propria deliberazione n. _____ del _____ alla Cedente relativamente ai lotti _____ e non comporterà per l'Amministrazione Cessionaria alcun onere aggiuntivo rispetto a quest'ultima, dovendosi considerare il relativo costo già compreso nel prezzo unitario offerto per la fornitura dei materiali sopra citati.

ART. 2 (Durata)

Il presente contratto sarà attivato su espressa richiesta del _____ e dovrà concludersi con la cessazione della Convenzione di fornitura sottoscritta dalla Cedente e la Centrale Regionale di Acquisto in data _____.

Al termine della durata della fornitura l'Amministrazione Cessionaria sarà tenuta all'immediata restituzione dei materiali in deposito alla Cedente, che provvederà senza indugio e a proprie spese al ritiro dello stesso

ART. 3 (Consegna)

L'Amministrazione Cessionaria accetta ed acconsente che all'interno della propria struttura ospedaliera vengano detenute le tipologie e le quantità dei prodotti meglio dettagliati nell'allegato G1), quale parte integrante del presente contratto di proprietà della Cedente.

I prodotti in parola sono consegnati e detenuti dall'Amministrazione Cessionaria in ragione del beneficio di pronto utilizzo, in favore dei bisogni di impiego emergenti nella condizione quotidiana delle proprie attività.

La Cedente:

- si impegna a consegnare, a propria cura e spese, entro e non oltre cinque giorni lavorativi e consecutivi dalla costituzione del "Conto deposito", i prodotti richiesti dall'Amministrazione Cessionaria.

La consegna dovrà essere effettuata presso il Servizio _____ o presso le Unità Operative utilizzatrici secondo quanto concordato con il Responsabile del Servizio _____; l'Amministrazione Cessionaria si impegna a custodire il materiale consegnato con la diligenza del buon padre di famiglia; la responsabilità della custodia è affidata ai responsabili delle suddette UU.OO. o a loro delegati.

Qualora i prodotti risultassero non conformi all'uso convenuto, l'Amministrazione Cessionaria ha diritto di respingerli e la Cedente ha l'obbligo di ritirare i medesimi, nonché di sostituirli con altri corrispondenti alla qualità stabilita, entro il termine massimo di giorni tre naturali e consecutivi dall'avvenuta conoscenza della contestazione; se i beni rifiutati non verranno ritirati, cesserà l'obbligo di custodia di cui al punto precedente.

ART. 4 (Confezionamento)

I contenitori dei prodotti oggetto della fornitura devono essere conformi a quanto previsto dalla Direttiva 93/42/CEE.

I prodotti offerti devono essere confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione anche durante le fasi di trasporto, consegna e stoccaggio. I dispositivi devono essere in confezione singola sterile con involucro resistente che garantisca il mantenimento della sterilità e della apirogenicità nel tempo (dal trasporto, all'immagazzinamento e fino al momento dell'uso) con apertura che permetta una facile estrazione del dispositivo in modo asettico.

Le confezioni dovranno essere pratiche e di facile utilizzo.

Sulla confezione devono comparire immediatamente decifrabili:

- la descrizione in italiano del prodotto. La descrizione dovrà essere letterale e non solo con riferimenti numerici del catalogo;
- il numero di lotto di produzione, data preparazione e scadenza.
- il Codice Riferimento prodotto;
- il marchio CE
- le modalità di sterilizzazione (laddove previsto) ;
- la data di sterilizzazione e scadenza (laddove previsto) ;
- la dicitura monouso
- le dimensioni/peso;
- l'eventuale dicitura latex free
- il codice a barre
- il nome o ragione sociale e l'indirizzo del produttore.

Ogni confezione consegnata dovrà contenere scheda tecnica ed etichette asportabili, per essere allegate alla cartella clinica del paziente, al registro operatorio e alla eventuale richiesta di reintegro

ART. 5 (Gestione "Conto deposito")

La merce consegnata in "Conto deposito" rimarrà di proprietà della Cedente fino all'effettivo impianto.

