



Regione Liguria – Giunta Regionale

Oggetto	Indizione della procedura di gara aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., svolta sulla piattaforma telematica Sintel, per la fornitura di “Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici” occorrente alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria, II edizione per un periodo di 36 mesi, con opzione di proroga contrattuale per ulteriori 12 mesi – lotti n. 8 – importo complessivo di gara 5.222.509,44 € IVA - gara n. 8927658
Tipo Atto	Decreto del Dirigente
Struttura Proponente	Settore stazione unica appaltante regionale
Dipartimento Competente	Direzione centrale organizzazione
Soggetto Emanante	Luigi Moreno COSTA
Responsabile Procedimento	Luigi Moreno COSTA
Dirigente Responsabile	Luigi Moreno COSTA

Atto rientrante nei provvedimenti di cui alla lett.e punto 18 sub / dell'allegato alla Delibera di Giunta Regionale n. 254/2017

Elementi di corredo all'Atto:

- Allegati, che ne sono parte integrante e necessaria
-

IL DIRIGENTE

VISTI:

- il D.lgs. 18/04/2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii. ed il d.P.R. n. 207 del 05/10/2010 ss.mm.ii. "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006 n. 163" laddove ancora vigente, ai sensi degli articoli 216 - 217 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- la legge regionale 5 marzo 2021, n. 2, recante la "razionalizzazione e potenziamento del sistema regionale di centralizzazione degli acquisti di forniture e di servizi e dell'affidamento di lavori pubblici e strutture di missione", il cui art. 2 definisce le competenze in capo alle centrali di committenza regionali individuando, in particolare, la Stazione Unica Appaltante Regionale (S.U.A.R.) quale soggetto deputato all'acquisizione di beni e servizi necessari al funzionamento degli Enti del settore regionale allargato fra cui rientrano gli Enti del Servizio Sanitario regionale;
- il decreto legge del 16 luglio 2020 n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in legge n. 120 in data 11 settembre 2020;
- il decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.", convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108;
- l'articolo 13 della l. 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" ed il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, 30 giugno 2011 "Stazione Unica Appaltante, in attuazione dell'articolo 13 della legge 13 agosto 2010, n. 136 – Piano straordinario contro le mafie";
- il D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 13 agosto 2010, n. 136" e ss.mm.ii.;
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" ed il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la legge regionale 25 novembre 2009, n. 56 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 382 del 30 aprile 2021, con la quale è stato approvato lo schema di accordo tra la Regione Lombardia, in qualità di proprietaria della piattaforma di e-procurement denominata SINTEL, la Regione Liguria, in qualità di utilizzatore della piattaforma, e ARCA S.p.A., adesso Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti, ARIA S.p.A. di Regione Lombardia, quale gestore della piattaforma, per la gestione delle procedure di gara in forma telematica;
- la deliberazione della Giunta regionale n. 354 del 23 aprile 2021 recante "Modalità organizzative e di funzionamento della SUAR, ai sensi dell'articolo 4, comma 11 della legge regionale n. 2/2021";
- la deliberazione della Giunta regionale n. 580 del 01 luglio 2021 recante "Misure di legalità e trasparenza anticrimine nelle procedure di competenza della SUAR";

- la deliberazione della Giunta regionale n. 1281 del 22 dicembre 2022 recante “Programmazione della Stazione Unica Appaltante Regionale e sue articolazioni funzionali per l'anno 2023”;
- il decreto del Direttore Generale n. 3802 del 20 giugno 2022 recante “linee guida per la designazione delle Commissioni tecniche e delle Commissioni giudicatrici”;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta regionale n. 1281 del 22 dicembre 2022 è stata approvata la programmazione della Stazione Unica Appaltante Regionale e sue articolazioni funzionali per l'anno 2023, tra cui la fornitura di “*Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici occorrente alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria*”;
- con decreto del Direttore generale n. 985/2022 veniva nominato il tavolo tecnico regionale incaricato della redazione del capitolato tecnico della gara *de qua*;
- il tavolo tecnico, come sopra individuato, ha predisposto le specifiche di gara e gli Uffici hanno perfezionato le necessarie istruttorie ed esaminati gli schemi di bando di gara, disciplinare di gara, capitolato tecnico prestazionale ed i relativi allegati, uniti al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- con avviso Prot-2022-0734068 del 04/08/2022, è stata avviata, con pubblicazione sulla GUUE e attraverso la piattaforma telematica Sintel raggiungibile all’indirizzo www.ariaspa.it, la consultazione preliminare del mercato ex art. 66 del D.Lgs. n. 50/2016 relativa alla procedura di gara in oggetto, ed il tavolo tecnico regionale come sopra individuato, ha vagliato i contributi presentati dagli Operatori Economici, provvedendo a perfezionare gli atti di gara;

TENUTO CONTO che la suddivisione ed il valore dei lotti in cui è articolata la procedura sono adeguati in modo da garantire l’effettiva partecipazione da parte delle micro, piccole e medie imprese ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che i seguenti Enti del S.S.R.:

- A.S.L. 1;
- A.S.L. 2;
- A.S.L. 3;
- A.S.L. 4;
- A.S.L. 5;
- I.R.C.C.S. Ospedale Policlinico SAN MARTINO;
- I.R.C.C.S. Giannina GASLINI;
- E.O. Ospedali GALLIERA;
- Ospedale Evangelico Internazionale;

con corrispondenza agli atti del procedimento, hanno trasmesso i propri fabbisogni relativamente a forniture/servizi oggetto di gara, con ciò manifestando la volontà di adesione alla procedura in discorso ed assumendo l’impegno a garantire la copertura della propria quota di spesa per il periodo contrattuale considerato;

DATO ATTO che gli Enti sanitari aderenti alla presente procedura di gara, come sopra individuati, provvederanno ad emettere, tramite la piattaforma NECA, apposito Ordinativo di

Fornitura (OdF) al fine di attivare le Convenzioni di fornitura stipulate da S.U.A.R. con gli Operatori economici che risulteranno aggiudicatari di ogni singolo lotto in cui è suddivisa la gara;

VISTA la D.G.R. n. 382/2021, con la quale è stato approvato lo schema di accordo tra la Regione Lombardia, in qualità di proprietaria della piattaforma di e-procurement denominata Sintel, la Regione Liguria, in qualità di utilizzatore della piattaforma, e A.R.I.A. spa, quale gestore della piattaforma, ai fini dell'utilizzo della predetta piattaforma di intermediazione telematica (www.ariaspa.it) per l'espletamento di procedure di gara in forma telematica ex art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

RILEVATO che, ai sensi dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e ss.mm.ii., per l'oggetto ed il contenuto della procedura di gara di cui al presente provvedimento non risulta essere stata attivata alcuna convenzione CONSIP;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'indizione della procedura di gara aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., svolta sulla piattaforma telematica Sintel, per la fornitura di "Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici" occorrente alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria, II edizione per un periodo di 36 mesi, con opzione di proroga contrattuale per ulteriori 12 mesi – lotti n. 8 – gara n. 8927658, con aggiudicazione in applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. per i lotti 1 e 2 ed a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per i lotti 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8;

DATO ATTO che l'importo quadriennale a base di gara ammonta a **4.352.091,20 €** IVA esclusa, mentre, ai sensi dell'art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., il valore complessivo della procedura di gara (Importo Massimo Contrattuale), comprensivo dell'eventuale variazione quantitativa, in aumento, delle prestazioni contrattuali (c.d. contingency) corrispondente al 20% del valore totale del contratto ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. è pari a **5.222.509,44 €** IVA esclusa;

RITENUTO ALTRESÌ:

- di fissare il termine di presentazione delle offerte al giorno 21/03/2023 ore 14:00;
- di individuare il RUP della procedura ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nel Dott. Luigi Moreno Costa, Dirigente della S.U.A.R., mentre il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) sarà nominato da ciascun Ente sanitario aderente con apposito provvedimento;

ATTESO che la valutazione tecnico-economica delle offerte sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice nominata con apposito provvedimento, tenuto conto di quanto previsto dagli artt. 77 e 216, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016, delle Linee guida dell'A.N.AC. n. 5/2016 aggiornate con Deliberazione del Consiglio n. 4 del 10/1/2018 nonché delle "*Linee Guida per la designazione delle Commissioni tecniche e delle Commissioni Giudicatrici*" adottate con Decreto del Direttore Generale della Direzione Centrale Organizzazione a cui fa capo la S.U.A.R. n. 3802 del 20/06/2021;

RITENUTO di approvare la documentazione di gara, che si unisce al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, e segnatamente:

- A. Progetto di gara (art. 23 commi 14 e 15 del Codice dei Contratti Pubblici)
- B. Capitolato Tecnico
- C. Fabbisogni e basi d'asta
- D. Schema di Convenzione di fornitura
- E. Disciplinare di gara
- F. Modalità Tecniche utilizzo SINTEL

Modelli editabili:

M.1 - Istanza di partecipazione

M.2 - DGUE

M.3 - Dichiarazione di Avvalimento

M.4 - Dichiarazione di Aggiornamento Tecnologico/Ampliamento gamma

M.5 - Dichiarazione di Offerta Tecnica

M.6 - Dichiarazione di Offerta Economica

M.6 excel – Dettaglio Prezzi unitari

M.7- Patto di integrità

ATTESO che la pubblicazione dell'avviso di indizione della gara in argomento avverrà nelle forme di legge:

in forma integrale sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;

per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

per estratto sui seguenti quotidiani e siti informatici:

- Messaggero nell'edizione nazionale
- Mattino nell'edizione nazionale
- Repubblica
- Il Giornale della Liguria

sul sito informatico Appalti Liguria presso l'Osservatorio regionale

sul sito informatico del Ministero Infrastrutture e dei Trasporti

sul sito informatico aziendale (profilo del committente);

sul portale degli atti digitali della Giunta di Regione Liguria

sulla piattaforma Sintel di espletamento della procedura;

DATO INFINE ATTO CHE:

al pagamento delle spese per la pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e, per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale, nonché della spesa relativa al versamento del contributo di gara di cui alle deliberazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 163 del 22.12.2015 e n. 1377 del 29.12.2020, si provvederà con separati provvedimenti;

ai sensi dell'articolo 26 della legge 23.12.1999, n. 488, modificato con Decreto Legge 12.07.2004, n. 168 per l'oggetto ed il contenuto dell'appalto di cui al presente provvedimento non risulta essere stata attivata alcuna convenzione CONSIP;

DECRETA

Per le motivazioni in premessa indicate e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI INDIRE** la procedura di gara aperta ex art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., svolta sulla piattaforma telematica Sintel, per la fornitura di “Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici” occorrente alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria, II edizione per un periodo di 36 mesi, con opzione di proroga contrattuale per ulteriori 12 mesi – lotti n. 8 – gara n. 8927658, con aggiudicazione in applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell’art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. per i lotti 1 e 2 ed a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 per i lotti 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 , fissando il termine per la presentazione delle offerte per il giorno 21/03/2023 ore 14.00;
2. **DI DARE ATTO** che l’importo quadriennale a base di gara ammonta a **4.352.091,20 € IVA esclusa**, mentre, ai sensi dell’art. 35, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., il valore complessivo della procedura di gara (Importo Massimo Contrattuale), comprensivo dell’eventuale variazione quantitativa, in aumento, delle prestazioni contrattuali (c.d. contingency) corrispondente al 20% del valore totale del contratto ai sensi dell’art. 106, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. è pari ad **5.222.509,44 € IVA esclusa**
3. **DI INDIVIDUARE** il RUP della presente procedura di gara, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nella persona del Dott. Luigi Moreno Costa, Dirigente della S.U.A.R., mentre il Direttore dell’Esecuzione del Contratto (DEC) sarà nominato da ciascun Ente sanitario aderente con apposito provvedimento;
4. **DI APPROVARE** la documentazione di gara, che si unisce al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, e segnatamente:
 - A. Progetto di gara (art. 23 commi 14 e 15 del Codice dei Contratti Pubblici)
 - B. Capitolato Tecnico
 - C. Fabbisogni e basi d'asta
 - D. Schema di Convenzione di fornitura
 - E. Disciplinare di gara
 - F. Modalità Tecniche utilizzo SINTEL

Modelli editabili:

 - M.1 - Istanza di partecipazione
 - M.2 - DGUE
 - M.3 - Dichiarazione di Avvalimento
 - M.4 - Dichiarazione di Aggiornamento Tecnologico/Ampliamento gamma
 - M.5 - Dichiarazione di Offerta Tecnica
 - M.6 - Dichiarazione di Offerta Economica
 - M.6 excel – Dettaglio Prezzi unitari
 - M.7- Patto di integrità
5. **DI UTILIZZARE**, per l’espletamento della procedura di gara in oggetto, la piattaforma di intermediazione telematica denominata “SinTel” raggiungibile all’indirizzo www.ariaspa.it;

6. DI DARE ATTO che la procedura di affidamento della fornitura oggetto di gara deve avvenire alle condizioni e secondo le modalità meglio indicate nella lex specialis di gara composta dallo schema di Bando di gara, dal Disciplinare di gara e dal Capitolato Tecnico allegati al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

7. DI DARE ALTRESI' ATTO che la valutazione tecnico-economica delle offerte sarà effettuata da una Commissione Giudicatrice nominata con apposito provvedimento, tenuto conto di quanto previsto dagli artt. 77 e 216, comma 12, del d.lgs. n. 50/2016, delle Linee guida dell'A.N.AC. n. 5/2016 aggiornate con Deliberazione del Consiglio n. 4 del 10/1/2018 nonché delle *“Linee Guida per la designazione delle Commissioni tecniche e delle Commissioni Giudicatrici”* adottate con Decreto del Direttore Generale della Direzione Centrale Organizzazione a cui fa capo la S.U.A.R. n. 3802 del 20/06/2021;

8. DI DISPORRE la pubblicazione dell'avviso di indizione della procedura di gara in oggetto nelle forme di legge, come segue:

in forma integrale sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
per estratto sui seguenti quotidiani e siti informatici:

- Messaggero nell'edizione nazionale
- Mattino nell'edizione nazionale
- Repubblica
- Il Giornale della Liguria

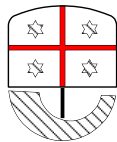
sul sito informatico Appalti Liguria presso l'Osservatorio regionale
sul sito informatico del Ministero Infrastrutture e dei Trasporti
sul sito informatico aziendale (profilo del committente);
sul portale degli atti digitali della Giunta di Regione Liguria
sulla piattaforma Sintel di espletamento della procedura;

9. DI DARE INFINE ATTO CHE:

- le spese relative alla pubblicazione dell'avviso di indizione della gara sulla GURI e sui quotidiani saranno rimborsate alla Regione Liguria dagli aggiudicatari della procedura di gara ai sensi dell'art. 34 del D.L. n. 179/2012 convertito con L. n. 221/2012, mentre con successivo provvedimento si procederà all'impegno della spesa relativa al versamento del contributo A.N.A.C. di cui alla delibera n. 830 del 21.12.2021;
- gli Enti sanitari aderenti alla presente procedura di gara, come individuati nelle premesse del presente provvedimento, provvederanno ad emettere, tramite il portale NECA, appositi Ordinativi di Fornitura (OdF) al fine di attivare le Convenzioni di fornitura che verranno stipulate da S.U.A.R. con i soggetti che risulteranno aggiudicatari di ogni singolo lotto in cui è suddivisa la gara;

10. DI RISERVARSI di procedere con successivo atto ad eventuali modifiche e/o integrazioni ai documenti di gara che si rendessero necessarie.

Avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso giurisdizionale presso il Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) della Liguria in Genova ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, fatta salva la disciplina di cui al d.lgs. n. 53/2010 e al d.lgs. n. 104/2010.



REGIONE LIGURIA

**DIREZIONE CENTRALE
ORGANIZZAZIONE**

**SETTORE
STAZIONE UNICA APPALTANTE
REGIONALE**

A - Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice dei contratti per la fornitura di "Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici" occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria (lotti deserti), II edizione.

L'iniziativa è una gara a procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. n. 50/2016 per la fornitura di "Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici", occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria.

L'importo stimato complessivo della procedura è pari a € 5.222.509,44 Iva esclusa.

Si tratta di una seconda edizione di due procedura di gara che sono state accorpate:

- procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per la fornitura di "Dispositivi medici per odontoiatria e odontostomatologia – Attrezzature - Impianti osteointegrati" occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria, per un periodo di 36 mesi con opzione di rinnovo per un ulteriori 12 mesi - Lotti n. 4, indetta all'allora Centrale Regionale di Acquisto con Determinazione A.Li.Sa n. 81/2017;
- procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 per la fornitura di "Manufatti odontotecnici" occorrenti alle AA.SS.LL., EE.OO. e I.R.C.C.S della Regione Liguria della durata di ventiquattro mesi con possibilità di rinnovo per un ulteriori dodici mesi. Lotti n. 4, indetta all'allora Centrale Regionale di Acquisto con Determinazione A.Li.Sa n. 142/2017.

Si descrivono di seguito tutti gli ambiti di studio che la SUAR ha condotto al fine di redigere la strategia di gara che verrà indicata nel seguito.

Si descrivono di seguito le seguenti fasi:

- Contesto di riferimento;
- Analisi del mercato;
- Definizione della documentazione tecnica;
- Strategia di gara.

L'individuazione delle relative linee strategiche è stata redatta in linea con l'attività di benchmark e con quanto dichiarato in sede di richiesta fabbisogni da parte delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Liguria:

ASL 1 Imperiese

ASL 2 Savonese

ASL 3 Genovese

ASL 4 Chiavarese

ASL 5 Spezzino

Ospedale Policlinico San Martino IRCCS

IRCCS Giannina Gaslini

E.O. Ospedali Galliera

Ospedale Evangelico Internazionale (O.E.I)

La definizione della documentazione di gara è stata definita nel rispetto del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e delle Linee Guida adottate da ANAC alla data odierna.

La gara si svolge in forma telematica ex art. 58 D. Lgs. n. 50/2016 attraverso la piattaforma SinTel raggiungibile all'indirizzo internet www.ariaspa.it in forza dell'Accordo concluso tra Regione Lombardia, Regione Liguria e ARCA spa (oggi ARIA spa) di cui alla D.G.R n. 952/2017.

CONTESTO DI RIFERIMENTO

L'Agenzia Sanitaria Regionale svolgeva le funzioni di Centrale regionale di Acquisto (CRA), ai sensi Legge della Regione Liguria 06/11/2012 n. 34 ed in conformità all'art. 37 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, già disciplinate dalla L.R. n. 14/2007 e s.m.i. a decorrere dall'01/01/2013.

Ai sensi dell'art. 11 comma 16 della legge Regione Liguria 29/07/2016, n. 17, le funzioni di Centrale Regionale di Acquisto esercitate da ARS sono state trasferite a far data dal 01/10/2016 ad A.Li.Sa. fino alla revisione della normativa regionale in materia di centrale di committenza.

A decorrere dal 1° maggio 2021, in forza della Legge Regionale n. 2/2021, A.Li.Sa ha cessato le funzioni di Centrale Regionale di Acquisto che sono state trasferite a Regione Liguria – Settore Stazione Unica Appaltante Regionale (S.U.A.R.).

L'acquisizione della fornitura in oggetto è inserita nella pianificazione delle attività della S.U.A.R., approvata con la deliberazione della Giunta regionale n. 1281 del 22 dicembre 2022 recante "Programmazione della Stazione Unica Appaltante Regionale e sue articolazioni funzionali per l'anno 2023".

ANALISI DEL MERCATO

S.U.A.R. come elemento di approfondimento, nell'ambito dell'individuazione di possibili opportunità di razionalizzazione della spesa regionale relativa alla fornitura in argomento, ha condotto un'**analisi di confronto** tra le caratteristiche salienti delle procedure di gara indette per l'acquisizione di quanto in oggetto, anche se, trattandosi di una II edizione della gara regionale, la stazione appaltante aveva già acquisito la necessaria *expertise* sui dispositivi medici oggetto di acquisizione.

Per la quantificazione della base d'asta si rinvia al paragrafo dedicato all'interno della Strategia di gara.

DEFINIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA

La Commissione tecnica è stata nominata giusto Decreto del Direttore generale n. 985/2022 ed è composta da n. 3 esperti nella materia oggetto dell'appalto.

Trattandosi di una seconda edizione delle procedure sopra indicate, il tavolo tecnico è partito dai capitolati che erano stati posti in gara nelle prime edizioni delle rispettive procedure, analizzandoli alla luce dell'eventuale evoluzione dei prodotti presenti sul mercato e delle eventuali criticità segnalate dagli Enti utilizzatori nel corso dell'esecuzione dei contratti di fornitura stipulati con gli aggiudicatari della gara precedente.

All'esito dei lavori del tavolo tecnico si è provveduto a sottoporre la bozza del capitolato tecnico/prestazionale agli operatori economici del settore, attraverso lo svolgimento di Consultazioni preliminari di mercato ex artt. 66 e 67 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. effettuate tramite l'utilizzo della piattaforma telematica Sintel.

La consultazione è stata pubblicata con avviso Prot-2022-0734068 del 04/08/2022 sulla piattaforma Sintel (www.ariaspa.it) e sul sito web istituzionale www.acquistiliguria.it e spedita per informazione alla GUUE nella stessa data, con invito agli OO.EE. del settore a voler fornire i loro contributi entro la data del 12/09/2022.

Sulla scorta delle osservazioni pervenute da parte degli OO.EE. il tavolo tecnico si è nuovamente riunito in data 23/09/2022 per esaminare i riscontri pervenuti, rispondere ai quesiti e perfezionare il capitolato tecnico prestazionale sottoposto alla consultazione (verbale Prot-2022-1058174).

Gli esiti della consultazione vengono pubblicati sulla piattaforma Sintel e sul sito web istituzionale www.acquistiliguria.it

La documentazione di cui sopra è stata valutata, altresì, sulla base del codice degli appalti – come corretto dal D.Lgs. 56/2017 – e delle ultime linee guida dell'ANAC.

In considerazione di quanto sopra esposto si propone la seguente

STRATEGIA DI GARA

▪ Definizione dei Lotti

La Commissione Tecnica, utilizzando come base di partenza i capitolati tecnici delle precedenti edizioni delle due gare regionali sopra citate, ha confermato le specifiche tecniche dei Capitolati delle precedenti procedure, articolando la fornitura in 8 lotti.

Per le caratteristiche descrittive dei lotti si rimanda al contenuto del Capitolato Tecnico.

Durata della Convenzione e dei contratti di fornitura

La durata della Convenzione è pari a 36 mesi.

Detta durata potrà essere prorogata, su comunicazione scritta di S.U.A.R., fino ad ulteriori 12 mesi nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine non sia stato esaurito l'Importo massimo contrattuale, anche eventualmente incrementato, e fino al raggiungimento del medesimo.

È escluso ogni tacito rinnovo della Convenzione, ovvero dei singoli Contratti di Fornitura.

▪ Enti nel perimetro

I fabbisogni relativi alla presente procedura di gara sono stati formalizzati dalle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria, secondo i quantitativi riepilogati nell'Allegato "Fabbisogni e basi d'asta", al quale si rinvia.

Si precisa che l'acquisizione dei prodotti aggiudicati potrà avvenire sino all'erosione del quinto d'obbligo, previsto quale estensione dell'importo della stessa Convenzione.

Si precisa inoltre che, rispetto alla versione del Capitolato tecnico pubblicato in occasione della consultazione preliminare di mercato, sono state eliminate alcune voci nei lotti 3 (voce 7), lotto 4 (voci 1 - 7), lotto 6 (voci 10 - 13), lotto 7 (voci 10 - 12 - 13 - 14 - 17 - 18 - 19 - 20), lotto 8 (voci 7 - 10 - 11 - 14 - 15 - 16 - 17 - 18 - 21 - 22 - 23 - 24) in quanto gli Enti, per tali voci, hanno poi espresso fabbisogno pari a 0.

▪ ***Quantitativi e Basi d'asta***

Ai fini della quantificazione della base d'asta sono stati presi a riferimento, in primo luogo, gli importi a base d'asta della precedente edizione della gara regionale che sono stati confrontati con i listini prezzi degli aggiudicatari degli altri lotti della precedente procedura nonché con i prezzi di aggiudicazione realizzati da altre stazioni appaltanti per prodotti sovrapponibili a quelli posti in gara.

Nella quantificazione degli importi a base d'asta si sono altresì tenute in considerazione le osservazioni pervenute in occasione della consultazione preliminare di mercato.

Per il dettaglio delle basi d'asta si rimanda al documento "Fabbisogni e basi d'asta".

Sull'importo complessivo derivante dal fabbisogno comunicato viene applicata una contingency in aumento del 20%, per un importo complessivo contrattualizzabile.

Criterio di aggiudicazione e formula di aggiudicazione

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con le seguenti modalità di aggiudicazione:

- per i lotti 1 e 2, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate e definite dal mercato di riferimento, l'aggiudicazione avverrà in applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e cioè a favore della Ditta che, avendo proposto prodotti corrispondenti alla richiesta e alle caratteristiche appositamente individuate nel Capitolato Tecnico e prestazionale, avrà offerto il minor prezzo
- per i lotti 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) valutata in base ai criteri di QUALITA' (punti 70), oltre al criterio PREZZO avente un peso massimo di 30 punti.

Per i lotti 3 - 4 - 5 - 6 - 7 - 8, la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Il Punteggio Totale (PTOT) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{TOT} = PT + PE$$

dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica;

PE = somma dei punti attribuiti all'Offerta economica.

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica:

- **QUALITA'**: massimo punti 70, diversamente in relazione alla tipicità dei singoli prodotti di interesse, sulla base dei parametri di valutazione indicati nel Capitolato Tecnico Prestazionale allegato al presente progetto e secondo i metodi di attribuzione dei punteggi previsti nella tabella seguente:

Tipologia di criterio	Modalità di determinazione dei coefficienti	Formule / Scale utilizzate	Identif.
Discrezionali: criteri di natura qualitativa con caratteristiche intangibili	I coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e la successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.	valori del tipo (meramente esemplificativi): eccellente coeff. 1,0 ottimo coeff. 0,8 buono coeff. 0,6 discreto coeff. 0,4 sufficiente coeff. 0,2 non valutabile coeff. 0,0	Q1
Discrezionali: criteri di natura qualitativa con caratteristiche intangibili	I coefficienti saranno determinati attraverso confronto a coppie. Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi. La somma delle valutazioni attribuite per ogni coppia di offerta da parte di tutti i commissari viene trasformata in		Q2

	coefficiente definitivo, riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le altre valutazioni effettuate. Nel caso in cui le offerte da valutare siano in numero inferiore a 3, il metodo del confronto a coppie, ancorché previsto dal bando, non si applica. In tal caso viene utilizzato il metodo Q 1.		
Quantitativi: criteri qualitativi di natura tangibile e misurabile oggettivamente	i valori risultanti dalla misurazione oggettiva dei parametri saranno trasformati mediante formule matematiche cioè: coefficiente pari a 1 all'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione aggiudicatrice; <ul style="list-style-type: none"> coefficiente pari a 0 pari al valore posto a base di gara; coefficienti variabili da 0 a 1 determinati per interpolazione lineare per le diverse offerte fra i due valori 	Per i parametri che valorizzano al rialzo le caratteristiche tecniche (offerta maggiore → migliore coefficiente) si utilizzerà la formula $\frac{\text{Valore offerta da valutare} - \text{Valore a base Gara}}{\text{Valore offerta massima} - \text{Valore a Base di gara}}$	Q 3
		Nel caso in cui non sia fissato il valore a base di gara si assumerà come tale il valore dell'offerta minima, diminuito del 20%.	Q 3 *
		Per i parametri che valorizzano al ribasso le caratteristiche tecniche (offerta minore → migliore coefficiente) si utilizzerà la formula $\frac{\text{Valore a base Gara} - \text{Valore offerta da valutare}}{\text{Valore a Base di gara} - \text{Valore offerta minima}}$	Q 4
		Nel caso in cui non sia fissato il valore a base di gara si assumerà come tale il valore dell'offerta massima, aumentato del 20%.	Q 4 *
Tabellari: per i criteri qualitativi di natura tangibile che prevedono la valutazione della presenza/assenza di una determinata caratteristica	Coefficiente 1 (presenza) o 0 (assenza)		Q 5

I coefficienti così ottenuti saranno trasformati in punteggi moltiplicando i valori ottenuti secondo la procedura sopra illustrata per i pesi attribuiti a ciascun parametro di valutazione.

In tutte le operazioni di calcolo saranno utilizzati due decimali dopo la virgola; il valore sarà

eventualmente arrotondato, per eccesso o per difetto, a seconda che la quarta cifra decimale risulti rispettivamente maggiore (o uguale) di 5 oppure minore di 5.

Alla Ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio derivante dalla somma dei punteggi assegnati ai vari criteri qualitativi in base alla tabella sopra esposta verranno attribuiti punti 70 e proporzionalmente alle altre secondo la seguente formula:

$$P_i \times 70 / P_{\text{mig}}$$

ove

P_i = punteggio conseguito dalla Ditta presa in esame;

P_{mig} = miglior punteggio conseguito;

La valutazione qualitativa dei prodotti proposti dalle ditte partecipanti alla gara è demandata ad apposita Commissione Giudicatrice all'uopo costituita.

▪ **Campionatura**

Le Ditte concorrenti dovranno produrre in visione con oneri a proprio carico la campionatura richiesta per ciascun lotto per la pertinente valutazione tecnica da parte della Commissione giudicatrice, in base a quanto meglio descritto nel Capitolato tecnico.

▪ **Commissione Giudicatrice**

La Commissione Giudicatrice, nel periodo transitorio in attesa dell'operatività dell'Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'art. 77 D.Lgs. n. 50/2016, viene nominata in attuazione delle Linee Guida per la designazione delle Commissioni tecniche e delle Commissioni Giudicatrici approvate con Decreto del Direttore Generale della Direzione Centrale organizzazione di Regione Liguria n. 3802 del 20/6/2021.

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.

□ **PREZZO:** massimo punti 30, secondo la seguente formula:

Per ribassi percentuali inferiori o uguali alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse:

$$p = 30 \times 0,90 \times (R / R_{\text{Medio}})$$

Per ribassi percentuali maggiori della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse:

$$p = 30 \times \left[0,90 + (1,00 - 0,90) \times \frac{R - R_{\text{Medio}}}{R_{\text{Max}} - R_{\text{Medio}}} \right]$$

Dove:

p = punteggio;

R = ribasso in percentuale dell'offerta da valutare rispetto alla base d'asta;

RMax = ribasso in percentuale dell'offerta più bassa presentata rispetto alla base d'asta,

RMedio = media dei ribassi rispetto alla base d'asta in percentuale delle offerte ammesse.

utilizzando anche nei rapporti due decimali dopo la virgola.

Nel caso in cui le offerte da valutare (ammesse all'apertura della busta economica) in un lotto fossero soltanto due, al fine di non frustrare la ratio del metodo di aggiudicazione adottato e garantire un idoneo rapporto ponderale tra gli elementi soggetti a valutazione, si utilizzerà per quel lotto la seguente formula

- **PREZZO:** massimo punti 30, secondo la seguente formula:

$$p = (30 \times P_{\min}) / P \text{ con}$$

P = prezzo dell'offerta presa in considerazione; Pmin = prezzo dell'offerta con valore assoluto più basso

ATTENZIONE: Poiché il sistema SINTEL non consente di adattare la formula impostata per il calcolo del punteggio economico alla casistica sopra ipotizzata (solo due concorrenti ammessi alla fase economica), la Stazione Unica Appaltante Regionale procederà al calcolo del punteggio economico off line secondo la formula sopra riportata ed all'imputazione manuale a sistema del punteggio così ottenuto

Metodo per il calcolo dei punteggi:

Il Punteggio Totale (PTOT) per ciascuna offerta sarà così determinato:

$$P_{\text{TOT}} = PT + PE$$

dove:

PT = somma dei punti attribuiti all'Offerta tecnica;

PE = somma dei punti attribuiti all'Offerta economica.

I prezzi unitari offerti potranno essere espressi in Euro, IVA esclusa, con 5 (cinque) cifre decimali dopo la virgola e con modalità solo in cifre (SINTEL accetta solo 5 decimali dopo la virgola)

▪ **Requisiti di accesso**

In conformità a quanto indicato all'articolo 83 del D.Lgs. n. 50/2016 i criteri di selezione riguardano esclusivamente i criteri idoneità professionale, capacità economico e finanziaria nonché capacità tecnico professionale. A tal fine si rimanda, anche per quanto concerne la partecipazione in RTI o Consorzi, a quanto indicato nel bando di gara e nel disciplinare di gara.

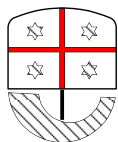
▪ ***Incremento del quantitativo massimo contrattuale.***

È prevista da parte di S.U.A.R.. la facoltà di richiedere al Fornitore di incrementare, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, la fornitura fino a concorrenza del limite di un quinto del predetto Importo massimo contrattuale. Tale incremento è regolamentato come opzione contrattuale e inserito nel valore stimante dell'appalto

IL DIRIGENTE RUP

Dott. Luigi Moreno Costa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo
unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005,
n.82 e norme collegate



REGIONE LIGURIA

**DIREZIONE SUAR
ORGANIZZAZIONE**

**SETTORE
STAZIONE UNICA APPALTANTE
REGIONALE**

ALLEGATO B

CAPITOLATO TECNICO e PRESTAZIONALE

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI
“DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA,
ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI
OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI”
OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE
LIGURIA– II EDIZIONE
PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA PER ULTERIORI 12
MESI**

LOTTI N. 8

N° GARA: 8927658

1. OGGETTO CONTRATTO

Il presente documento ha come oggetto la fornitura di “Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici”, Il ed. occorrente al fabbisogno delle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria di seguito descritto e suddiviso nei seguenti n. 8 lotti:

LOTTO 1			
DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA E ODONTOSTOMATOLOGIA			
VOCE	Descrizione	Prezzo unitario a base d'asta (IVA esclusa)	Marca/Misura di riferimento “Gold standard”
CATEGORIA: FARMACIA			
1	AGHI CARPULE MONOUSO VARIE LUNGHEZZE E DIAMETRI	12,00 €	SEPTODONT Confezione da 100 pezzi
2	SISTEMA PER ANESTESIA Safety Plus Twist	27,00 €	OGNA SEPTODONT Confezione da 100 pezzi
3	PASTA IODOFORMICA RADIOPACA	37,00 €	OGNA
4	ALVEOGLY ULTRA	32,00 €	SEPTODONT
5	SOSTITUTO OSSEO GRANULARE (CONF. DA 0,25 G.- 0,5 G.-1 G.)	40,00 €	OSTEOBIOL GEN-OS TECNOSS Flacone da 0,25 g.
6	MEMBRANE (STD 20X20 MM., FINE 20X20 MM., X-FINE 20X20 MM.)	78,00 €	OSTEOBIOL EVOLUTION TECNOSS STD 20x20 mm.
7	MEMBRANE PARODONTALI (VPM 2940 - 2942 - 2944 - 2945 - 2946)	125,00 €	VICRYL ETHICON VPM 2942
CATEGORIA: PROTESI			
8	PERMLASTIC REGULAR	28,00 €	KERR
9	PERMLASTIC LIGHT	28,00 €	KERR
10	DETAIL PUTTY NEXT NORMAL 2 BARAT. X 480 G.	52,00 €	PRECISION
11	IMPREGUM PENTA SOFT INTRO KIT x P3 3M	145,00 €	3M - ESPE
12	XANTALGIN SELECT BUSTA 500 G.	6,20 €	HERAEUS Sono ammesse confezioni multiple
13	EXPRESS 2 PUTTY	70,00 €	3M - ESPE Confezione da 600 ml.
14	FIT CHECKER II	50,00 €	GC
15	PORTAIMPRONTA SUPERIORE FORATO ACCIAIO	4,20 €	ASA DENTAL in acciaio inox senza bordo ritentivo forato
16	PORTAIMPRONTA INFERIORE FORATO ACCIAIO	4,20 €	ASA DENTAL in acciaio inox senza bordo ritentivo forato
17	VISCO-GEL KIT	90,00 €	DE TREY

18	RESIN PATTERN GC	12,00 €	ULTRADENT Misura 0-1-2-3
19	RESINA DURALAY ROSSA, POLVERE + LIQUIDO 2 ONCE	25,00 €	RELIANCE
CATEGORIA: CONSERVATIVA			
20	VERNICE RESINOSA A BASE DI COPALE (COMPENSIVA DI SOLVENTE)	40,00 €	COPALITE/ITALY DENTAL SRL
21	COMPOSITO TETRIC FLOW	160,00 €	VIVADENT Assortimento otto siringhe
22	COMPOSITO ENAMEL PLUS HFO TRIAL KIT	200,00 €	MICERIUM
23	MORDENZANTE ULTRA ETCH 35% KIT	35,00 €	ULTRADENT Kit: 4 siringhe da 1,2 ml cadauna
24	ADESIVO ADHESE PRIMER + BOND	80,00 €	IVOCLAR
25	DISCHI SOF-LEX POP-ON	85,00 €	3M Assortimento 240 dischi + mandrino
26	MATRICI AUTOMATRIX	290,00 €	DE TREY DENTSPLY Assortimento 96 matrici + tronchesino e avvitamatrici
CATEGORIA: CEMENTI			
27	HARVARD CEMENT POLVERE + LIQUIDO	32,00 €	Polvere: 100 g Liquido: 40 g
28	IMPLACEM AUTOMIX 2 SIR. DA 5 ML. + 15 PUNT.	55,00 €	PRECISION
29	FUJI PLUS GC KIT	85,00 €	GC
30	CEMENTO VETROIONOMERICO KETAC-CEM	48,00 €	3M ESPE Sono ammesse confezioni multiple
CATEGORIA: FRESE - ABRASIVI			
31	FRESE TUNGSTENO PER FG	11,00 €	KOMET COD. ISO 408016 Conf.: 1 fresa
32	FRESE TUNGSTENO PER CA	12,00 €	KOMET COD. ISO 001021 Conf.: 5 frese
33	FRESE TUNGSTENO PER HP	50,00 €	EDENTA COD. ISO 409021 Conf.: 3 frese
34	FRESE DIAMANTATE	20,00 €	KOMET COD. ISO 001023 Conf.: 5 frese
35	FRESE DIAMANTATE	25,00 €	KOMET COD. ISO 198018 grana grossa Conf.: 5 frese
36	STRISCE ABRASIVE	5,00 €	HORICO Altezza 4 mm Conf.: 12 strisce
CATEGORIA: STRUMENTARIO			

37	SIRINGHE PER ANESTESIA INTRALIGAMENTOSA	110,00 €	PERIPRESS
38	SIRINGA CARPULE	46,00 €	HERAEUS
39	PINZE PER ESTRAZIONI	31,00 €	ASA DENTAL
40	DIVARICATORE DI LANGENBECK	29,00 €	
41	MARTELLO CHIRURGICO MEAD CON BATTUTA IN TEFLON	55,00 €	
42	MARTELLETTO LEVACORONE CON 4 PUNTE	21,00 €	ANTHOGYR
43	CURETTE GRACEY	18,00 €	HU-FRIEDY Manico 2
44	PINZA OSSIVORA LUER	45,00 €	14 cm <i>(Verrà accettata una tolleranza del $\pm 10\%$ della misura sopraindicata)</i>
45	LEVE INOX PER ESTRAZIONI	19,00 €	ASA
46	TROUSSE PER SINDESMOTOMIA DOTT. BERNARD	215,00 €	Completa
CATEGORIA: ENDODONZIA			
47	CONI DI GUTTAPERCA 06 TAPER 30MM - 15/40	0,2 €	MAILLEFER
48	DIGA 36 FOGLI	0,3 €	HYGENIC Colore: Media
49	FILE PROTAPER	48,00 €	MAILLEFER Placchetta da 6 strumenti
50	KETAK (comprensivo di attivatore, applicatore e capsule) Materiale per otturazione in vetro ionomero radio opaco retrogrado	200,00 €	10gr. + LIQ.6ml. – REF: DC015045
51	SUPERSEAL CEMENT	45,00 €	OGNA Confezione: 200 mg
CATEGORIA: RADIOLOGIA			
52	SENSORE FOSFORI PER KAVO IMAGO Lastre sensori ai fosfori completo di protezione sensore	120,00 €	

ANNOTAZIONI IMPORTANTI : DOVRA' ESSERE OFFERTO IL 100% DELLE VOCI COMPRESSE NEL LOTTO, PENA ESCLUSIONE

LOTTO 2			
ATTREZZATURE: MANIPOLI			
VOCE	Descrizione	Prezzo unitario a base d'asta (IVA esclusa)	Marca di riferimento “Gold standard”
CATEGORIA: MANIPOLI - CONTRANGOLI E ATTACCHI RAPIDI			
1	TURBINE A FIBRA OTTICA, PUSH BUTTON, CUSCINETTI IN CERAMICA AUTOCLAVABILE MOD. BORA L (ATTACCO KAVO)	450,00 €	BIEN AIR
2	TURBINE A FIBRA OTTICA, PUSH BUTTON, CUSCINETTI IN CERAMICA AUTOCLAVABILE MOD. SUPER TORQUE 660 B (ATTACCO KAVO) E 619 L	500,00 €	KAVO

3	TURBINE A FIBRA OTTICA, PUSH BUTTON, CUSCINETTI IN CERAMICA AUTOCLAVABILE MOD. S MAX M 600 KL - TESTINA STANDARD (ATTACCO KAVO)	400,00 €	NSK
4	ATTACCO RAPIDO MULTIFLEX	330,00 €	
5	CONTRANGOLO A FIBRA OTTICA 1:1 ANELLO BLU, PUSH BUTTON, MOD. L	450,00 €	BIER AIR
6	CONTRANGOLO A FIBRA OTTICA 1:1 ANELLO BLU, PUSH BUTTON MOD. INTRA COMPACT 2068 LHC E 20L	450,00 €	KAVO
7	CONTRANGOLO A FIBRA OTTICA 1:1 ANELLO BLU, PUSH BUTTON MOD. S MAX M25 L	370,00 €	NSK
8	CONTRANGOLO MOLTIPLICATORE 1:5 ANELLO ROSSO MOD. INTRA COMPACT 25 LHC E 25 L	620,00 €	KAVO
9	CONTRANGOLO MOLTIPLICATORE 1:5 ANELLO ROSSO MOD. S MAX M 95 L	550,00 €	NSK
10	CONTRANGOLO RIDUTTORE PER ENDODONZIA MOD. ENDO NI-TI CONTROL	470,00 €	ANTHOGRYR
11	CONTRANGOLO RIDUTTORE PER ENDODONZIA MOD. ENDO NR S2-ER 10 M	560,00 €	NSK
12	LOCALIZZATORE APICALE MOD. ROOT ZX DENTA PORT	900,00 €	MORITA
13	LOCALIZZATORE APICALE MOD. IPEX	650,00€	NSK
14	ABLATORE AD ARIA MOD. SONICFLEX 2003 L SET LUX	850,00 €	KAVO
15	MANIPOLO DRITTO 1:1 ANELLO BLU CON SPRAY MOD. MANIPOLO PM	280,00 €	BIEN AIR
16	MANIPOLO DRITTO 1:1 ANELLO BLU CON SPRAY MOD. INTRA COMPACT 10 CHC E 10 C	380,00 €	KAVO
17	MANIPOLO DRITTO 1:1 ANELLO BLU CON SPRAY MOD. MANIPOLO S-MAX M65	330,00 €	NSK

ANNOTAZIONI IMPORTANTI : DOVRA' ESSERE OFFERTO IL 100% DELLE VOCI COMPRESSE NEL LOTTO, PENA ESCLUSIONE

LOTTO 3		
IMPIANTI OSTEOINTEGRATI A GUARIGIONE SOMMERSA		
VOCE	Descrizione	Prezzo unitario a base d'asta (IVA esclusa)
CATEGORIA: IMPIANTI DENTALI		
1	IMPIANTO A GUARIGIONE SOMMERSA CILINDRICO DIAMETRI E LUNGHEZZE VARI	140,00 €
2	IMPIANTO A GUARIGIONE SOMMERSA CONICO DIAMETRI E LUNGHEZZE VARI	140,00 €
CATEGORIA: COMPONENTISTICA PROTESICA		
3	PILASTRI DI GUARIGIONE PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	30,00 €
4	MONCONI DRITTI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	52,00 €

5	MONCONI ANGOLATI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	75,00 €
6	MONCONI CALCINABILI PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	45,00 €
7	ATTACCHI LOCATOR	120,00 €

ANNOTAZIONI IMPORTANTI : DOVRA' ESSERE OFFERTO IL 100% DELLE VOCI COMPRESSE NEL LOTTO, PENA ESCLUSIONE

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire in comodato d'uso gratuito 2 Kit chirurgico protesico e una unità chirurgica con manipoli: trapano e manipoli comprensivi di ricambio periodico delle frese.