Tale quantitativo potrà variare, sia in aumento che in diminuzione, in base alle effettive esigenze dell'Amministrazione Cessionaria.

La Cedente si obbliga, senza possibilità di variazione unilaterale, a mantenere costante nel tempo la dotazione del materiale previsto come scorta in "Conto deposito", sia rispetto alle quantità e qualità, sia rispetto alle condizioni di utilizzabilità; pertanto si impegna, a seguito dell'avvenuta utilizzazione di materiale, a reintegrarlo entro il termine di sette giorni dalla richiesta avanzata dall'Amministrazione Cessionaria. A tale scopo la Cedente dovrà inoltre effettuare verifiche periodiche (almeno ogni sei mesi), adeguatamente documentate, provvedendo alle opportune sostituzioni del materiale prossimo alla scadenza ed alle integrazioni necessarie.

L'Amministrazione Cessionaria potrà prelevare ed utilizzare i prodotti detenuti in "Conto deposito" e dovrà quindi trasmettere tempestivamente alla Cedente l'ordine relativo al prelievo effettuato per il reintegro dello stesso, su modulo d'ordine in uso presso detta Amministrazione specificando in dettaglio quantità, tipologia, lotto/numero serie e prezzo dei beni prelevati e la Cedente emetterà la relativa fattura.

La Cedente dovrà provvedere all'invio di prodotti ad integrazione di quelli in giacenza ogni volta che gli stessi verranno prelevati, e quindi acquistati dall'Amministrazione Cessionaria, nonché a ritirarli e/o sostituirli con oneri a proprio carico in tutto o in parte con altri dello stesso genere e specie, solo su espressa richiesta della competente struttura

dell'Amministrazione Cessionaria.

La Cedente si impegna ad effettuare la consegna presso il luogo di destinazione indicato sull'ordine entro e non oltre cinque giorni lavorativi e consecutivi dalla data di ricevimento dell'ordine. Nei casi dichiarati urgenti la Cedente si impegna ad effettuare la consegna entro tre giorni dall'ordine.

Tutte le sostituzioni e/o integrazioni dei prodotti di cui all'allegato G1) che comportino una variazione del prezzo concordato dovranno essere autorizzate.

L'Amministrazione Cessionaria e/o la Cedente potrà richiedere per iscritto la variazione dei prodotti detenuti. Solo nei casi d'urgenza e/o di necessità impreviste la variazione potrà essere richiesta telefonicamente, derogando in detta ipotesi alla prassi normale di richiesta scritta.

I quantitativi dei prodotti in consegne frazionate tramite "Conto deposito" potranno variare in funzione di eventuali aumenti o diminuzioni degli interventi. Le variazioni dei quantitativi da consegnare saranno comunicate dalla struttura preposta dell'Amministrazione Cessionaria al fornitore con anticipo.

Il Servizio utilizzatore si impegna ad impiegare il materiale consegnato solo ed esclusivamente per gli scopi indicati in premessa, secondo l'uso per cui è stato progettato e nel rispetto delle istruzioni che la Cedente si riserva di impartire.

L'Amministrazione Cessionaria non sarà vincolata in alcun modo all'acquisto e potrà restituire il materiale non utilizzato o difettoso, chiedendone la sostituzione con altre di pari modello, senza maggiori oneri.

L'Amministrazione Cessionaria si obbliga a detenere adeguatamente i prodotti ricevuti in consegna in idonei locali della struttura ed assume la responsabilità di ogni eventuale smarrimento, danneggiamento o perimento, nonché degli imballi e dell'eventuale rottura del sigillo di sterilizzazione dei prodotti, con obbligo in tali casi del pagamento del prezzo del prodotto danneggiato.

L'Amministrazione Cessionaria dovrà garantire:

- il prelievo dei prodotti secondo necessità, con contestuale compilazione dell'apposita distinta da consegnarsi alla struttura _____ e/o altra struttura competente alla gestione degli acquisti, e l'utilizzo dei prodotti medesimi con criterio "First Expiring - First Out";
- la gestione di tutti i contatti con la Cedente con l'indicazione di un referente, nella persona di _____, Responsabile della movimentazione ed della custodia dei prodotti.