LOTTO 4		
IMPIANTI OSTEOINTEGRATI A GUARIGIONE TRANSMUCOSA		
VOCE	Descrizione	Prezzo unitario a base d'asta (IVA esclusa)
CATEGORIA: IMPIANTI DENTALI		
1	IMPIANTO A GUARIGIONE TRASMUCOSA CONICO DIAMETRI E LUNGHEZZE VARI	140,00 €
CATEGORIA: COMPONENTISTICA PROTESICA		
2	PILASTRI DI GUARIGIONE PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	30,00 €
3	MONCONI DRITTI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	52,00 €
4	MONCONI ANGOLATI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	75,00 €
5	MONCONI CALCINABILI PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	45,00 €
6	ATTACCHI LOCATOR	120,00 €

ANNOTAZIONI IMPORTANTI : DOVRA' ESSERE OFFERTO IL 100% DELLE VOCI COMPRESSE NEL LOTTO, PENA ESCLUSIONE

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire in comodato d'uso gratuito 2 Kit chirurgico protesico e una unità chirurgica con manipoli: trapano e manipoli comprensivi di ricambio periodico delle frese.

LOTTO 5				
MANUFATTI ORTOGNATODONTICI				
VOCE	DESCRIZIONE PRODOTTO	CARATTERISTICHE MINIME RICHIESTE	Modello da fornire su specifica richiesta del clinico prescrittore	Prezzo unitario a base d'asta (IVA esclusa)
1	MODELLI STUDIO NORMALI (bocca completa)	Colatura del modello in gesso ortodontico bianco		11,00 €
2	MODELLI STUDIO SQUADRATI (bocca completa)	Colatura del modello in gesso ortodontico bianco e squadratura secondo Tweed		25,00 €
3	MODELLI STUDIO SQUADRATI E LUCIDATI (bocca)	Colatura del modello in gesso ortodontico bianco, squadratura secondo Tweed e lucidatura		32,00 €

4	MODELLI DIGITALI (bocca)	In formati file universali tipo STL, comprensivo di sviluppo in gesso di modelli studio normali	Ogni operatore economico dovrà fornire il programma con multi licenze di visualizzazione dei modelli digitali in comodato d'uso gratuito.	21,00 €
5	PROTOTIPIZZAZIONE DEI MODELLI DIGITALI (ad arcata)	Materiale resinoso o simil resinoso	Da acquisizione in file STL	17,00 €
6	DUPLICAZIONE MODELLI (a bocca completa)	Disco in materiale termoplastico Gesso ortodontico bianco		7,50 €
7	MODELLI MONTATI SU OCCLUSORE	Colatura del modello in gesso per modelli da laboratorio odontotecnico e montaggio su occlusore come da registrazione occlusale fornita dal clinico prescrittore		17,00 €
8	MODELLI MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	Colatura del modello in gesso per modelli da laboratorio odontotecnico con fornitura di arco facciale e montaggio su articolatore come da registrazione occlusale fornita dal clinico prescrittore		33,00 €
9	PLACCHE SPECIFICHE	Fili per ortodonzia Viti ortodontiche Resina acrilica per dispositivi ortodontici	Placche di Schwarz Placche di Bertoni Placche di Coroll-Morillo Placche settoriali Placche di Cetlin Placche di Jackson ELN di Bonet	95,00 €
10	BYTE IN RESINA DURA Resina acrilica per dispositivi ortodontici	Colatura del modello in gesso montaggio su occlusore ed esecuzione del byte in resina acrilica per dispositivi ortodontici comprensivo di eventuali ganci di ritenzione		82,00 €
11	BYTE MORBIDO (stampato)	Sviluppo modelli in gesso e stampaggio con disco morbido termoplastico secondo le indicazioni del clinico prescrittore	(Tutte le misure in base all'indicazione clinica)	48,00 €
12	APPARECCHI FUNZIONALI A MONOBLOCCO	Sviluppo modelli in gesso e montaggio su occlusore fili per ortodonzia, resina acrilica per dispositivi ortodontici ed eventuali accessori	Frankel, Bionator, Andresen, Cervera o equivalenti	110,00 €
13	APPARECCHI FUNZIONALI DOPPIA PLACCA (per bocca)	Sviluppo modelli in gesso e montaggio su occlusore fili per ortodonzia, resina acrilica per dispositivi ortodontici ed eventuali accessori	(Sono da intendersi Sander, Twin Block, Planas o equivalenti)	130,00 €
14	DISPOSITIVO MIOFUNZIONALE PRE FORMATO		(Sono da intendersi Multi T, Multi P, Functional trainer o equivalenti)	68,00 €
15	ESPANSORI FISSI	Sviluppo modelli in gesso e montaggio su occlusore, saldatura e lega dentale per saldatura, viti di espansione per ortodonzia monouso Bande per ortodonzia, Lega dentale per saldatura, Con eventuali "Bracci per Delaire"	Espansore rapido o espansore lento o Quad-Elix o Nitanium Palatal expander o equivalenti	100,00 €
16	DISPOSITIVI DISTALIZZANTI SEMPLICI (simmetrici o asimmetrici)	Sviluppo modelli in gesso e montaggio su occlusore, saldatura e lega dentale per saldatura, viti di espansione per ortodonzia monouso	(Sono da intendersi: Pendulum, placca di Cetlin o equivalenti)	110,00 €

		Bande per ortodonzia Lega dentale per ortodonzia Resina acrilica per dispositivi ortodontici		
17	DISPOSITIVI DISTALIZZANTI CON KIT DI COSTRUZIONE (simmetrici o asimmetrici)	Sviluppo modelli in gesso e montaggio su occlusore, saldatura e lega dentale per saldatura, viti ad espansione per ortodonzia monouso Bande per ortodonzia Lega dentale per ortodonzia Resina acrilica per dispositivi ortodontici e kit di costruzione	(Sono da intendersi: Distal jet, First Class, Motion o equivalenti)	130,00 €
18	DOPPIA FERULA DI DELAIRE (con bande e saldature)	Colatura del modello in gesso, fili per ortodonzia Bande per ortodonzia Lega dentale per saldatura		100,00 €
19	ARCHI LINGUALI O PALATALI (con eventuale cantilever per disinclusione) E LIP BUMPER	Colatura del modello in gesso, fili per ortodonzia Bande per ortodonzia Lega dentale per saldatura Resina acrilica per dispositivi ortodontici		60,00 €
20	ACCESSORI (viti, ganci, molle, ecc.)	Fili per ortodonzia Viti per ortodonzia Molle ortodontiche monouso		25,00 €
21	DISPOSITIVI AUTOLEGANTI (da secondo molare destro a secondo molare sinistro a bocca)	Bracket metallico autolegante per ortodonzia monouso. Per quanto riguarda gli attacchi sui molari saranno ammessi anche attacchi diretti non autoleganti.	Tutte le marche	380,00 €
22	KIT INDIVIDUALIZZATO PER TRATTAMENTO CON MECCANICA A BASSA FRIZIONE	Attacchi autoleganti dal secondo premolare sinistro al secondo premolare destro, a bocca. Tubi diretti per primo e secondo molare Sequenza di archi secondo la metodica DAMON: - 0.14, 0.18, 0.14x0.25, 0.18x0.25 CuNiTi superiori ed inferiori - 0.19x0.25 acciaio superiori ed inferiori	Tutte le marche	360,00 €
23	CONTENZIONI (ad arcata)	Sviluppo modelli in gesso e stampaggio con dischi in materiale termoplastico	Mascherine, essix (di diversi spessori), osamu posizionatori, ecc., (comprensivi di set-up, e ad arcata)	65,00 €
24	RIBASATURA INDIRETTA	Sviluppo modelli in gesso e ribasatura con resina acrilica per dispositivi ortodontici		12,00 €
25	RIPARAZIONE, AGGIUNTA DENTE O GANCIO	Sviluppo modelli in gesso, fili per ortodonzia Resina acrilica per dispositivi ortodontici Denti in resina preformata		35,00 €
26	SET UP DIGITALE PER STUDIO DEL CASO	Elaborazione del set up in formati file universali tipo STL	Ogni operatore economico dovrà fornire il programma	65,00 €

			con multi licenze di visualizzazione dei modelli digitali in comodato d'uso gratuito.	
27	MASCHERINE SEQUENZIALI DI ALLINEAMENTO (ad arcata)	Sviluppo modelli in materiale resinoso e costruzione della mascherina come da set up		28,00 €
28	SCANNER INTRAORALE			25.000,00 €
29	MASCHERA DI DELAIRE			70€
30	PARADENTI IN SILICONE COMPATIBILE CON TERAPIA ORTODONTICA FISSA O INDIVIDUALE			40 €
31	DISPOSITIVO ANTIRUSSAMENTO CON PROTRUSIONE AUTOREGOLABILE COMPRENSIVI DI ARMATURA METALLICA	Dischi in materiale termoplastico Connettori plastici come da kit Fili per ortodonzia Kit di costruzione Resina acrilica per dispositivi ortodontici		90 €

ANNOTAZIONI IMPORTANTI : DOVRA' ESSERE OFFERTO IL 100% DELLE VOCI COMPRESSE NEL LOTTO, PENA ESCLUSIONE

LOTTO 6				
MANUFATTI CHIRURGICI MAXILLO - FACCIALI				
VOCE	SUB VOCE	DESCRIZIONE PRODOTTO	CARATTERISTICHE MINIME RICHIESTE	Prezzo unitario a base d'asta (IVA esclusa)
1		MODELLI STUDIO NORMALI (bocca)	Gesso ortodontico bianco	12,00 €
2		DUPLICAZIONE MODELLI (ad arcata)	Dischi in materiale plastico Gesso per modelli da laboratorio odontotecnico	9,00 €
3		MODELLI PRECHIRURGICI SFILABILI E MONTATI SU OCCLUSORE	Gesso per modelli da laboratorio odontotecnico	22,00 €
4		MODELLI PRECHIRURGICI SFILABILI E MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	Gesso per modelli da laboratorio odontotecnico	38,00 €
5		SET-UP CHIRURGICO E/O DIAGNOSTICO (ad elemento) – (escluso sviluppo modelli)	Gesso per modelli da laboratorio odontotecnico	8,00 €
6		PLACCA CHIRURGICA OCCLUSALE (splint prechirurgici, intermedi, o postchirurgici) (comprensivo sviluppo e montaggio su occlusore)	Resina acrilica per dispositivi ortodontici	77,00 €
7		DIMA IN RESINA PER CHIRURGIA IMPLANTARE E PER TAC (comprensivo di sviluppo modelli in gesso)	Resina acrilica per dispositivi ortodontici	70,00 €
8		OTTURATORE O PLACCA PALATINA IN RESINA (senza ganci)	Resina polimerizzante a caldo per protesi dentali mobili	65,00 €
9		OTTURATORE O PLACCA IN RESINA (con ganci a filo o fusi, da 1 a 4)	Resina polimerizzante a caldo per protesi dentali mobili Fili per ortodonzia Lega dentale per protesi scheletrata	105,00 €
10		PROTESI SCHELETRATA OTTURATRICE	Lega dentale per protesi scheletrata	145,00 €

11	A	APPLICAZIONE DI DENTI SU OTTURATORE (in resina o scheletrato) O SU PLACCA fino a 6 elementi	Denti in resina preformati	70,00 €
	B	APPLICAZIONE DI DENTI SU OTTURATORE (in resina o scheletrato) O SU PLACCA oltre a 6 elementi	Denti in resina preformati Resina polimerizzante a caldo per protesi dentali mobili Resina acrilica per dispositivi ortodontici	100,00 €
12		RIPARAZIONE	Fili per ortodonzia Resina acrilica per dispositivi ortodontici Resina per riparazione dei dispositivi dentali	38,00 €
13		AGGIUNTA DENTE O GANCIO (ad elemento)	Fili per ortodonzia Denti in resina preformati	35,00 €
14		RIBASAMENTO INDIRETTO DI PROTESI OTTURATRICE CON RESINA DURA O MORBIDA	Resina autopolimerizzante per ribasatura rigida di protesi dentali mobili Resina siliconata per ribasature dentali	60,00 €
15		PROTOTIPIZZAZIONE DI FILE DI IMMAGINE 3D (a corpo)	Materiale resinoso o simil resinoso biocompatibile e sterilizzabile Il modello custom made viene creato da un'acquisizione TC del paziente le cui immagini vengono utilizzate per produrre l'impianto definitivo	95,00 €
16		SCANNER INTRAORALE		25.000,00 €

ANNOTAZIONI IMPORTANTI : DOVRA' ESSERE OFFERTO IL 100% DELLE VOCI COMPRESSE NEL LOTTO, PENA ESCLUSIONE

LOTTO 7			
MANUFATTI PROTESICI MOBILI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI			
VOCE	SUB VOCE	DESCRIZIONE PRODOTTO	Prezzo unitario a base d'asta (IVA esclusa)
1		MODELLI STUDIO NORMALI (bocca)	7,00 €
2		DUPLICAZIONE MODELLI (ad arcata)	12,00 €
3		MODELLI MONTATI SU OCCLUSORE	25,00 €
4		MODELLI MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	18,00 €
5		PROTESI TOTALE PROVVISORIA (arcata)	140,00 €
6	A	PROTESI TOTALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale con base di articolazione - masticoni - stecche denti 1x6 - 1x8 Protesi totale superiore o inferiore (1 arcata)	225,00 €
	B	PROTESI TOTALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale con base di articolazione - masticoni - stecche denti 1x6 - 1x8 Protesi totale superiore + inferiore (2 arcate)	550,00 €

7	A	PROTESI PARZIALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - ganci a filo, o fusi (da 1 a 4) - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti fino a 6 elementi	120,00 €
	B	PROTESI PARZIALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - ganci - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti oltre 6 elementi a filo, o fusi (da 1 a 4)	145,00 €
8	A	PROTESI SCHELETRATA: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - scheletrato con ganci - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti fino a 6 elementi	185,00 €
	B	PROTESI SCHELETRATA: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - scheletrato con ganci - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti oltre 6 elementi	210,00 €
9		CORONA PROVVISORIA IN RESINA	22,00 €
10		CORONA FUSA IN L.N.P.	90,00 €
11		CORONA IN L.N.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)	120,00 €
12		CORONA IN L.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)	140,00 €
13		ATTACCO DI PRECISIONE SU DENTE (intra o extracoronarico, fornitura + applicazione)	140,00 €
14		RIPARAZIONE	38,00 €
15		AGGIUNTA DENTE O GANCIO (ad elemento)	30,00 €
16		TRASFORMAZIONE DI PROTESI PARZIALE IN PROTESI TOTALE (esclusa aggiunta denti)	55,00 €
17		RIBASAMENTO INDIRETTO DI PROTESI TOTALE	65,00 €
18		RIBASAMENTO INDIRETTO DI PROTESI PARZIALE	50,00 €
19		RIBASAMENTO INDIRETTO CON RESINA MORBIDA (soft)	85,00 €
20	A	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale per sella monolaterale fino a 2 elementi - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale per sella monolaterale fino a 2 elementi	160,00 €
	B	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale per sella monolaterale fino a 4 elementi	190,00 €

	C	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale Protesi parziale bilaterale comprensiva di elementi dentali	260,00 €
	D	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale Protesi parziale trilaterale o protesi totale comprensiva di elementi dentali	385,00 €
21	A	PROTESI IN NYLON: - Riparazione	75,00 €
	B	PROTESI IN NYLON: - Aggiunta dente	75,00 €
	C	PROTESI IN NYLON: - Aggiunta gancio	75,00 €
	D	PROTESI IN NYLON: - Ribasatura	105,00 €
22		DIMA IN RESINA PER CHIRURGIA IMPLANTARE E PER TAC	85,00 €
23		CASSETTA MASTICANTE (per protezione attacco)	32,00 €
24		ATTACCO DI PRECISIONE SU IMPIANTO (tipo LOCATOR o equivalenti) esclusa componentistica implantare	40,00 €
25		BARRA DI ACKERMAN-DOLDER SU IMPIANTI esclusa componentistica implantare	195,00 €
26		CONTROBARRA DA INGLOBARE NELLA PROTESI IN RESINA	95,00 €
27		PROTESI TOTALE SU BARRA O ATTACCHI comprensiva di controbarra e/o alloggiamento attacchi, esclusa componentistica implantare	410,00 €
28		PROTESI PARZIALE SU BARRA O ATTACCHI comprensiva di controbarra e/o alloggiamento attacchi, esclusa componentistica implantare	300,00 €
29		PROTESI TORONTO omnicomprensiva e con ancoraggio implantare fino a 6 impianti, esclusa componentistica implantare	1100,00 €
30		SCANNER INTRAORALE	25.000,00 €

ANNOTAZIONI IMPORTANTI : DOVRA' ESSERE OFFERTO IL 100% DELLE VOCI
COMPRESSE NEL LOTTO, PENA ESCLUSIONE

LOTTO 8			
MANUFATTI PROTESICI FISSI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI			
VOCE	SUB VOCE	DESCRIZIONE PRODOTTO	Prezzo unitario a base d'asta (IVA esclusa)
1		MODELLI STUDIO NORMALI (bocca)	7,00 €
2		DUPLICAZIONE MODELLI (ad arcata)	7,00 €
3		MODELLI MONTATI SU OCCLUSORE	22,00 €
4		MODELLI MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	23,00 €

5		CORONA PROVVISORIA IN RESINA	21,00 €
6		CORONA PROVVISORIA IN RESINA ARMATA (pilastro e/o elemento intermedio)	40,00 €
7		CORONA FUSA IN L.N.P.	82,00 €
8		CORONA FUSA IN L.P.	130,00 €
9		CORONA IN L.N.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)	120,00 €
10		CORONA IN L.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)	140,00 €
11		ATTACCO DI PRECISIONE SU DENTE (intra o extracoronarico; fornitura + applicazione)	140,00 €
12		MARYLAND BRIDGE comprensivo di struttura (appoggio/ritenzione), e denti del commercio (da 1 a 4)	310,00 €
13		RIPARAZIONI CORONE IN RESINA E CERAMICA	50,00 €
14		DIMA IN RESINA PER CHIRURGIA IMPLANTARE E PER TAC	105,00 €
15		MONCONE SU IMPIANTO esclusa componentistica implantare	75,00 €
16		CASSETTA MASTICANTE (per protezione attacco)	32,00 €
17		ATTACCO DI PRECISIONE SU IMPIANTO tipo LOCATOR o equivalenti) esclusa componentistica implantare	40,00 €
18		BARRA DI ACKERMAN-DOLDER SU IMPIANTI esclusa componentistica implantare	130,00 €
19		CONTROBARRA DA INGLOBARE NELLA PROTESI IN RESINA	60,00 €
20		PROTESI TOTALE SU BARRA O ATTACCHI esclusa componentistica implantare	240,00 €
21		PROTESI PARZIALE SU BARRA O ATTACCHI esclusa componentistica implantare	170,00 €
22		PROTESI TORONTO (all on four/six) omnicomprensiva e con ancoraggio implantare fino a 6 impianti, esclusa componentistica implantare (denti del commercio)	1100,00 €
23		SCANNER INTRAORALE	25.000,00 €

ANNOTAZIONI IMPORTANTI: DOVRA' ESSERE OFFERTO IL 100% DELLE VOCI COMPRESSE NEL LOTTO, PENA ESCLUSIONE

Per i lotti 1 - 2 :

La Ditta che intende partecipare alla presente gara dovrà offrire il 100% delle voci comprese nel lotto, pena esclusione.

Lotto 1 - Per ogni prodotto del lotto nella colonna "Descrizione prodotti" dove è indicato il NOME COMMERCIALE, si intende che potrà essere offerto lo specifico prodotto/nome commerciale ("gold standard") oppure un prodotto equivalente ("tipo....") che presenti caratteristiche simili e per il quale dovranno essere fornite apposite schede tecniche e

idonea campionatura, una relazione di equivalenza ai fini della pertinente valutazione della Commissione.

Lotto 2 – Potranno essere offerti esclusivamente prodotti GOLD STANDARD.

I prodotti oggetto della fornitura di cui ai lotti 1-2 devono essere conformi alle norme vigenti in campo nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, alla importazione ed alla immissione in commercio e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta e a tutti quelli che venissero emanati durante la fornitura.

In particolare i prodotti oggetto della presente fornitura devono essere conformi ai requisiti stabiliti dal Regolamento (UE) 2017/745 e successive modifiche ed integrazioni.

La marca dei prodotti offerti deve essere dichiarata in offerta e risultare nelle schede tecniche che i concorrenti dovranno presentare.

Le schede tecniche devono essere redatte in lingua italiana o devono avere traduzione allegata e inviate anche su supporto informatico.

Dovranno essere indicate le modalità di conservazione con particolare riferimento alla temperatura massima di stoccaggio.

I prodotti dovranno rispettare le norme vigenti in materia di tutela ambientale.

I prodotti dovranno possedere le caratteristiche tecniche di minima indicate rispettivamente per ciascun lotto/voce.

Per i lotti n. 3 – 4

La Ditta che intende partecipare alla presente gara dovrà offrire il 100% delle voci comprese nel lotto, pena esclusione.

I prodotti indicati nel Capitolato tecnico sono quelli di maggiore utilizzo e rappresentano, quindi, un campione della fornitura da utilizzare per la valutazione tecnica e per la comparazione delle offerte economiche.

La Ditta aggiudicataria si impegna a sostituire gratuitamente l'impianto in caso di mancata osteointegrazione dello stesso entro sei mesi dalla data dell'inserzione.

La Ditta aggiudicataria si impegna altresì a garantire l'approvvigionamento della componentistica protesica (per gli impianti osteointegrati a guarigione sommersa e a guarigione transmucosa) al laboratorio odontotecnico aggiudicatario - quale magazzino presso terzi – dei lotti 5 – 6 – 7 – 8.

Tale fornitura dovrà essere fatturata dalla Ditta aggiudicataria all'A.S.L., E.O., IRCCS per il quale viene predisposto l'impianto.

Ai fini del presente appalto per impianto si intende "VITE ENDO-OSSEA" in titanio ad osteointegrazione (per il lotto 3 a guarigione sommersa, per il lotto 4 a guarigione transmucosa) la cui fornitura avverrà mediante fornitura in conto deposito.

Il predetto impianto tuttavia potrà essere corredato a richiesta dell'A.S.L./E.O./IRCCS di materiale vario (quale a titolo semplificativo cappe di guarigione, coping/transfert d'impronta, analoghi da laboratorio, ecc), la cui fornitura avverrà mediante conto deposito da attivarsi o presso l'A.S.L. richiedente o presso la Ditta aggiudicataria dei lotti 5 – 6 – 7 – 8.

La linea implantare dovrà offrire soluzioni diverse da impiegarsi in differenti tipologie di tessuto e di architettura anatomica.

Dovranno essere disponibili la classica forma cilindrica, filettata con connessione interna e esterna, una superficie implantare "bioattiva" e altresì una forma implantare conica con le stesse caratteristiche.

L'impianto dovrà essere disponibile con diverse opzioni di piattaforma protesica: ristretta, normale od estesa per favorire una protesizzazione adeguata ad ogni situazione anatomica.

La componentistica protesica dovrà offrire un ventaglio di soluzioni adeguate in modo da soddisfare ogni richiesta del protesista.

Suddetto impianto dovrà offrire tutte le necessarie garanzie di sicurezza, biocompatibilità, sterilizzazione e confezionamento oltre alle indispensabili certificazioni degli organismi di controllo (CE).

Per i lotti 1 - 2 – 3 – 4

Le Ditte concorrenti dovranno indicare nella Scheda-tipo informativa (e in eventuali apposite schede tecniche) le variabili del prodotto-base e quali altri prodotti della medesima tipologia - per ciascun lotto - sono presenti nel catalogo.

Le Ditte concorrenti dovranno presentare la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o ISO 13485. Laddove il capitolato prevede un prodotto con varie misure o vari colori, la Ditta dovrà offrirlo allo stesso prezzo.

È prevista la modalità di consegna "in conto deposito" da attivare su richiesta delle singole Aziende. Nel caso in cui, nel corso della durata contrattuale, la Ditta aggiudicataria effettui delle campagne promozionali di prodotti contenuti all'interno dei cataloghi oggetto di gara si impegna a fornire gli stessi ai prezzi offerti in promozione se più convenienti rispetto a quelli di aggiudicazione.

Per i lotti 5 - 6 – 7 – 8

La Ditta che intende partecipare alla presente gara dovrà offrire il 100% delle voci comprese nel lotto, pena esclusione.

Le Ditte concorrenti dovranno presentare la certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 o ISO 13485. I manufatti protesici, di cui alla presente procedura, sono dispositivi medici "su misura" ovvero dovranno essere fabbricati appositamente sulla base di una prescrizione medica e destinati ad essere utilizzati solo per un determinato paziente.

Il dispositivo fabbricato dovrà essere dotato di etichettatura e di foglio illustrativo contenente le istruzioni per l'uso in cui verranno indicate le informazioni che consentono l'utilizzo sicuro del dispositivo, compresi gli eventuali rischi residui di livello accettabile che il fabbricante non è stato in grado di rimuovere.

I requisiti tecnici dei manufatti dovranno essere riportati sul certificato di conformità che il Laboratorio rilascia alla consegna dei dispositivi medici su misura compresa le caratteristiche di garanzia e del periodo in cui il manufatto è da considerarsi in tale status.

La Ditta aggiudicataria dovrà impegnarsi a svolgere tutte le fasi di laboratorio necessarie per l'esecuzione dei manufatti oggetto di gara a regola d'arte.

Il prezzo posto a base d'asta intendersi omnicomprensivo di tutti i passaggi di laboratorio e di tutti i materiali necessari ad eseguirli esclusa la componentistica implantare.

Le Aziende Sanitarie affidano al fornitore l'esecuzione e riparazione delle protesi dentali e degli apparecchi ortodontici di cui ai lotti posti a gara erogati agli utenti su prescrizione dei medici specialisti odontoiatrici operanti presso le stesse.

La Ditta aggiudicataria per ciascuno dei lotti sotto indicati dovrà:

Provvedere - acquistando direttamente tutto il materiale necessario che dovrà sempre orientarsi verso le migliori qualità sul mercato - alla lavorazione, alla costruzione e consegna delle protesi e degli apparecchi suindicati che dovranno essere realizzati nel più rigoroso rispetto delle prescrizioni e delle indicazioni del medico specialista odontoiatra (lotto 5).

Fornire, per ogni voce prevista dal lotto 5:

- a discrezione del clinico, la scelta della tipologia dell'apparecchio da costruire
- in conto deposito gratuito, un kit completo di bande per ortodonzia lisce.

Provvedere alla realizzazione di manufatti protesici da montare:

In occlusore secondo il piano di Bonwill

In articolatore a valori medi mediante uso dell'arco facciale (Hanau, Sam, Whip-Mix, Artex)

In articolatore a valori semindividuali utilizzando l'arco facciale dinamico (Condylator e tecnica dell'arco gotico).

Montaggio dei denti artificiali (denti a due strati o superiori) in protesi rimovibile secondo le tecniche di Passamonti, Gerber-Palla

Realizzazione delle placche protesiche rimovibili e totali secondo la tecnica di Palla

Ribasatura della protesi rimovibile secondo la tecnica Palla

Utilizzo di gessi del 3° e 4° tipo per la colatura dei modelli

Utilizzo di sottovuoto per i modelli master

Realizzazione dei valli in cera per protesi rimovibile con cera dura beauty pink

Boxaggio

Split cast per rimontaggio modelli post polimerizzazione

Utilizzo di polimerizzatici a caldo, a freddo, per iniezione e a microonde

Realizzazione in laboratorio di placche provvisorie prechirurgiche di tipo maxillo facciale

Realizzazione in laboratorio di placche provvisorie postchirurgiche di tipo maxillo facciale

Realizzazione di protesi otturatrici in resina dura ed in silicone

Realizzazione di apparecchi guida arcata superiore ed inferiore secondo la tecnica di Benoist

La tecnica per la realizzazione delle DIME in resina per chirurgia implantare e per TAC si prevede l'uso di inserti metallici in asse in titanio o materiale radiopaco non metallico..

Tutti questi tipi di protesi dovranno essere realizzati utilizzando:

1. resina rosa da palati con caratteristiche anallergiche
2. filo d'acciaio per ganci a filo di diametro appropriato e privi di nichel
3. denti di fila in resina.- composito ad alta resistenza all'usura
4. lega acciaio per ganci fusi privi di nichel e cadmio strutture scheletrate con le medesime caratteristiche.

Ove necessario si intende comprensivi di sviluppo dei modelli in gesso.

LOTTI 7 e 8

Impegnarsi ad:

- utilizzare - relativamente alla componentistica protesica relativa agli impianti osteointegrati a guarigione sommersa e a guarigione transmucosa - componentistica dello stesso produttore della Ditta aggiudicataria dei lotti 3 e 4;
- altresì, ai fini di un opportuno controllo ad inviare, relativamente ad ogni singolo manufatto predisposto, all'atto della consegna del manufatto, gli originali delle bolle di consegna e degli involucri di confezionamento della componentistica utilizzata;

- ad applicare per la linea implantare e componentistica un prezzo di fornitura non maggiore del prezzo aggiudicato nei lotti 1 – 2 – 3 – 4.

2. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata, per singolo lotto, con le seguenti modalità:

Per i lotti 1-2

Trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate e definite dal mercato di riferimento, l'aggiudicazione avverrà in applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e cioè a favore della Ditta che, avendo proposto prodotti corrispondenti alla richiesta e alle caratteristiche appositamente individuate nel Capitolato Tecnico e prestazionale, avrà offerto il minor prezzo.

Per i lotti 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8

La fornitura sarà aggiudicata con le modalità di cui all'art. 95 comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base ai criteri di QUALITA' indicati nel Disciplinare di gara (punti 70), oltre al criterio PREZZO avente un peso massimo di 30 punti.

3. CAMPIONATURA

Campionatura lotti 1 – 2

Non avendo previsto requisiti di minima per i suddetti lotti, non è richiesta la presentazione di alcuna campionatura.

Il Fornitore dovrà presentare le schede tecniche di ogni singolo prodotto.

Campionatura lotti 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8

Per i lotti 3 – 4 le Ditte concorrenti dovranno produrre in visione, con oneri a proprio carico, la campionatura richiesta per ciascuna voce del lotto stesso.

Per i lotti 5 – 6 – 7 – 8 la Ditta offerente dovrà presentare una confezione originale per ogni riferimento dei sotto indicati lavori dimostrativi montati su articolatori dimostrativi ASA e similari. Si richiede l'invio di un solo articolatore ASA per ciascun lotto. E' concesso l'uso di resine colorate.

LOTTO	SUB	Descrizione prodotto
MANUFATTI ORTOGNATODONTICI		
5	12	APPARECCHI FUNZIONALI: Fraenkel 2
	15	ESPANSORI FISSI Espansore rapido
	23	CONTENZIONI Essix
LOTTO	SUB	Descrizione prodotto
MANUFATTI CHIRURGICI ORO-MAXILLO-FACCIALI		
6	3	MODELLI PRECHIRURGICI SFILABILI e MONTATI SU OCCLUSORE

	6	PLACCA CHIRURGICA OCCLUSALE
LOTTO	SUB	Descrizione prodotto
MANUFATTI PROTESICI MOBILI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI		
7	6	SUB B: PROTESI TOTALE (ARCATA SUPERIORE E INFERIORE) e relativo porta impronte su modello con base di articolazione
	7	SUB B: PROTESI PARZIALE IN RESINA DI OTTO ELEMENTI CON GANCI a filo
	8	SUB A: PROTESI SCHELETRATA DI SEI ELEMENTI
	21	SUB B: PROTESI IN NYLON SELLA MONOLATERALE DI QUATTRO ELEMENTI
LOTTO	SUB	Descrizione prodotto
MANUFATTI PROTESICI FISSI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI		
8	6	CORONA PROVVISORIA IN RESINA ARMATA (pilastro e/o elemento intermedio)
	7	CORONA FUSA IN LEGA NON PREZIOSA
	10	CORONA IN L.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)
	12	MARYLAND BRIDGE PER SOSTITUZIONE DI TRE ELEMENTI
	22	PROTESI TORONTO SU SEI IMPIANTI (all on six)

La Campionatura richiesta dovrà pervenire presso la sede operativa di Stazione Unica Appaltante - SUAR- Regione Liguria – Via G. D’Annunzio n° 64 – 6^ piano 16121 Genova – le ore 14,00 del giorno 21/03/2023.

Orario di ricezione campioni: Ufficio Protocollo -dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 14:00

La campionatura dovrà essere:

- presentata nella confezione e negli imballaggi originali;
- del tutto identica ai prodotti offerti in gara ed all’eventuale fornitura in caso di aggiudicazione;
- atta a dimostrare tutte le caratteristiche dei prodotti offerti (in particolare quelle soggette a valutazione premiale) e le modalità di utilizzo;
- in regola con quanto previsto dalla normativa vigente.

Ogni campione dovrà essere presentato in n° di 1 pezzo/sistema non sterile per ciascun lotto, in confezione originale e riportare l’indicazione del marchio CE, come previsto dalla normativa.

Tale campionatura dovrà essere contrassegnata con la dicitura “Campioni per la partecipazione alla gara con procedura aperta per la fornitura di “Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici” occorrente al fabbisogno delle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria II ed.–Stazione Unica Appaltante SUAR – Via G. D’Annunzio, n. 64 16121 Genova” e dovrà riportare i seguenti elementi:

- il nome del prodotto e relativo codice offerto;
- il nome della ditta;
- il numero del lotto.

Si precisa che per ragioni di spazio dei magazzini SUAR gli operatori economici partecipanti dovranno attenersi ai quantitativi richiesti; l’eventuale eccedenza non verrà presa in considerazione. Per i lotti di partecipazione non aggiudicati, salvo eventuali contenziosi, il concorrente si dovrà impegnare a ritirare, su richiesta di SUAR la campionatura a proprie spese.

La Commissione giudicatrice si riserva di chiedere ulteriore campionatura, eventualmente anche sterile, e/o delucidazioni ritenute necessarie per una puntuale valutazione tecnica dei prodotti offerti.

4. DURATA

Il contratto di fornitura avrà la durata di 36 mesi dalla stipula della Convenzione di fornitura, salvo il diritto di recesso anticipato alla scadenza dei primi sei mesi – da considerare come periodo di prova – se i servizi risultassero, a giudizio insindacabile dell'Ente, eseguiti in maniera non soddisfacente.

È prevista la possibilità di proroga contrattuale per ulteriori 12 mesi.

5. PERIODO DI PROVA

L'Operatore economico aggiudicatario sarà sottoposto ad un periodo di prova di 6 (sei) mesi a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio. Nel caso in cui l'Operatore economico non superi positivamente il periodo, l'Ente concederà allo stesso un ulteriore periodo di 3 (tre) mesi al termine del quale, se continua a sussistere una valutazione negativa circa l'operato svolto, l'Ente procederà con la risoluzione del contratto, senza che l'Operatore economico aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa o giustificazione. L'eventuale esito negativo del periodo di prova verrà comunicato all'Operatore economico in forma scritta. In caso di risoluzione del contratto per mancato superamento del periodo di prova, si procederà con l'incameramento del deposito cauzionale definitivo e si chiederà il risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti e le maggiori spese che l'Ente dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale in conseguenza dell'affidamento del servizio ad altro Operatore economico. In ogni caso l'Operatore economico dovrà impegnarsi ad assicurare l'esecuzione del servizio fino al subentro del nuovo contraente.

Il periodo di prova è incluso nella durata contrattuale sopra disciplinata.

6. EQUIVALENZA DEI PRODOTTI OFFERTI

In applicazione dell'art. 68, comma 7, la Commissione Giudicatrice all'uopo incaricata della valutazione delle offerte tecniche non può dichiarare inammissibile o escludere un'offerta per il motivo che le forniture o i servizi offerti non sono conformi alle specifiche tecniche indicate nei documenti di gara se, nella propria offerta, l'offerente dimostra con qualsiasi mezzo appropriato che le soluzioni proposte ottemperano in maniera equivalente ai requisiti definiti dalle specifiche tecniche.

Pertanto, al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice la valutazione di equivalenza, **è onere dell'operatore economico offerente inserire nell'offerta tecnica una dichiarazione di equivalenza corredata dai mezzi di prova atti a dimostrare che la soluzione proposta è equivalente ai requisiti individuati dalle specifiche tecniche indicate nel Capitolato di gara.**

In particolare, la Commissione Giudicatrice, nell'ambito della propria attività discrezionale e laddove ciò non sia espressamente escluso da specifiche normative vigenti nella materia oggetto dell'appalto, è chiamata a verificare se negli elementi che connotano l'offerta tecnica sia ravvisabile una conformità di tipo funzionale alle specifiche tecniche indicate nei documenti di gara, senza quindi che si faccia luogo ad un criterio di inderogabile corrispondenza a dette specifiche tecniche.

7. PREZZI DI AGGIUDICAZIONE E PREZZI CONSIP

Il prezzo si intende fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto, franco e libero di ogni e qualsiasi spesa di trasporto, imballaggio, magazzino.

Qualora in corso di contratto i parametri delle convenzioni nel frattempo stipulate da Consip Spa siano migliorativi rispetto a quelli offerti dalla Ditta aggiudicataria e la Ditta aggiudicataria non

acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tale da rispettare le disposizioni dettate in materia di contenimento della spesa pubblica, la SUAR, sentite le Aziende Sanitarie, esercita il diritto di recesso dal contratto stipulato.

8. VALIDITA' E SCADENZA DEI PRODOTTI

La data di scadenza al momento della consegna dovrà essere pari ad almeno i 2/3 di validità complessiva del prodotto, fatta eccezione per i dispositivi medici su misura.

È in facoltà dell'Amministrazione contraente accettare prodotti con scadenza inferiore a quella di cui sopra a condizione che il Fornitore si impegni a ritirare e sostituire a proprio onere i prodotti non utilizzati e scaduti.

9. CONDIZIONI DI FORNITURA E LIMITAZIONI DI RESPONSABILITA'

Sono a carico del Fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre, tutti gli oneri, le spese ed i rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto della Convenzione, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, ivi compresi quelli relativi ad eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto all'esecuzione contrattuale.

Il Fornitore garantisce l'esecuzione di tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella presente Convenzione, pena la risoluzione di diritto della Convenzione medesima e/o dei singoli Ordinativi di Fornitura, restando espressamente inteso che ciascuna Amministrazione Contraente potrà risolvere unicamente l'Ordinativo di Fornitura da essa emesso.

Le prestazioni contrattuali debbono necessariamente essere conformi, salva espressa deroga, alle caratteristiche tecniche e all'Offerta Tecnica del Fornitore. In ogni caso, il Fornitore si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore nonché quelle che dovessero essere emanate successivamente alla stipula della Convenzione.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula della Convenzione, restano ad esclusivo carico del Fornitore, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale di cui oltre ed il Fornitore non può, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a qualsiasi titolo, nei confronti delle Amministrazioni Contraenti, o, comunque, della SUAR, per quanto di propria competenza, assumendosene il medesimo Fornitore ogni relativa alea.

Il Fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la SUAR e le Amministrazioni da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

Le attività contrattuali da svolgersi presso i locali delle Amministrazioni contraenti devono essere eseguite senza interferire nell'ordinaria attività: le modalità ed i tempi devono comunque essere concordati con le Amministrazioni stesse. Il Fornitore prende atto che, nel corso dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, i locali delle medesime Amministrazioni continuano ad essere

utilizzati per la loro destinazione istituzionale dal loro personale e/o da terzi autorizzati; il Fornitore si impegna, pertanto, ad eseguire le predette prestazioni salvaguardando le esigenze dei suddetti soggetti, senza recare intralci, disturbi o interruzioni alla attività lavorativa in atto.

Il Fornitore si impegna in particolare, ad avvalersi, per la prestazione delle attività contrattuali, di personale specializzato che può accedere nei locali delle Amministrazioni nel rispetto di tutte le relative prescrizioni e procedure di sicurezza e accesso, fermo restando che è cura ed onere del Fornitore verificare preventivamente tali prescrizioni e procedure.

Il Fornitore si obbliga a consentire alla SUAR, nonché alle Amministrazioni, per quanto di rispettiva competenza, di procedere in qualsiasi momento e anche senza preavviso alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto degli Ordinativi di Fornitura, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Resta espressamente inteso che la SUAR non può in nessun caso essere ritenuta responsabile nei confronti delle altre Amministrazioni contraenti. Inoltre, ogni Amministrazione Contraente può essere considerata responsabile unicamente e limitatamente alle obbligazioni nascenti dagli Ordinativi di Fornitura da ciascuna emessi.

10. OBBLIGAZIONI SPECIFICHE DEL FORNITORE

1. Il Fornitore si obbliga, oltre a quanto specificamente previsto nella Convenzione di fornitura, a:
 - a) fornire i beni oggetto della Convenzione ed a prestare i servizi connessi, impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione secondo quanto stabilito nella Convenzione e negli Atti di gara;
 - b) manlevare e tenere indenne la SUAR nonché le Amministrazioni contraenti, per quanto di rispettiva competenza, dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dal malfunzionamento dei beni oggetto della Convenzione, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
 - c) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire alla SUAR di monitorare la conformità delle forniture alle norme previste nella Convenzione e negli Ordinativi di Fornitura e, in particolare, ai parametri di qualità predisposti;
 - d) comunicare tempestivamente le eventuali variazioni della propria struttura organizzativa coinvolta nell'esecuzione della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura, indicando analiticamente le variazioni intervenute;
 - e) consegnare, all'atto della prima fornitura eseguita a ciascuna Amministrazione, una dichiarazione attestante che i prodotti consegnati nel corso dell'Ordinativo di Fornitura sono i medesimi presentati in sede di gara e una copia della scheda tecnica di ogni singolo prodotto.
2. Il Fornitore si obbliga ad eseguire la fornitura oggetto della Convenzione in tutti i luoghi che verranno indicati nelle Richieste di Consegna emesse da ciascuna Amministrazione contraente, nel rispetto di quanto previsto nella medesima Convenzione e fermo restando che forniture e servizio dovranno essere eseguiti con continuità anche in caso di eventuali variazioni della consistenza e della dislocazione delle sedi e degli uffici di detti soggetti.
3. Il Fornitore si impegna a predisporre e trasmettere alla SUAR, in formato elettronico, tutti i dati e la documentazione di rendicontazione delle forniture secondo quanto previsto al successivo articolo 13.

4. Il Fornitore, alla data di sottoscrizione della Convenzione, dovrà avere attivato e reso operativo un servizio assistenza, il quale dovrà essere disponibile per tutta la durata del contratto, mediante la messa a disposizione di almeno un numero di telefono, un numero di fax e un indirizzo e-mail. I riferimenti del servizio dovranno essere indicati a SUAR nella documentazione richiesta ai fini della stipula della Convenzione.

5. L'assistenza ed il supporto devono consentire alle Amministrazioni di:

- a. ricevere informazioni sul prodotto e sui servizi offerti;
- b. richiedere informazioni sullo stato degli ordini in corso e delle consegne;
- c. richiedere informazioni circa le modalità di inoltro dei reclami.

6. Il servizio di cui al punto precedente essere attivo tutti i giorni lavorativi dell'anno, per almeno 8 (otto) ore giornaliere in orario lavorativo (tra le 9.00 e le 17.00). Durante detto orario le chiamate effettuate dalle Amministrazioni Contraenti devono essere ricevute da un operatore addetto.

7. In caso di mancata disponibilità del supporto, rilevata da SUAR a seguito di verifiche effettuate o a seguito di segnalazioni pervenute alla stessa dagli Enti, per un periodo che si protragga oltre 2 (due) giorni lavorativi, verranno applicate le penali di cui all'art. 15.

11. OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

1. Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché la disciplina previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

2. Il Fornitore si obbliga ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi ed Integrativi di Lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

3. Il Fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su indicati Contratti Collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

4. Gli obblighi relativi ai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità della presente Convenzione.

5. Il Fornitore si impegna, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 Cod. Civ., a far rispettare gli obblighi di cui ai precedenti commi del presente articolo anche agli eventuali esecutori di parti delle attività oggetto della Convenzione.

12. ADEMPIMENTI IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO

1. Il Fornitore è tenuto al rispetto di tutti gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza, protezione ed igiene dei lavoratori e deve aver adempiuto a tutti gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare a quello della redazione del documento valutazione dei rischi inerenti l'attività da svolgere.

2. In tale documento devono essere accuratamente analizzati ed evidenziati i rischi relativi alla fornitura in oggetto, introdotti nel ciclo lavorativo delle singole Amministrazioni contraenti, definite ed applicate le conseguenti misure di prevenzione e protezione.

3. Il Fornitore è ritenuto interamente responsabile dell'applicazione delle misure di sicurezza previste dal documento di valutazione dei rischi suddetto e provvederà inoltre, a proprie spese a:

- a) formare ed informare i propri dipendenti relativamente ai rischi connessi allo svolgimento della fornitura oggetto della presente gara ed alle misure di protezione da attuare per ridurre tali rischi;
 - b) controllare e pretendere che i propri dipendenti rispettino le norme vigenti di sicurezza e di igiene, nonché le disposizioni che le aziende sanitarie contraenti hanno definito e definiranno in materia;
 - c) disporre e controllare che i propri dipendenti siano dotati ed usino i dispositivi di protezione individuali e collettivi previsti ed adottati dal Fornitore stesso per i rischi connessi agli interventi da effettuare;
 - d) curare che tutte le attrezzature di lavoro ed i mezzi di opera siano a norma ed in regola con le prescrizioni vigenti;
 - e) informare immediatamente le Amministrazioni contraenti in caso di infortunio/incidente e a ottemperare, in tali evenienze, a tutte le incombenze previste dalla legge.
4. Il Fornitore, oltre alla sicurezza dei propri dipendenti è direttamente e pienamente responsabile della sicurezza delle terze persone che eventualmente si venissero a trovare nell'area di lavoro; in tal senso dovrà adottare adeguate misure di sicurezza atte ad evitare qualsiasi rischio a terzi nell'area di lavoro di propria competenza.

13. MODALITA' E TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA

1. Per l'esecuzione della fornitura indicata in ciascun Ordinativo di Fornitura e nelle successive Richieste di Consegna, il Fornitore si obbliga a consegnare i beni con le modalità di seguito stabilite ed esattamente nei luoghi indicati.
2. La consegna di ciascun bene si intende comprensiva di ogni onere e spesa, ivi compreso, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelli relativi alle attività di imballaggio, trasporto, facchinaggio e consegna nei magazzini e/o nelle strutture indicate dalle Amministrazioni contraenti.
3. Non sono ammesse consegne parziali, pertanto l'esecuzione di ciascuna Richiesta di Consegna deve avvenire in un'unica soluzione, salvo diverso accordo scritto intercorso tra il Fornitore e la singola Amministrazione.
4. Il documento di trasporto deve obbligatoriamente indicare: numero di riferimento dell'Ordinativo di Fornitura, numero di riferimento della Richiesta di Consegna, data, luogo di consegna, elenco dettagliato della merce consegnata.
5. La somministrazione dei Dispositivi Medici oggetto del presente Capitolato potrà avvenire con le modalità del CONTO DEPOSITO da attivare su richiesta delle singole Aziende sanitarie, per i lotti per i quali la singola amministrazione richiedente ha stimato un numero elevato di impianti, in base alle esigenze degli utilizzatori. Il Fornitore deve effettuare la consegna, in porto franco, dei beni oggetto del contratto entro il termine perentorio di 5 (cinque) giorni lavorativi (valutare gara per gara) a decorrere dalla data di ricezione della Richiesta di Consegna.
6. In casi eccezionali, quando l'urgenza del caso lo richieda e sia espressamente indicato nella Richiesta di Consegna, ovvero dichiarata telefonicamente, il Fornitore deve far fronte alla consegna con tempestività, mettendo a disposizione il materiale nel più breve tempo possibile e comunque entro 48 (quarantotto) ore lavorative dal ricevimento della richiesta/telefonata medesima, pena l'applicazione delle penali di cui oltre.
7. Il personale delle Amministrazioni, all'atto di ogni consegna, può verificare la conformità dei prodotti consegnati. La firma all'atto del ricevimento della merce indica la mera corrispondenza del materiale inviato rispetto a quello richiesto. Quantità e qualità dei prodotti possono essere accertati dall'Amministrazione in un secondo momento, dopo l'apertura degli imballaggi. In tal caso il

Fornitore dovrà accettare eventuali contestazioni anche a distanza di tempo dalla consegna. Eventuali eccedenze non autorizzate non vengono riconosciute e di conseguenza vengono restituite al Fornitore.

8. L'accettazione della merce non solleva il Fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni relativamente ai vizi palesi od occulti della merce stessa non rilevati all'atto della consegna, né lo esime dall'obbligo di rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere a seguito dell'utilizzo della merce consegnata.

9. In caso di mancata rispondenza dei prodotti forniti ai requisiti qualitativi prescritti dal Capitolato Tecnico e/o alle caratteristiche dichiarate dalla Ditta in sede di offerta, la merce viene restituita al Fornitore che è tenuto a ritirarla a sue spese e a sostituirla entro 5 (cinque) giorni dal ricevimento della segnalazione pena l'applicazione delle penali.

10. La merce non accettata resta a disposizione del Fornitore che dovrà ritirarla a sue spese. E' a carico del Fornitore ogni danno relativo al deterioramento della merce non ritirata. La merce non ritirata entro 15 giorni dalla comunicazione potrà essere inviata al Fornitore addebitando ogni spesa sostenuta. La mancata sostituzione della merce sarà considerata mancata consegna.

11. La comunicazione della contestazione interrompe i termini di pagamento della sola merce in contestazione, fino alla sostituzione del materiale con altro analogo e rispondente alle caratteristiche della tipologia e quantità richieste dall'Amministrazione contraente.

12. Nel caso in cui il Fornitore rifiuti o comunque non proceda alla sostituzione della merce contestata, l'Amministrazione procede direttamente all'acquisto sul libero mercato, di eguali quantità e qualità della merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo al Fornitore, oltre alla rifusione di ogni altra spesa e/o danno e fatte salve le penali di cui al successivo Articolo 14 "Penali". In aggiunta a quanto disposto dal suddetto articolo, per i lotti:

LOTTE 1 – 2

La consegna dovrà essere effettuata di norma dalle ore 8,00 alle 12,30 dei giorni feriali (sabato escluso) presso le Strutture/Magazzini individuati dalla Azienda Ospedaliera/Sanitaria e di volta in volta precisati nella richiesta di consegna.

Le Aziende non si riterranno responsabili di eventuali smarrimenti della merce per consegne avvenute in deroga alle condizioni sopraindicate e/o effettuate presso altre strutture pur sempre delle Aziende della Regione Liguria.

È facoltà delle Aziende acquirenti inviare ordini a consegna programmata, nei quali saranno indicate le date tassative di consegna periodica delle merci.

Eventuali deroghe di consegna dovranno essere concordate con il Responsabile della Struttura/Magazzino richiedente e/o altro incaricato delle Aziende emittenti l'ordine.

All'atto di ogni consegna:

- l'Aggiudicatario dovrà presentare all'addetto al Magazzino/Richiedente apposito documento, in almeno tre copie nella quale risultino, dettagliatamente indicate, specie, qualità, quantità, lotto di fabbricazione e scadenza dei singoli beni forniti. Uno dei documenti, dai quali deve risultare in modo leggibile e chiaro la firma per esteso del ricevente, sarà restituito all'Aggiudicatario o all'incaricato della consegna;
- l'U.O. ricevente deve provvedere alla immediata verifica delle merci, ove la loro qualità e rispondenza alle specifiche richieste possa essere accertata a vista. Negli altri casi, nonché ove occorra, l'accertamento dei requisiti tecnici contrattualmente fissati (compreso il marchio CE), la verifica deve essere effettuata entro il termine di cui all'art. 1512 del c.c..

Solo il personale dipendente delle Aziende, in servizio presso la Struttura/Magazzino richiedente e/o altro incaricato indicato nell'ordine di fornitura, è autorizzato al ricevimento della merce ed alla firma per ricevuta dei Documenti di Trasporto.

Qualora il personale di cui al precedente comma rifiuti la merce reputandola inaccettabile, l'Aggiudicatario sarà tenuto a ritirarla immediatamente ed a sostituirla con altra accettabile entro 48 ore dal momento della contestazione.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza del numero dei colli ritirati. La quantità è esclusivamente quella accertata presso la Struttura/Magazzino richiedente e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dall'Aggiudicatario.

Gli ordini saranno trasmessi per e-mail.

Le consegne dovranno essere effettuate in confezioni primarie contenenti ciascuna un solo tipo di prodotto appartenente allo stesso lotto di produzione. Nell'offerta dovrà essere specificato il confezionamento.

Le caratteristiche di confezionamento sono tassative e non potranno essere modificate in corso di fornitura.

Le verifiche della validità residua dovranno avere cadenza almeno semestrale e dovranno essere di volta in volta concordate con il personale del Servizio Farmaceutico dell'Azienda interessata all'utilizzo dei beni di cui trattasi.

Modalità di somministrazione in conto deposito

"Impianti osteointegrati"

LOTTI 3 – 4

La somministrazione degli Impianti Osteointegrati oggetto del presente Capitolato avverrà con le modalità del CONTO DEPOSITO – da attivare su richiesta delle singole Aziende della Regione Liguria - ai patti e condizioni specificate nel contratto.

Il quantitativo da consegnare in "Conto deposito", nella fase iniziale del presente contratto, dovrà essere rapportato al volume di attività implantare svolto da ogni singola Azienda.

I quantitativi potranno variare, sia in aumento che in diminuzione, in base alle effettive esigenze dell'Azienda sanitaria richiedente.

Per quanto attiene l'E.O. Ospedale Galliera si stabilisce che, in sede di prima attivazione, il quantitativo minimo da consegnare in "Conto deposito" sarà di:

N. 60 pezzi di impianti a guarigione sommersa

N. 40 pezzi di impianti a guarigione transmucosa

suddivisi per vari diametri e varie lunghezze ed in base alle esigenze cliniche della Struttura competente.

Strumentario in Comodato d'uso gratuito

"Impianti osteointegrati"

LOTTI 3 – 4

L'utilizzo dei dispositivi di cui alla presente gara comporta di dover disporre, per tutta la durata della fornitura, di idoneo strumentario che dovrà essere fornito a titolo gratuito in comodato d'uso.

Lo strumentario rappresenta l'oggetto accessorio del contratto di fornitura rispettivamente per ogni singola fornitura di ciascun lotto dei dispositivi medici in oggetto.

Per ciascuno dei lotti oggetto dell'appalto la Ditta aggiudicataria dovrà fornire in comodato d'uso gratuito 2 Kit chirurgico protesici e una unità chirurgica con manipoli: trapano e manipoli comprensivi di ricambio periodico delle frese.

Le Aziende della Regione Liguria si impegnano ad utilizzare lo strumentario di cui al presente atto esclusivamente nei reparti all'uso deputati delle Aziende stesse; non può quindi concederne l'uso o il godimento a terzi senza il consenso scritto dell'impresa.

La Ditta sarà tenuta alla manutenzione, riparazione, sostituzione dello strumentario a proprie spese e/o dei componenti dello stesso soggetti a rottura o ad usura oltre a garantire la necessaria

assistenza tecnico/scientifica. Tutte le condizioni migliorative rispetto a quanto già previsto come obbligatorio nel Capitolato di gara dovranno essere segnalate nella scheda tecnica e saranno valutate dalla Commissione Giudicatrice delle offerte; le condizioni migliorative offerte faranno parte del contratto di fornitura.

Sono previsti a carico dell'impresa:

- la manutenzione gratuita per tutti gli esemplari di strumentario utilizzato, completi di accessori secondo le necessità prospettate;
- training del personale addetto;
- garanzia di sostituzione dei pezzi rotti o deteriorati entro 24 ore dalla chiamata;
- garanzia di sostituzione in funzione dell'innovazione tecnologica;
- garanzia di sostituzione, entro 10 giorni dalla richiesta, in caso di discordanza nella qualità dello strumentario, di difettoso funzionamento e di altre eccezioni mosse in sede di prove funzionali.
- Obbligo di revisione dello strumentario almeno ogni sei mesi (o con cadenza collegata all'intensità dell'attività espletata) o comunque su richiesta delle Aziende della Regione Liguria.

Le Aziende della Regione Liguria sono tenute a custodire ed a conservare i predetti beni con la diligenza del buon pater familias e si obbligano a restituirli alla Ditta nelle stesse condizioni in cui si trovano al momento della consegna, fatto salvo il normale deterioramento dovuto all'uso.

La consegna dello strumentario di cui al presente atto sarà oggetto di annotazione in apposito registro inventariale, che sarà eseguita a cura della competente U.O. dopo ricevimento di regolare bolla di consegna firmata dal Sanitario consegnatario del bene di cui trattasi; avrà termine alla fine della fornitura dei dispositivi in oggetto, contestualmente alla riconsegna all'impresa concedente dello strumentario medesimo, documentata da bolla di reso predisposta dalla medesima struttura aziendale di cui sopra.

Per quanto non previsto nel presente atto valgono le disposizioni in materia contenute nel Codice Civile.

L'elenco dello strumentario consegnato dovrà essere inviato unitamente al contratto di comodato sottoscritto dalla Ditta aggiudicataria, alla Centrale.

LOTTI 5 – 6 – 7 – 8

I manufatti dovranno essere realizzati e consegnati nel più rigoroso rispetto delle prescrizioni e delle indicazioni dei sanitari.

I prodotti offerti dovranno essere conformi alla normativa, nazionale e comunitaria vigente in materia e tutti i materiali utilizzati per la loro realizzazione dovranno possedere la marcatura CE .

La Ditta aggiudicataria dovrà eseguire a propria cura, rischio e spese, le somministrazioni nei tempi, nelle quantità e secondo le modalità che saranno mano a mano ordinate, dai responsabili delle Strutture committenti.

Le impronte saranno rilevate dai medici specialisti delle Aziende e ritirate dal fornitore che vi dovrà provvedere direttamente tramite un proprio incaricato, entro il giorno stesso, ed in tempo utile per garantire lo sviluppo delle impronte nella medesima giornata.

Il ritiro delle impronte e dei manufatti protesici dovrà avvenire in mattinata (entro le ore 12,30), nel pomeriggio (entro le ore 15), di tutti i giorni da lunedì a venerdì, esclusi i festivi.

L'aggiudicatario assume a proprio carico la responsabilità della puntuale esecuzione anche nei casi di sciopero, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione o ritardi nell'espletamento del rapporto contrattuale.

I tempi e le modalità di esecuzione dei manufatti saranno i seguenti:

- le prove delle protesi e degli apparecchi ortodontici dovranno essere effettuate ad un intervallo non superiore ai sette giorni naturali e consecutivi;
- la riconsegna delle protesi dovrà essere effettuata al massimo entro sei giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del ritiro e dell'ultima prova presso le strutture committenti.
(esempio: Manufatto ritirato nella giornata di martedì dovrà essere riconsegnato entro le ore 12,00 del lunedì successivo.

Manufatto ritirato nella giornata di lunedì dovrà esser riconsegnato entro le ore 8,30 del lunedì successivo)

Le consegne dovranno intendersi per merce ritirata e consegnata presso le strutture di odontoiatria e/o chirurgia maxillo-facciale dell'A.S.L./E.O./I.R.C.C.S. committenti.

Nel caso di un'eventuale richiesta di chiarimenti sulla prescrizione, il fornitore dovrà contattare il medico prescrittore entro 24 ore dalla ricezione dell'ordine con il quale verranno concordate eventuali modifiche nei tempi di consegna;

- le riparazioni di qualsiasi manufatto ortodontico e protesico dovranno essere eseguite e il manufatto dovrà essere riconsegnato entro tre giorni lavorativi e consecutivi dal ritiro della protesi da riparare.

Nelle fasi di svolgimento del piano di lavoro finalizzato alle applicazioni delle protesi dentali e/o degli apparecchi ortodontici, su richiesta delle Aziende, il fornitore dovrà garantire la presenza di un proprio odontotecnico per gli adempimenti connessi alla corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali ogni qualvolta il medico specialista lo richieda entro il termine di 60 minuti dalla chiamata anche telefonica.

Qualora, in sede di lavorazione, le impronte non risultino pienamente rispondenti, il fornitore ne darà immediata comunicazione ai referenti designati dalle Aziende, per quanto di conseguenza.

La consegna da parte del fornitore, delle protesi dentali e degli apparecchi ortodontici costruiti o riparati dovrà essere effettuata al soggetto aziendale delegato al ritiro nell'ambulatorio delle Aziende.

Il manufatto finale dovrà riprodurre fedelmente i parametri rilevati durante le fasi cliniche.

Ove, a seguito della prova finale delle protesi e/o dell'apparecchio sul paziente, si rendano necessari, a giudizio del medico specialista odontoiatra, ulteriori accertamenti, correzioni del manufatto o anche il rifacimento totale, il fornitore sarà tenuto a provvedere ai conseguenti lavori a proprio carico (es. ribasatura) per tutte le imperfezioni o le modifiche estetiche riscontrate.

Gli obblighi derivanti dall'aggiudicazione della gara da parte del fornitore si intendono pienamente assolti, solo allorché il medico specialista odontoiatra avrà espresso il proprio positivo giudizio sulla qualità merceologica delle protesi e/o degli apparecchi e sulla idonea rispondenza degli stessi alla prescrizione e alle esigenze cliniche del paziente.

Il fornitore dovrà sempre utilizzare materiali di ottima qualità; se la qualità dei materiali utilizzati risultasse, a giudizio delle Aziende riceventi, in tutto in parte insoddisfacente, il fornitore sarà tenuto a ritirare il manufatto a sue spese, con preciso obbligo di restituirlo, nel tempo che gli sarà indicato, utilizzando i materiali di qualità richiesti.

Eventuali eccezionali variazioni qualitative dei materiali, in caso di fornitura, dovranno essere preventivamente segnalate e potranno dare luogo a consegne previo parere favorevole delle Aziende.

Il controllo e l'accettazione dei manufatti da parte delle Aziende non solleva il fornitore dalle responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine a difetti apparenti e occulti dei manufatti stessi. Il fornitore dovrà garantire la qualità dei materiali impiegati per i manufatti per tutta la durata della fornitura ai sensi del Codice Civile.

Il fornitore si impegna ad essere disponibile, in via del tutto eccezionale, ad effettuare, per particolari esigenze cliniche, consegne entro ventiquattro ore.

Ulteriori modalità generali di fornitura

Lotti 3-4

Il Fornitore si impegna:

- a garantire l'approvvigionamento della componentistica protesica (per gli impianti osteointegrati a guarigione sommersa e a guarigione transmucosa) al laboratorio odontotecnico aggiudicatario - quale magazzino presso terzi - dei lotti 5 - 6 - 7 - 8.
- ad accettare la trasmissione degli ordini in modalità telematica.

Il Fornitore si impegna inoltre a provvedere gratuitamente, per la durata del contratto, a:

- fornire in formato digitale, su specifiche definite dalla Centrale, tutti i dati necessari per inizializzare/manutenere il catalogo prodotti nell'Anagrafica CRA, per tutti i prodotti oggetto di fornitura
- adeguare i flussi-dati di cui sopra nel caso di eventuali modifiche apportate da parte della Regione Liguria
- aggiungere nuovi flussi a seguito di ampliamenti funzionali previsti dalla Regione Liguria (es.: allineamento automatico anagrafiche, sistemi di codifica, gestione non conformità delle consegne e dei resi, ecc.).

Assistenza tecnica e servizio post-vendita. Garanzia obbligatoria

La Ditta aggiudicataria è tenuta a garantire l'assistenza sia tecnica che scientifica entro 48 ore dalla richiesta, o comunque in conformità alle condizioni espresse nella documentazione tecnica presentata.

Ai sensi dell'art. 6 della Legge sulla sicurezza n° 123 del 03/08/2007, la Ditta aggiudicataria è tenuta nello svolgimento della propria attività derivante dal contratto di cui trattasi, a dotare il proprio personale di apposita tessera di riconoscimento.

Lotti 5 - 6 - 7 - 8

Garanzia e assistenza tecnica

I prodotti offerti dovranno essere garantiti per una durata minima di due mesi al 100% contro ogni difetto che potrà essere imputato comunque alle procedure di fabbricazione o di magazzinaggio da parte della Ditta.

In caso di riscontro di imperfezioni e/o difetti imputabili alla Ditta o qualora, a seguito dei controlli qualitativi e quantitativi effettuati presso le strutture committenti all'atto dell'accettazione, i prodotti forniti non risultassero conformi alle caratteristiche indicate nel presente Capitolato o ai campioni presentati in sede di gara, la Ditta aggiudicataria sarà obbligata a sostituirli gratuitamente, con un prodotto avente analoghe caratteristiche e prestazioni di quello difettoso, entro un termine

massimo di 7 (sette) giorni consecutivi dal ricevimento dell'ordine. In caso di mancata sostituzione si procederà come previsto dall'articolo successivo, nonché all'eventuale risoluzione del contratto. In caso di consegna tramite corriere detta consegna dovrà essere tracciata, garantita ed effettuata entro le ore 12,00 del giorno antecedente la data fissata dal clinico della struttura richiedente nel rispetto dei tempi di consegna previsti dal capitolato.

14. SERVIZI ACCESSORI

1. Servizio di reportistica.

Il Fornitore dovrà trasmettere a SUAR, per tutta la durata del rapporto contrattuale, la reportistica mensile relativa agli OdF ricevuti con indicazione, pena l'applicazione delle penali di cui oltre, almeno dei seguenti dati:

- Amministrazione Contraente che ha emesso l'OdF
- Importo della fornitura ed eventuale richiesta di riduzione di 1/5 (un quinto) dell'importo della fornitura
- Data ricezione OdF
- Dettaglio dei prodotti/servizi ordinati con indicazione della quantità
- Importi fatturati a ciascuna Amministrazione Contraente
- Eventuali contestazioni e/o applicazioni di penali da parte delle Amministrazioni Contraenti

Il report va trasmesso in formato elettronico all'indirizzo PEC della SUAR entro il termine del giorno 15 (quindici) del mese successivo al mese oggetto di reportistica, pena l'applicazione delle penali di cui oltre. Per i dati riferiti al mese di luglio il termine di consegna della reportistica è fissato al 1° settembre successivo. SUAR si riserva di modificare, nel corso di esecuzione contrattuale, gli obblighi di cui ai commi precedenti, senza ulteriore aggravio per il Fornitore (es. periodicità trimestrale della reportistica, sospensione e/o interruzione della richiesta di reportistica in caso di corrispondenza del monitoraggio effettuato attraverso il NECA)

In caso di incompletezza e/o difformità dei dati trasmessi il Fornitore è tenuto a consegnare i dati completi e/o corretti entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla richiesta di SUAR, salva l'applicazione delle penali di cui oltre.

SUAR si riserva, altresì, di richiedere al Fornitore, al fine di monitorare l'andamento dei livelli di fornitura/servizio, l'elaborazione di report specifici contenenti dati aggregati e/o riassuntivi delle prestazioni effettuate da far pervenire a SUAR, in formato elettronico, entro 15 giorni dalla richiesta, pena l'applicazione delle penali di cui oltre.

2. Materiale per il sito

Il Fornitore ha l'obbligo di fornire a richiesta di SUAR, nel termine di 10 giorni lavorativi dalla richiesta decorrenti dalla data di ricezione della medesima tramite PEC, ulteriore materiale in formato elettronico (se non già fornito in sede di gara) utile per la pubblicazione sul profilo del committente, nonché tutte le informazioni eventualmente utili per gli utenti, pena l'applicazione delle penali di cui oltre. L'obbligo riguarda, in particolare:

- Richiesta di cataloghi in formato elettronico dei prodotti oggetto di fornitura recanti i dati identificativi indicati da SUAR, anche ai fini dell'inserimento sul NECA
- Richiesta di dati necessari ai fini dell'adempimento alle normative vigenti in materia di fatturazione ed ordine elettronico

3. Dati relativi Fornitore:

Il Fornitore ha l'obbligo di fornire alle Amministrazioni Contraenti informazioni relative:

- ✓ alle forniture/servizi compresi nella Convenzione;
- ✓ alle modalità di contatto con la propria struttura organizzativa (gestione ordini, magazzini, logistica) con indicazione dei relativi orari;
- ✓ alle modalità di inoltro dei reclami;
- ✓ alle modalità di compilazione delle singole Richieste di Consegna (RdC)

15. PENALI

Per tutti i lotti:

Fatti salvi i casi di forza maggiore (intesi come eventi imprevedibili od eccezionali per i quali il Fornitore non abbia trascurato le normali precauzioni in rapporto alla delicatezza ed alla specificità delle prestazioni, e non abbia ommesso di trasmettere tempestiva comunicazione e documentazione comprovante all'Amministrazione richiedente) od imputabili all'Amministrazione, in ogni caso di inadempimento alle obbligazioni contrattuali nascenti dalla presente Convenzione, dagli atti dalla stessa richiamati e dai singoli OdF, sono applicate le seguenti penali.

L'Amministrazione contraente potrà applicare, a seguito di debita motivazione, le seguenti penali: in caso di ritardo sulle consegne non imputabile alla Amministrazione ovvero a forza maggiore o caso fortuito, per ogni giorno solare una penale pari allo 0,5‰ dell'ammontare netto contrattuale e, comunque, in misura non superiore complessivamente al 10% dello stesso ammontare netto contrattuale. In caso di ripetuti ritardi, per ogni Amministrazione contraente, è riservata la facoltà di considerare risolto il contratto, con conseguente richiesta a SUAR di procedere all'incameramento della propria quota del deposito cauzionale definitivo, proporzionalmente alla quota residua non ancora svincolata dall'avanzamento dell'esecuzione e fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni, il cui valore economico eccede l'importo incamerato;

in caso di mancata consegna parziale o totale dei prodotti, entro l'ulteriore termine massimo concesso oltre gli ordinari termini contrattuali, una penale massima pari al 10% del valore della mancata fornitura; in questo caso le Amministrazioni contraenti potranno rivolgersi ad altro fornitore addebitando alla ditta aggiudicataria anche l'eventuale maggiore spesa, nonché ogni altro danno, spesa o pregiudizio che per tali fatti potessero derivare;

in caso di mancata rispondenza dei prodotti ai requisiti richiesti, l'Amministrazione contraente potrà:

restituire la merce al Fornitore che sarà tenuto a ritirarla a sue spese e che dovrà impegnarsi a sostituirla entro i termini indicati dagli stessi;

restituire la merce al Fornitore che sarà tenuto a ritirarla a sue spese, senza chiederne la sostituzione e procedere all'acquisto in danno, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi e salvo in ogni caso il risarcimento degli ulteriori danni.

3. Per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine stabilito per l'invio della reportistica di cui all'art. 10 "Servizi accessori Reportistica" la SUAR applica al Fornitore una penale di Euro 200,00.

4. Deve considerarsi ritardo anche il caso in cui il Fornitore esegua le prestazioni contrattuali in modo anche solo parzialmente difforme dalle prescrizioni contenute nella presente Convenzione; in tali casi le Amministrazioni applicano al Fornitore le penali di cui ai precedenti commi sino al momento in cui la fornitura inizia ad essere prestata in modo effettivamente conforme alle disposizioni contrattuali, fatto salvo in ogni caso il risarcimento del maggior danno.

5. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi, vengono contestati per iscritto al Fornitore da parte delle Amministrazioni Contraenti (da inviare per conoscenza anche a SUAR) o da SUAR; il Fornitore deve comunicare per iscritto in ogni caso le proprie deduzioni nel termine massimo di giorni 2 (due) lavorativi dalla ricezione della stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione Contraente, ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, sono applicate al Fornitore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

L'ammontare delle penali è addebitato sul corrispettivo delle fatture da liquidare o sul deposito cauzionale, salvo il diritto di risoluzione della Convenzione in relazione alla gravità ravvisata. Nel caso di incameramento totale o parziale della garanzia di esecuzione, il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere alla ricostituzione del stesso nel suo originario ammontare

6. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

7. Il Fornitore prende atto che l'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto delle singole Amministrazioni e/o di SUAR a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

8. SUAR in caso di reiterati inadempimenti del Fornitore, segnalati alla stessa dalle Amministrazioni Contraenti, salvo il diritto di risoluzione della Convenzione in relazione alla gravità ravvisata negli stessi, può applicare penali rivalendosi sulla cauzione.

9. SUAR, per quanto di sua competenza, può applicare al Fornitore penali sino a concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) dell'importo massimo complessivo della Convenzione, viste anche le penali applicate dall'Amministrazione Contraente. Resta fermo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

10. Il ritardo nell'adempimento che determini un importo massimo della penale superiore all'importo sopra previsto comporta la risoluzione di diritto dell'Ordinativo di Fornitura e/o della Convenzione per grave ritardo. In tal caso SUAR ha facoltà di ritenere definitivamente la cauzione, e/o l'Amministrazione contraente di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti del Fornitore per il risarcimento del danno.

Oltre alle penali di cui ai punti precedenti, per i lotti 5 – 6 – 7 – 8 ciascuna Amministrazione contraente provvederà ad applicare una penale, a partire da 500 Euro e fino a 2.000 Euro, da graduare in base alla gravità dell'inadempienza oltre al risarcimento del danno.

A titolo meramente esemplificativo e non esaustivo si cita la seguente casistica:

- mancato rispetto della prescrizione medica;
- in caso di riscontro di imperfezioni e/o difetti imputabili alle procedure di fabbricazione o non conformità dei prodotti alle caratteristiche indicate nel presente Capitolato ovvero dell'inadeguatezza del trasporto;
- ritardo nella consegna dei prodotti oltre i termini contrattualmente convenuti e/o erranee consegne, (penale di 500 euro per ogni giorno di ritardo);
- mancato ritiro e/o sostituzione di prodotti rifiutati per non conformità ai requisiti richiesti;
- violazione dei programmi temporali di esecuzione della fornitura stabiliti dal presente Capitolato tecnico;
- somministrazione solo parziale della fornitura;
- smarrimento del manufatto anche per colpa del vettore.

16. INDISPONIBILITA' TEMPORANEA DEL PRODOTTO, INDISPONIBILITA' E/O IMPOSSIBILITA' DELLA FORNITURA, EVOLUZIONE TECNICA

1. Nei casi di indisponibilità temporanea dovuta ad eventi occasionali (es. rotture di stock) il Fornitore dovrà darne comunicazione per iscritto a S.U.A.R. ed alle Amministrazioni Contraenti, indicando la data a partire dalla quale non potranno essere garantiti i termini di consegna evidenziando la sopravvenuta indisponibilità temporanea del prodotto.

2. L'Amministrazione Contraente, laddove necessario al fine di assicurare la continuità del servizio e previa comunicazione scritta al Fornitore, potrà procedere all'esecuzione in danno del Fornitore acquistando i prodotti su libero mercato ed addebitando l'eventuale differenza di costo al Fornitore.

3. Alla risoluzione dell'indisponibilità del prodotto, il Fornitore dovrà darne immediata comunicazione alle Amministrazioni Contraenti ed alla S.U.A.R..

4. Salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, tutti i casi di indisponibilità non temporanea del prodotto (e/o impossibilità della fornitura del prodotto) ascrivibili alla sfera del Fornitore, inclusi i seguenti casi:

- Sospensione o ritiro dell'autorizzazione alla produzione e/o commercializzazione del prodotto da parte delle Autorità competenti
- Sospensione della produzione o impedimento e/o interdizione all'utilizzo del sito produttivo (es. sequestro ecc.) a seguito delle Autorità Competenti;
- Revoca, recesso, risoluzione, interruzione, sospensione, scadenza dei contratti di licenza e/o concessione di vendita e/o commercializzazione e/o distribuzione del prodotto;
- Fermo, anche temporaneo, di produzione o distribuzione del prodotto a seguito di decisione del produttore o, comunque, per fatto ascrivibile all'attività di impresa del produttore e/o comunque del Fornitore;
- Sospensione e/o interruzione o comunque indisponibilità della fornitura a seguito di vicende contrattuali relative alla licenza di distribuzione e/o commercializzazione
- Ripetute rotture di stock;

sono considerati casi di inadempimento contrattuale del Fornitore a seguito dei quali S.U.A.R. procederà alla risoluzione della convenzione stipulata con il Fornitore inadempiente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.18.della Convenzione di Fornitura, riservandosi la facoltà di attivare, al fine di garantire in tempi rapidi la continuità delle forniture alle Amministrazioni Contraenti, l'istituto dell'interpello ex art. 110 D. Lgs. n. 50/2016 nonché ogni altro strumento previsto dalla normativa vigente.

5. Al contempo, ciascuna singola Amministrazione Contraente al verificarsi delle ipotesi di indisponibilità del prodotto di cui al comma 4 ha diritto di risolvere l'OdF e procedere, previa comunicazione scritta al Fornitore, all'esecuzione in danno del medesimo procedendo all'acquisto sul libero mercato per la quantità strettamente necessaria a soddisfare le proprie immediate ed improS.U.A.R.stinabili esigenze, addebitando al Fornitore originario l'eventuale differenza di costo.