L'Amministrazione Cessionaria si obbliga a corrispondere il prezzo dei prodotti effettivamente utilizzati, previa fatturazione cumulativa mensile; per prezzo è da ritenersi quello indicato nell'atto di aggiudicazione.

Entro sessanta giorni successivi alla data di scadenza del contratto, l'Amministrazione Cessionaria provvederà a restituire in condizioni di integrità e funzionalità i prodotti non utilizzati alla Cedente che redigerà verbale attestante il buono stato degli stessi.

Le spese relative alla consegna ed al ritiro del materiale sono a carico della Cedente.

La Cedente si riserva il diritto di chiedere per iscritto all'Amministrazione Cessionaria ogni bimestre la restituzione per eventuale sostituzione di prodotti consegnati e in giacenza presso la struttura dell'Ente che stiano per raggiungere i 2/3 di validità. Resta inteso che l'omesso esercizio di tale facoltà non fa venir meno i diritti della Cedente stabiliti nel presente contratto. In ogni caso la Cedente si impegna entro 90 (novanta) giorni dalla data della scadenza dei prodotti ad inviare anche a mezzo fax "avviso dell'imminente scadenza".

L'Amministrazione Cessionaria si impegna a dare priorità a questi prodotti nell'utilizzo dei materiali e se questi non dovessero essere utilizzati prima di 30 (trenta) giorni della loro scadenza, la Cedente si impegna al reintegro/sostituzione degli stessi senza oneri aggiuntivi a carico dell'Ente.

Il reso dei suddetti materiali, nelle confezioni originali ed integre sarà effettuato a cura dell'Amministrazione Cessionaria con oneri a carico della Cedente, fatti salvi diversi accordi che potranno intervenire tra le parti.

La Cedente si riserva la facoltà di effettuare tramite propri incaricati controlli periodici sui prodotti in giacenza presso l'Amministrazione Cessionaria.

Alla scadenza del presente contratto la Cedente si impegna a ritirare tutto il materiale in confezione integra giacente nel "Conto deposito".

ART. 6

(Reintegro dei materiali utilizzati e fatturazione)

L'Amministrazione Cessionaria si obbliga a comunicare alla Cedente aggiudicataria all'atto di ogni utilizzo, la quantità, il tipo ed ogni altra indicazione atta ad individuare il materiale utilizzato, mediante trasmissione a mezzo e-mail o fax, da parte della struttura preposta dell'Amministrazione Cessionaria, di apposito ordine, così da consentire alla Cedente di procedere tempestivamente alla relativa annotazione di scarico, alla regolare fatturazione e al contestuale reintegro del materiale utilizzato.

ART. 7

(Controlli)

La Cedente _____ potrà effettuare in qualsiasi momento controlli atti a verificare la presenza e la integrità del materiale consegnato in quanto lo stesso rimane, fino alla comunicazione dell'utilizzo di cui al precedente art. 6, di sua proprietà.

ART. 8

(Consulenza tecnica)

La Cedente dovrà essere disponibile, su richiesta dell'Amministrazione Cessionaria e ove necessario, a prestare consulenza tecnica completamente gratuita per l'esame dei problemi e la soluzione degli inconvenienti che dovessero presentarsi in dipendenza della fornitura.

A tal fine, il Cedente sarà tenuto ad inviare, entro ventiquattro ore lavorative dalla chiamata, presso la Struttura richiedente proprio personale tecnicamente competente.

Ogni eventuale accesso nei luoghi di lavoro dovrà comunque essere previamente autorizzato dal Direttore della Struttura interessata o suo delegato.

Per tutto quanto non espressamente indicato nelle presenti disposizioni, le parti rinviano alle norme del Codice Civile.

Luogo li _____

L'Amministrazione Cessionaria _____

La Cedente _____

ALLEGATO G1)

Codice	Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Prezzo complessivo