6. Il Fornitore si impegna ad informare periodicamente e tempestivamente la S.U.A.R. e le Amministrazioni Contraenti sulla evoluzione tecnica dei prodotti oggetto della Convenzione e delle conseguenti possibili variazioni da apportare alle forniture ed alla prestazione dei servizi

7. Il Fornitore si impegna, nel caso vengano introdotti sul mercato prodotti innovativi in continuità progettuale rispetto al prodotto aggiudicato, previo invio di scheda tecnica e parere favorevole di S.U.A.R. o della Commissione Giudicatrice (ove prevista), ad immettere nella fornitura (a titolo di affiancamento e/o sostituzione) il prodotto innovato alle stesse condizioni contrattuali, previa formale autorizzazione da parte di SUAR.

17. PROPRIETÀ DEI PRODOTTI

Con riferimento a ciascun Ordinativo di Fornitura, l'Amministrazione acquisisce la proprietà dei beni a partire dal prelievo dei prodotti che restano di proprietà del fornitore fino al momento del prelievo da parte dell'utilizzatore; prima di tale data tutti i rischi di perdite, furti e danni ai prodotti forniti, durante il trasporto e la sosta nei locali dell'Amministrazione Contraente, sono a carico del Fornitore, salva la responsabilità dell'Amministrazione medesima se le perdite, furti e danni sono ad essa direttamente imputabili per dolo o colpa grave.

18. VERIFICHE DELLA CONVENZIONE E DELLA FORNITURA

1. SUAR si riserva il diritto di verificare in ogni momento la corretta esecuzione della Convenzione di Fornitura, ivi compreso l'andamento dei consumi delle Amministrazioni Contraenti.
2. Le Amministrazioni Contraenti, anche tramite terzi da essi incaricati, hanno la facoltà di effettuare, in corso di fornitura, verifiche anche a campione, di corrispondenza delle caratteristiche quali/quantitative del prodotto fornito e/o dei servizi prestati.
3. Ciascuna Amministrazione Contraente nomina un RUP, oltre all'eventuale Direttore dell'Esecuzione (DEC). Il RUP dell'Amministrazione Contraente, in coordinamento con il DEC (se nominato), assume specificamente in ordine al singolo OdF attuativo della Convenzione i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni contrattuali ai sensi dell'art. 31, comma 12, D. Lgs. n. 50/2016 e del D.M. 49/2018.
4. Le Amministrazioni Contraenti trasmettono a SUAR ed al Fornitore le dichiarazioni/certificazioni di completa ed esatta esecuzione relativamente agli OdF.

19. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

1. Ai sensi dell'art. 1456 c.c. le singole Amministrazioni Contraenti possono risolvere di diritto, in tutto o in parte, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, i singoli OdF previa comunicazione scritta all'indirizzo PEC del Fornitore, nei seguenti casi:
 - a. applicazione di penali da parte dell'Amministrazione Contraente per un importo complessivo superiore alla misura del 10% del valore del singolo OdF;
 - b. ripetute inosservanze dei termini di consegna dei prodotti, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - c. reiterati ed aggravati inadempimenti imputabili al Fornitore, comprovati da almeno 3 (tre) documenti di contestazione ufficiale;
 - d. gravi inadempienze, frodi o gravi negligenze, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
 - e. violazione delle norme in materia di cessione del contratto e dei crediti;
 - f. mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza di ogni singolo OdF, ai sensi dell'articolo "Garanzia. Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - g. azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro le Amministrazioni Contraenti, ai sensi dell'articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore" della Convenzione di fornitura;
 - h. mancata rispondenza tra i prodotti forniti e quanto dichiarato in sede di gara;
 - i. perdita dei requisiti minimi dei prodotti offerti previsti nell'Allegato tecnico del presente Capitolato;
 - j. indisponibilità non temporanea o impossibilità della fornitura di cui all'art. 18;
 - k. casi previsti dall'art. 108, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016
 - l. transazioni relative al presente appalto, in qualunque modo accertate, eseguite in violazione dell'art. 3 L. n. 136/2010
 - m. risoluzione della Convenzione di Fornitura da parte di SUAR.
2. Ai sensi dell'art. 1456 c.c., SUAR può risolvere di diritto, in tutto o in parte, la Convenzione di fornitura, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento e previa comunicazione scritta all'indirizzo PEC del Fornitore, nei seguenti casi:
 - a. applicazione di penali da parte di SUAR e/o delle singole Amministrazioni Contraenti per un importo complessivo superiore alla misura del 10% del valore della Convenzione stipulata con il Fornitore;

- b. accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dal Fornitore nel corso della procedura di gara di cui alle premesse;
 - c. mancata reintegrazione della cauzione eventualmente escussa entro il termine di cui all'articolo "Garanzia definitiva" della Convenzione di fornitura;
 - d. mancata copertura dei rischi durante tutta la vigenza della Convenzione, ai sensi dell'articolo 15 "Garanzia. Danni, responsabilità civile e polizza assicurativa";
 - e. azioni giudiziarie per violazioni di diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui, intentate contro le Amministrazioni Contraenti, ai sensi dell'articolo "Brevetti industriali e diritti d'autore";
 - f. nel caso in cui almeno 1 (una) Amministrazione abbia risolto il proprio OdF ai sensi delle disposizioni che precedono;
 - g. qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte;
 - h. mancata rispondenza tra i prodotti forniti e i prodotti offerti in sede di gara;
 - i. perdita dei requisiti minimi dei prodotti offerti previsti dal Capitolato Tecnico
 - j. subappalto non autorizzato
 - k. transazioni relative al presente appalto, in qualunque modo accertate, eseguite in violazione dell'art. 3 della L.n. 136/2010
 - l. nei casi previsti dall'art. 108 comma 2 D. Lgs. n. 50/2016
 - m. violazione, da parte del Fornitore e/o dei soggetti di cui si avvale per l'esecuzione del contratto delle disposizioni del PTPC e del Codice di Comportamento di A.Li.Sa
 - n. in tutti gli altri casi di cui alla documentazione di gara ove la risoluzione di diritto sia espressamente comminata.
3. La risoluzione della Convenzione comporta la risoluzione dei singoli Contratti di fornitura; in tal caso il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della fornitura in favore dell'Amministrazione sino all'individuazione di un nuovo Fornitore.
4. Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali SUAR e/o l'Amministrazione contraente non abbiano ritenuto di avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti del Fornitore di qualsivoglia natura.
5. Nel caso di risoluzione SUAR e/o le Amministrazioni contraenti si riservano ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riservano di esigere dal Fornitore il rimborso di eventuali spese eccedenti rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento della fornitura.

20. RISOLUZIONE

1. Salvo quanto previsto all'art. 19 "Clausola Risolutiva Espressa", in caso di inadempimento del Fornitore ad uno solo degli obblighi assunti con la stipula della Convenzione di fornitura, SUAR ha la facoltà di comunicare al Fornitore, a mezzo PEC, una diffida ad adempiere ai sensi dell'art. 1454 c.c.; qualora l'inadempimento si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici giorni) che sarà assegnato con la predetta comunicazione, SUAR ha la facoltà di considerare risolta di diritto la convenzione, in tutto o in parte, per grave inadempimento e, conseguentemente, il Fornitore è tenuto al risarcimento del danno.
2. In caso di inadempimento del Fornitore anche ad uno solo degli obblighi assunti con il singolo OdF, l'Amministrazione Contraente ha la facoltà di comunicare al Fornitore, tramite PEC, una diffida ad adempiere, ai sensi dell'art. 1454 c.c.; qualora l'inadempimento si protragga oltre il termine, non inferiore comunque a 15 (quindici giorni) che sarà assegnato con la predetta comunicazione, l'Amministrazione Contraente ha la facoltà di considerare risolta di diritto, in tutto o in parte, l'OdF per grave inadempimento e,

conseguentemente, il Fornitore è tenuto al risarcimento del danno. Nell'ipotesi di risoluzione parziale dell'OdF, l'Amministrazione Contraente resta obbligata per la restante parte del proprio OdF.

3. Salvo non sia diversamente disposto da parte di SUAR, la risoluzione della Convenzione determina l'impossibilità di utilizzo da parte delle singole Amministrazioni Contraenti che quindi non potranno emettere nuovi OdF. La Convenzione tuttavia, continuerà a regolare gli OdF emessi in data anteriore alla risoluzione sino alla loro scadenza.

4. La risoluzione della Convenzione legittima le singole Amministrazioni Contraenti alla risoluzione del proprio OdF a partire dalla data in cui si verifica la risoluzione della Convenzione. In tal caso il Fornitore si impegna comunque a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità del servizio e/o della fornitura residui in favore delle Amministrazioni Contraenti.

5. In tutti i casi di risoluzione della Convenzione e/o dell'/degli Ordinativo/i di Fornitura, SUAR e, attraverso di essa, le Amministrazioni Contraenti hanno diritto di escutere la cauzione prestata rispettivamente per l'importo della stessa o per la parte percentualmente proporzionale all'importo dell'/degli OdF risolto/i.

6. Ove non sia possibile escutere la cauzione, sarà applicata una penale di equivalente importo, che sarà comunicata al Fornitore tramite PEC. In ogni caso, resta fermo il diritto della medesima Amministrazione Contraente e/o di SUAR al risarcimento dell'ulteriore danno.

7. Nei casi di risoluzione di OdF da parte delle Amministrazioni Contraenti, queste dovranno darne tempestiva comunicazione a SUAR onde consentire le modifiche sul NECA.

8. In caso di contestuale inadempimento del Fornitore nei confronti di una pluralità di Amministrazioni contraenti le procedure per la qualificazione dell'inadempimento, la determinazione del danno e la competenza per le conseguenti azioni (compresa la risoluzione) sono svolte di norma unitariamente e in via esclusiva da SUAR

9. Resta inteso che SUAR e/o ciascuna Amministrazione Contraente, si riservano di segnalare all'ANAC eventuali inadempimenti che abbiano portato alla risoluzione della Convenzione o degli OdF.

10. SUAR, ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter D.Lgs. n. 165/2001, dichiara la nullità della convenzione nel caso in cui si accerti che il Fornitore ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o ha attribuito incarichi, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego, ad ex dipendenti di pubbliche amministrazioni che hanno esercitato nei confronti del medesimo poteri autoritativi o negoziali.

21. RECESSO

1. SUAR ha diritto di recedere unilateralmente dalla Convenzione, in tutto o in parte, in qualsiasi momento, senza preavviso mediante comunicazione scritta alla PEC del Fornitore nei casi di giusta causa, quali a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a. il deposito contro il Fornitore di un ricorso ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione dell'indebitamento o il concordato con i creditori, ovvero nel caso in cui venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari del Fornitore;
- b. la perdita da parte del Fornitore dei requisiti minimi richiesti per l'affidamento di forniture ed appalti di servizi pubblici e, comunque, di quelli previsti dal Bando di gara e dal Disciplinare di gara relativi alla procedura attraverso la quale è stato scelto il Fornitore medesimo;
- c. la condanna di taluno dei componenti l'Organo di Amministrazione o dell'Amministratore Delegato o del Direttore Generale o del Responsabile tecnico del Fornitore, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la Pubblica Amministrazione, l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio, ovvero l'assoggettamento dei medesimi alle misure previste dalla normativa antimafia;

- d. per le Convenzioni sottoscritte in via di urgenza ai sensi dell'art. 92 comma 3 D.Lgs. n.- 159/2011 SUAR ha altresì diritto di recedere in caso di sussistenza delle cause di ostatività come risultanti della informativa antimafia.
2. Il recesso esercitato ai sensi del comma 1 non comporta alcun onere per la SUAR e le Amministrazioni Contraenti, salvo il pagamento delle prestazioni effettuate.
3. SUAR ha inoltre diritto di recedere nei casi e con le modalità di cui all'art 109 D.Lgs. n.- 50/2016.
4. In tutti i casi di recesso, il Fornitore ha diritto al pagamento da parte dell'Amministrazione Contraente delle prestazioni già eseguite, purchè effettuate a regola d'arte, secondo il corrispettivo e le condizioni fissate nella presente Convenzione, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga all'art. 1671 c.c.
5. Qualora SUAR receda alla Convenzione ai sensi dei commi precedenti, non potranno essere emessi nuovi OdF e le singole Amministrazioni Contraenti potranno a loro volta recedere dai singoli OdF già emessi previa comunicazione alla PEC del Fornitore.
6. Dalla data di comunicazione del recesso, il Fornitore deve cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti danno alcuno per le Amministrazioni contraenti.
7. Non è ammesso il recesso unilaterale del Fornitore. La comunicazione di recesso unilaterale che dovesse essere eventualmente effettuata dal Fornitore prima dell'inizio dell'esecuzione od in corso di esecuzione della fornitura/servizio sarà considerata quale inadempimento contrattuale e come tale gestito da SUAR e/o dalle singole Amministrazioni Contraenti ai sensi dell'art. 18.

22. GARANZIA, DANNI, RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA

1. I prodotti forniti devono essere garantiti da ogni difetto imputabile alle procedure di fabbricazione, di immagazzinamento o installazione da parte del Fornitore.
2. Il Fornitore presta tale garanzia per il periodo indicato in offerta dalla data di consegna.
3. Durante il periodo di garanzia l'eventuale rottura o malf funzionamento non imputabile all'Amministrazione contraente comporterà l'obbligo per il Fornitore, di sostituire il prodotto con un altro nuovo di fabbrica, coperto da garanzia per l'intero periodo previsto dal precedente paragrafo (o per il maggior periodo eventualmente offerto).
4. Il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore stesso quanto delle Amministrazioni contraenti e/o di terzi, in virtù dei beni oggetto della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura, ovvero in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
5. Il Fornitore:
- manleva e tiene indenne SUAR nonché le Amministrazioni contraenti, per quanto di rispettiva competenza, dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dal malf funzionamento dei beni oggetto della Convenzione, ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi;
 - garantisce ciascun prodotto offerto e per tutta la durata della Convenzione per:
 - vizi e difetti di funzionamento (ai sensi dell'art. 1490 del c.c.);
 - mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui il prodotto è destinato (ai sensi dell'art. 1497 del c.c.).
6. Il Fornitore, inoltre, dichiara di essere in possesso di una adeguata polizza assicurativa, per l'intera durata della Convenzione e di ogni Ordinativo di Fornitura, a copertura del rischio da responsabilità civile del medesimo Fornitore in ordine allo svolgimento di tutte le attività di cui alla Convenzione ed ai singoli Ordinativi di Fornitura. In particolare detta polizza tiene indenne le Amministrazioni contraenti, ivi compresi

i loro dipendenti e collaboratori, nonché i terzi per qualsiasi danno il Fornitore possa arrecare alle Amministrazioni contraenti, ai loro dipendenti e collaboratori, nonché ai terzi nell'esecuzione di tutte le attività di cui alla Convenzione ed ai singoli Ordinativi di Fornitura. Resta inteso che l'esistenza e, quindi, la validità ed efficacia della polizza assicurativa di cui al presente articolo è condizione essenziale, per le Amministrazioni contraenti e, pertanto, qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la copertura assicurativa di cui si tratta, la Convenzione ed ogni singolo Ordinativo di Fornitura si risolve di diritto con conseguente ritenzione del rateo della cauzione non ancora svincolata dall'avanzamento dell'esecuzione, prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.

23. RESPONSABILE DELLA FORNITURA

1. Il Fornitore nomina un Responsabile della Fornitura, che avrà i compiti e le responsabilità di seguito riportate:

- a) supervisione e coordinamento delle attività a partire dal momento di ricezione degli OdF;
- b) pianificazione delle consegne;
- c) risoluzione dei disservizi e gestione di eventuali reclami da parte delle Amministrazioni e/o di SUAR;
- d) monitoraggio dell'andamento dei livelli di servizio di assistenza per tutto il periodo di efficacia dei singoli OdF;
- e) implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- f) invio della reportistica di cui all'art. 10 al fine di verificare l'esecuzione delle prestazioni contrattuali, ivi compreso l'andamento dei consumi della/e Amministrazione/i.

24. SUBAPPALTO

1. L'affidamento in subappalto è sottoposto ai limiti ex art. 105 D.Lgs. n. 50/2016.
2. L'affidamento delle suddette attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti delle Amministrazioni contraenti, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.
3. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare alle Amministrazioni Contraenti o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività
4. I subappaltatori debbono mantenere per tutta la durata della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura, i requisiti previsti richiesti per la partecipazione a gare d'appalto per beni e servizi pubblici.
5. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata dalla S.U.A.R.. Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà della S.U.A.R. risolvere la Convenzione e delle singole Amministrazioni contraenti risolvere gli Ordinativi di Fornitura.

25. REVISIONE DEI PREZZI E MODIFICHE DEL CONTRATTO EX ART. 106, COMMA 1, LETT. A) D.LGS. N. 50/2016

1. Qualora si verificano aumenti o diminuzioni nel costo dei fattori produttivi tali da determinare un aumento o una diminuzione del prezzo complessivo contrattualizzato, SUAR, previa adeguata istruttoria, può riconoscere una revisione del prezzo medesimo.
2. La revisione può essere riconosciuta nei contratti di durata superiore all'anno e può essere richiesta dal Fornitore una sola volta per ciascuna annualità, a partire dalla seconda annualità contrattuale.

3. Per la determinazione del quantum della revisione SUAR farà puntuale riferimento agli incrementi dei singoli componenti di costo rispetto a quanto attestato in sede di offerta e acquisirà eventuale documentazione probatoria. SUAR potrà altresì tenere conto di prezzi standard rilevati dall'ANAC, di elenchi prezzi rilevati dall'ISTAT o della differenza dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo rilevato al momento della stipula e al momento della richiesta di revisione.
4. SUAR ha facoltà di denegare richieste di revisione in aumento dei prezzi contrattualizzati nei casi in cui il valore di utile dichiarato in sede di offerta sia anormalmente alto (uguale o maggiore del 10%) chiedendo che l'aumento sia in tutto o in parte riassorbito dall'Appaltatore.
5. In considerazione del fatto che la fornitura de qua ha ad oggetto impianti/dispositivi il cui utilizzo dipende dalle patologie dei singoli pazienti, non è possibile stimare con certezza il fabbisogno futuro e, conseguentemente, il contratto potrà subire modifiche senza limiti di importo ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 106, comma 1 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016.

26. TRASPARENZA, OBBLIGHI DI OSSERVANZA DEL PTPC E DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

1. Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione della Convenzione di fornitura rispetto agli obblighi con essa assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini.
2. Il Fornitore si obbliga, nell'esecuzione del contratto, ad osservare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT), approvato con D.G.R. n.360 del 27 aprile 2022, nonché il Codice di Comportamento del personale della Giunta della Regione Liguria, approvato con D.G.R. n. 187 del 12 marzo 2021. In particolare, l'impresa partecipante alla gara conforma la propria condotta a principi di legalità, trasparenza e correttezza.
3. Il Fornitore, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, segnala tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi fatto o circostanza di cui venga a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità nell'esecuzione del contratto ivi compresa la presenza e/o sopravvenienza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 D. Lgs. n. 50/2016. Il legale rappresentante dell'impresa è chiamato ad informare tutto il personale di cui si avvale circa l'osservanza degli obblighi sopra richiamati e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza.
3. Il Fornitore, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, segnala tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi fatto o circostanza di cui venga a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità nell'esecuzione del contratto ivi compresa la presenza e/o sopravvenienza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. Il legale rappresentante dell'impresa è chiamato ad informare tutto il personale di cui si avvale circa l'osservanza degli obblighi sopra richiamati e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza.
4. Qualora il Fornitore non rispetti gli impegni e gli obblighi ivi assunti per tutta la durata del presente Atto lo stesso si intende risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 c.c., per fatto e colpa del Fornitore, che è conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione.

27. RISERVATEZZA. OBBLIGHI SULLA PROTEZIONE DEI DATI

1. Qualora, in relazione all'esecuzione della Convenzione e/o degli Ordinativi di fornitura, vengano affidati al Fornitore trattamenti di dati personali di cui SUAR o le Amministrazioni contraenti risultano titolari,

il Fornitore stesso è da ritenersi designato quale Responsabile del trattamento ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016.

2. In osservanza del principio di responsabilizzazione (accountability) di cui all'art. 5, comma 2 del Regolamento Europeo, il Fornitore si impegna a rispettare gli obblighi derivanti dall'art. 28 del Regolamento Europeo e relative norme di armonizzazione, in particolare:

- a. attenersi, nel trattare i dati personali al principio di indispensabilità, evitando di detenere, utilizzare o visualizzare informazioni eccedenti rispetto all'attività concordata ossia per finalità differenti;
- b. non trattare i dati dell'interessato/utente oltre al tempo strettamente necessario ad espletare le citate attività;
- c. informare sulle modalità utilizzate per conservare i dati ed in particolare sulle modalità utilizzate per consentire l'identificazione dell'interessato/utente per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti e/o successivamente trattati, avendo cura di applicare, in caso di conservazione digitalizzata, le norme vigenti in materia di sicurezza ivi incluse quelle previste per le banche dati;
- d. garantire l'aggiornamento normativo dei software e degli strumenti informatici relativi al servizio erogato, riducendo al minimo l'utilizzazione di dati personali e di dati identificativi, escludendone il trattamento quando le finalità perseguite possano essere realizzate mediante, rispettivamente, dati anonimi o modalità che permettano di identificare l'interessato solo in caso di necessità;
- e. ottemperare al divieto di trasferire dati personali verso un paese terzo extra UE o un'organizzazione internazionale ovvero con modalità elusive delle statuizioni vigenti in materia;
- f. adottare le misure di sicurezza richieste ai sensi dell'art. 32 del Regolamento;
- g. adottare, se previsto per legge, il Registro delle attività di trattamento ai sensi dell'art. 30 par. 2 del Regolamento Europeo;
- h. rispettare le condizioni previste dal Regolamento Europeo in caso di ricorso ad un altro Responsabile del trattamento;
- i. adottare, tenendo conto della natura del trattamento stesso, misure tecniche e organizzative adeguate, al fine di soddisfare l'obbligo del Titolare del trattamento di adempiere alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato di cui al capo III del Regolamento;
- j. garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 32 a 36 (con particolare riferimento all'art. 33, par. 2).

3. Il Fornitore garantisce che le persone autorizzate al trattamento dei dati (propri dipendenti/soci lavoratori, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi) siano vincolate alla riservatezza o abbiano un obbligo legale in tal senso, in ragione dei diversi profili strettamente connessi alle mansioni svolte e per il solo tempo necessario all'erogazione dei servizi previsti dalla fornitura.

4. In coerenza con quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016, i compiti e le funzioni conseguenti alla designazione a Responsabile del trattamento consistono, a titolo esemplificativo:

- a. nell'adempiere all'incarico attribuito adottando idonee e preventive misure di sicurezza, con particolare riferimento a quanto stabilito dal Regolamento UE n. 679/2016;
- b. nel predisporre, qualora l'incarico comprenda la raccolta di dati personali, l'informativa ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e verificare che siano adottate le modalità operative necessarie affinché la stessa sia effettivamente portata a conoscenza degli interessati;
- c. nel dare direttamente riscontro orale, anche tramite propri incaricati, alle richieste verbali dell'interessato ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016;
- d. nel trasmettere a SUAR e/o alle Amministrazioni contraenti, con la massima tempestività, le istanze dell'interessato per l'esercizio dei diritti ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, che necessitino di riscontro scritto, in modo da consentire agli stessi di dare riscontro all'interessato nei termini stabiliti

dal Regolamento; nel fornire altresì a SUAR tutta l'assistenza necessaria, nell'ambito dell'incarico affidato, per soddisfare le predette richieste;

- e. nell'individuare gli incaricati del trattamento dei dati personali, impartendo agli stessi le istruzioni necessarie per il corretto trattamento dei dati, sovrintendendo e vigilando sull'attuazione delle istruzioni impartite;
 - f. nel consentire a SUAR o alle Amministrazioni contraenti, l'effettuazione di verifiche periodiche circa il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, fornendo alla stessa piena collaborazione;
 - g. su richiesta di SUAR o delle Amministrazioni contraenti, assistere quest'ultimo, fornendo tutta la documentazione richiesta, nello svolgimento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, conformemente all'articolo 35 del Regolamento UE e nella eventuale consultazione del Garante per la protezione dei dati personali, prevista dall'articolo 36 del medesimo Regolamento UE;
5. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, SUAR, nonché le Amministrazioni Contraenti, hanno facoltà di dichiarare risolti di diritto, rispettivamente, la Convenzione ed i singoli Ordinativi di Fornitura, fermo restando che il Fornitore è tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

IL DIRIGENTE RUP

Dott. Luigi Moreno Costa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo
unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005,
n.82 e norme collegate

FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI” OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE														
LOTTO 1														
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	ASL 1	ASL 2	ASL 3	ASL 4	ASL 5	SAN MARTINO	GALLIERA	GASLINI	EVANGELICO	TOTALE FABBISOGNI ANNUALE	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA
1	AGHI CARPULE MONOUSO VARIE LUNGHEZZE E DIAMETRI	12,00 €	35	30		14	100	30	100	13		322	1288	15.456,00 €
2	SISTEMA PER ANESTESIA Safety Plus Twist	27,00 €		15		2		0	0	4		21	84	2.268,00 €
3	PASTA IODOFORMICA RADIOPACA	37,00 €	5	3		3	12	4	6	1		34	136	5.032,00 €
4	ALVEOGLY ULTRA	32,00 €	5	2		3		4		0		14	56	1.792,00 €
5	SOSTITUTO OSSEO GRANULARE (CONF. DA 0,25 G.- 0,5 G.-1 G.)	40,00 €		3		0	4	10	20	1		38	152	6.080,00 €
6	MEMBRANE (STD 20X20 MM., FINE 20X20 MM., X-FINE 20X20 MM.)	78,00 €		3		0		10	20	0		33	132	10.296,00 €
7	MEMBRANE PARODONTALI (VPM 2940 - 2942 - 2944 - 2945 - 2946)	125,00 €		5		0	5	10		0		20	80	10.000,00 €
8	PERMLASTIC REGULA	28,00 €	15	15		12	20		20	0		82	328	9.184,00 €
9	PERMLASTIC LIGHT	28,00 €		15		3	8	0	5	0		31	124	3.472,00 €
10	DETAIL PUTTY NEXT NORMAL 2 BARAT. X 480 G.	52,00 €		1		3	20	0	4	0		28	112	5.824,00 €
11	IMPREGUM PENTA SOFT INTRO KIT x P3 3M	145,00 €		0		3	24	0	0	0		27	108	15.660,00 €
12	XANTALGIN SELECT B	6,20 €	15	20		3	2	20	0	0		60	240	1.488,00 €
13	EXPRESS 2 PUTTY	70,00 €		0			1	0	0	1		2	8	560,00 €
14	FIT CHECKER II	50,00 €	6	3			2	0	0	0		11	44	2.200,00 €
15	PORTAIMPRONTA SUPERIORE FORATO ACCIAIO	4,20 €	63	2		20	5	0	100	3		193	772	3.242,40 €
16	PORTAIMPRONTA INFERIORE FORATO ACCIAIO	4,20 €	63	2		20	5	0	100	2		192	768	3.225,60 €
17	VISCO-GEL KIT	90,00 €		2		0	6	1	5	0		14	56	5.040,00 €
18	RESIN PATTERN GC	12,00 €		0		0	1	1	2	0		4	16	192,00 €
19	RESINA DURALAY ROSSA, POLVERE + LIQUIDO 2 ONCE	25,00 €		0		0	2	1	10	0		13	52	1.300,00 €
20	VERNICE RESINOSA A BASE DI COPALE (COMPENSIVA DI SOLVENTE)	40,00 €		3		0	3	1	3	0		10	40	1.600,00 €
21	COMPOSITO TETRIC B	160,00 €	35	30		10	6	10	25	16		132	528	84.480,00 €
22	COMPOSITO ENAMEL PLUS HFO TRIAL KIT	200,00 €	35	25		10	20	10	2	5		107	428	85.600,00 €
23	MORDENZANTE ULTRA ETCH 35% KIT	35,00 €	25	6		30	15	10	30	8		124	496	17.360,00 €
24	ADESIVO ADHESE PR	80,00 €	25	15		10	15	4	2	10		81	324	25.920,00 €
25	DISCHI SOF-LEX POP-	85,00 €	5	2		2	2	2	5	2		20	80	6.800,00 €
26	MATRICI AUTOMATR	290,00 €	5	10		2	5	1		2		25	100	29.000,00 €
27	HARVARD CEMENT POLVERE + LIQUIDO	32,00 €	5	10		1	12	2	4	0		34	136	4.352,00 €
28	IMPLACEM AUTOMIX 2 SIR. DA 5 ML. + 15 PUNT.	55,00 €		2		0	2	0		0		4	16	880,00 €
29	FUJII PLUS GC KIT	85,00 €		2		5	1	1	2	1		12	48	4.080,00 €
30	CEMENTO VETROIONOMERICO KETAC-CEM	48,00 €	5	15		0	2	2		8		32	128	6.144,00 €
31	FRESE TUNGSTENO P	11,00 €	25	10		10	5	100	50	10		210	840	9.240,00 €
32	FRESE TUNGSTENO P	12,00 €	25	10		10	5	30	30	10		120	480	5.760,00 €
33	FRESE TUNGSTENO P	50,00 €	15	2		10	20	300	30	10		387	1548	77.400,00 €
34	FRESE DIAMANTATE	20,00 €	25	10		10	10	100	100	20		275	1100	22.000,00 €
35	FRESE DIAMANTATE	25,00 €	25	10		10	10	100		0		155	620	15.500,00 €
36	STRISCE ABRASIVE	5,00 €	15	20		3	10	2		5		55	220	1.100,00 €
37	SIRINGHE PER ANESTESIA INTRALIGAMENTOS A	110,00 €	10	0		0	2	2		0		14	56	6.160,00 €
38	SIRINGA CARPULE	46,00 €	10	5		1	4	10	10	4		44	176	8.096,00 €
39	PINZE PER ESTRAZION	31,00 €	15	2		2	10	10	20	0		59	236	7.316,00 €
40	DIVARICATORE DI LAI	29,00 €		2		0	1	10	5	0		18	72	2.088,00 €
41	MARTELLO CHIRURGICO MEAD CON BATTUTA IN TEFLON	55,00 €		2		0		1	2	0		5	20	1.100,00 €
42	MARTELLETTO LEVACORONE CON 4 PUNTE	21,00 €		2		2	2	1	2	0		9	36	756,00 €
43	CURETTE GRACEY	18,00 €		2		2	12	5	10	5		36	144	2.592,00 €
44	PINZA OSSIVORA LUE	45,00 €		2		1	4	2	2	0		11	44	1.980,00 €
45	LEVE INOX PER ESTRA	19,00 €	15	2		2	10	10	15	5		59	236	4.484,00 €
46	TROUSSE PER SINDESMOTOMIA DOTT. BERNARD	215,00 €		2		0		1	1	1		5	20	4.300,00 €
47	CONI DI GUTTAPERCA 06 TAPER 30MM - 15/40	0,20 €	30	10		10	15	2	3	2		72	288	57,60 €
48	DIGA 36 FOGLI	0,30 €	10	2		2	1	0	2	1		18	72	21,60 €
49	FILE PROTAPER	48,00 €	60	5		1	3	0	2	10		81	324	15.552,00 €
50	KETAK (comprensivo di attivatore, applicatore e capsule) Materiale per otturazione in vetro ionomero radio opaco retrogado	200,00 €		10		1	1	1	2	7		22	88	17.600,00 €
51	SUPERSEAL CEMENT	45,00 €		10		2		0	1	0		13	52	2.340,00 €
52	SENSORE FOSFORI PER KAVO IMAGO Lastre sensori ai fosfori completo di protezione sensore	120,00 €		0		0		0	5	0		5	20	2.400,00 €
													13572	576.371,20 €

Allegato numero 3

FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI” OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE														
LOTTO 2														
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	ASL 1	ASL 2	ASL 3	ASL 4	ASL 5	SAN MARTINO	GALLIERA	GASLINI	EVANGELICO	TOTALE FABBISOGNI ANNUALE	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA
1	TURBINE A FIBRA OTTICA, PUSH BUTTON, CUSCINETTI IN CERAMICA AUTOCLAVABILE MOD. BORA L (ATTACCO KAVO)	450,00 €												
				3			1	1	2	2		9	36	16.200,00 €
2	TURBINE A FIBRA OTTICA, PUSH BUTTON, CUSCINETTI IN CERAMICA AUTOCLAVABILE MOD. SUPER TORQUE 660 B (ATTACCO KAVO) E 619 L	500,00 €												
				3			1	1	2	0		7	28	14.000,00 €
3	TURBINE A FIBRA OTTICA, PUSH BUTTON, CUSCINETTI IN CERAMICA AUTOCLAVABILE MOD. S MAX M 600 KL - TESTINA STANDARD (ATTACCO KAVO)	400,00 €	5											
				3			1	1	2	1		13	52	20.800,00 €
4	ATTACCO RAPIDO MULTIFLEX	330,00 €	5		3				2	2		12	48	15.840,00 €
5	CONTRANGOLO A FIBRA OTTICA 1:1 ANELLO BLU, PUSH BUTTON, MOD. L	450,00 €			3			1	1	2		7	28	12.600,00 €
6	CONTRANGOLO A FIBRA OTTICA 1:1 ANELLO BLU, PUSH BUTTON MOD. INTRA COMPACT 2068 LHC E 20L	450,00 €			3			1	1	2		7	28	12.600,00 €
7	CONTRANGOLO A FIBRA OTTICA 1:1 ANELLO BLU, PUSH BUTTON MOD. S MAX M25 L	370,00 €	5		3			1	1	2	4	16	64	23.680,00 €
8	CONTRANGOLO MOLTIPLICATORE 1:5 ANELLO ROSSO MOD. INTRA COMPACT 25 LHC E 25 L	620,00 €			3			1	1	2	3	10	40	24.800,00 €
9	CONTRANGOLO MOLTIPLICATORE 1:5 ANELLO ROSSO MOD. S MAX M 95 L	550,00 €	5		3			1	1	2		12	48	26.400,00 €
10	CONTRANGOLO RIDUTTORE PER ENDODONZIA MOD. ENDO NI-TI CONTROL	470,00 €	5		3		2	2	0	2		14	56	26.320,00 €
11	CONTRANGOLO RIDUTTORE PER ENDODONZIA MOD. ENDO NR S2-ER 10 M	560,00 €			3			1	0	2		6	24	13.440,00 €
12	LOCALIZZATORE APICALE MOD. ROOT ZX DENTA PORT	900,00 €	5		3		1	1	0	1		11	44	39.600,00 €
13	LOCALIZZATORE APICALE MOD. IPEX	650,00 €			3			1	0	1		5	20	13.000,00 €
14	ABLATORE AD ARIA MOD. SONICFLEX 2003 L SET LUX	850,00 €			3		1	2	1	2	3	12	48	40.800,00 €
15	MANIPOLO DRITTO 1:1 ANELLO BLU CON SPRAY MOD. MANIPOLO PM	280,00 €			3		1	1	1	2		8	32	8.960,00 €
16	MANIPOLO DRITTO 1:1 ANELLO BLU CON SPRAY MOD. INTRA COMPACT 10 CHC E 10 C	380,00 €			3			1	1	2		7	28	10.640,00 €
17	MANIPOLO DRITTO 1:1 ANELLO BLU CON SPRAY MOD. MANIPOLO S-MAX M65	330,00 €	5		3			1	1	2	2	14	56	18.480,00 €
													680	338.160,00 €

FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI” OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE														
LOTTO 3														
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	ASL 1	ASL 2	ASL 3	ASL 4	ASL 5	SAN MARTINO	GALLIERA	GASLINI	EVANGELICO	TOTALE FABBISOGNI ANNUALE	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA
1	IMPIANTO A GUARIGIONE SOMMERSA CILINDRICO DIAMETRI E LUNGHEZZE VARI	140,00 €					12		0			12	48	6.720,00 €
2	IMPIANTO A GUARIGIONE SOMMERSA CONICO DIAMETRI E LUNGHEZZE VARI	140,00 €					12		60			72	288	40.320,00 €
3	PILASTRI DI GUARIGIONE PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	30,00 €					15		60			75	300	9.000,00 €
4	MONCONI DRITTI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	52,00 €					15		40			55	220	11.440,00 €
5	MONCONI ANGOLATI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	75,00 €					12		30			42	168	12.600,00 €
6	MONCONI CALCINABILI PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	45,00 €					2		30			32	128	5.760,00 €
7	ATTACCHI LOCATOR	120,00 €							20			20	80	9.600,00 €
													1232	95.440,00 €

FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI” OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE														
LOTTO 4														
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	ASL 1	ASL 2	ASL 3	ASL 4	ASL 5	SAN MARTINO	GALLIERA	GASLINI	EVANGELICO	TOTALE FABBISOGNI ANNUALE	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA
1	IMPIANTO A GUARIGIONE TRASMUCOSA CONICO DIAMETRI E LUNGHEZZE VARI	140,00 €							50			50	200	28.000,00 €
2	PILASTRI DI GUARIGIONE PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	30,00 €							50			50	200	6.000,00 €
3	MONCONI DRITTI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	52,00 €							20			20	80	4.160,00 €
4	MONCONI ANGOLATI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	75,00 €							20			20	80	6.000,00 €
5	MONCONI CALCINABILI PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	45,00 €							10			10	40	1.800,00 €
6	ATTACCHI LOCATOR	120,00 €							20			20	80	9.600,00 €
													680	55.560,00 €

FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI” OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE														
LOTTO 5														
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	ASL 1	ASL 2	ASL 3	ASL 4	ASL 5	SAN MARTINO	GALLIERA	GASLINI	EVANGELICO	TOTALE FABBISOGNI ANNUALE	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA
1	MODELLI STUDIO NORMALI (bocca completa)	11,00 €		220				0	100	20		340	1360	14.960,00 €
2	MODELLI STUDIO SQUADRATI (bocca completa)	25,00 €		4				0	700	10		714	2856	71.400,00 €
3	MODELLI STUDIO SQUADRATI E LUCIDATI (bocca)	32,00 €		60		60		0	0	0		120	480	15.360,00 €
4	MODELLI DIGITALI (bocca)	21,00 €		120				0	0	10		130	520	10.920,00 €
5	PROTOTIPIZZAZIONE DEI MODELLI DIGITALI (ad arcata)	17,00 €		100				0	0	30		130	520	8.840,00 €
6	DUPLICAZIONE MODELLI (a bocca completa)	7,50 €		3		10		0	10	5		28	112	840,00 €
7	MODELLI MONTATI SU OCCLUSORE	17,00 €		5				0	20	3		28	112	1.904,00 €
8	MODELLI MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	33,00 €		5				0	10	0		15	60	1.980,00 €
9	PLACCHE SPECIFICHE	95,00 €		70		30		0	50	10		160	640	60.800,00 €
10	BYTE IN RESINA DURA Resina acrilica per dispositivi ortodontici	82,00 €		20				10	120	3		153	612	50.184,00 €
11	BYTE MORBIDO (stampato)	48,00 €		20		5		5	50	3		83	332	15.936,00 €
12	APPARECCHI FUNZIONALI A MONOBLOCCO	110,00 €		10		10		0	30	60		110	440	48.400,00 €
13	APPARECCHI FUNZIONALI DOPPIA PLACCA (per bocca)	130,00 €		10				0	0	5		15	60	7.800,00 €
14	DISPOSITIVO MIOFUNZIONALE PRE FORMATO	68,00 €		4		10		10	100	40		164	656	44.608,00 €
15	ESPANSORI FISSI	100,00 €		5		25		0	60	60		150	600	60.000,00 €
16	DISPOSITIVI DISTALIZZANTI SEMPLICI (simmetrici o asimmetrici)	110,00 €		5				0	30	15		50	200	22.000,00 €
17	DISPOSITIVI DISTALIZZANTI CON KIT DI COSTRUZIONE (simmetrici o asimmetrici)	130,00 €		2				0	20	2		24	96	12.480,00 €
18	DOPPIA FERULA DI DELAIRE (con bande e saldature)	100,00 €		2		5		0	5	5		17	68	6.800,00 €
19	ARCHI LINGUALI O PALATALI (con eventuale cantilever per disinclusione) E LIP BUMPER	60,00 €		5		10		0	50	50		115	460	27.600,00 €
20	ACCESSORI (viti, ganci, molle, ecc.)	25,00 €		120		10		0	100	140		370	1480	37.000,00 €
21	DISPOSITIVI AUTOLEGANTI (da secondo molare destro a secondo molare sinistro a bocca)	380,00 €		5				0	100	90		195	780	296.400,00 €
22	KIT INDIVIDUALIZZATO PER TRATTAMENTO CON MECCANICA A BASSA FRIZIONE	360,00 €		1				0	40	20		61	244	87.840,00 €
23	CONTENZIONI (ad arcata)	65,00 €		15		50		5	600	220		890	3560	231.400,00 €
24	RIBASATURA INDIRECTA	12,00 €		10				0	10	0		20	80	960,00 €
25	RIPARAZIONE, AGGIUNTA DENTE O GANCIO	35,00 €		25		10		5	10	20		70	280	9.800,00 €
26	SET UP DIGITALE PER STUDIO DEL CASO	65,00 €		15				0	10	1		26	104	6.760,00 €
27	MASCHERINE SEQUENZIALI DI ALLINEAMENTO (ad arcata)	28,00 €		100				0	10	10		120	480	13.440,00 €
28	SCANNER INTRAORALE	25.000,00 €		2				0	0	1		3	12	300.000,00 €
29	MASCHERA DI DELAIRE	70,00 €		2				0	0	20		22	88	6.160,00 €
30	PARADENTI IN SILICONE COMPATIBILE CON TERAPIA ORTODONTICA FISSA O INDIVIDUALE	40,00 €		4				0	40	2		46	184	7.360,00 €
31	DISPOSITIVO ANTIRUSSAMENTO CON PROTRUSIONE AUTOREGOLABILE COMPRENSIVI DI ARMATURA METALLICA	90,00 €		0				10	5	0		15	60	5.400,00 €
													17536	1.485.332,00 €

FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI” OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE														
LOTTO 6														
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	ASL 1	ASL 2	ASL 3	ASL 4	ASL 5	SAN MARTINO	GALLIERA	GASLINI	EVANGELICO	TOTALE FABBISOGNI ANNUAL E	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QAUDRIENNALE A BASE D'ASTA
1	MODELLI STUDIO NORMALI (bocca)	12,00 €						10	10			20	80	960,00 €
2	DUPLICAZIONE MODELLI (ad arcata)	9,00 €						10	10			20	80	720,00 €
3	MODELLI PRECHIRURGICI SFILABILI E MONTATI SU OCCLUSORE	22,00 €						0	5			5	20	440,00 €
4	MODELLI PRECHIRURGICI SFILABILI E MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	38,00 €						10	10			20	80	3.040,00 €
5	SET-UP CHIRURGICO E/O DIAGNOSTICO (ad elemento) – (escluso sviluppo modelli)	8,00 €						10	5			15	60	480,00 €
6	PLACCA CHIRURGICA OCCLUSALE (splint prechirurgici, intermedi, o postchirurgici) (comprensivo sviluppo e montaggio su occlusore)	77,00 €						10	15			25	100	7.700,00 €
7	DIMA IN RESINA PER CHIRURGIA IMPLANTARE E PER TAC (comprensivo di sviluppo modelli in gesso)	70,00 €						0	5			5	20	1.400,00 €
8	OTTURATORE O PLACCA PALATINA IN RESINA (senza ganci)	65,00 €						5	5			10	40	2.600,00 €
9	OTTURATORE O PLACCA IN RESINA (con ganci a filo o fusi, da 1 a 4)	105,00 €						5	4			9	36	3.780,00 €
10	PROTESI SCHELETRATA OTTURATRICE	145,00 €						0	3			3	12	1.740,00 €
11 (A)	APPLICAZIONE DI DENTI SU OTTURATORE (in resina o scheletrato) O SU PLACCA fino a 6 elementi	70,00 €						0	10			10	40	2.800,00 €
11 (B)	APPLICAZIONE DI DENTI SU OTTURATORE (in resina o scheletrato) O SU PLACCA oltre a 6 elementi	100,00 €						0	10			10	40	4.000,00 €
12	RIPARAZIONE	38,00 €						4	20			24	96	3.648,00 €
13	AGGIUNTA DENTE O GANCIO (ad elemento)	35,00 €						0	20			20	80	2.800,00 €
14	RIBASAMENTO INDIRETTO DI PROTESI OTTURATRICE CON RESINA DURA O MORBIDA	60,00 €						2	10			12	48	2.880,00 €
15	PROTOTIPIZZAZIONE DI FILE DI IMMAGINE 3D (a corpo)	95,00 €						10	0			10	40	3.800,00 €
16	SCANNER INTRAORALE	25.000,00 €						0	2			2	8	200.000,00 €
													880	242.788,00 €

FORNITURA DI "DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI E MANUFATTI ODONTOTECNICI" OCCORRENTI ALLE AA.SS.LL., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA- II EDIZIONE														
LOTTO 7														
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	ASL 1	ASL 2	ASL 3	ASL 4	ASL 5	SAN MARTINO	GALLIERA	GASLINI	EVANGELICO	TOTALE FABBISOGNI ANNUALI	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALI	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA
	MODELLI STUDIO NORMALI (bocca)			0										
1		7,00 €	0			10			10			20	80	560,00 €
2	DUPPLICAZIONE MODELLI (ad arcata)	12,00 €	0	0						3		3	12	144,00 €
3	MODELLI MONTATI SU OCCLUSORE	25,00 €	0	0					10			10	40	1.000,00 €
4	MODELLI MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	18,00 €	0			10			5			15	60	1.080,00 €
5	PROTESI TOTALE PROVVISORIA (arcata)			0										
5	PROTESI TOTALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale con base di articolazione - masticoni - stecche denti 1x6 - 1x8 Protesi totale superiore o inferiore (1 arcata)	140,00 €	0		5				40			40	160	22.400,00 €
6 (A)		225,00 €	18			30			120			173	692	155.700,00 €
	PROTESI TOTALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale con base di articolazione - masticoni - stecche denti 1x6 - 1x8 Protesi totale superiore + inferiore (2 arcate)			8										
6 (B)		550,00 €	18			10			70			106	424	233.200,00 €
	PROTESI PARZIALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - ganci a filo, o fusi (da 1 a 4) - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti fino a 6 elementi			10										
7 (A)		120,00 €	15			10			25			60	240	28.800,00 €
	PROTESI PARZIALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - ganci - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti oltre 6 elementi a filo, o fusi (da 1 a 4)			10										
7 (B)		145,00 €	15			10			60			95	380	55.100,00 €
	PROTESI SCHELETRATA: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - scheletrato con ganci - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti fino a 6 elementi			0										
8 (A)		185,00 €	15			15			70			100	400	74.000,00 €
	PROTESI SCHELETRATA: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - scheletrato con ganci - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti oltre 6 elementi			0										
8 (B)		210,00 €	15						100			115	460	96.600,00 €
9	CORONA PROVVISORIA IN RESINA	22,00 €	0	0		10			20			30	120	2.640,00 €
10	CORONA FUSA IN L.N.P.	90,00 €	0	0		5			6			5	20	1.800,00 €
	CORONA IN L.N.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)			0										
11		120,00 €	0			20			10			30	120	14.400,00 €
12	CORONA IN L.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)	140,00 €	0						10			10	40	5.600,00 €
	ATTACCO DI PRECISIONE SU DENTE (intra o extracoronario, fornitura + applicazione)			0										
13		140,00 €	0						2			2	8	1.120,00 €
14	RIPARAZIONE	38,00 €	15	10		10			50			85	340	12.920,00 €
	AGGIUNTA DENTE O GANCIO (ad elemento)			0										
15		30,00 €	15			15			239			269	1076	32.280,00 €
	TRASFORMAZIONE DI PROTESI PARZIALE IN PROTESI TOTALE (esclusa aggiunta denti)			0										
16		55,00 €	10						10			20	80	4.400,00 €
17	RIBASAMENTO INDIRETTO DI PROTESI TOTALE	65,00 €	10			10			100			130	520	33.800,00 €
18	RIBASAMENTO INDIRETTO DI PROTESI PARZIALE	50,00 €	10						50			70	280	14.000,00 €
	RIBASAMENTO INDIRETTO CON RESINA MORBIDA (soft)			0										
19		85,00 €	10						10			20	80	6.800,00 €
	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale per sella monolaterale fino a 2 elementi - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale per sella monolaterale fino a 2 elementi			0										
20 (A)		160,00 €	0		0				5			5	20	3.200,00 €
	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale per sella monolaterale fino a 4 elementi			0										
20 (B)		190,00 €	0		0				5			5	20	3.800,00 €
	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale Protesi parziale bilaterale comprensiva di elementi dentali			0										
20 (C)		260,00 €	0		0	5			5			10	40	10.400,00 €
	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale Protesi parziale trilaterale o protesi totale comprensiva di elementi dentali			0		5								
20 (D)		385,00 €	0		0	5			5			10	40	15.400,00 €
	PROTESI IN NYLON: - Riparazione			0										
21 (A)		75,00 €	0						10			10	40	3.000,00 €
	PROTESI IN NYLON: - Aggiunta dente			0										
21 (B)		75,00 €	0						10			10	40	3.000,00 €
	PROTESI IN NYLON: - Aggiunta gancio			0										
21 (C)		75,00 €	0						10			10	40	3.000,00 €
	PROTESI IN NYLON: - Ribassatura			0										
21 (D)		105,00 €	0						10			10	40	4.200,00 €
22	DIMA IN RESINA PER CHIRURGIA IMPIANTARE E PER TAC	85,00 €	0	0					3			3	12	1.020,00 €
	CASSETTA MASTICANTE (per protezione attacco)			0										
23		32,00 €	0		0				10			10	40	1.280,00 €
	ATTACCO DI PRECISIONE SU IMPIANTO (tipo LOCATOR o equivalenti) esclusa componentistica impiantare			0										
24		40,00 €	0		0				30			30	120	4.800,00 €
	BARRA DI ACKERMAN-DOLDER SU IMPIANTI esclusa componentistica impiantare			0										
25		195,00 €	0		0				10			10	40	7.800,00 €
26	CONTROBARRA DA INGLOBARE NELLA PROTESI IN RESINA	95,00 €	0		0				10			10	40	3.800,00 €
	PROTESI TOTALE SU BARRA O ATTACCHI comprensiva di controbarra e/o alloggiamento attacchi, esclusa componentistica impiantare			0										
27		410,00 €	0		0				40			40	160	65.600,00 €
	PROTESI PARZIALE SU BARRA O ATTACCHI comprensiva di controbarra e/o alloggiamento attacchi, esclusa componentistica impiantare			0										
28		300,00 €	0						20			20	80	24.000,00 €
	PROTESI TORONTO comprensiva e con ancoraggio impiantare fino a 6 impianti, esclusa componentistica impiantare			0										
29		1.100,00 €	0						3			3	12	13.200,00 €
30	SCANNER INTRAORALE	25.000,00 €	0	2					1			3	12	300.000,00 €
			6428 1.265.844,00 €											

FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI” OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE														
LOTTO 8														
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARI OA BASE D'ASTA	ASL 1	ASL 2	ASL 3	ASL 4	ASL 5	SAN MARTINO	GALLIERA	GASLINI	EVANGELICO	TOTALE FABBISOGNI ANNUALI	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA
1	MODELLI STUDIO NORMALI (bocca)	7,00 €							20			20	80	560,00 €
2	DUPLICAZIONE MODELLI (ad arcata)	7,00 €							10			10	40	280,00 €
3	MODELLI MONTATI SU OCCLUSORE	22,00 €							120			120	480	10.560,00 €
4	MODELLI MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	23,00 €							5			5	20	460,00 €
5	CORONA PROVVISORIA IN RESINA	21,00 €							20			20	80	1.680,00 €
6	CORONA PROVVISORIA IN RESINA ARMATA (pilastro e/o elemento intermedio)	40,00 €							10			10	40	1.600,00 €
7	CORONA FUSA IN L.N.P.	82,00 €							2			2	8	656,00 €
8	CORONA FUSA IN L.P.	130,00 €							2			2	8	1.040,00 €
9	CORONA IN L.N.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)	120,00 €							60			60	240	28.800,00 €
10	CORONA IN L.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)	140,00 €							70			70	280	39.200,00 €
11	ATTACCO DI PRECISIONE SU DENTE (intra o extracoronarico; fornitura + applicazione)	140,00 €							5			5	20	2.800,00 €
12	MARYLAND BRIDGE comprensivo di struttura (appoggio/ritenzione), e denti del commercio (da 1 a 4)	310,00 €							5			5	20	6.200,00 €
13	RIPARAZIONI CORONE IN RESINA E CERAMICA	50,00 €							10			10	40	2.000,00 €
14	DIMA IN RESINA PER CHIRURGIA IMPIANTARE E PER TAC	105,00 €							10			10	40	4.200,00 €
15	MONCONE SU IMPIANTO esclusa componentistica implantare	75,00 €							110			110	440	33.000,00 €
16	CASSETTA MASTICANTE (per protezione attacco)	32,00 €							20			20	80	2.560,00 €
17	ATTACCO DI PRECISIONE SU IMPIANTO tipo LOCATOR o equivalenti) esclusa componentistica implantare	40,00 €							30			30	120	4.800,00 €
18	BARRA DI ACKERMAN-DOLDER SU IMPIANTI esclusa componentistica implantare	130,00 €							10			10	40	5.200,00 €
19	CONTROBARRA DA INGLOBARE NELLA PROTESI IN RESINA	60,00 €							10			10	40	2.400,00 €
20	PROTESI TOTALE SU BARRA O ATTACCHI esclusa componentistica implantare	240,00 €							20			20	80	19.200,00 €
21	PROTESI PARZIALE SU BARRA O ATTACCHI esclusa componentistica implantare	170,00 €							5			5	20	3.400,00 €
22	PROTESI TORONTO (all on four/six) omnicomprensiva e con ancoraggio implantare fino a 6 impianti, esclusa componentistica implantare (denti del commercio)	1.100,00 €							5			5	20	22.000,00 €
23	SCANNER INTRAORALE	25.000,00 €							1			1	4	100.000,00 €
													2240	292.596,00 €

Registro Atti Privati n. XXXXX

Prot.

CONVENZIONE

TRA

- Dott. Giorgio Sacco, Dirigente Responsabile del Settore Stazione Unica Appaltante

Regionale, tale individuato ai sensi delle D.G.R. n° n. 351/2021 e n. 354/2021, nato a

Genova, il giorno 24 del mese di Aprile dell'anno 1960 e domiciliato a Genova in via

D'Annunzio n° 64, [codice fiscale SCCGRG60D24D969T] in rappresentanza della

Regione Liguria con sede in Genova – via Fieschi n° 15 codice fiscale 00849050109

E

Dott. nato a () il giorno dd del mese di Settembre dell'anno AAAA, (codice

fiscale) che interviene quale xxxxxxxx di xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx srl, con

sede legale in xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx , n. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx (),

iscritta al Registro delle Imprese REA, P.IVA, (di seguito nominata, per brevità,

anche “Fornitore”) aggiudicataria nei lotti xxxx della gara d'appalto per la

fornitura di “Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti

osteointegrati e Manufatti odontotecnici”, giusto decreto del Dirigente del

Settore Stazione Unica Appaltante Regionale n. del dd/mm/aaaa.

PREMESSO

a) che la L.R. n. n. 2 del 05/03/2021, a far data dal 01/05/2021, ha trasferito

tutte le attività di CRA a Regione Liguria – Direzione Centrale Organizzazione

– Settore Stazione Unica Appaltante Regionale, (di seguito S.U.A.R.);

b) che la fornitura di “Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia

- Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici” rientra nella pianificazione

delle attività di SUAR adottata con deliberazione della Giunta regionale n. 1281

del 22 dicembre 2022;

- c) che in esecuzione di quanto precede S.U.A.R. ha espletato una procedura aperta ex art. 60 D. Lgs. n. 50/2016, suddivisa in n. 8 lotti, per la fornitura di “Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici” in favore degli Enti del SSR della Regione Liguria, svolta in ambito comunitario ed indetta con bando di gara pubblicato sulla GUUE in data dd/mm/aaaa e sulla GURI in data;
- d) che il Fornitore è risultato aggiudicatario della fornitura della procedura di cui al punto precedente relativamente ai lotti xxxx e, per l’effetto, ha manifestato espressamente la volontà di impegnarsi a fornire i beni e ad eseguire i servizi oggetto della presente Convenzione ed eseguire gli Ordinativi di Fornitura, alle condizioni, modalità e termini di seguito stabiliti;
- e) che l’obbligo del Fornitore di prestare quanto oggetto della presente Convenzione sussiste fino alla concorrenza dell’importo di aggiudicazione, ai prezzi contenuti nell’offerta economica, alle condizioni, alle modalità ed ai termini contenuti nel capitolato tecnico prestazionale;
- f) che il Fornitore ha presentato ed è agli atti della Stazione Unica, la documentazione richiesta ai fini della stipula della presente Convenzione che, anche se non materialmente allegata al presente Atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- g) che il Fornitore dichiara che quanto risulta dalla presente Convenzione, dal Bando di gara e dal Disciplinare di gara e dai suoi allegati, definisce in modo adeguato e completo l’oggetto delle prestazioni da fornire e, in ogni caso, ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica delle stesse e per la formulazione dell’offerta;
- h) che i singoli contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra le

singole Amministrazioni, da una parte, ed il Fornitore, dall'altra parte, attraverso l'emissione degli Ordinativi di Fornitura (i.e. contratti);

i) che il Fornitore ha in essere una polizza assicurativa per la responsabilità civile e che tale documento, anche se non materialmente allegato alla presente Convenzione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;

j) che la presente Convenzione non è fonte di obbligazione per la Stazione Unica nei confronti del Fornitore, rappresentando in ogni caso la medesima Convenzione le condizioni generali delle prestazioni che verranno concluse dalle singole Amministrazioni con l'emissione dei relativi Ordinativi di Fornitura i quali, saranno per ciascuna delle stesse fonte di obbligazione contrattuale;

k) che S.U.A.R. non potrà in nessun caso essere ritenuta responsabile per atti o attività delle singole Amministrazioni contraenti; parimenti ciascuna Amministrazione Contraente potrà essere considerata responsabile unicamente e limitatamente per le obbligazioni nascenti dagli OdF da ciascuna emessi;

l) che la presente Convenzione è stata sottoscritta in via d'urgenza in attesa dell'informativa antimafia ex artt. 90-95 D.Lgs. n. 159 /2011;

m) che nella presente Convenzione s'intendono integralmente richiamate le norme tutte previste dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190 *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione"* e dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante *"Codice di comportamento dei dipendenti pubblici"*.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Valore delle premesse e degli allegati

1. Le premesse di cui sopra, gli Atti e i documenti richiamati nelle medesime

premesse e nella restante parte del presente Atto, l'elenco dei prodotti aggiudicati al Fornitore, l'Offerta Tecnica, l'Offerta Economica, sono parte integrante e sostanziale della Convenzione, ancorché non allegati materialmente, e costituiscono fonte delle obbligazioni contrattuali nascenti con il presente atto.

Articolo 2 - Definizioni

1. Nell'ambito della Convenzione si intende per:

- a) *Convenzione*: il presente Atto, nonché i documenti ivi richiamati;
- b) *Amministrazione Contraente*: l'Azienda ASL, E.O., IRCCS, effettivo utilizzatore della Convenzione, che sottoscrive l'Ordinativo di Fornitura e le conseguenti richieste di consegna;
- c) *Contratto/i di Fornitura*: il contratto attuativo della presente Convenzione stipulato dalla singola Amministrazione Contraente con il Fornitore mediante l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura (OdF);
- d) *Fornitore*: l'Impresa risultata aggiudicataria e che conseguentemente sottoscrive la presente Convenzione, obbligandosi a quanto nella stessa previsto e, comunque, ad eseguire gli Ordinativi di Fornitura;
- e) *NECA* – Negozio elettronico Centrale Acquisti: un catalogo elettronico delle convenzioni attivate dalla S.U.A.R.;
- f) *Ordinativo di Fornitura* (i.e. contratto): il documento informatico generato da NECA e sottoscritto con firma digitale dal Punto Ordinante con il quale le Amministrazioni contraenti stipulano un contratto di fornitura con il Fornitore impegnandolo alla prestazione di quanto ivi richiesto e comunicando al contempo la quantità di beni/ prestazioni da acquisire, oggetto della Convenzione;

g) *Punto ordinante*: il referente dell'Amministrazione contraente legittimato ad emettere e sottoscrivere l'ordinativo di fornitura (OdF) e le richieste di consegna (RdC);

h) *Punto Istruttore*: il referente dell'Amministrazione acquirente legittimato ad amettere le Richieste di consegna

i) *Richiesta di Consegna*: (i.e. ordini) il documento informatico inoltrato dai Punti Ordinanti e/o Punti Istruttori con il quale le Amministrazioni contraenti comunicano al Fornitore, di volta in volta, il quantitativo dei prodotti richiesti, nonché il luogo ed i tempi di consegna;

j) *Importo della Fornitura*: l'importo della fornitura oggetto del singolo Contratto di Fornitura (IVA esclusa);

k) *Importo massimo contrattuale*: l'importo massimo della presente convenzione (IVA esclusa) pari alla sommatoria delle quantità poste in gara moltiplicate per il relativo prezzo unitario di aggiudicazione, IVA esclusa. L'importo massimo contrattuale potrà essere incrementato nel rispetto della normativa vigente, come specificato in seguito

l) *Sede/i di consegna*: il luogo – sedi e uffici – sul territorio di Regione Liguria dell'Amministrazione Contraente – indicati nella RdC, presso il quale il Fornitore deve consegnare i prodotti richiesti;

m) *Servizi connessi*: tutti i servizi compresi nella fornitura e le attività necessarie al perfetto adempimento, secondo quanto stabilito nel Capitolato Tecnico, nel presente atto ed in tutta la documentazione di gara di cui alle premesse;

n) *Sito*: lo spazio web sul Portale internet all'indirizzo www.acquistiliguria.it, contenente un'area riservata alla Convenzione.

Articolo 3 - Norme regolatrici e disciplina applicabile

1. L'esecuzione della fornitura oggetto della presente Convenzione e degli Ordinatori di Fornitura, è regolata in via graduata:

a) dalle clausole del presente Atto che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti con il Fornitore relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;

b) dagli atti di gara che il Fornitore ha sottoscritto per incondizionata accettazione in sede di partecipazione alla procedura;

c) dalle norme di settore in materia di appalti pubblici di forniture;

d) dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

2. Le clausole della Convenzione sono sostituite, modificate od abrogate automaticamente per effetto di norme aventi carattere cogente contenute in leggi o regolamenti che entrino in vigore successivamente.

Articolo 4 - Oggetto

1. La Convenzione definisce la disciplina normativa e contrattuale, comprese le modalità di conclusione del contratto, le modalità di esecuzione indicate nel Capitolato Tecnico-Prestazionale nonché la prestazione di tutti i servizi connessi alla fornitura.

2. Con la Convenzione, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti delle Amministrazioni Contraenti a fornire i prodotti oggetto di aggiudicazione, nonché a prestare i servizi connessi, nella misura richiesta dalle Amministrazioni Contraenti con gli Ordinatori di Fornitura e contestuali o successive Richieste di Consegna.

3. Con l'emissione dell'Ordine di Fornitura le Amministrazioni Contraenti danno origine ad un contratto, la cui durata si estende fino al termine della

presente Convenzione, per la fornitura di “Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici”.

Pertanto tutti gli Ordinativi di Fornitura emessi dalle Amministrazioni del S.S.R. avranno la medesima scadenza.

Il quantitativo indicato nei singoli ordinativi dovrà essere coerente con quanto indicato nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati

4. La presente Convenzione disciplina le condizioni generali dei singoli contratti di fornitura conclusi dalle Amministrazioni contraenti, e pertanto non è fonte di alcuna obbligazione per le aziende ed enti sanitari nei confronti del Fornitore. Le obbligazioni sorgono solo a seguito dell’emissione degli Ordinativi di Fornitura.

5. S.U.A.R. si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore, nel periodo di efficacia della presente convenzione, l’incremento delle prestazioni contrattuali, alle condizioni, corrispettivi e termini stabiliti nel presente atto, fino a concorrenza del limite di 1/5 (un quinto) dell’importo massimo contrattuale ai sensi dell’art. 106, comma 12, D. Lgs. n. 50/2016.

6. Le Amministrazioni contraenti si riservano la facoltà di richiedere al Fornitore una riduzione dell’importo della Fornitura nei limiti di 1/5 (un quinto) in conformità all’art. 106 comma 12 D. Lgs. n. 50/2016 senza che il Fornitore possa avanzare pretesa alcuna.

Articolo 5 - Utilizzo della Convenzione

1. Le Amministrazioni che possono utilizzare la presente Convenzione sono esclusivamente le Aziende ed Enti del S.S.R. della Liguria

2. È a carico del Fornitore ogni onere e rischio di controllo sulla legittimità dei Soggetti che utilizzano la Convenzione.

Articolo 6 - Modalità di conclusione

1. In considerazione degli obblighi assunti dal Fornitore in forza della Convenzione, i singoli contratti di fornitura con le Amministrazioni contraenti si concludono con la semplice ricezione da parte del Fornitore dei relativi *Ordinativi di Fornitura* (OdF) inviati e/o trasmessi dalle Amministrazioni contraenti tramite il NECA.

2. L'*ordinativo di Fornitura* consiste nel documento informatico elettronico da emettere tramite il NECA e dovrà essere sottoscritto da persona autorizzata ad impegnare la spesa dell'Amministrazione Contraente (Punto ordinante).

3. L'Amministrazione contraente, attraverso NECA ed al momento della compilazione dell'anagrafica, indica le *Unità Richiedenti*. Nel caso di variazione di dette Unità Richiedenti, tale variazione non avrà effetti per il Fornitore fino a che l'Amministrazione Contraente non avrà provveduto alle opportune modifiche dell'anagrafica sul NECA.

4. E' fatto divieto ad un'Amministrazione contraente, che ha in corso di esecuzione un *OdF*, di emettere un nuovo *OdF* prima dell'esaurimento dell'*OdF* precedente; l'*OdF* emesso dalla stessa Amministrazione Contraente nel corso di validità ed efficacia di un precedente *OdF* è da ritenersi nullo; in tal caso, sarà cura del Fornitore contattare l'Amministrazione Contraente e S.U.A.R. e comunicare loro la non validità dell'*OdF* ricevuto.

5. Nei casi eccezionali di sospensione o interruzione del NECA o di malfunzionamento, S.U.A.R. comunicherà al Fornitore ed alle Amministrazioni contraenti la modalità alternativa di trasmissione degli *OdF*. In tale ipotesi sarà cura del Fornitore verificare che l'*OdF* provenga da una delle Amministrazioni Contraenti legittimate all'utilizzo della convenzione.

6. Qualora il Fornitore intenda non dare esecuzione ad un *OdF* sul presupposto che provenga da un soggetto non legittimato all'utilizzo della convenzione ovvero abbia ricevuto *OdF* oltre la concorrenza dell'importo massimo contrattuale, dovrà tempestivamente e comunque entro 2 (due) giorni lavorativi dal ricevimento dell'*OdF*, informare dell'accaduto l'Amministrazione Contraente e S.U.A.R. che effettuerà le verifiche del caso al fine degli adempimenti conseguenti.

7. Il Fornitore è tenuto a dare riscontro alla Amministrazione Contraente, dell'Ordinativo di Fornitura ricevuto entro due giorni lavorativi.

8. Le Amministrazioni danno esecuzione agli *OdF* tramite richieste di consegna (*RdC*). Le *RdC* vengono sottoscritte dai responsabili dei Punti Ordinanti; i Punti Ordinanti dotati di firma digitale inviano la *RdC* attraverso posta elettronica certificata (PEC); in alternativa la *RdC*, firmata dal Punto Ordinate, è trasmessa via fax o raccomandata a/r al Fornitore. Le *RdC* debbono specificare le quantità dei prodotti richiesti da consegnare ed i luoghi di consegna.

9. Qualora, successivamente alla stipula del presente atto, si proceda all'interfacciamento tra NECA e gli applicativi gestionali in uso presso le singole Amministrazioni Contraenti, anche l'emissione delle *RdC* verrà effettuata tramite NECA. In tal caso S.U.A.R. provvederà ad informare il Fornitore e le Amministrazioni Contraenti della variazione delle modalità di trasmissione delle *RdC*.

Articolo 7 – Durata della convenzione

1. La presente Convenzione ha una durata di trentasei (36) mesi a decorrere dalla data della sottoscrizione e, nella sola ipotesi in cui alla scadenza del

termine non sia esaurito l'importo massimo contrattuale potrà essere prorogata fino ad un massimo di dodici (12) mesi, previa comunicazione scritta da inviarsi al Fornitore da parte di S.U.A.R.. Resta inteso che i termini di durata della Convenzione si intenderanno in ogni caso decorsi qualora sia esaurito l'importo massimo contrattuale, anche se eventualmente incrementato.

2. S.U.A.R. si riserva altresì di prorogare la convenzione in essere, per il tempo necessario alla stipula di un nuovo contratto e a seguito dell'espletamento di una nuova procedura ai sensi dell'art. 106, comma 11, D. Lgs. n. 50/2016. In tale caso il Fornitore è obbligato all'esecuzione delle prestazioni contrattuali agli stessi prezzi, patti e condizioni originariamente previsti o più favorevoli. Tale proroga, in ogni caso, non potrà essere disposta per un periodo superiore ai sei mesi.

3. E' escluso ogni tacito rinnovo del presente Atto.

Articolo 8 - Corrispettivi di fornitura

1. I corrispettivi contrattuali dovuti al Fornitore dalla singola Amministrazione Contraente in forza degli OdF e delle singole RdC sono calcolati sulla base dei prezzi unitari netti riferiti all'offerta che risulta essere la seguente:

Lotto - Prodotto:, codice prodotto:, N. Repertorio: al **prezzo unitario (Iva esclusa) €** per un totale presunto quadriennale del lotto di €;

xxxxxxxxxx

2. I corrispettivi contrattuali sono comprensivi della fornitura dei singoli prodotti e della effettuazione di servizi connessi descritti nella presente Convenzione e negli allegati di gara.

3. Tutti i predetti corrispettivi si riferiscono alle forniture ed ai servizi prestati a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle

prescrizioni contrattuali, e gli stessi sono dovuti unicamente al Fornitore e, pertanto, qualsiasi terzo, ivi compresi eventuali sub-fornitori o subappaltatori non possono vantare alcun diritto nei confronti delle Amministrazioni Contraenti.

4. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al Fornitore dall'esecuzione della Convenzione e dei singoli Ordinativi di Fornitura e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale.

5. I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea.

6. Il Fornitore non può vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e all'art. xxxx del Capitolato tecnico titolato "Revisione dei prezzi"

Articolo 9 - Cauzione definitiva

1. Con la stipula della Convenzione ed a garanzia degli obblighi assunti con il perfezionamento di ogni singolo rapporto di fornitura, il Fornitore costituisce una cauzione definitiva in favore della Stazione Unica di importo di Euro tramite polizza fidejussoria n. rilasciata da in data , determinata come previsto dall'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016.

2. Tale cauzione deve essere vincolata per tutta la durata della Convenzione e comunque di tutti i contratti di fornitura da essa derivanti. In caso di risoluzione del contratto, il rateo della cauzione definitiva non ancora svincolata

dall'avanzamento dell'esecuzione, viene ripartito in modo proporzionale sulla base degli OdF in corso emessi dalle singole Amministrazioni contraenti.

3. La cauzione definitiva si intende estesa a tutti gli accessori del debito principale ed è prestata a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni del Fornitore, anche future, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 Cod. Civ., nascenti dall'esecuzione dei singoli Ordinativi di Fornitura ricevuti.

4. In particolare, la cauzione rilasciata garantisce tutti gli obblighi specifici assunti dal Fornitore, anche quelli a fronte dei quali è prevista l'applicazione di penali resta espressamente inteso che le Amministrazioni Contraenti/la Stazione Unica, fermo restando quanto previsto all'articolo Penali del Capitolato Tecnico Prestazionale, hanno diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione.

5. La garanzia prestata opera nei confronti delle Amministrazioni Contraenti a far data dalla ricezione dei relativi OdF e nei limiti degli importi negli stessi previsti.

6. La garanzia opera per tutta la durata dei singoli Od, e, comunque, sino alla completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai predetti Ordinativi e dalla Convenzione; pertanto, la garanzia sarà progressivamente svincolata, previa deduzione di eventuali crediti delle Amministrazioni Contraenti/Stazione Unica, per quanto di ragione, verso il Fornitore, a seguito della piena ed esatta esecuzione delle obbligazioni contrattuali.

7. In ogni caso la cauzione è svincolata solo previo consenso espresso in forma scritta dalla S.U.A.R..

8. Qualora l'ammontare della cauzione definitiva si riduca per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, il Fornitore deve

provvedere, per la copertura del valore della fornitura ancora da eseguirsi, al reintegro entro il termine di 30 (trenta) giorni dal ricevimento della relativa richiesta effettuata da parte della Stazione Unica.

9. In caso di inadempimento delle obbligazioni previste nel presente articolo le singole Amministrazioni Contraenti e/o la Stazione Unica hanno facoltà di dichiarare risolto rispettivamente l'Ordinativo di Fornitura e/o la Convenzione.

Articolo 10 - Fatturazione e pagamenti

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

2. Il pagamento dei corrispettivi di cui al precedente articolo sarà effettuato dall'Amministrazione Contraente in favore del Fornitore, sulla base delle fatture emesse da quest'ultimo conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia, nonché dal presente Atto.

3. Ciascuna fattura emessa dal Fornitore deve indicare il riferimento alla presente Convenzione e al singolo OdF e alla specifica RdC e deve essere intestata e spedita all'Amministrazione Contraente.

4. A decorrere dal 1/10/2019, in adempimento al D.M. 7/12/2018, il tracciato XML di fatturazione elettronica dovrà riportare la data ed il numero dell'ordine elettronico al quale la fattura si riferisce, pena l'impagabilità della stessa.

5. I pagamenti saranno effettuati ai sensi del D.Lgs. n. 231/2002 e s.m.i.

6. Eventuali richieste di interessi per ritardati pagamenti saranno riconosciute ai sensi del D.Lgs. n. 231/2002 e s.m.i.

7. Gli interessi scaduti non producono interessi ai sensi dell'art. 1283 Cod. Civ..

8. L'importo delle predette fatture è obbligatoriamente bonificato su conto

		corrente bancario o postale.	
		9. Il Fornitore, a pena di risoluzione della Convenzione e/o dei singoli ordinativi, rende tempestivamente note le variazioni circa le modalità di accredito alle Amministrazioni che dispongono i pagamenti. Su detto conto corrente sono abilitati ad operare i soggetti, comunicati con nota del dd/mm/aaaa, agli atti della Stazione Unica.	
		10. Resta tuttavia espressamente inteso che in nessun caso, ivi compreso il caso di ritardi nei pagamenti dei corrispettivi dovuti, il Fornitore può sospendere la fornitura e, comunque, lo svolgimento delle attività previste nella Convenzione e nei singoli OdF.	
		11. Ogni caso di arbitraria interruzione delle prestazioni contrattuali sarà ritenuto contrario alla buona fede e la ditta sarà considerata diretta responsabile di eventuali danni causati a ciascuna A.S.L., E.O. e IRCCS dipendenti da tale interruzione.	
		12. Gli adempimenti di cui ai commi 7 e 8 sono previsti a pena di nullità assoluta, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 136/2010.	
		<u>Articolo 11 - Responsabile del Procedimento per la Stazione Unica e per le Amministrazioni contraenti e Responsabile della fornitura per il Fornitore</u>	
		1. Con la stipula del presente atto la Stazione Unica individua nel Dott. Luigi Moreno Costa il Responsabile del Procedimento.	
		2. I dati di contatto del Responsabile del Procedimento sono: numero telefonico xxxxxx, indirizzo e-mail luigimoreno.costa@regione.liguria.it.	
		3. Con la stipula del presente atto il Fornitore individua nel Sig.ra il Responsabile della fornitura, il quale è Referente nei confronti della Stazione Unica, nonché di ciascuna Amministrazione.	

4. I dati di contatto del Responsabile della fornitura sono: numero telefonico, numero di fax, indirizzo e-mail pec:

5. Le Amministrazioni contraenti individuano il Responsabile del procedimento nell'OdF. In mancanza di individuazione, Responsabile del Procedimento è il Dirigente apicale del Settore Acquisti/Approvvigionamenti competente per materia.

6. Il Fornitore può individuare per le singole Amministrazioni contraenti distinti Responsabili della fornitura.

Articolo 12 – Subappalto NB Da compilare solo in caso di cessione in subappalto

1. L'affidamento in subappalto è sottoposto ai limiti ex art. 105 D.Lgs. n.50/2016

2. L'affidamento delle suddette attività a terzi non comporta alcuna modifica agli obblighi e agli oneri contrattuali del Fornitore, che rimane responsabile in solido nei confronti delle Amministrazioni contraenti, per quanto di rispettiva ragione, per l'esecuzione di tutte le attività contrattualmente previste.

3. Il Fornitore può avvalersi ai fini di cui al comma precedente dei soggetti di seguito indicati: _____ ; _____ ;

4. Il Fornitore è responsabile dei danni che dovessero derivare alle Amministrazioni Contraenti o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività;

5. I subappaltatori debbono mantenere per tutta la durata della Convenzione e degli Ordinativi di Fornitura, i requisiti previsti richiesti per la partecipazione a gare d'appalto per beni e servizi pubblici.

6. La cessione in subappalto di attività deve essere approvata dalla S.U.A.R..

Qualora il Fornitore ceda in subappalto attività senza la preventiva approvazione, è facoltà della S.U.A.R. risolvere la Convenzione e delle singole Amministrazioni contraenti risolvere gli Ordinativi di Fornitura.

7. E' fatto obbligo ai Fornitori affidatari di trasmettere entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi affidatari corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora i Fornitori affidatari non trasmettano le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Amministrazione contraente sospende il successivo pagamento a favore dei medesimi appaltatori affidatari.

8. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di (.....) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria

ATTENZIONE: SE IN SEDE DI OFFERTA IL FORNITORE NON HA DICHIARATO IL SUB-APPALTO INSERIRE NELL'ART. 12 LA SEGUENTE DICITURA:

1. Non essendo stato richiesto in sede di offerta, è fatto divieto al Fornitore di sub-appaltare le prestazioni oggetto della presente Convenzione.

Articolo 13 - Divieto di cessione del contratto e dei crediti

1. Salvo quanto previsto dall'art. 106 D. Lgs. n. 50/2016 è fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, la Convenzione e i singoli OdF, a pena di nullità delle cessioni stesse. In caso di cessione del brevetto, il Fornitore dovrà darne comunicazione entro 5 (cinque) giorni alla Stazione Unica, pena

l'applicazione delle penali di cui all'art. 16. La Stazione procederà all'immediata stipula della Convenzione con il Fornitore subentrante, ferme restando le verifiche sui requisiti dello stesso.

2. E' fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura senza specifica autorizzazione da parte dell'Amministrazione debitrice.

3. La cessione del credito è regolata dalla L. n. 52/1991. In ogni caso, ai fini dell'opponibilità alle stazioni appaltanti, le cessioni di credito devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debtrici ai sensi dell'art. 106 comma 13 D. Lgs. n. 50/2016.

4. I cessionari di crediti sono tenuti al rispetto della L. n. 136/2010 e, pertanto, all'indicazione del CIG ed all'effettuazione dei pagamenti all'operatore economico cedente mediante strumenti che consentono la piena tracciabilità sui C/C dedicati.

5. In caso di inadempimento da parte del Fornitore degli obblighi di cui ai precedenti commi, S.U.A.R. e le Amministrazioni contraenti hanno facoltà di dichiarare risolti di diritto la Convenzione ed i singoli OdF, per quanto di rispettiva ragione.

Articolo 14 - Modalità di esecuzione della fornitura/servizio

1. La Fornitura è effettuata secondo quanto previsto nel Capitolato Tecnico Prestazionale e nei relativi allegati.

Articolo 15 - Indisponibilità della fornitura, fuori produzione ed evoluzione tecnologica.

1. Il Fornitore dovrà procedere in conformità a quanto previsto all'art. xxx del Capitolato Tecnico Prestazionale.

Articolo 16 - Penali

1. Fatti salvi i casi di forza maggiore, caso fortuito o cause imputabili all'Amministrazione Contraente o, per quanto di competenza a S.U.A.R., in ogni caso di inadempimento alle obbligazioni contrattuali nascenti dalla presente Convenzione, dagli atti dalla stessa richiamati e dai singoli OdF, sono applicate le penali previste dagli artt. Xxx del Capitolato Tecnico Prestazionale.

Articolo 17 - Clausola risolutiva espressa

Si rinvia a quanto previsto all'art. xx del Capitolato

Articolo 18 – Risoluzione

Si rinvia a quanto previsto all'art. xx del Capitolato

Articolo 19 - Recesso

Si rinvia a quanto previsto all'art. xx del Capitolato

Articolo 20 – Garanzia, danni, responsabilità civile e polizza assicurativa

Si rinvia a quanto previsto all'art. xx del Capitolato

Articolo 21 - Trasparenza, obblighi di osservanza del PTPC e del Codice di comportamento

Si rinvia a quanto previsto all'art. xx del Capitolato

Articolo 22 - Oneri fiscali e spese contrattuali

1. La presente Convenzione viene stipulata in forma elettronica tramite scrittura privata sottoscritta a distanza.

2. L'imposta di bollo sugli originali digitali è assolta da S.U.A.R. mediante modello F24

3. Sono a carico del Fornitore tutti gli oneri anche tributari e le spese contrattuali relative alla Convenzione ed agli Ordinativi di Fornitura ivi incluse, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle di legale pubblicazione, notarili,

bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc. ad eccezione di quelle che fanno carico alle Amministrazioni contraenti per legge.

4. Il Fornitore dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, conseguentemente, alla Convenzione è applicata l'imposta di registro in misura fissa, con ogni relativo onere a carico del Fornitore.

Articolo 23 - Rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale

1. Per tutte le controversie concernenti la presente Convenzione, che dovessero insorgere tra il Fornitore e S.U.A.R., le parti si impegnano a ricorrere ai rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale previsti dalla parte VI Titolo I Capo II (artt. 204-211) del D. Lgs. n. 50/2016, prima di dare impulso a qualsiasi procedimento giudiziale.

Articolo 24 - Foro competente

1. Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e S.U.A.R., è competente in via esclusiva il Foro di Genova.

2. Per tutte le controversie relative ai rapporti tra il Fornitore e le Amministrazioni contraenti, la competenza è determinata in base alla normativa vigente e perciò secondo la competenza territoriale relativa a ciascuna Amministrazione contraente.

Articolo 25 - Clausola finale

1. Il presente atto costituisce manifestazione integrale della volontà negoziale delle parti che hanno altresì preso piena conoscenza di tutte le relative clausole, avendone negoziato il contenuto, che dichiarano quindi di approvare specificamente singolarmente nonché nel loro insieme e, comunque, qualunque modifica al presente Atto non può aver luogo e non può essere provata che

mediante Atto scritto; inoltre, l'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole della Convenzione e/o dei singoli Ordinativi di Fornitura non comporta l'invalidità o inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento della Convenzione o dei singoli OdF (o di parte di essi) da parte delle Amministrazioni contraenti non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.

3. Con il presente Atto si intendono regolati tutti i termini generali del rapporto tra le parti; in conseguenza esso non viene sostituito o superato dagli eventuali accordi operativi attuativi o integrativi, quale ad esempio gli OdF, e sopravvive ai detti accordi continuando, con essi, a regolare la materia tra le parti; in caso di contrasti le previsioni del presente Atto prevalgono su quelle degli Atti di sua esecuzione, salvo diversa espressa volontà derogatoria delle parti manifestata per iscritto.

4. Il Fornitore dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod. Civ., dichiara altresì di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole; in particolare dichiara di approvare specificamente le seguenti clausole Art. 1 (Valore delle premesse e degli allegati), Art. 3 (Norme regolatrici e disciplina applicabile), Art. 4 (Oggetto), Art. 5 (Utilizzo della Convenzione), Art. 7 (Durata della Convenzione), Art. 8 (Corrispettivi di Fornitura), Art. 10 (Fatturazione e pagamenti), Art. 12 (Sub Appalto), Art. 13 (Divieto di cessione del contratto e

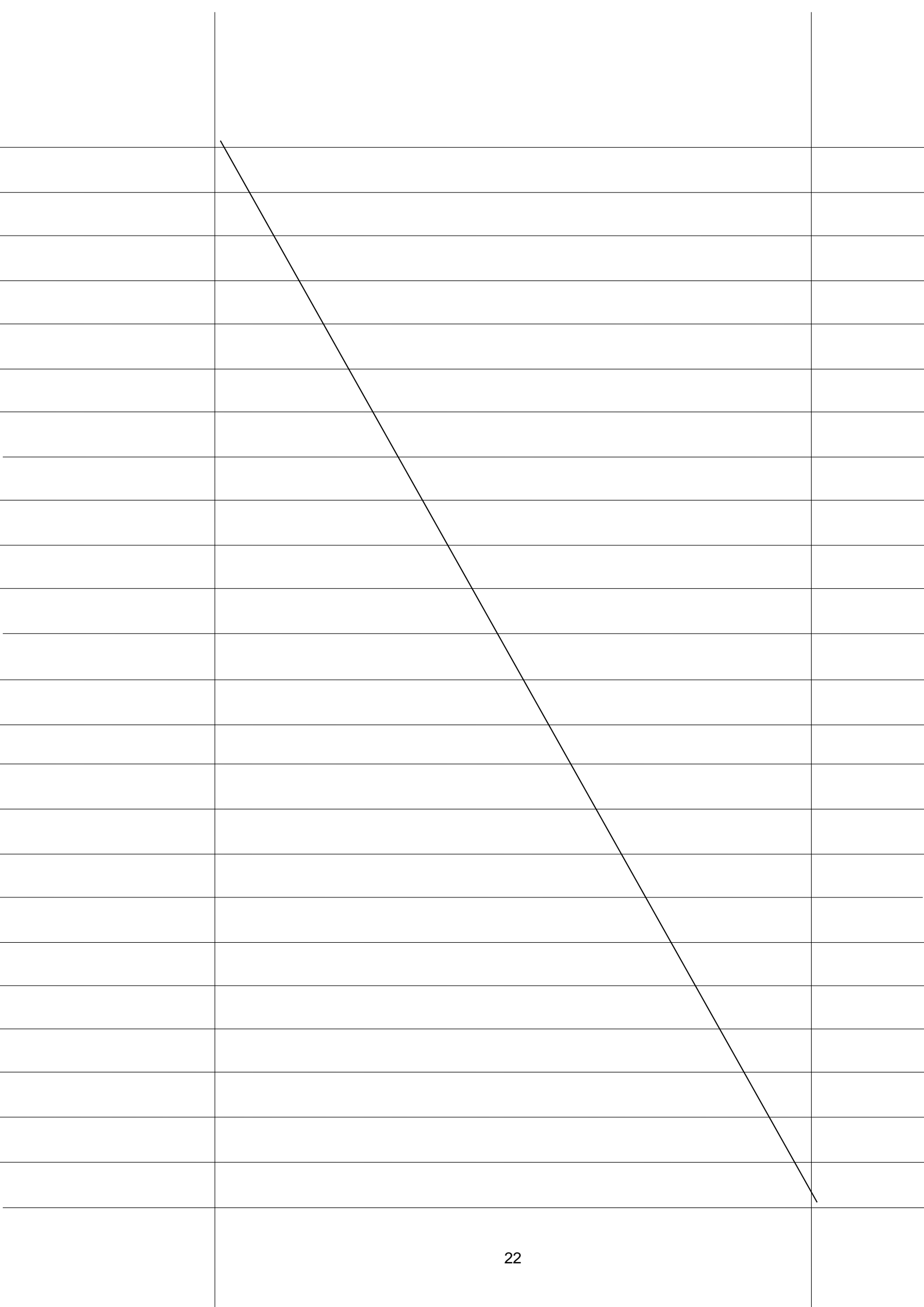
dei crediti), Art. 15 (Indisponibilità della fornitura, fuori produzione ed evoluzione tecnologica), Art. 16 (Penali), Art. 17 (Clausola risolutiva espressa), Art. 18 (Risoluzione), Art. 19 (Recesso), Art. 22 (Oneri fiscali e spese contrattuali), Art. 23 (Rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale), Art. 24 (Foro competente), Art. 25 (Clausola finale).

Io Ufficiale rogante ho ricevuto questo atto composto da pagine 32 a video, le parti lo sottoscrivono con modalità elettronica consistente, ai sensi dell'art. 52 bis della legge 19.2.1913, n. 89, nell'apposizione in mia presenza della firma autografa e nella successiva acquisizione digitale, mediante scansione ottica dell'atto sottoscritto.

Io Ufficiale rogante ho firmato il presente documento informatico in formato pdf con firma digitale, dopo le parti e in loro presenza.

S.U.A.R. REGIONE LIGURIA

NOME SOCIETA'





DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
SETTORE
STAZIONE UNICA APPALTANTE REGIONALE

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI
“DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA,
ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI
OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI”
OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE
LIGURIA– II EDIZIONE
PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA PER ULTERIORI 12
MESI**

LOTTI N. 8

N° GARA: 8927658



INDICE

1. PREMESSE	4
1.1 Documenti di gara	6
1.2 Chiarimenti	7
1.3 Comunicazioni	8
2. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	8
3. APPALTO, OPZIONI E RINNOVI	12
3.1 Durata	12
3.2 Opzione di proroga	Errore. Il segnalibro non è definito.
3.4 LUOGO DI ESECUZIONE DEI CONTRATTI	Errore. Il segnalibro non è definito.
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
5. REQUISITI GENERALI	15
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	15
6.1 Requisiti di idoneità	16
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria (sezioni 1a, 1b, 2a, 2b, 3 DGUE)	16
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale (sezioni 1b, 10, 11 DGUE)	17
6.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.	17
6.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili	18
7. PARTECIPAZIONE A PIU' LOTTI	18
8. SINTEL	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
9. AVVALIMENTO	19
10. SUBAPPALTO	19
11. GARANZIA PROVVISORIA	20
12. SOPRALLUOGO	24
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	24
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA (PROCEDURA MULTILOTTO)	26
14.1 Regole di Utilizzo Piattaforma Sintel nella Sottomissione dell'offerta	27
14.1.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO	30
14.2 DOCUMENTAZIONE IN FORMATO ELETTRONICO (PRESENTAZIONE MEDIANTE SOTTOPOSIZIONE A SISTEMA)	31
14.2.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A LIVELLO MULTILOTTO (FASE A)	31
14.2.2 OFFERTA TECNICA - STEP 2	46
14.2.3 FORNITURA DI CAMPIONATURA PER ESAME DEL PRODOTTO OFFERTO	49
14.2.4 OFFERTA ECONOMICA - STEP 3	49
14.2.5 FIRMA DIGITALE DEI PREZZI OFFERTI E INVIO DELL'OFFERTA - STEP 4 E 5	52
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO	53
16. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	54



17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	55
17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	55
17.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	66
17.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	70
17.4 Metodo per il calcolo dei punteggi.....	Errore. Il segnalibro non è definito.
18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	71
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	71
20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	72
21. CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI.....	75
22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	76
23. DOCUMENTAZIONE E VERIFICHE PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE.....	79
24. CAUZIONE DEFINITIVA.....	82
25. RESPONSABILITÀ E COPERTURA ASSICURATIVA.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	83
27. OSSERVANZA DEL PTPCT E DEL CODICE DI COMPORTAMENTO.....	83
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI.....	84
ALLEGATI.....	87



REGIONE LIGURIA

1. PREMESSE

Con Decreto del Dirigente S.U.A.R., pubblicato nella sezione “Documentazione di gara” congiuntamente a tutta la documentazione relativa alla procedura in argomento, questa Amministrazione ha deliberato di affidare la fornitura di Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici II ed. occorrente alle AA.SS.LL., EE.OO. e I.R.C.C.S. della Regione Liguria.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta con le seguenti modalità di aggiudicazione:

- per i lotti 1 e 2, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate e definite dal mercato di riferimento, l'aggiudicazione avverrà in applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e cioè a favore della Ditta che, avendo proposto prodotti corrispondenti alla richiesta e alle caratteristiche appositamente individuate nel Capitolato Tecnico e prestazionale, avrà offerto il minor prezzo
- per i lotti 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8 con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) valutata in base ai criteri di QUALITA' (punti 70), oltre al criterio PREZZO avente un peso massimo di 30 punti.

La gara è composta da n. 8 lotti in applicazione di quanto disposto dall'art. 51 D.Lgs. 50/2016.

Il luogo di consegna della fornitura è presso le sedi delle AA.SS.LL. che verranno indicate dalle stesse.

LOTTI	DESCRIZIONE LOTTI	CIG
1	DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA E ODONTOSTOMATOLOGIA	9632582222
2	ATTREZZATURE: MANIPOLI	9632593B33
3	IMPIANTI OSTEOINTEGRATI A GUARIGIONE SOMMERSA	9632617F00
4	IMPIANTI OSTEOINTEGRATI A GUARIGIONE TRANSMUCOSA	963267815B
5	MANUFATTI ORTOGNATODONTICI	9632692CE5
6	MANUFATTI CHIRURGICI MAXILLO - FACCIALI	96327057A1
7	MANUFATTI PROTESICI MOBILI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI	9632725822
8	MANUFATTI PROTESICI FISSI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI	9632751D95



Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dott. Luigi Moreno Costa, Dirigente della Stazione Appaltante, ferma restando la competenza dei singoli Enti in ordine alla necessità di nominare il Responsabile del Procedimento relativamente al singolo Contratto di Fornitura.

Infatti gli Enti che effettuano acquisti facendo ricorso a centrali di committenza, quale è la Stazione Unica Appaltante Regionale, nominano per ciascuno dei detti acquisti un Responsabile del Procedimento, oltre all'eventuale Direttore dell'esecuzione. Il Responsabile del Procedimento dell'Ente, in coordinamento con il Direttore dell'esecuzione ove nominato, assume specificamente in ordine al singolo Contratto di Fornitura attuativo della Convenzione i compiti di cura, controllo e vigilanza nella fase di esecuzione contrattuale, nonché nella fase di verifica della conformità delle prestazioni.

2. PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione di un sistema di intermediazione telematica di proprietà di A.R.I.A. spa, denominato "Sintel" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel"), il cui accesso è consentito dal seguente link: www.ariaspa.it, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Il funzionamento della piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente.

L'utilizzo della piattaforma comporta l'accettazione tacita incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla piattaforma.

L'utilizzo della piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176 comma 2 del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni
- standardizzazione dei documenti
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile
- comportamento secondo correttezza ai sensi dell'art. 1175 del codice civile
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o aggiudicatario per il mero utilizzo della piattaforma



S.U.A.R. non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamenti, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dall'operatore economico per il collegamento alla piattaforma
- utilizzo della piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare di Gara ed a quanto previsto nel Documento "Modalità tecniche di utilizzo SINTEL" allegato al presente Disciplinare.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale dove sono parimenti accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo. La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

3. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- A. Progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice
- B. Capitolato tecnico
- C. Fabbisogni e basi d'asta
- D. Schema di Convenzione di fornitura
- E. Disciplinare di gara
- F. Modalità Tecniche utilizzo SINTEL

Modelli:

- M.1 - Istanza di partecipazione
- M.2 - DGUE (da allegare a modello M.1)
- M.3 - Dichiarazione di Avvalimento
- M.4 - Dichiarazione di Aggiornamento Tecnologico/Ampliamento gamma



M.5 - Dichiarazione di Offerta Tecnica

M.6 - Dichiarazione di Offerta Economica

M.6 excel – Dettaglio Prezzi unitari

M.7 - Patto di integrità

La documentazione di gara è disponibile, firmata digitalmente, sul sito internet: <http://www.ariaspa.it>, e sul profilo del Committente www.acquistiliguria.it ed è accessibile gratuitamente.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito software per la verifica della firma digitale, rilasciato da certificatori iscritti all'Elenco di cui all'art. 29 del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii., disponibile sul sito <http://www.agid.gov.it>.

3.1 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura **esclusivamente** mediante la funzione “Comunicazioni della procedura” presente sulla piattaforma Sintel, entro il perentorio termine del **giorno 02/03/2023 ore 14:00** indicato nel bando di gara e nel Disciplinare di Gara.

Non saranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute oltre il predetto termine.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico, firmato digitalmente, attraverso la funzionalità “Documentazione di gara”, presente sulla piattaforma Sintel, nell'Interfaccia “Dettaglio” della presente procedura.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici. Si precisa inoltre che non sarà fornita alcun tipo di informazione telefonica né da parte del RUP, né da parte del referente della procedura.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel “Comunicazioni della procedura”. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, questa Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi. Le risposte saranno fornite in forma scritta attraverso il medesimo canale.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara sono rese disponibili attraverso la funzionalità “Documentazione di gara” presente sulla piattaforma Sintel nell'interfaccia “Dettaglio” della procedura.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo all'indirizzo PEC: appalti.sanita@cert.regione.liguria.it.



Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge.

3.2 COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante l'utilizzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

4. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Oggetto della presente procedura è l'affidamento della fornitura di "Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici", nonché la prestazione dei servizi connessi, in favore degli Enti del Servizio Sanitario Regionale della Regione Liguria (di seguito anche solo "Enti"), secondo quanto più dettagliatamente descritto e stabilito nel Capitolato Tecnico e nell'ulteriore documentazione allegata al presente Disciplinare.

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere la fornitura e la prestazione dei servizi connessi sono stabiliti, oltre che nel presente Disciplinare, nel Capitolato Tecnico e nello Schema di Convenzione.

Si precisa che la fornitura ed i servizi connessi dovranno rispettare i requisiti minimi, considerati quali elementi essenziali dell'offerta, richiesti a pena di esclusione dalla gara, stabiliti nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati.

Convenzione e Ordinativo di Fornitura

Con l'aggiudicatario del/i lotto/lotti oggetto della presente procedura (di seguito anche solo "*Fornitore*"), S.U.A.R. stipulerà un'unica Convenzione ai sensi dell'art. 26 della L. n. 488/1999 e ss.mm.ii., conforme allo Schema di Convenzione con il quale verranno regolamentati i Contratti di fornitura attuativi della



medesima Convenzione, stipulati dai singoli Enti mediante l'emissione degli Ordinatori di Fornitura attraverso il portale NECA.

In forza della Convenzione, pertanto, il Fornitore si obbliga ad accettare (e conseguentemente ad adempiere) gli Ordinatori di Fornitura emessi dagli Enti, sino a concorrenza dell'Importo Massimo Contrattuale della Convenzione, nel limite dello stesso, secondo quanto più infra stabilito.

Con riferimento alla Convenzione:

- ciascun Ente, attraverso l'Ordinativo di Fornitura emesso secondo le modalità stabilite nella Convenzione, stipulerà un Contratto di fornitura con il Fornitore aggiudicatario;
- il quantitativo effettivo da fornire, oggetto dei singoli Contratti di fornitura (di seguito anche solo “quantitativo della fornitura”), è indicato nei singoli Ordinatori di Fornitura emessi dagli Enti;
- l'importo effettivo di ciascun Contratto di fornitura è determinato dalle quantità indicate nell'Ordinativo di Fornitura, moltiplicate per il/i rispettivo/i prezzo/i unitario/i offerto/i, sino a concorrenza dell'Importo Massimo Contrattuale;
- ciascun Ordinativo di Fornitura è impegnativo per i singoli Enti, relativamente al quantitativo della fornitura ivi indicato, fermo restando che gli stessi potranno aumentare o ridurre le forniture (sino a concorrenza dell'Importo Massimo Contrattuale di cui più infra):
 - a) nel limite di un quinto, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni;
 - b) in esercizio delle ulteriori opzioni contrattuali previste dal Capitolato Tecnico Prestazionale.
- in esecuzione degli Ordinatori di Fornitura, gli Enti emetteranno, tramite il canale NSO per consentire la fatturazione periodica del canone di noleggio, le Richieste di Consegna con le quali, di volta in volta, verranno altresì specificate le quantità da consegnare e la sede di consegna.

Quantità, basi d'asta ed oneri interferenziali

Le quantità riportate nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati rappresentano una stima del fabbisogno della fornitura nell'ambito dell'intera durata della Convenzione effettuata al meglio delle conoscenze attuali di S.U.A.R., in ragione della raccolta ed aggregazione dei flussi informativi pervenuti alla stessa da parte degli Enti, in coerenza con lo strumento della Convenzione ex art. 26 Legge 488/1999.

Tali quantità sono determinate ai soli fini della valutazione e aggiudicazione delle Offerte e non sono vincolanti e garantite ai fini contrattuali, atteso che, in caso di aggiudicazione, ciascun Fornitore si obbliga ad eseguire la fornitura sino a concorrenza dell'Importo Massimo Contrattuale, come individuato più infra.

La stima dei fabbisogni inseriti nella presente procedura, infatti, tiene conto delle esigenze sopra espresse



REGIONE LIGURIA

e, pertanto, potrebbe non essere comprensiva dell'intero fabbisogno degli Enti sanitari in termini di quantitativi, così come meglio specificato nel Capitolato Tecnico e nei relativi allegati.

Le forniture di cui alla Convenzione di fornitura ed ai singoli Ordinativi di Fornitura non sono affidati al Fornitore in esclusiva e, pertanto, le Amministrazioni Contraenti, per quanto di propria competenza e nel rispetto della normativa vigente sopra richiamata, potranno affidare in tutto o in parte le stesse prestazioni anche a soggetti terzi dal medesimo fornitore, laddove ne ricorrano i motivati presupposti.

L'appalto è suddiviso in n. 9 lotti, come specificati nella tabella sotto riportata:

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto

CPV: 33130000-0

LOTTI	DESCRIZIONE LOTTI	CIG	IMPORTO A BASE D'ASTA QUADRIENNALE (presente su SINTEL)	IMPORTO MASSIMO CONTRATTUALE COMPENSIVO DI TUTTE LE OPZIONI (COMPRESA CONTINGENCY) INDICATO SU ANAC
1	DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA E ODONTOSTOMATOLOGIA	9632582222	576.371,20 €	691.645,44 €
2	ATTREZZATURE: MANIPOLI	9632593B33	338.160,00 €	405.792,00 €
3	IMPIANTI OSTEOINTEGRATI A GUARIGIONE SOMMERSA	9632617F00	95.440,00 €	114.528,00 €
4	IMPIANTI OSTEOINTEGRATI A GUARIGIONE TRANSMUCOSA	963267815B	55.560,00 €	66.672,00 €
5	MANUFATTI ORTOGNATODONTICI	9632692CE5	1.485.332,00 €	1.782.398,40 €
6	MANUFATTI CHIRURGICI MAXILLO - FACCIALI	96327057A1	242.788,00 €	291.345,60 €



REGIONE LIGURIA

7	MANUFATTI PROTESICI MOBILI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI	9632725822	1.265.844,00 €	1.519.012,80 €
8	MANUFATTI PROTESICI FISSI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI	9632751D95	292.596,00 €	351.115,20 €
Importo totale a base di gara			4.352.091,20 €	5.222.509,44 €

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a **€ 0,00** Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso**.

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Si specifica che non saranno accettate offerte per importi superiori alla base d'asta pertanto, saranno ammessi solamente i concorrenti che avranno offerto prezzi pari o inferiori alle basi d'asta.

L'Importo Massimo Contrattuale nel sistema delle Convenzioni ex articolo 26 Legge 488/1999

L'importo complessivo stimato per la durata della Convenzione di fornitura (inclusa proroga contrattuale di 12 mesi) include l'opzione contingency pari al 20% dell'importo stimato a base d'asta ai sensi dell'art. 106 c. 12 D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per complessivi 870.418,24 € Iva esclusa

Pertanto, ai fini dell'art. 35 comma 4 del Codice, l'Importo stimato massimo contrattuale (anche solo "Importo Massimo Contrattuale") della presente procedura ammonta a **5.222.509,44 €** Iva esclusa.

L'Importo Massimo Contrattuale non è, in ogni caso, garantito al Fornitore in quanto non è da considerarsi vincolante né per S.U.A.R. né per gli Enti del S.S.R. i quali, pertanto, non risponderanno nei confronti del Fornitore nel caso in cui ritengano di non aderire alla Convenzione ovvero laddove gli Ordinativi di Fornitura emessi risultino complessivamente inferiori al predetto Importo Massimo Contrattuale.



Più in generale, la Convenzione non è fonte di alcuna obbligazione per S.U.A.R. nei confronti del Fornitore, salvo quelle espressamente alla stessa riferite, contenendo le condizioni generali dei Contratti di fornitura che verranno stipulati dai singoli Enti ed il Fornitore con l'emissione degli Ordinativi di Fornitura.

L'appalto è finanziato a carico degli stanziamenti previsti per i singoli appalti di forniture negli stati di previsione della spesa o nei bilanci delle stazioni appaltanti. Infatti, in virtù della definizione di “attività di centralizzazione delle committenze” di cui all’art. 3, comma 1 lett. L) punto 2), del D.Lgs. n. 50/2016, S.U.A.R., in qualità di Centrale di Committenza, stipula la Convenzione a seguito dell’aggiudicazione di un appalto destinato a Stazioni Appaltanti. Pertanto, la Stazione Appaltante è l’Amministrazione Contraente, ossia, l’Amministrazione che utilizza la presente Convenzione mediante l’emissione di OdF e, conseguentemente, obbligata al pagamento delle prestazioni nei confronti del Fornitore ed, eventuali, relativi subappaltatori/subcontraenti.

5. APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

5.1 DURATA E OPZIONE DI PROROGA

Gli atti contrattuali sono soggetti ai seguenti termini di validità ed efficacia:

- a) Convenzione di fornitura stipulata da S.U.A.R. con gli Operatori economici aggiudicatari:
 - ✓ 36 (trentasei) mesi con decorrenza dalla data di sottoscrizione della Convenzione;
 - ✓ ulteriori 12 (dodici) mesi di proroga contrattuale opzionabile da parte di S.U.A.R. laddove, alla scadenza dei primi 36 (trentasei) mesi di fornitura, la capienza della Convenzione non risulti già esaurita, ovvero qualora non sia stato esaurito l’Importo Massimo Contrattuale (e fino al raggiungimento del medesimo); il valore della proroga contrattuale è conteggiato nell’importo a base d’asta ed ai fini del valore stimato dell’appalto ai sensi dell’art. 35 D. Lgs. n. 50/201;
 - ✓ eventuali ulteriori mesi 12 (“proroga tecnica”) nelle more della stipula di contratto a seguito di nuova procedura di gara.
- b) Contratti di fornitura stipulati dalle singole Amministrazioni in adesione alla Convenzione stipulata da S.U.A.R. tramite emissione di Ordinativi di Fornitura (OdF):
 - ✓ Gli OdF hanno la stessa durata della Convenzione quadro S.U.A.R. e verranno a scadenza allo scadere della medesima.

Resta, altresì, inteso che la facoltà degli Enti di emettere OdF viene meno qualora, prima del termine ultimo di durata della Convenzione quadro, anche eventualmente prorogata, sia esaurito l’Importo Massimo Contrattuale.



A ciascun OdF verrà data esecuzione attraverso l'emissione, da parte dell'Ente contraente, delle Richieste di Consegna.

È escluso ogni tacito rinnovo della Convenzione, ovvero dei singoli OdF

5.2 CORRISPETTIVO DI FORNITURA

Il corrispettivo per le prestazioni contrattuali relative ai singoli Contratti di fornitura conclusi dal Fornitore con gli Enti che utilizzeranno la Convenzione, è calcolato moltiplicando il prezzo unitario, IVA esclusa, offerto in sede di procedura per ciascun prodotto e/o accessorio in gara per i quantitativi oggetto di ciascun Ordinativo di Fornitura.

Tali corrispettivi sono e devono intendersi comprensivi della remunerazione per la prestazione dei servizi connessi alla fornitura e, comunque, di ogni altra attività necessaria per l'esatto e completo adempimento delle condizioni contrattuali secondo quanto specificato nel "Capitolato Tecnico" e nello "Schema di Convenzione", allegati al presente Disciplinare.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare ad uno o più lotti in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa ad uno o più lotti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa ad uno o più lotti in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, ad uno o più lotti. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.



Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- 1.1 nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- 1.2 nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto),** l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- 1.3 nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione,** l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.



Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli Operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità allegato al presente Disciplinare di Gara e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83 bis D. Lgs. n. 159/2011.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati all'articolo 5 avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della delibera attuativa ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico)

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'ANAC (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. 5. Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia l'acquisizione dei dati di cui alla lettera a) è effettuata ai sensi dell'articolo 40, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 28/12/2000 e la relativa verifica è svolta con le modalità previste dall'articolo 71, comma 2, del medesimo decreto.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.



Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le Offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (sezioni 1a, 1b, 2a, 2b, 3 DGUE) -

L'ammissione alla presente procedura di gara è condizionata, ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. a) D. Lgs. n. 50/2016, all'esistenza nel triennio 2019/2020/2021, rispetto al valore annuale presunto della somma dei lotti per i quali si intende presentare offerta:

- a) di un fatturato medio annuale globale di impresa pari a 1,5 volte;**
- b) di un fatturato medio annuo specifico, nel settore “oggetto della gara”, almeno pari.** Il settore oggetto di gara comprende oltre a forniture/servizi identici a quelli della procedura, anche forniture/servizi analoghi secondo un criterio di proporzionalità e ragionevolezza.

Per esercizio sociale si intende l'esercizio di attività sociale per il quale, ai sensi della normativa nazionale e comunitaria, è prevista la redazione del Bilancio di esercizio (art. 2423 e 2490 cod. civ. e art. 2 § 3 della IV Direttiva UE societaria) e che termina il 31 dicembre di ciascun anno solare, salvo diversa disposizione dello Statuto societario che può prevedere un esercizio non coincidente con l'anno solare (esercizio a cavallo di due anni solari, ad esempio chiusura dell'esercizio sociale nel mese di giugno di ogni anno). Ai fini del possesso del requisito non è necessario che l'ultimo Bilancio d'esercizio sia necessariamente approvato e/o depositato a norma di legge.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;



- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

In mancanza e/o insufficienza dei requisiti di fatturato, ai sensi dell'Allegato XVII parte I D. Lgs. n. 50/2016, possono essere fornite dal concorrente due idonee dichiarazioni di Istituti bancari che attestino la solidità economica e finanziaria della Ditta in data non anteriore a 180 gg dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Qualora la Ditta non possa presentare la seconda referenza bancaria dovrà specificare i motivi nella dichiarazione a corredo dell'offerta. In questo caso dovrà inoltre presentare l'ultimo dei bilanci approvato corredato dalla relazione del Collegio Sindacale.

Solo per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

La Stazione Unica Appaltante Regionale si riserva di valutare la documentazione presentata dall'operatore economico partecipante alla procedura di gara per verificare se risulti soddisfatto il requisito della capacità economica e finanziaria.

8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (sezioni 1b, 10, 11 DGUE)

c) Elenco delle principali forniture eseguite negli ultimi tre anni

Il concorrente deve fornire l'elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni 2019/2020/2021 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

8.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti generali di cui all'art. 8 devono essere posseduti:

- a. da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. da ciascuno dei retisti indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.



Il **requisito relativo all'iscrizione** nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese Artigiane deve essere posseduto da:

- a. ciascun componente raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- b. da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il **requisito relativo al fatturato globale** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il **requisito del fatturato specifico** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Il **requisito dell'elenco delle forniture**, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Le mandanti che eseguono il contratto devono aver eseguito almeno un contratto di fornitura nel settore oggetto della procedura di gara nel triennio indicato.

8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese Artigiane** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I **requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo
- per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. c) del Codice dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9. PARTECIPAZIONE A PIU' LOTTI

In caso di partecipazione a più lotti, la procedura di presentazione dell'offerta sarà unica, così come unica sarà la fase amministrativa, mentre dovranno essere eseguite e completate tante fasi tecniche ed economiche quanti sono i Lotti cui si intende partecipare.



Con riferimento alle condizioni minime di partecipazione, il concorrente che intenda partecipare a più lotti, tenendo conto della forma con la quale partecipa (impresa singola, impresa componente R.T.I., impresa consorziata), dovrà possedere i requisiti di partecipazione richiesti per ciascun singolo lotto.

Nel caso in cui il concorrente, che abbia richiesto di concorrere a più lotti, non risulti in possesso del requisito afferente la capacità economica e finanziaria, nonché tecnica e professionale precedentemente citato nella misura richiesta per la partecipazione ai lotti cui concorre, tenendo conto della forma con la quale il concorrente stesso partecipa alla procedura di gara (Impresa singola/R.T.I./Consorzio), verrà ammesso a partecipare al/i solo/i lotto/i per il/i quale/i il requisito risulti soddisfatto, mentre verrà escluso dagli altri lotti, in ragione del valore economico decrescente degli stessi con riferimento all'importo (base d'asta complessiva per lotto).

10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve:

- a) Possedere i requisiti previsti dagli artt. 8 e 9 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) Rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del Concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari (c.d. avvalimento di garanzia) e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse umane e strumentali prestate al concorrente per l'esecuzione dell'appalto (c.d. avvalimento tecnico operativo). **L'avvalimento è un contratto a titolo oneroso.**

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.



Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un Concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Il Concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al Concorrente di sostituire l'ausiliaria assegnando un termine per provvedere. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento. In caso di inutile decorso del termine, il Concorrente è escluso dalla procedura di gara. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

In caso di Avvalimento tecnico-operativo il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse ed i mezzi prestati in modo determinato e specifico. La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

11. SUBAPPALTO E SUB-CONTRATTI

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto. Il Concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura e/o servizi connessi che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Qualora, alle predette condizioni, il Fornitore intende ricorrere all'affidamento in subappalto di talune prestazioni, ferma restando la necessità dei presupposti e degli adempimenti di legge, dovrà richiedere apposita autorizzazione a S.U.A.R.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

L'Amministrazione contraente non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori, fatto salvo quanto previsto dal comma 13 dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

È fatto obbligo al Fornitore di comunicare alla S.U.A.R. ed all'Amministrazione contraente, prima di dare avvio alle relative prestazioni, gli eventuali sub-contratti da utilizzarsi nell'esecuzione del Contratto di



REGIONE LIGURIA

fornitura che, ai sensi dell'art. 105 comma 2 D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., non costituiscono subappalto (nome sub-contraente, oggetto, importo).

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

L'affidamento delle prestazioni da parte dei soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), ai propri consorziati non costituisce subappalto.

12. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione** valida per **270 giorni** dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta e quantificata nella misura **del 1%** dell'importo presunto di ogni lotto. Qualora il concorrente partecipi a più lotti può produrre un'unica garanzia pari alla somma degli importi previsti per ogni singolo lotto. Alla garanzia dovranno essere allegate le certificazioni dei requisiti, ovvero (ove essi non siano già attestati nel DGUE) una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio delle riduzioni dell'importo della garanzia di cui all'art. 93, comma 7, D. Lgs. n. 50/2016:

LOTTI	DESCRIZIONE LOTTI	CIG	IMPORTO A BASE D'ASTA QUADRIENNALE (presente su SINTEL)	IMPORTO GARANZIA PROVVISORIA 1%
1	DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA E ODONTOSTOMATOLOGIA	9632582222	576.371,20 €	5.763,71 €
2	ATTREZZATURE: MANIPOLI	9632593B33	338.160,00 €	3.381,60 €
3	IMPIANTI OSTEOINTEGRATI A GUARIGIONE SOMMERSA	9632617F00	95.440,00 €	954,40 €
4	IMPIANTI OSTEOINTEGRATI A GUARIGIONE TRANSMUCOSA	963267815B	55.560,00 €	555,60 €



5	MANUFATTI ORTOGNATODONTICI	9632692CE5	1.485.332,00 €	14.853,32 €
6	MANUFATTI CHIRURGICI MAXILLO - FACCIALI	96327057A1	242.788,00 €	2.427,88 €
7	MANUFATTI PROTESICI MOBILI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI	9632725822	1.265.844,00 €	12.658,44 €
8	MANUFATTI PROTESICI FISSI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI	9632751D95	292.596,00 €	2.925,96 €

La garanzia fideiussoria dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti del 19 gennaio 2018 n. 31 concernente il Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei contratti pubblici;
- 4) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 5) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 6) riportare l'autentica della sottoscrizione oppure essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;



7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** nelle forme e con le modalità specificate al paragrafo 14.2.1 *Documentazione Amministrativa (fase A) lett. D) cauzione provvisoria in modalità elettronica*.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia informatica dei certificati posseduti, accompagnata da autodichiarazione ex DPR 445/2000 del legale rappresentante che ne attesti la conformità all'origine, sottoscritta con firma digitale.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;



- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13. SOPRALLUOGO

NON PREVISTO.

14. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione dovuto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:



REGIONE LIGURIA

LOTTI	DESCRIZIONE LOTTI	CIG	IMPORTO MASSIMO CONTRATTUALE COMPENSIVO DI TUTTE LE OPZIONI (COMPRESA CONTINGENCY) INDICATO SU ANAC	IMPORTO CONTRIBUTO ANAC
1	DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRI A E ODONTOSTOM ATOLOGIA	9632582222	691.645,44 €	70,00 €
2	ATTREZZATUR E: MANIPOLI	9632593B33	405.792,00 €	35,00 €
3	IMPIANTI OSTEOINTEGR ATI A GUARIGIONE SOMMERSA	9632617F00	114.528,00 €	Esente
4	IMPIANTI OSTEOINTEGR ATI A GUARIGIONE TRANSMUCOS A	963267815B	66.672,00 €	Esente
5	MANUFATTI ORTOGNATOD ONTICI	9632692CE5	1.782.398,40 €	140,00 €
6	MANUFATTI CHIRURGICI MAXILLO - FACCIALI	96327057A1	291.345,60 €	20,00 €
7	MANUFATTI PROTESICI MOBILI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI	9632725822	1.519.012,80 €	140,00 €



8	MANUFATTI PROTESICI FISSI E RIMOVIBILI CON DISPOSITIVI RITENTIVI	9632751D95	351.115,20 €	35,00 €
---	--	------------	--------------	---------

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA (procedura multilotto)

L'offerta e la documentazione ad essa relativa, in lingua italiana, devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Unica Appaltante Regionale esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il **termine perentorio del giorno 21/03/2023 ore 14,00** indicato nel bando di gara pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

ATTENZIONE: La Piattaforma Sintel non permette di completare le operazioni di presentazione dell'offerta dopo il termine ultimo (data e orario) stabilito per la presentazione delle offerte. Le Offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice. Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede quanto registrato dalla piattaforma Sintel.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo del Sistema dovrà avvenire, collegandosi al sito internet www.ariaspa.it, accedendo alla piattaforma "Sintel" ed individuando la procedura in oggetto.

In particolare, il concorrente dovrà inviare:

- la **Documentazione amministrativa**, a livello multilotto della procedura (attraverso la funzionalità "Invia offerta multilotto") come meglio precisato al successivo paragrafo 14.2.1
- la **Documentazione tecnica**, autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, a livello di singolo lotto (attraverso la funzionalità "Invia Offerta"), come meglio precisato al successivo paragrafo 14.2.2
- l'**Offerta economica**, autonoma e distinta per ciascun singolo Lotto cui si intende partecipare, a livello di singolo lotto (attraverso la funzionalità "Invia Offerta"), come meglio precisato al successivo paragrafo 14.2.3

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e, quindi, all'apposito percorso guidato "**Invia offerta multilotto**" che consente di predisporre la "busta telematica" contenente la documentazione amministrativa. **La documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa una sola volta a livello multilotto, secondo le modalità sotto specificate.**



REGIONE LIGURIA

Dopo aver concluso la sottomissione della documentazione amministrativa a livello multilotto, l'operatore economico deve predisporre ed inviare, **per ciascuno dei lotti cui intende partecipare**:

- Una “busta telematica” contenente la documentazione tecnica
- Una “busta telematica” contenente l'offerta economica.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- Accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel, dei lotti per cui si intende presentare offerta, per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- Compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta, per i lotti per cui si intende presentare offerta, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

ATTENZIONE: il percorso “Invia offerta” a livello di singolo lotto viene abilitato soltanto dopo il completamento del percorso “Invia offerta multilotto” relativo alla sottomissione della documentazione amministrativa.

Si precisa altresì che qualora il concorrente, dopo aver sottomesso offerta a livello multilotto, abbia operato una modifica all'interno della busta amministrativa, le offerte già sottoposte per i singoli lotti devono essere nuovamente sottomesse. Tale operazione è necessaria al fine di recepire dal documento di offerta dei singoli lotti le modifiche operate in fase amministrativa.

Come precisato nel documento allegato “*Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel*” (cui si rimanda) in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

15.1 REGOLE DI UTILIZZO PIATTAFORMA SINTEL NELLA SOTTOMISSIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le norme e le prescrizioni tecniche indicate all'allegato al Disciplinare *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel* di seguito sono elencate alcune prescrizioni riguardanti la sottomissione dell'offerta.

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta e che non siano già originariamente in formato pdf, devono essere convertiti in formato pdf.

La Piattaforma garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima. La



procedura di invio dell'offerta può essere eseguita in momenti temporali differenti, attraverso il salvataggio dei dati e dell'attività già eseguite, fermo restando che il rinvio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

A livello di singolo lotto, Sintel consente al concorrente la predisposizione dell'offerta in momenti temporali differenti (step 2 e step 3 del percorso guidato "Invia offerta"), attraverso il salvataggio dei dati e l'upload dei file richiesti in apposite aree della Piattaforma dedicate al singolo concorrente.

La predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione; si specifica infatti che l'invio della medesima ai fini della procedura di gara avviene solamente al quinto ed ultimo step "Riepilogo ed invio dell'offerta" del percorso guidato "Invia offerta" clickando sulla funzione "INVIA OFFERTA" a conclusione del percorso di sottomissione. Solamente con tale ultimo step l'offerta è inviata e, conseguentemente, validamente presentata; diversamente i documenti caricati permangono nello spazio dedicato del concorrente e non concretizzano offerta.

Il tutto, fermo restando che detto invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del predetto termine perentorio di presentazione dell'offerta.

Tutti gli step del percorso "Invia offerta" devono essere completati nella sequenza stabilita dalla Piattaforma. Sintel consente di modificare i dati inseriti ed i file allegati solo negli step 2 e 3 del percorso: allo step 4 "Firma digitale dell'offerta" prevede che il concorrente proceda con la sottoscrizione del "Documento d'offerta" generato da Sintel in automatico, in formato pdf, di cui al successivo paragrafo. Si precisa che, qualora il concorrente, dopo aver sottomesso offerta a livello multilotto abbia operato una modifica della busta amministrativa, le offerte già sottoposte per i singoli lotti devono essere nuovamente sottomesse. Sintel mostra a video quali sono i Lotti per cui è necessario compiere tale attività. Tale operazione si rende necessaria al fine di far recepire dal documento di offerta dei singoli lotti le modifiche operate in fase amministrativa. È responsabilità dei concorrenti, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine sopraindicato, anche atteso che la Piattaforma non accetta offerte – con ciò intendendo i documenti inviati tramite lo step "INVIA OFFERTA" sopra richiamato – presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Si specifica che si concretizza invio dell'offerta solamente ad esito delle operazioni descritte e previste dai percorsi ed "Invia offerta multilotto" ed "Invia offerta".

Il Sistema darà comunicazione del corretto invio dell'offerta all'indirizzo e-mail indicato dall'operatore economico in fase di registrazione.

Il concorrente, tramite i percorsi sopra descritti, compie le seguenti operazioni:

- i) caricamento sulla Piattaforma dei documenti richiesti dalla *lex specialis*;
- ii) invio dei medesimi unitamente a quelli generati da Sintel (pdf di offerta descritto di seguito).

La fase i) da sola non concretizza invio dell'offerta in quanto i documenti caricati sono inseriti in uno



spazio dedicato al concorrente per la scelta dei documenti da allegare e che possono essere modificati da parte del concorrente medesimo. La fase *ii*) concretizza, se completata, l'offerta in quanto i documenti sono stati composti nell'area dedicata al concorrente e confermati tramite anche firma degli hash riguardanti i singoli file.

Con riferimento alla procedura di invio telematica di offerta si specifica che:

- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente connettersi a Sintel con un congruo anticipo prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte in maniera tale da inserire i dati, sottomettere ed inviare i documenti correttamente e risolvere eventuali problematiche di comprensione del funzionamento della Piattaforma per tempo;
- è obbligo del concorrente e buona norma di diligenza professionale del concorrente controllare il contenuto dei documenti di gara caricati sulla piattaforma verificandone l'integrità successivamente al loro caricamento sulla Piattaforma, allo step 5 “Riepilogo ed invio dell'offerta” del percorso guidato “Invia offerta”, ma prima dell'effettivo invio dell'offerta. È altresì possibile controllare (e, altresì, consigliato) detti documenti successivamente l'invio dell'offerta, attraverso la funzionalità “Storia offerte”, fermo restando la loro non sostituibilità dopo il decorso di tale termine e la perentorietà del termine d'offerta;
- il documento denominato “Documento d'offerta”, descritto al successivo paragrafo 14.2.4 , è essenziale ai fini della completezza dell'offerta in quanto contiene i prezzi offerti firmati nonché la sottoscrizione dei codici hash che identificano i singoli documenti caricati dal concorrente (l'hash è un codice che identifica inequivocabilmente l'identità di tali documenti). Con la sottoscrizione di tali codici hash il concorrente assume l'identità e paternità dei documenti inviati per l'offerta (di cui ha controllato l'integrità e leggibilità);
- il “Documento d'offerta” descritto al successivo paragrafo 14.2.4 può essere firmato unicamente, nelle ipotesi di firme multiple, secondo la modalità di firma multipla parallela e non nidificata come espresso dettagliatamente all'allegato al Disciplinare “*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*” relativamente all'utilizzo della piattaforma Sintel.

La presentazione dell'offerta mediante Sintel, infatti, è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti/incompatibilità degli strumenti telematici utilizzati con la piattaforma Sintel, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di la Stazione Unica Appaltante Regionale ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Pertanto, si raccomanda ai concorrenti di connettersi a Sintel entro un termine adeguato rispetto all'articolazione delle fasi descritte ed al numero dei lotti cui il concorrente intende partecipare.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera la Stazione Unica Appaltante



Regionale da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della Piattaforma. esonera la Stazione Unica Appaltante Regionale si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, i documenti specificati nei successivi paragrafi. Si raccomanda la massima attenzione nell'inserire detti allegati nella sezione pertinente e, in particolare:

- di allegare i documenti richiesti;
- di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'Offerta economica in sezioni diverse da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il concorrente esonera la Stazione Unica Appaltante Regionale da qualsiasi responsabilità derivante dalla mancata osservazioni delle prescrizioni sopra descritte.

15.1.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta. In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato al Disciplinare *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*

Per le modalità di sottoscrizione dei documenti che compongono l'offerta, si veda quanto stabilito nel presente Disciplinare.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione – da inserire nella Documentazione amministrativa all'interno del Modello di Dichiarazione di cui all'Allegato 1 – con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma (quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per la stazione appaltante), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

Si fa salvo inoltre quanto previsto dall'art. 48, comma 7 bis, D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..



REGIONE LIGURIA

15.2 DOCUMENTAZIONE IN FORMATO ELETTRONICO (PRESENTAZIONE MEDIANTE SOTTOPOSIZIONE A SISTEMA)

Con riferimento ai passi della procedura necessari per la presentazione dell'offerta mediante il Sistema e, comunque, con riferimento alle attestazioni e/o dichiarazioni che devono essere fornite in sede di presentazione dell'offerta, anche in ragione delle informazioni e dei dati da inserire a Sistema nelle schermate relative alla procedura di presentazione dell'offerta, ferme le indicazioni stabilite nell'Allegato al Disciplinare *Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*, si consideri quanto riportato nei successivi paragrafi.

Si segnala, inoltre, che esonererà Spotrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e dei certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, la falsa dichiarazione:

- a) comporta sanzioni penali;
- b) costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione della procedura.

15.2.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A LIVELLO MULTILOTTO (FASE A)

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta multilotto" disponibile nel "Dettaglio" della procedura multilotto, l'operatore economico deve indicare la forma di partecipazione alla presente procedura ed inserire negli appositi campi la **Documentazione amministrativa** di seguito elencata, e segnatamente a pena di esclusione:

- a) Istanza di partecipazione (come da modello M-1)
- b) DGUE (come da modello M-2)
- c) documento attestante il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.)
- d) cauzione provvisoria rilasciata in modalità elettronica **firmata digitalmente** (documento originale informatico). In caso di riduzione dell'importo, nei casi ove di pertinenza, la stessa dovrà essere corredata dalle relative certificazioni o da idonee dichiarazioni;
- e) impegno del fideiussore, in formato elettronico **firmato digitalmente** (documento in originale informatico), a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
- f) Documento PASSOE **firmato digitalmente**;
- g) (eventuale) procura
- h) (eventuale) certificazioni riduzione cauzione
- i) (eventuale) referenze bancarie



j) (eventuale) documentazione relativa all'avvalimento **firmata digitalmente**;

k) (eventuale) atti relativi al R.T.I. o Consorzio **firmati digitalmente**;

l) F24 attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (€ 16,00)

m) Patto d'integrità **firmato digitalmente**

tutto come meglio descritto nei successivi paragrafi.

Tali documenti dovranno essere allegati in Sintel utilizzando gli appositi campi disponibili, attraverso la funzionalità "Invia offerta multilotto". Si precisa che i singoli campi in cui inserire i documenti sono nominati con la medesima terminologia presente nei successivi punti.

Come regola generale si precisa, altresì, che, **qualora l'Operatore necessiti di allegare più di un documento per campo Sintel, essi dovranno essere aggregati in un unico file compresso (non firmato digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati**, come meglio precisato nell'allegato al Disciplinare "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel";

A) Istanza di partecipazione (come da modello M-1)

Il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione dalla procedura, una dichiarazione denominata "Istanza di partecipazione", **firmata digitalmente**, conforme al modello M-1, nell'omonimo campo di Sintel, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Il predetto modello di documento, fornito con la documentazione di gara, deve essere scaricato dal profilo del committente (salvandolo sul proprio personal computer) e, previa compilazione, deve essere convertito in formato pdf.

Il "Modello di istanza di partecipazione" di cui all'allegato M-1 dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima *Documentazione amministrativa*, come meglio indicato nel seguito) con le modalità di cui all'allegato del Disciplinare "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" ed, infine, dovrà essere inserita/allegata nell'apposito ed omonimo campo in sede di invio dell'offerta amministrativa.

Le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno, inoltre, osservare le condizioni che seguono, pena l'esclusione dalla gara.

Ciascuna singola impresa in R.T.I., sia costituito sia costituendo, dovrà formulare autonoma dichiarazione denominata "Istanza di partecipazione" di cui al modello M-1 allegato al presente Disciplinare, che dovrà, a pena di esclusione dalla procedura del R.T.I., essere sottoscritta con firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all'allegato al Disciplinare "Modalità tecniche per l'utilizzo della



Piattaforma Sintel” dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella *Documentazione amministrativa*, come nel seguito meglio indicato) di ciascuna singola impresa in raggruppamento.

Conseguentemente, tutte le dichiarazioni saranno presentate in offerta – attraverso il Sistema – dall’impresa mandataria.

In caso di Consorzio, la dichiarazione dovrà essere presentata, a pena di esclusione:

- a) in caso di Consorzio ordinario di concorrenti, di cui all’art. 45, comma 2 lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016, costituendo, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte con sottoscrizione mediante firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all’allegato *“Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel”* del Disciplinare – dal rispettivo legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come nel seguito indicato);
- b) in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui all’art. 45, comma 2 lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016, da ciascuna delle imprese consorziate con sottoscrizione mediante firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all’allegato *“Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel”* del Disciplinare – dal rispettivo legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come nel seguito indicato);
- c) in caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell’art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura con sottoscrizione mediante firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all’allegato *“Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel”* del Disciplinare – dal rispettivo legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa, come nel seguito indicato).

In caso di Consorzi di cui al comma 2 lettera b) e c) dell’art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, la dichiarazione denominata “Istanza di partecipazione” di cui al modello M-1 allegato al Disciplinare, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ai sensi dell’art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

B) DGUE (come da modello M-2)

Il Concorrente compila il DGUE (allegato al presente Disciplinare allegato M.2) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche



Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

[In caso di mancato ricorso al servizio DGUE in formato elettronico] Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il Concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il Concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il Concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto. Non indicare la denominazione dei sub-appaltatori.

Parte III – Motivi di esclusione

Il Concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il Concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «X» e compilando quanto segue:



- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria (compilare sezioni 1a, 1b, 2a, 2b, 3)
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica (compilare sezioni 1b, 10, 11)
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il Concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Nella compilazione del DGUE devono essere indicati i requisiti relativi alla situazione personale e alla capacità economico-finanziaria e alla capacità tecnico-professionale richiesti ai fini della partecipazione alla gara. Il DGUE va presentato anche per ciascuna ausiliaria e compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il predetto modello di documento, fornito con la documentazione di gara, deve essere scaricato dal profilo del committente (salvandolo sul proprio PC) e, previa compilazione, deve essere convertito in formato pdf.

Il "DGUE" di cui all'allegato M.2 dovrà essere, a pena di esclusione dalla procedura, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del Concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima *Documentazione amministrativa*) con le modalità indicate nell'allegato al Disciplinare "*Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel*" e, infine, dovrà essere inserito/allegato nell'apposito ed omonimo campo di Sintel in sede di invio dell'offerta amministrativa.

In caso di partecipazione in RTI/Consorzio:



- 1) le attestazioni attinenti ai requisiti soggettivi di cui al paragrafo 8 del presente Disciplinare dovranno essere rese:
 - (i) da ciascuna impresa partecipante al R.T.I. o al Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 lett. e), del D.Lgs. n. 50/2016 (costituito ovvero costituendo);
 - (ii) nel caso di Consorzio di cui al comma 2, lettere b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio e dalle consorziate che parteciperanno allo svolgimento delle attività;
- 2) la dichiarazione attinente ai requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare, dovrà essere resa:
 - (i) da ciascuna impresa componente il R.T.I. e il Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2 lett. e), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (costituito ovvero costituendo) fermo restando che i) il requisito deve essere posseduto dalla mandataria in misura maggioritaria; ii) le mandanti che eseguono il contratto devono aver eseguito almeno un contratto di fornitura nel settore oggetto della procedura di gara nel triennio indicato
 - (ii) dal consorzio stesso o dalle consorziate indicate come esecutrici, nel caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) del Codice;
 - (iii) da tutte le consorziate nel caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2 lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

In caso di R.T.I. costituendo, ovvero di Consorzio non ancora costituito, il “DGUE” sottoscritto dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa raggruppanda/consorziata, dovrà:

- a) indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza (solo per i R.T.I.);
- b) contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

C) Documento attestante il versamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.)

Il Concorrente dovrà presentare, nell'apposito campo di Sintel denominato “Documento attestante il versamento del contributo all'ANAC”, copia scannerizzata del documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura, CIG e la data del pagamento, pena l'esclusione dalla procedura.

A seguito delle nuove istruzioni pubblicate sul sito dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici (ora ANAC) entrate in vigore il 1° maggio 2010 ed il 1° gennaio 2011, per eseguire il pagamento è necessaria l'iscrizione online (anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio) al nuovo “Servizio di Riscossione”,



raggiungibile dalla homepage del sito web dell'Autorità (www.anticorruzione.it), sezione “Contributi in sede di gara” oppure sezione “Servizi”.

Il pagamento del contributo potrà avvenire alternativamente:

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure l’emanando manuale del servizio. A riprova dell’avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire/allegare a Sistema la copia scannerizzata dell’e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di “Archivio dei pagamenti”;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All’indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione “Cerca il punto vendita più vicino a te”. A riprova dell’avvenuto pagamento, il concorrente deve inserire/allegare a Sistema la copia scannerizzata dello scontrino (originale) rilasciato dal punto vendita.

La Stazione Unica Appaltante Regionale si riserva di richiedere l'originale documento a comprova del pagamento del contributo all'AVCP (ora ANAC).

In caso di discordanza non dovuta ad errore materiale tra l'originale e la copia scannerizzata presentata a Sistema, il concorrente verrà escluso dalla gara.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono, comunque, pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet:

www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/riscossione.

In caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi il versamento è unico. In tali casi il versamento dovrà essere effettuato:

- a) in caso di R.T.I. e di Consorzio ordinario, sia costituiti che costituendi, dall’impresa mandataria del raggruppamento stesso;
- b) in caso di Consorzio di cui all’art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016, dal Consorzio stesso.

D) Cauzione provvisoria rilasciata in modalità elettronica

A titolo di cauzione provvisoria, il concorrente, per il/i lotto/lotti per il quale intende presentare offerta, dovrà inserire/allegare a Sistema nell’apposito campo denominato “*Cauzione provvisoria rilasciata in modalità elettronica*“, la **fideiussione originale, firmata digitalmente, rilasciata in formato elettronico** (documento informatico) da un istituto bancario o compagnia assicurativa o intermediario finanziario iscritto nell’elenco speciale di cui all’art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993 che svolga in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.



I requisiti che seguono sono richiesti a pena di esclusione in quanto devono intendersi elementi essenziali del documento che compone l'offerta.

In particolare, la fideiussione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte di un soggetto in possesso dei necessari poteri per impegnare il garante.

La fideiussione, pertanto, dovrà essere corredata, alternativamente:

- da un'autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000 con la quale il sottoscrittore dell'istituto di credito/assicurativo dichiara di essere in possesso dei poteri per impegnare il garante. In tal caso la stazione appaltante si riserva di effettuare controlli a campione interrogando direttamente gli Istituti di Credito/Assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori;

oppure

- sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti la titolarità dei poteri del sottoscrittore **(non obbligatorio se l'OE sceglie la modalità dell'autodichiarazione)**

La Stazione Unica Appaltante Regionale, e per essa il Responsabile Unico del Procedimento, si riserva di richiedere l'originale del documento che attesti i poteri del sottoscrittore del garante della fideiussione ovvero di chiedere la regolarizzazione qualora non sia stato presentato uno dei documenti di cui ai precedenti punti 1) e 2). La cauzione provvisoria dovrà, indipendentemente dalla modalità con la quale è costituita:

- a) essere di importo pari al 1% (un per cento) della base d'asta complessiva del/i lotto/i di partecipazione;
- b) avere validità per un periodo di almeno 270 (duecentosettanta) giorni decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- c) essere prestata a favore della Stazione Unica Appaltante Regionale.

In caso di partecipazione a più Lotti:

- possono essere presentate autonome e distinte cauzioni provvisorie per il/i lotto/lotti cui si intende partecipare;

ovvero in alternativa

- un'unica cauzione provvisoria di importo pari alla somma degli importi stabiliti il/i lotto/lotti cui si intende partecipare; in tale ultimo caso, la fidejussione deve necessariamente indicare la gara ed i singoli lotti cui si riferisce la garanzia.

In caso di cauzione provvisoria costituita mediante fideiussione, la stessa dovrà prevedere espressamente:

- I) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- II) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;



d) la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione Unica Appaltante Regionale.

III) .

La cauzione provvisoria costituita mediante fideiussione dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate;
- in caso di Consorzio di cui agli artt. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 dal Consorzio medesimo;

in caso di Consorzio ordinario costituito, da Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;

- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi:

- a) mancata sottoscrizione della Convenzione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 D.Lgs. 159/2011;
- b) falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti (verificare paragrafo precedente su garanzia provvisoria).
- c) mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula della Convenzione, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- d) mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura.

La cauzione provvisoria fornita dall'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto, o comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione (art. 93 comma 9 del D.Lgs. 50/2016).

L'importo della cauzione provvisoria è ridotto, così come previsto dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016. Il concorrente dovrà allegare copia informatica del/della certificazione esibita oppure, in alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Fatto salvo quanto precedentemente detto circa le MPMI, si precisa, inoltre, che in caso di partecipazione in R.T.I. e/o Consorzio ordinario il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia



solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso delle predette certificazioni, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria nella sua qualità di capogruppo del R.T.I. con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio ordinario costituito dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

Le garanzie fideiussorie devono, a pena di esclusione, essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del D.Lgs. 50/2016.

E) Impegno del fideiussore, in formato elettronico, a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione

Il concorrente, per ciascun lotto per il quale intende presentare offerta dovrà inserire/allegare a Sistema nel campo Sintel denominato *"Impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione"*, un documento informatico originale, firmato digitalmente, contenente una dichiarazione di impegno di un fideiussore a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione di quanto oggetto della presente procedura, richiesta ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.

In particolare, la predetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto garante. Peraltro, detta dichiarazione potrà essere contenuta nel testo della fideiussione di cui al precedente paragrafo, ovvero essere contenuta in un documento autonomo e in tale ultimo caso deve essere specificata la denominazione della gara.

I requisiti richiesti a pena di esclusione che seguono devono intendersi elementi essenziali del documento che compone l'offerta.

L'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva dovrà essere prodotto:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione, che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere singolarmente citate;



- in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) del comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio ordinario costituito dal Consorzio con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese costituite in Consorzio;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione, che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

Si precisa che le predette disposizioni non si applicano alle MPMI e ai raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari costituiti esclusivamente da MPMI (art. 93, comma 8 D.Lgs. 50/2016).

F) Documento PASSOE

Il Concorrente dovrà inserire/allegare, nell'omonimo campo di Sintel, il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che il Concorrente stesso può essere verificato tramite FVOE (Fascicolo Virtuale Operatore Economico).

Il documento citato dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del Concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* al Disciplinare.

In caso di partecipazione in R.T.I. (sia costituito che costituendo) o in Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2 lett. e), D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, di ciascuna impresa che compone il raggruppamento/il consorzio.

In caso di partecipazione in Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2 lett. e), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, del consorzio medesimo.

In caso di partecipazione in Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) secondo le *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, da parte di ciascuna impresa che per il consorzio partecipa alla procedura e, nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, anche del consorzio medesimo.

Si precisa infine che, in caso di avvalimento, il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC



dovrà essere sottoscritto con firma digitale anche dal legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui all'Allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, dell'impresa ausiliaria.

G) (eventuale) Procura

Qualora le dichiarazioni previste dal presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione e/o altro documento che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia scannerizzata della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

Detta copia della procura dovrà essere inserita/allegata a Sistema nell'apposito campo di Sintel denominato "Procura".

La Stazione Unica Appaltante Regionale si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita/allegata a Sistema.

H) (eventuale) Certificazioni per riduzione garanzia

Ai fini della riduzione della garanzia il concorrente dovrà produrre attraverso il Sistema nella apposita sezione denominata "*Certificazioni per riduzione garanzia*":

- copia informatica del/delle certificazioni di cui è in possesso, tra quelle elencate ai fini del beneficio della riduzione della garanzia ex art. 93 D. Lgs. n. 50/2016

oppure

- (ove applicabile) dichiarazione, sottoscritta digitalmente, rilasciata dall'Ente Competente attestante il possesso dei requisiti di cui sopra. Tale dichiarazione dovrà riportare il numero del documento, l'organismo che lo ha rilasciato/approvato, la data del rilascio/approvazione, la data di scadenza, l'attuale vigenza.

In alternativa, il possesso dei suddetti requisiti potrà essere oggetto di idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente, attestante il possesso degli stessi, da soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura

I) (eventuale) Referenze bancarie

Qualora il Concorrente non sia in grado di rilasciare dichiarazione relativa al fatturato globale e/o specifico, dovrà presentare almeno due idonee dichiarazioni di Istituti bancari che attestino la solidità economica e finanziaria della ditta in data non anteriore a 180 gg. dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.



Qualora il Concorrente non possa presentare la seconda referenza bancaria dovrà specificarne i motivi e presentare l'ultimo bilancio approvato corredato dalla relazione del Collegio Sindacale. La Centrale Regionale d'Acquisto si riserva di valutare la documentazione di bilancio presentata per verificare se risulta soddisfatto il requisito della capacità economica e finanziaria.

Modalità di invio delle referenze bancarie

Le referenze bancarie e l'eventuale bilancio approvato corredato dalla relazione del Collegio Sindacale potranno essere inviate entro il termine perentorio previsto per la presentazione delle offerte in formato elettronico attraverso il Sistema con le modalità di seguito indicate.

Le referenze bancarie, dovranno essere prodotte attraverso il Sistema, nell'apposito campo denominato "*Referenze bancarie*", secondo una delle due modalità seguenti:

- (i) sotto forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto, con firma digitale, dall'istituto bancario rilasciante la dichiarazione
- d) sotto forma di copia informatica conforme al documento originale cartaceo sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella presente procedura;

J) (eventuale) Documentazione relativa all'avvalimento (come da modello M-3)

In caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà, a pena di esclusione dalla procedura, allegare/inserire nel campo Sintel denominato "*Documentazione relativa all'avvalimento*" la documentazione, sottoscritta con firma digitale, di cui all'articolo citato.

La Stazione Unica Appaltante Regionale si riserva la facoltà di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

K) (eventuale) Atti relativi a R.T.I./Consorzio/GEIE

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio costituiti o costituendi, il Concorrente deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare/inserire nell'apposito campo di Sintel denominato "**(eventuale) Atti relativi a R.T.I./Consorzio/GEIE**",

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;



- Dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- Copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- Dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/fornitura indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.



Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete

L) F24 attestante il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00

L'istanza di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 672/1972 e ss.mm.ii. in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Pertanto il Concorrente dovrà allegare/inserire a Sistema, nell'apposito campo denominato "Attestazione di pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00", documentazione attestante l'avvenuto versamento del tributo. Il pagamento della suddetta imposta deve avvenire mediante l'utilizzo del modello F24 (codice tributo per il pagamento 2501) o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice IBAN IT070Y0100003245348008120501, avendo cura di specificare nella causale la denominazione sociale, codice fiscale e gli estremi dell'atto cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la quietanza di pagamento del modello F24 oppure l'attestazione del bonifico bancario.



In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione di avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo sull'istanza di partecipazione resa ai sensi del DPR 445/2000 ed allegare, obbligatoriamente, copia del contrassegno in formato .pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

M) Patto d'Integrità

Il Concorrente è tenuto a allegare/inserire, **pena l'esclusione dalla procedura**, nell'omonimo campo della piattaforma Sintel, il documento **Patto di integrità**, allegato al presente Disciplinare, debitamente sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del Concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma) secondo le modalità di cui all'allegato del Disciplinare "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel".

Si precisa che, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente con le stesse modalità previste alla lettera A) Istanza di partecipazione del presente Disciplinare di gara.

15.2.2 DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE A LIVELLO DI SINGOLO LOTTO

Una volta inserita la documentazione amministrativa e inviata attraverso l'apposito pulsante "Invia offerta multilotto", l'Operatore economico deve accedere all'interfaccia "Visualizza Lotti" per visualizzare l'elenco dei lotti che compongono la presente procedura multilotto.

Con riferimento ai lotti per i quali intende presentare Offerta, il Concorrente deve quindi accedere all'interfaccia "Dettaglio" e inserire la documentazione richiesta secondo le modalità sotto specificate.

Le azioni sotto descritte dovranno essere ripetute per ciascun lotto per cui l'operatore economico intende presentare offerta.

15.2.3 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" a livello di singolo lotto l'Operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché i documenti richiesti sono stati inseriti a livello multilotto. L'Operatore economico deve quindi cliccare su "Avanti" e procedere con la sottomissione dell'Offerta tecnica come di seguito descritto.

15.2.4 OFFERTA TECNICA - STEP 2

A livello di singolo lotto, al secondo step del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, **pena l'esclusione dalla gara**, deve inserire negli appositi campi di Sintel la documentazione tecnica di seguito



indicata:

1. Allegare a Sistema, nell'apposito campo **“Offerta Tecnica”**, pena l'esclusione della procedura di gara, l'allegato M-5 Dichiarazione offerta tecnica. Il predetto modello di documento (M-5), fornito con la documentazione di gara, deve essere scaricato dal profilo del committente (salvandolo sul proprio personal computer) e, previa compilazione, deve essere convertito in formato pdf., e sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa);
2. Allegare a Sistema, nell'apposito campo **“Scheda tecnica”**, pena l'esclusione della procedura di gara, in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato dal presente Disciplinare, le schede tecniche del/dei prodotti offerti, sottoscritte singolarmente con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata nella *Documentazione Amministrativa*).
3. Allegare a Sistema, nell'apposito campo **“Certificato CE”**, pena l'esclusione della procedura di gara, copia conforme all'originale del certificato CE
4. (campo eventuale) allegare a Sistema, nell'omonimo campo della piattaforma Sintel [all'occorrenza in una cartella compressa (non firmata digitalmente) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati], tutte le **eventuali dichiarazioni di equivalenza** dei prodotti offerti nell'evenienza in cui l'Offerente intenda avvalersi della facoltà prevista dall'art. 68 del Codice. Tali dichiarazioni (sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante del Concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma) devono essere corredate dai mezzi di prova atti a dimostrare che le soluzioni proposte siano equivalenti ai requisiti individuati dalle specifiche tecniche indicate nel Capitolato di gara.
5. Allegare a Sistema, nell'apposito campo **“Dichiarazione di impegno/disponibilità aggiornamenti tecnologici”**, pena l'esclusione della procedura di gara, (allegato M-4) la dichiarazione di disponibilità/impegno all'aggiornamento tecnologico/ampliamento di gamma.). Il predetto modello di documento (M-4), fornito con la documentazione di gara, deve essere scaricato dal profilo del committente (salvandolo sul proprio personal computer) e, previa compilazione, deve essere convertito in formato pdf., e sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa);
6. Allegare a Sistema, nell'apposito campo denominato **“Offerta Economica Silente”**, pena l'esclusione della procedura di gara, copia dell'offerta economica dei prodotti offerti per ciascun lotto, priva dei prezzi (c.d. offerta silente). In tale documento devono essere indicati tutti i prodotti (con precisa indicazione di misure, codici ecc) offerti, per la pertinente valutazione della Commissione giudicatrice. Tale documento deve essere in formato pdf., e sottoscritto con firma



digitale del legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa);

7. Allegare a Sistema, nell'apposito campo denominato **“Criteri di valutazione”**, pena l'esclusione della procedura di gara, tutta la documentazione necessaria affinché la Commissione giudicatrice possa procedere alla valutazione dei criteri stabiliti dal presente Disciplinare per il lotto di partecipazione. I concorrenti sono tenuti a verificare, per ciascun lotto di partecipazione, i criteri di valutazione indicati dal presente Disciplinare ed allegare la documentazione necessaria per la relativa valutazione da parte della Commissione giudicatrice. Stante il divieto di soccorso istruttorio sull'offerta tecnica di cui all'art. 83, comma 9 D.lgs. n. 50/2016, in fase di gara non saranno accettati e presi in considerazione documenti nuovi, non presenti nell'offerta tecnica. Pertanto, qualora nella documentazione di gara non siano presenti i dati e la documentazione necessaria per la valutazione qualitativa di un criterio di valutazione, a tale criterio la Commissione attribuirà 0 punti.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio i singoli documenti sopra citati, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dal/i Lotto/i a cui partecipa, devono essere sottoscritti con firma digitale:

- ii. in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. o del Consorzio stesso o persona munita da comprovati poteri di firma con le modalità di cui all'allegato del presente Disciplinare di gara;
- iii. in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo “Procura” di cui al precedente paragrafo) di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda).

ATTENZIONE:

- Lo spazio disponibile a sistema per il caricamento della documentazione ha una dimensione standard pari a 100 MB per ciascun campo. Pertanto gli OO.EE. nella predisposizione della propria offerta dovranno attenersi ai limiti di spazio imposti dalla piattaforma.
- Tutti i documenti pdf contenuti in Offerta tecnica devono permettere la funzione di selezione e ricerca di una qualsiasi occorrenza presente all'interno del documento (differentemente dalle mere scansioni di documenti originali analogici)
- Si invitano gli OO.EE. a nominare i file con descrizioni brevi (es. M5 lotto x) evitando descrizioni eccessivamente lunghe



Si precisa inoltre quanto segue:

- (i) Tutti gli elementi dichiarati e contenuti nell'Offerta tecnica costituiranno obbligazioni contrattuali aggiuntive a quelle previste nella documentazione posta a base di gara senza che questo comporti oneri aggiuntivi per la S.U.A.R.
- (ii) L'Offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e Prestazionale pena esclusione dalla procedura o risoluzione della Convenzione di fornitura, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.
- (iii) I manuali, le schede, le relazioni, i documenti e tutti gli elaborati di cui si compone l'Offerta tecnica devono essere scritti in lingua italiana e sottoscritti digitalmente con le modalità meglio viste al presente paragrafo.
- (iv) Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli Offerenti devono inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea corredata da dichiarazione di conformità all'originale, a norma del DPR n.445/2000 ss.mm.ii., firmata digitalmente.

15.2.5 FORNITURA DI CAMPIONATURA PER ESAME DEL PRODOTTO OFFERTO

Si rimanda a quanto previsto nel Capitolato tecnico

15.2.6 OFFERTA ECONOMICA – STEP 3

A livello di singolo lotto, al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, deve inserire su Sintel l'Offerta economica, valida per 270 giorni dalla data di scadenza di presentazione della stessa, con riferimento a ciascun singolo Lotto cui intende partecipare, così composta:

1. Inserire a sistema nel campo “Offerta economica”, pena l'esclusione, il **valore complessivo (quadriennale) della propria offerta** – espresso in Euro, IVA esclusa, utilizzando un massimo di cinque cifre decimali separate dalla virgola (non deve essere utilizzato alcun separatore delle migliaia) e con modalità solo in cifre, comprensivo dei costi della sicurezza afferenti all'attività svolta dall'operatore economico (sono esclusi gli oneri da interferenza) e di eventuali costi del personale qualora fossero stimati dalla Stazione Appaltante.

ATTENZIONE: tale valore è al netto dei “Costi della sicurezza derivanti da interferenza”, non modificabili, da valorizzare a parte nel relativo campo

Il valore complessivo indicato in piattaforma è impegnativo e vincolante per il concorrente e deve collimare con l'importo complessivo offerto indicato nel *Modello M6 excel “Dettaglio prezzi unitari”*. **Qualora SUAR rilevi una discordanza tra l'importo complessivo offerto inserito in**



piattaforma e quanto indicato nel Modello M6 Dettaglio Prezzi unitari, di norma si farà riferimento al valore indicato in piattaforma, fatta salva la riconoscibilità di eventuali errori materiali emendabili d'ufficio con la documentazione di offerta presentata in piattaforma che consenta di ricostruire l'effettiva volontà del partecipante. L'offerta verrà esclusa se ritenuta equivoca e non certa.

ATTENZIONE: ULTERIORI VINCOLI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA:

- Non sono ammesse offerte complessive pari a zero, pena l'esclusione dalla procedura di gara
- Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta complessiva, pena l'esclusione dalla procedura di gara

La percentuale di sconto offerta in sede di gara sul prezzo complessivo a base d'asta sarà applicata a tutti i prodotti inseriti nel listino della medesima categoria merceologica. Tale percentuale di sconto dovrà essere mantenuta fissa ed invariabile per tutto il periodo di fornitura.

2. Inserire a sistema nell'apposito campo **“di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico”**, pena l'esclusione, il valore dei costi afferenti l'attività di impresa;
3. Il campo **“di cui costi della sicurezza derivanti da interferenza”** non è modificabile in quanto valorizzato dalla stazione appaltante **e pari a 0,00 €**

Attenzione: il valore indicato nel campo grigio, non modificabile e di sola consultazione, “Offerta economica complessiva” è dato dalla somma tra il valore inserito nel campo “Offerta Economica” ed il valore inserito nel campo “Costi della sicurezza derivanti da interferenza” (quest'ultimo non modificabile dall'operatore economico).

La graduatoria e l'anomalia dell'offerta saranno calcolati esclusivamente sul valore inserito nel campo “Offerta Economica”.

4. Inserire a sistema nell'apposito campo denominato **“Dichiarazione di offerta economica”**, pena l'esclusione, la dichiarazione di offerta economica conforme al modello M-6 allegato al presente Disciplinare. Il predetto modello di documento (M-6) deve essere scaricato salvandolo sul proprio personal computer e, previa compilazione in lingua italiana, deve essere convertito in formato pdf e **firmato digitalmente**. La Dichiarazione di offerta economica deve essere sottoscritta a pena di esclusione per difetto di sottoscrizione con firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all'allegato al Disciplinare *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* – dal legale rappresentante del



concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa);

5. Inserire a sistema, nell'apposito campo denominato ***“Dettaglio prezzi unitari”***, pena l'esclusione, il file excel denominato Dettaglio Prezzi Unitari conforme al modello M-6-excel allegato al presente Disciplinare di Gara. Il predetto modello (M-6-excel) deve essere scaricato sul proprio computer, compilato ed inserito a sistema sia in formato editabile sia in formato pdf. Il file in pdf deve essere sottoscritto, a pena di esclusione, con firma digitale – e le ulteriori modalità di cui all'allegato al Disciplinare *“Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel”* – dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa); Quanto ai prezzi unitari si precisa che:
- essi devono riportare al massimo 5 (cinque) cifre decimali; nel caso in cui fossero indicati più decimali, la S.U.A.R. procederà automaticamente al troncamento, prendendo in considerazione solo le prime 5 (cinque) cifre dopo la virgola;
 - l'Offerente che intenda offrire un identico prodotto su più lotti di partecipazione è tenuto ad **applicare il medesimo prezzo unitario**. In caso di discrepanza verrà applicato d'ufficio (**in sede di esecuzione del contratto**) il prezzo più favorevole alla Stazione Appaltante.
6. Inserire a sistema, nell'apposito campo denominato ***“Listino prezzi”***, pena l'esclusione, il Listino prezzi aggiornato e in vigore dell'Offerente.

ATTENZIONE: nel caso in cui la Ditta, risultata aggiudicataria, abbia offerto un prodotto già presente in convenzioni attive la stazione appaltante procede, in sede di esecuzione del contratto, ad applicare il prezzo del prodotto già fornito se più favorevole.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio i documenti caricati, di cui ai precedenti punti, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dalla gara, devono essere sottoscritti con firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato al Disciplinare *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda):

- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;
- in caso di Consorzio costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna delle imprese che ne prendono parte;



- in caso di Consorzio già costituito, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) del Consorzio medesimo.

L'offerta economica verrà richiesta per un impianto "Standard" al fine di consentire alla Commissione giudicatrice una valutazione omogenea dei prodotti proposti da tutte le Ditte offerenti.

L'offerta economica dovrà indicare il prezzo unitario (IVA esclusa) di tutte le componenti inserite nei lotti di riferimento per gli impianti "Standard" individuati dal Tavolo Tecnico. Il prezzo unitario indicato in offerta per le varie componenti dell'impianto "standard" viene applicato a tutte le gamme di misure offerte dall'operatore economico, specificate nel modello M6 Dettaglio Prezzi Unitari e riportate anche nell'offerta economica silente.

La percentuale di sconto offerta in sede di gara per l'impianto "Standard" sarà applicata a tutte le configurazioni disponibili ed alla componentistica di tutti i prodotti previsti nel medesimo lotto che l'operatore economico inserisce in allegato al modello M6 bis Dettaglio Prezzi Unitari.

La percentuale di sconto offerta in sede di gara per l'impianto "Standard" vale anche quale percentuale di sconto da praticare sul prezzo di listino per prodotti della stessa categoria merceologica non ricompresi nella gara.

Tale percentuale di sconto dovrà essere mantenuta fissa ed invariabile per tutto il periodo di fornitura.

15.2.7 FIRMA DIGITALE DEI PREZZI OFFERTI E INVIO DELL'OFFERTA – STEP 4 E 5

Ai fini della firma dei dati caricati nello spazio dedicato al concorrente e descritti ai precedenti paragrafi ma non ancora sottoscritti e ai fini, quindi, dell'invio e della presentazione dell'offerta, pena l'esclusione dalla gara, il concorrente dovrà, per ogni lotto per il quale partecipa, allo step 4 del percorso "Invia offerta":

1. scaricare dalla schermata a Sistema denominata "***Firma digitale dell'offerta***", il documento d'offerta in formato pdf riportante le informazioni immesse a Sistema – ma non ancora sottoscritte – quali il prezzo offerto oltre ad altre informazioni e dati immessi dal concorrente stesso (tra cui i codici hash, la cui sottoscrizione assicura la paternità dei file e del loro contenuto al concorrente);
2. sottoscrivere il predetto documento d'offerta, scaricato in formato pdf di cui al precedente punto 1 e riepilogativo dell'offerta; la sottoscrizione dovrà essere effettuata tramite firma digitale - secondo le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* del Disciplinare - dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata nella Documentazione Amministrativa). Si rammenta che eventuali firme



multiple su detto file pdf dovranno essere apposte unicamente in modalità parallela come meglio esplicitato nel richiamato allegato al Disciplinare *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*);

Si rammenta che il pdf d'offerta di cui al presente punto, per le motivazioni precedentemente esposte al paragrafo costituisce offerta e contiene elementi essenziali della medesima. Il file scaricato non può pertanto essere modificato sotto pena d'esclusione in quanto, le eventuali modifiche costituiscono variazione di elementi essenziali.

3. allegare a Sistema il documento d'offerta in formato pdf sottoscritto di cui al precedente punto 2, quale elemento essenziale dell'offerta.

Le eventuali modifiche degli hash saranno segnalate dal Sistema e oggetto di valutazione da parte della commissione e, se ritenute essenziali, saranno oggetto di esclusione.

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio, il predetto documento dovrà, pena l'esclusione, per difetto di sottoscrizione, del concorrente dal lotto cui si riferisce l'offerta, essere sottoscritto:

- in caso di R.T.I. o di Consorzi costituiti al momento di presentazione dell'offerta: dal legale rappresentate o persona munita da comprovati poteri di firma con le modalità di cui all'allegato *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel* del Disciplinare;
- in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere allegata al campo "Procura") di tutte le Imprese raggruppande o consorziande (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dall'impresa raggruppanda/consorzianda).

Solo a seguito dell'upload di tale documento d'offerta in formato pdf sottoscritto come richiesto, il concorrente può passare allo step 5 "***Riepilogo ed invio dell'offerta***" del percorso "Invia offerta" per completare la presentazione effettiva dell'offerta mediante la funzionalità "INVIA OFFERTA" che, si rammenta, dovrà avvenire entro e non oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte precedentemente indicato.

Gli step precedenti del percorso "Invia offerta" per quanto correttamente completati e corredati dal salvataggio della documentazione **non consentono e non costituiscono** l'effettivo l'invio dell'offerta. La documentazione caricata e salvata permane infatti nello spazio telematico del concorrente e non è inviata al Sistema.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare, allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta", tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta". Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata e vengano



successivamente individuati degli errori, è necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituisca tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa, tecnica ed economica).

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico il soccorso riguarda le seguenti fattispecie:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste;
- il mancato o incompleto versamento del contributo ANAC;
- la mancata produzione del PassOE (Consiglio di Stato, II, n. 365 20/1/2022).

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.



In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La fornitura sarà aggiudicata:

- per i **lotti 1 e 2**, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate e definite dal mercato di riferimento, l'aggiudicazione avverrà in applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e cioè a favore della Ditta che, avendo proposto prodotti corrispondenti alla richiesta e alle caratteristiche appositamente individuate nel Capitolato Tecnico e prestazionale, avrà offerto il minor prezzo
- per i **lotti 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8** con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici. La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

(PT 70 PUNTI SU 100 PUNTI TOTALI) Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica:

Tabella dei criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica



REGIONE LIGURIA

LOTTE 3 - 4

Requisiti affidabilità prodotto offerto		Punteggio max	Criterio di attribuzione dei coefficienti
Descrizione del trattamento di superficie implantare e della decontaminazione ruvida per sottrazione.	<i>Sarà valutata l'adeguatezza della decontaminazione del trattamento di superficie. La ditta dovrà fornire certificazioni che attestino la decontaminazione e il trattamento di superficie</i>	5	Identificativo Q 1
Caratteristiche del dispositivo di montaggio dell'impianto e ergonomia del kit chirurgico protesico	<i>Sarà valutata la completezza, semplicità di utilizzo e semplicità di sterilizzazione dello strumentario</i>	12	Identificativo Q 1
Compatibilità dell'impianto con altre linee implantari e possibilità di utilizzo con strumenti non dedicati	<i>La ditta dovrà evidenziare nella documentazione la compatibilità dell'impianto con altre linee implantari e possibilità di utilizzo con strumenti non dedicati</i>	12	Identificativo Q 5
Assortimento di gamma (diametri e lunghezze)	<i>Sarà valutato l'assortimento di gamma in base a quanto indicato nell'offerta silente.</i>	16	Identificativo Q1
Caratteristiche unità chirurgica con manipoli per l'inserimento dell'impianto implantare	<i>Saranno valutate le caratteristiche dell'unità chirurgica con manipoli per l'inserimento dell'impianto implantare</i>	5	Identificativo Q 1
Validazione scientifica della possibilità di eseguire carico immediato	<i>La Ditta concorrente dovrà presentare l'elenco della letteratura scientifica indicando nello specifico: referenze</i>	10	Identificativo Q1



REGIONE LIGURIA

	<i>bibliografiche, autori, anno di pubblicazione, impact fact</i>		
Validazione scientifica della possibilità di eseguire inserimento di fixture post estrattive	<i>La Ditta concorrente dovrà presentare l'elenco della letteratura scientifica indicando nello specifico: referenze bibliografiche, autori, anno di pubblicazione, impact fact</i>	10	Identificativo Q 1



LOTTO 5			
Requisiti affidabilità prodotto offerto		Punteggio max	Criterio di attribuzione dei coefficienti
<p>Campionatura voce 12:</p> <p><i>La Commissione procederà alla valutazione del manufatto considerando la qualità della realizzazione finale (precisione marginale, modellazione dei fili, rifinitura delle componenti in resina, materiale).</i></p>		10	Identificativo Q 1
<p>Campionatura voce 15:</p> <p><i>La Commissione procederà alla valutazione del manufatto considerando la qualità della realizzazione finale (precisione marginale, modellazione dei fili, rifinitura delle componenti, qualità della saldatura).</i></p>		10	Identificativo Q 1



REGIONE LIGURIA

Campionatura voce 23: <i>La Commissione procederà alla valutazione del manufatto considerando la qualità della realizzazione finale (precisione marginale, rifinitura, materiale).</i>		10	Identificativo Q 1
Campionatura voce 28 <i>Caratteristiche dello scanner intraorale</i>	<i>La Commissione valuterà dalla scheda tecnica la definizione, la velocità di acquisizione, realizzazione di fotogrammi o film, accuratezza, puntale di scansione più lungo, profondità di scansione, processo di AI, almeno 3 anni di garanzia, assistenza post vendita.</i>	10	Identificativo Q 1



REGIONE LIGURIA

Tecniche, metodologie e processi produttivi dei manufatti	<p><i>Saranno valutati le tecniche, le metodologie e i processi produttivi dei manufatti desunti dal progetto tecnico, espresse attraverso la descrizione del protocollo di produzione dei manufatti, con particolare riferimento a:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>* Lavorazione di ortodonzia mobile</i><i>* Lavorazione di dispositivi fissi per espansione</i><i>* Lavorazione di manufatti termostampati</i> <p><i>Lavorazione di dispositivi fissi per espansione</i></p> <p><i>Lavorazione di manufatti termostampati</i></p>	30	Identificativo Q 1
--	--	----	-------------------------------



REGIONE LIGURIA

LOTTO 6			
Requisiti affidabilità prodotto offerto		Punteggio max	Criterio di attribuzione dei coefficienti
Campionatura voce 3: <i>La Commissione procederà alla valutazione del manufatto considerando la qualità della realizzazione finale (precisione marginale dei tagli, rifinitura delle componenti, materiale).</i>		10	Identificativo Q 1
Campionatura voce 6: <i>La Commissione procederà alla valutazione del manufatto considerando la qualità della realizzazione finale (precisione marginale, rifinitura delle componenti, materiale).</i>		10	Identificativo Q 1



REGIONE LIGURIA

<p>Campionatura voce 16 <i>Caratteristiche dello scanner intraorale</i></p>	<p><i>La Commissione valuterà dalla scheda tecnica la definizione, la velocità di acquisizione, realizzazione di fotogrammi o film, accuratezza, puntale di scansione più lungo, profondità di scansione, processo di Al, almeno 3 anni di garanzia, assistenza post vendita.</i></p>	<p>10</p>	<p>Identificativo Q 1</p>
<p>Tecniche, metodologie e processi produttivi dei manufatti, desunti dal progetto tecnico, espresse attraverso la descrizione del protocollo di produzione dei manufatti, con particolare riferimento a: * Lavorazione di placche mobili * Adeguatazza nel montaggio in articolatore</p>	<p><i>Lavorazione di placche mobili</i></p>	<p>20</p>	<p>Identificativo Q 1</p>
	<p><i>Adeguatezza nel montaggio in articolatore</i></p>	<p>20</p>	



REGIONE LIGURIA

LOTTO 7			
Requisiti affidabilità prodotto offerto		Punteggio max	Criterio di attribuzione dei coefficienti
Campionatura voci 6-7-8-20: <i>La Commissione procederà alla valutazione del manufatto considerando la qualità della realizzazione finale (precisione marginale, rifinitura delle componenti, materiale).</i>		30	Identificativo Q1
Campionatura voce 30 <i>Caratteristiche dello scanner intraorale</i>	<i>La Commissione valuterà dalla scheda tecnica la definizione, la velocità di acquisizione, realizzazione di fotogrammi o film, accuratezza, puntale di scansione più lungo, profondità di scansione, processo di AI, almeno 3 anni di garanzia, assistenza post vendita.</i>	10	Identificativo Q1



REGIONE LIGURIA

Tecniche, metodologie e processi produttivi dei manufatti	<p><i>Saranno valutati le tecniche, metodologie e processi produttivi dei manufatti desunti dal progetto tecnico, espresse attraverso la descrizione del protocollo di produzione dei manufatti, con particolare riferimento a:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>* Lavorazione di protesi scheletrate in cromo cobalto con fonditrici o forni</i><i>* Lavorazione di protesi mobili in acrilico con macchinari ad iniezione o polimerizzate a caldo</i><i>* Accuratezza e precisione nell'esecuzione di ganci a filo</i>	30	Identificativo Q 1
--	--	----	-------------------------------



REGIONE LIGURIA

LOTTO 8			
Requisiti affidabilità prodotto offerto		Punteggio max	Criterio di attribuzione dei coefficienti
<p>Campionatura voci 6-7-10-12-22:</p> <p><i>La Commissione procederà alla valutazione del manufatto considerando la qualità della realizzazione finale (precisione marginale, rifinitura delle componenti, materiale).</i></p>		30	Identificativo Q1
<p>Campionatura voce 23</p> <p><i>Caratteristiche dello scanner intraorale</i></p>	<p><i>La Commissione valuterà dalla scheda tecnica la definizione, la velocità di acquisizione, realizzazione di fotogrammi o film, accuratezza, puntale di scansione più lungo, profondità di scansione, processo di AI, almeno 3 anni di garanzia, assistenza post vendita.</i></p>	10	Identificativo Q 1



REGIONE LIGURIA

Tecniche, metodologie e processi produttivi dei manufatti	Saranno valutati le tecniche, metodologie e processi produttivi dei manufatti desunti dal progetto tecnico, espresse attraverso la descrizione del protocollo di produzione dei manufatti, con particolare riferimento a: * <i>Tecnica di stratificazione del colore</i> * <i>Lavorazione di protesi fisse con forni e fonditrici che diano garanzia di non alterabilità delle leghe</i>	30	Identificativo Q 1
--	--	----	---------------------------

Al termine dell'attribuzione del punteggio tecnico la Commissione giudicatrice incaricata della valutazione delle offerte procederà nei seguenti termini:

1. alla riparametrazione del punteggio totale, qualora nessuno dei concorrenti abbia conseguito il punteggio massimo attribuibile. In tale caso al concorrente che risulti aver conseguito il punteggio più elevato saranno attribuiti 70 punti mentre ai restanti concorrenti sarà attribuito il punteggio in forma proporzionale come riportato di seguito:

$$P_i \times 70 / P_{mig}$$

ove

P_i = punteggio conseguito dalla Ditta presa in esame;

P_{mig} = miglior punteggio conseguito;

4. alla stesura dei punteggi totali PT risultanti per ciascun concorrente ammesso.

17.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Criteri di valutazione dell'offerta tecnica:

- **QUALITA'**: massimo punti 70, diversamente in relazione alla tipicità dei singoli prodotti di interesse, sulla base dei parametri di valutazione indicati nel Capitolato Tecnico e Prestazionale allegato al presente progetto e secondo i metodi di attribuzione dei punteggi previsti nella tabella



seguente:

Tipologia di criterio	Modalità di determinazione dei coefficienti	Formule / Scale utilizzate	Identif.
criteri di natura qualitativa con caratteristiche intangibili	I coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e la successiva trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.	Si utilizzerà una scala di valori del tipo (meramente esemplificativi): eccellente coeff. 1,0 ottimo coeff. 0,7 buono coeff. 0,5 discreto coeff. 0,3 sufficiente coeff. 0,1 non valutabile coeff. 0,0	Q1
criteri di natura qualitativa con caratteristiche intangibili	I coefficienti saranno determinati attraverso confronto a coppie. Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima). In caso di incertezza di valutazione sono attribuiti punteggi intermedi. La somma delle valutazioni attribuite per ogni coppia di offerta da parte di tutti i commissari viene trasformata in coefficiente definitivo, riportando a 1 la media più alta e proporzionando a tale		Q2



	<p>media massima le altre valutazioni effettuate.</p> <p>Nel caso in cui le offerte da valutare siano in numero inferiore a 3, il metodo del confronto a coppie, ancorché previsto dal bando, non si applica. In tal caso viene utilizzato il metodo Q 1.</p>		
criteri qualitativi di natura tangibile e misurabile oggettivamente	<p>i valori risultanti dalla misurazione oggettiva dei parametri saranno trasformati mediante formule matematiche cioè:</p> <p>coefficiente pari a 1 all'offerta più vantaggiosa per l'amministrazione aggiudicatrice;</p> <ul style="list-style-type: none"> coefficiente pari a 0 pari al valore posto a base di gara; coefficienti variabili da 0 a 1 determinati per interpolazione lineare per le diverse offerte fra i due valori 	<p>Per i parametri che valorizzano al rialzo le caratteristiche tecniche (offerta maggiore → migliore coefficiente) si utilizzerà la formula</p> $\frac{\text{Valore offerta da valutare} - \text{Valore a base Gara}}{\text{Valore offerta massima} - \text{Valore a Base di gara}}$	Q 3
		<p>Nel caso in cui non sia fissato il valore a base di gara si assumerà come tale il valore dell'offerta minima, diminuito del 20%.</p>	Q 3 *
		<p>Per i parametri che valorizzano al ribasso le caratteristiche tecniche (offerta minore → migliore coefficiente) si utilizzerà la formula</p>	Q 4



REGIONE LIGURIA

		(Valore a base Gara - Valore offerta da valutare) / (Valore a Base di gara - Valore offerta minima) Nel caso in cui non sia fissato il valore a base di gara si assumerà come tale il valore dell'offerta massima, aumentato del 20%.	Q 4 *
Per i criteri qualitativi di natura tangibile che prevedono la valutazione della presenza/assenza di una determinata caratteristica	Coefficiente 1 (presenza) o 0 (assenza)		Q 5

I coefficienti così ottenuti saranno trasformati in punteggi moltiplicando i valori ottenuti secondo la procedura sopra illustrata per i pesi attribuiti a ciascun parametro di valutazione.

In tutte le operazioni di calcolo saranno utilizzati due decimali dopo la virgola; il valore sarà eventualmente arrotondato, per eccesso o per difetto, a seconda che la terza cifra decimale risulti rispettivamente maggiore (o uguale) di 5 oppure minore di 5.

Alla Ditta che avrà ottenuto il maggior punteggio derivante dalla somma dei punteggi assegnati ai vari criteri qualitativi in base alla tabella sopra esposta verranno attribuiti punti 70 e proporzionalmente alle altre secondo la seguente formula:

$$P_i \times 70 / P_{mig}$$

ove

P_i = punteggio conseguito dalla Ditta presa in esame;

P_{mig} = miglior punteggio conseguito;



REGIONE LIGURIA

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA (PER I LOTTI 3 – 4 – 5 – 6 – 7 – 8)

□ PREZZO: massimo punti 30, secondo la seguente formula:

Per ribassi percentuali inferiori o uguali alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse:

$$p = 30 \times 0,90 \times (R / R_{\text{Medio}})$$

Per ribassi percentuali maggiori della media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse:

$$p = 30 \times \left[0,90 + (1,00 - 0,90) \times \frac{R - R_{\text{Medio}}}{R_{\text{Max}} - R_{\text{Medio}}} \right]$$

Dove:

p = punteggio;

R = ribasso in percentuale dell'offerta da valutare rispetto alla base d'asta;

RMax = ribasso in percentuale dell'offerta più bassa presentata rispetto alla base d'asta,

RMedio = media dei ribassi rispetto alla base d'asta in percentuale delle offerte ammesse.

utilizzando anche nei rapporti due decimali dopo la virgola.

Nel caso in cui le offerte da valutare (ammesse all'apertura della busta economica) in un lotto fossero soltanto due, al fine di non frustrare la ratio del metodo di aggiudicazione adottato e garantire un idoneo rapporto ponderale tra gli elementi soggetti a valutazione, si utilizzerà per quel lotto la seguente formula

a) PREZZO: massimo punti 30, secondo la seguente formula:

$$p = (30 \times P_{\text{min}}) / P \text{ con}$$

P = prezzo dell'offerta presa in considerazione; Pmin = prezzo dell'offerta con valore assoluto più basso

ATTENZIONE: Poiché il sistema SINTEL non consente di adattare la formula impostata per il calcolo del punteggio economico alla casistica sopra ipotizzata (solo due concorrenti ammessi alla fase economica), la Stazione Unica Appaltante Regionale procederà al calcolo del punteggio economico offline secondo la formula sopra riportata ed all'imputazione manuale a sistema del punteggio così ottenuto



18. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. inviando al Concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

Le Buste telematiche resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né da S.U.A.R. né dagli altri Concorrenti, né da terzi, fino alla chiusura di ogni singola fase (amministrativa-tecnica-economica).

Le operazioni di gara saranno condotte, in modalità telematica, dal RUP e da un funzionario con comprovate capacità professionali in materia di appalti pubblici.

Nelle more dell'adozione delle Linee Guida Agid di cui all'art. 2 comma 2 DPCM 148/2021 e dell'adeguamento della piattaforma telematica alle previsioni sulle modalità di svolgimento delle sedute pubbliche di cui agli artt. 3 e 18 del DPCM 148/2021, **la procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta in seduta pubblica** in data

23/03/2023 ore 14,30

e si svolgerà presso gli uffici di S.U.A.R. in Via G. D'Annunzio n. 64 Genova, 2° piano. Gli Operatori Economici possono assistere unicamente da remoto alle operazioni di gara trasmesse in diretta streaming.

In caso di problemi legati al funzionamento della piattaforma SinTel (es. manutenzioni programmate e/o straordinarie) o per altre esigenze di gestione della procedura la Stazione Appaltante, previo avviso, può rinviare la seduta sopra indicata.

Il RUP alla presenza dell'Ufficiale Rogante di Regione Liguria procederà, in seduta pubblica, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica sulla piattaforma SINTEL della ricezione delle offerte tempestivamente presentate nonché della validità della firma digitale apposta;
- b) verifica sulla piattaforma SINTEL della mera presenza dei documenti richiesti nella *Documentazione amministrativa*.

Concluse le operazioni sopra descritte, si procederà, in successive sedute riservate, all'analisi della documentazione presente nella *Documentazione amministrativa*.

S.U.A.R. al termine della verifica dei requisiti previsti dalla lex specialis procederà all'adozione del provvedimento di ammissione/esclusione e procederà, altresì, alla comunicazione della stessa ai concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.



Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati all'articolo 5 avviene, ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della delibera attuativa ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, attraverso l'utilizzo della BDNCP gestita dall'Autorità e, nello specifico, mediante il FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico)

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice, nel periodo transitorio in attesa dell'operatività dell'Albo dei Commissari istituito presso ANAC di cui all'art. 77 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., viene nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, in attuazione delle Linee Guida per la designazione delle Commissioni tecniche e delle Commissioni Giudicatrici approvate con Decreto del Direttore Generale di Regione Liguria n. 3802 del 20/06/2021.

In seduta pubblica - fissata in data successiva al termine di scadenza di presentazione delle offerte e comunicata agli Operatori economici concorrenti tramite la piattaforma Sintel - mediante sorteggio vengono individuati i componenti della Commissione giudicatrice in n. 3 (tre) nominativi tra esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto. La seduta si svolge in presenza e sarà trasmessa via streaming.

Il primo esperto estratto a sorte assumerà il ruolo di Presidente della Commissione giudicatrice.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La data di convocazione della seduta pubblica di nomina della Commissione giudicatrice viene pubblicata nella sezione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel e sul profilo del committente www.acquistiliguria.it.

Al termine della verifica dei documenti contenuti nella *Documentazione amministrativa* in formato elettronico, la Commissione giudicatrice, supportata dal Seggio di gara, procederà in seduta pubblica, relativamente a ciascun singolo lotto, alla apertura (sblocco) delle offerte tecniche e a dare atto degli atti rinvenuti, ovvero caricati a sistema, dei Concorrenti ammessi a tale fase.

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

In ogni caso:



- a) all'atto dell'insediamento, la Commissione giudicatrice comunicherà al RUP della procedura il calendario dei lavori di valutazione, indicando un termine temporale massimo di consegna dell'esito delle valutazioni compiute;
- b) sono previste un numero non inferiore a n. 2 sedute pubbliche (eventualmente organizzate dalla Stazione Appaltante anche tramite sistemi di videoconferenza a distanza e diretta streaming delle sedute) e, indicativamente, non meno di tre sedute riservate;
- c) ai sensi dell'art. 77 D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. e dell'art. 7 delle Linee Guida per la designazione delle Commissioni tecniche e delle Commissioni Giudicatrici approvate con Decreto del Direttore Generale di Regione Liguria n. 3802 del 20/06/2021, i componenti della Commissione giudicatrice possono lavorare a distanza, attraverso l'ausilio di strumenti telematici che garantiscano la riservatezza delle comunicazioni.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle Offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte economiche (cfr. Linee guida n. 3 del 11 ottobre 2017).

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle Offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Su richiesta della Commissione giudicatrice il Concorrente potrà eventualmente essere invitato, a mezzo di opportuna comunicazione, a fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati entro il termine perentorio massimo di 10 (dieci) giorni lavorativi dalla ricezione della predetta comunicazione.

Qualora non siano comprovati i requisiti tecnici minimi offerti, la Commissione procederà alla dichiarazione di non ammissibilità del Concorrente anche per uno solo dei requisiti tecnici minimi previsti qualora la verifica abbia avuto esito negativo.

Il Seggio di gara, sotto la supervisione della Commissione giudicatrice, procederà quindi alla mera imputazione sulla piattaforma Sintel dei punteggi tecnici assegnati dalla Commissione giudicatrice stessa. Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta la Commissione, supportata dal RUP, procederà all'apertura della busta contenente l'Offerta economica. La Stazione Appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice, dandone lettura.

All'esito delle predette operazioni, il Sistema consentirà la visualizzazione della classifica delle offerte ammesse secondo la graduatoria decrescente delle offerte in ragione del punteggio attribuito a ciascun Concorrente, fatti salvi i casi in cui si renderà necessario procedere all'aggiudicazione *offline*: in questi casi



sarà la Commissione a stilare, in modalità offline, la graduatoria provvisoria, nel rispetto dell'ordine decrescente delle offerte ammesse.

In caso di parità tra più offerte, l'aggiudicazione sarà a favore dell'offerta a cui è stato attribuito un punteggio di qualità maggiore e in caso di ulteriore parità si procederà ad una richiesta di miglioramento sul prezzo alle Ditte interessate concorrenti.

Qualora il Sistema/S.U.A.R. individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP il quale procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle Offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i **casi di esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la Commissione giudicatrice:
 - o ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
 - o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
 - o ha accertato la mancata formulazione in modo autonomo dell'offerta.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.



Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

21. CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

Il controllo sul possesso dei requisiti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE, reso disponibile dall'Autorità stessa. In particolare si rimanda alle disposizioni nel merito previste dall'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016.

I concorrenti, pertanto, dovranno obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/Servizi> Accesso Riservato/Operatore Economico) secondo le istruzioni ivi contenute. Ciascun concorrente dovrà pertanto registrarsi e dotarsi, **per ciascuno dei Lotti cui intenda partecipare**, di apposita PASSOE ovvero del documento – rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC – che attesta che il concorrente (operatore economico) può essere verificato tramite il sistema FVOE. Qualora la documentazione presente nel sistema non sia esaustiva o completa o qualora, a causa di impedimenti tecnici, sia risultato impossibile l'utilizzo del sistema FVOE, ARIA spa procederà a richiedere al concorrente la presentazione, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta la seguente documentazione afferente il requisito di capacità economico – finanziaria richiesto dal presente disciplinare di gara (tale documentazione è la medesima che dovrà essere inserita da ciascun concorrente nel sistema FVOE):

A) con riferimento alla comprova del possesso del requisito di capacità economica e finanziaria: dichiarazione, firmata digitalmente, resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato globale dichiarato,

ovvero in alternativa

copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi sociali con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere in modo univoco la misura (importo) del fatturato globale. Tale documentazione dovrà essere corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R.



REGIONE LIGURIA

n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma;

B) con riferimento alla comprova del possesso del requisito di capacità tecnico - professionale:

- La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Gli operatori economici possono fornire, in alternativa in fase di comprova, un elenco dei servizi analoghi eseguiti a favore delle pubbliche amministrazioni.

Si precisa che l'elenco dei documenti a comprova sopra esposto è da considerarsi esplicativo e non esaustivo. Si rimanda a quanto indicato dagli artt. 83 e 86 del D.Lgs. 50/2016 e relativo allegato XVII.

All'esito della verifica, qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura del concorrente.

22. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Saranno, altresì, **esclusi** dalla procedura i concorrenti che presentino:

- offerte presentate e/o pervenute oltre il termine perentorio di presentazione delle offerte indicato nella documentazione di gara;
- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura e di prestazione dei servizi specificate nello Schema di Convenzione e/o nel Capitolato Tecnico;
- offerte che siano sottoposte a condizione;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura,
- offerte incomplete e/o parziali;



- offerte che non possiedano i requisiti minimi stabiliti nel Capitolato Tecnico, nella tabella prodotti allegata al presente disciplinare di gara, e/o nello Schema di Convenzione ovvero offerte con livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto ai livelli di servizio attesi e stabiliti nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Convenzione;
- offerte che presentino due o più prodotti differenti per uno stesso lotto;
- offerte con prezzi unitari offerti pari a € 0,00000= (zero);
- offerte con prezzi unitari e/o prezzo complessivo offerti superiori alla base d'asta complessiva.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate e valutate in base ai criteri di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016.

Saranno, altresì, esclusi dalla procedura:

- i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro lato, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni la Stazione Unica Appaltante Regionale si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

La stazione appaltante si riserva la facoltà:

- a) di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.
- a) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- a) di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- a) di non stipulare, motivatamente, la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- a) di procedere all'aggiudicazione anche di alcuni o di un singolo Lotto.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice,



ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.



23. DOCUMENTAZIONE E VERIFICHE PER LA STIPULA DELLA CONVENZIONE

23.1. DOCUMENTI PER LA STIPULA

Nel termine di 10 (dieci) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario di ciascun lotto dovrà far pervenire a S.U.A.R., ai fini della stipula della Convenzione e pena l'annullamento dell'aggiudicazione stessa, la seguente documentazione:

1. idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore di Regione Liguria - S.U.A.R. a garanzia degli impegni contrattuali. La fideiussione dovrà essere presentata in originale e rilasciata in formato elettronico (documento informatico). In caso di R.T.I., la garanzia definitiva dovrà essere prodotta dall'impresa mandataria con l'indicazione esplicita degli altri operatori economici facenti parte del raggruppamento e della copertura anche per tutti loro; in caso di Consorzio, dovrà essere prodotta dal Consorzio medesimo;
2. per le imprese non residenti o senza stabile organizzazione in Italia, la nomina firmata digitalmente secondo le modalità di cui all'allegato "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel", del Disciplinare dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii.;
3. (in caso di R.T.I. o Consorzio costituendo) copia autentica con firma digitale del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio;
4. dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, dell'impresa mandataria ovvero del Consorzio, che attesti le prestazioni che saranno fornite dalle singole Imprese raggruppate o consorziate, secondo le dichiarazioni rese all'atto della presentazione dell'offerta;
5. dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma relativa agli estremi delle coordinate bancarie e delle persone delegate ad operare sul c/c bancario o postale, ai fini del pagamento dei corrispettivi contrattuali;
6. copia del documento attestante i poteri del sottoscrittore della Convenzione, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante del Concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma (se non già presente nella Documentazione amministrativa presentata);
7. dati di contatto di un Responsabile della Fornitura, che avrà i compiti e le responsabilità previsti dal Capitolato Tecnico e Prestazionale;
8. (Ai fini dell'adempimento delle verifiche antimafia prescritte dalla normativa di cui al D. Lgs. 159/2011 ss.mm.ii.) la documentazione necessaria ai fini dell'acquisizione da parte della Prefettura competente delle "comunicazioni/informazioni" antimafia e in particolare:



a) autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii., relativa ai titolari di tutte le cariche sociali della ditta aggiudicataria: amministratori, consiglieri, procuratori con potere di impegnare sul piano decisionale e gestorio la società, collegio sindacale, organismo di vigilanza, direttore tecnico (ove previsto) e soci di maggioranza.

Nel caso di socio di maggioranza persona giuridica, dovranno anche essere allegate le autocertificazioni relative ai titolari delle cariche sociali di tale ditta.

Per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato, la documentazione antimafia deve riferirsi a coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa.

Per tutti i suddetti soggetti dovranno essere indicati nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;

b) autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000 ss.mm.ii., relativa ai familiari conviventi maggiorenni ed al coniuge non separato anche se non convivente dei titolari di tutte le cariche sociali della ditta aggiudicataria (come sopra specificato) e del socio di maggioranza persona fisica/giuridica.

Per tutti i suddetti soggetti dovranno essere indicati nome e cognome, data e luogo di nascita, residenza e codice fiscale;

c) nell'eventualità che, nella compagine societaria della ditta aggiudicataria, sia presente una società estera in qualità di socio unico o socio di maggioranza, dovrà essere fornita anche una dichiarazione sostitutiva di registrazione nel Paese di provenienza, tradotta in lingua italiana.

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, S.U.A.R. procederà, tramite procedura telematica Si.Ce.Ant, a richiedere le “comunicazioni/informazioni” antimafia.

9. pagamento (da effettuarsi attraverso il sistema - Pago PA) delle spese inerenti alla Convenzione (marche da bollo e imposta di registro), oltre al rimborso delle spese di pubblicità legale;
10. catalogo in formato excel dei prodotti aggiudicati recante la descrizione del prodotto, codice commerciale, CND e RDM (se previsto), confezionamento, prezzo di aggiudicazione ed eventuali altri dati di prodotto richiesti dalla Stazione Unica Appaltante Regionale.
11. modello concernente anagrafica dei servizi/prodotti aggiudicati;
12. (eventuale) a norma dell'art. 105 c. 7 del Codice, i contratti di subappalto eventualmente stipulati;
13. (eventuale) tutte le informazioni previste dall'art. 105 c. 2 del Codice, relative agli eventuali sub-contratti, fermo restando l'obbligo di comunicare le predette informazioni sempre necessariamente prima dell'avvio delle prestazioni contrattuali;
14. quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.



S.U.A.R. si riserva di procedere alla richiesta di chiarimenti e/o integrazioni della documentazione prodotta.

Ove l'aggiudicatario di ciascun lotto non produca la documentazione richiesta, come precedentemente indicata, entro i termini assegnati, S.U.A.R. dichiarerà decaduto il Concorrente dall'aggiudicazione, dandone comunicazione al Concorrente medesimo, riservandosi di valutare di procedere all'aggiudicazione al Concorrente che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della relativa richiesta, la documentazione precedentemente indicata. Nei confronti dell'aggiudicatario dichiarato decaduto, S.U.A.R. potrà rivalersi in ogni caso sulla garanzia prestata a garanzia dell'offerta, che sarà perciò incamerata.

23.2. STIPULA DELLA CONVENZIONE

Con ciascun aggiudicatario sarà stipulata, nel rispetto del termine dilatorio di 35 gg e comunque entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data di invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione o altro termine nel caso di convenzioni precedenti ancora attive e non giunte a completa erosione o di differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario e fatto salvo quanto disposto dal D.Lgs 50/2016, una Convenzione conforme allo Schema di Convenzione allegato A-2 al Progetto.

Ciascun aggiudicatario, all'atto della stipula della Convenzione, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà la Convenzione medesima, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

Si rammenta che con il concorrente aggiudicatario di più Lotti verrà stipulata un'unica Convenzione.

A seconda della modalità concordata, la Convenzione verrà conclusa tra le parti sotto forma di scrittura privata sottoscritta a distanza con firma digitale rilasciata da ente certificatore autorizzato presente nell'elenco dei certificatori stabiliti negli Stati membri U.E, oppure nella forma dell'atto pubblico amministrativo alla presenza dell'Ufficiale Rogante. **Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura della Stazione Unica Appaltante Regionale di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 6.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.



Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. GARANZIA DEFINITIVA

Ai fini della stipula della Convenzione, l'aggiudicatario dovrà prestare, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2006, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale della Convenzione, ottenuto moltiplicando il quantitativo riferito per il prezzo unitario offerto.

La predetta garanzia potrà essere prestata mediante cauzione o fideiussione secondo le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016.

La fideiussione originale in formato elettronico (documento informatico) dovrà possedere i seguenti elementi essenziali, pena l'annullamento e/o revoca dell'aggiudicazione:

- i. essere prestata in favore di Regione Liguria - Stazione Unica Appaltante Regionale;
- ii. essere sottoscritta con firma digitale da parte di un soggetto in possesso dei necessari poteri per impegnare il garante. La fideiussione, pertanto, dovrà essere presentata unitamente a, in via alternativa: - copia (scannerizzata) del documento (procura, ecc.) che attesti i poteri del sottoscrittore del garante; - autentica notarile, ovvero firmata digitalmente dal notaio, attestante, inoltre, l'avvenuta sottoscrizione in sua presenza nonché le generalità ed i poteri del sottoscrittore;
- iii. essere incondizionata e irrevocabile;
- iv. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- v. prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- vi. prevedere espressamente la sua operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della Stazione Unica Appaltante Regionale e/o degli Enti contraenti;
- vii. prevedere espressamente la copertura degli oneri per il mancato o inesatto adempimento della Convenzione e dei Contratti di Fornitura;
- viii. avere una durata almeno pari a tutta la durata della Convenzione e dei Contratti di Fornitura

Anche qualora l'Istituto o Società garante emetta la cauzione definitiva sulla base del D.M. 12 marzo 2004, n. 123, peraltro emanato in materia di lavori pubblici, il testo della garanzia (condizioni generali o condizioni particolari) dovrà necessariamente contenere le prescrizioni sopra stabilite.

L'importo della cauzione definitiva – come sopra determinato – è ridotto nei casi previsti ex art. 93 D. Lgs. n. 50/2016.

Per fruire di tali benefici, il concorrente dovrà produrre le certificazioni di qualità conformi alle suddette norme in originale formato elettronico ovvero in copia (scannerizzata) corredata dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 DPR n. 445/2000 sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante



o da persona munita di comprovati poteri di firma. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa inoltre che, in caso di R.T.I. e/o Consorzio ordinario, l'aggiudicatario può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

La mancata costituzione della suddetta garanzia determina l'annullamento dell'aggiudicazione, la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

La cauzione copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento della Convenzione e dei contratti di fornitura e cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dai contratti stessi e dalla Convenzione. Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro secondo quanto espressamente previsto nello Schema di Convenzione.

La garanzia è progressivamente svincolata in ragione ed in misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito secondo quanto stabilito dal comma 5 dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016, secondo le modalità indicate nella Convenzione.

Nel caso in cui l'aggiudicatario sia impossibilitato a fornire la cauzione definitiva, di cui al presente paragrafo, in formato elettronico, lo stesso potrà presentare cauzione originale in formato cartaceo. In tale caso la cauzione definitiva dovrà comunque contenere tutte le prescrizioni e le clausole sopra descritte.

Le garanzie fideiussorie e le polizze assicurative previste, devono essere conformi agli Schemi tipo approvati dal MISE con decreto di concerto con il MIT e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Genova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. OSSERVANZA DEL PTPCT E DEL CODICE DI COMPORTAMENTO

L'impresa partecipante alla gara si impegna ad osservare il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione adottato da Regione Liguria con deliberazione della Giunta regionale n.39/2020, parzialmente modificato con deliberazioni della Giunta regionale n. 279/2020 e n. 1055/2020, nonché il Codice di Comportamento adottato da Regione Liguria con deliberazione della Giunta regionale n.187 del 12 marzo 2021.



Entrambi i documenti sopra richiamati sono liberamente consultabili sul sito istituzionale della Regione Liguria, nella sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali (<https://www.regione.liguria.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general-organigramma.html>).

In particolare, l'impresa partecipante alla gara conforma la propria condotta a principi di legalità, trasparenza e correttezza.

L'impresa, salvi ed impregiudicati gli obblighi legali di denuncia alla competente Autorità Giudiziaria, segnala tempestivamente all'Amministrazione qualsiasi fatto o circostanza di venga a conoscenza, anomalo, corruttivo o costituente altra fattispecie di illecito ovvero suscettibile di generare turbativa, irregolarità o distorsione nello svolgimento della procedura di gara, ivi compresa la presenza e/o sopravvenienza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42 D. Lgs. n. 50/2016. Agli stessi obblighi è tenuta anche l'impresa aggiudicataria della gara nella fase dell'esecuzione del contratto.

Il legale rappresentante dell'impresa è chiamato ad informare tutto il personale di cui si avvale circa l'osservanza degli obblighi sopra richiamati e vigila scrupolosamente sulla loro osservanza.

L'accertamento del mancato rispetto da parte dell'Impresa degli obblighi sopra richiamati può comportare, previa contestazione scritta:

- L'esclusione dalla procedura di gara e l'escussione della garanzia provvisoria se l'inosservanza è accertata nella fase antecedente l'aggiudicazione della procedura ed integra una delle ipotesi di esclusione ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
- La revoca dell'aggiudicazione e l'escussione della garanzia provvisoria se l'inosservanza è accertata successivamente all'aggiudicazione ma prima della stipula del contratto
- La risoluzione del contratto e l'escussione della cauzione definitiva se la violazione è accertata nella fase di esecuzione dell'appalto

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali (di seguito "Regolamento") e del D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i., SUAR – Regione Liguria (di seguito "Titolare"), in qualità di titolare del trattamento, informa che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura di gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione della gara. Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza.



In riferimento alle predette finalità, si precisa che potranno essere acquisiti e trattati anche dati relativi a condanne penali e reati.

Il trattamento di tali dati è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previste dalla legislazione vigente.

I dati personali raccolti saranno trattati dal Titolare e in particolare dal personale del Titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo, con sistemi informatici (e manuali) secondo i principi di legge e tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti mediante l'adozione di idonee misure tecniche ed organizzative per garantire un livello di sicurezza adeguato.

I dati verranno conservati per il periodo strettamente necessario alla conclusione del procedimento e comunque per tutto il periodo previsto da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione di pubblico interesse.

Il trattamento dei dati non comporta l'attivazione di alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE 679/2016. Non è previsto il trasferimento dei dati in Paesi terzi, salvo possibili comunicazioni tramite strumenti di posta con soggetti operanti in territori entra UE che garantiscono il rispetto delle normative vigenti tramite l'adesione all'accordo EU-US Privacy Shield.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dei Contratti di fornitura; qualora non siano fornite le informazioni richieste, non sarà possibile prendere parte alla procedura.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento).

Gli interessati, ove ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento). Titolare del trattamento dei dati personali è REGIONE LIGURIA con sede in Genova Piazza De Ferrari, 1 Cap 16121, al quale ci si potrà rivolgere per l'esercizio dei diritti sopradescritti. Il Titolare ha designato un Responsabile della protezione dei dati, meglio noto come Data Protection Officer, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@regione.liguria.it oppure protocollo@pec.regione.liguria.it

I dati personali potranno essere comunicati a enti terzi che collaborano con SUAR per la gestione del procedimento di gara; tali enti sono nominati responsabili del trattamento in conformità all'art. 28 del Regolamento e saranno tenuti a garantire che le persone autorizzate al trattamento dei dati personali si siano impegnate alla riservatezza. In particolare, si tratta di:

- consulenti esterni, collaboratori autonomi di SUAR o di altre società e/o Amministrazioni e/o Enti, per attività connesse alla definizione del procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici. In



particolare, i consulenti esterni, collaboratori autonomi di SUAR o di altre società, oltre ad essere autorizzati al trattamento dei dati personali, sono obbligati contrattualmente al vincolo di riservatezza;

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di SUAR che verranno di volta in volta costituite;

- Autorità e Istituzioni cui i dati potranno essere comunicati in base alla normativa vigente, nonché altri Enti ed Amministrazioni cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedimentali;

- legali incaricati per la tutela della stazione appaltante in sede giudiziaria. Inoltre, con riferimento al concorrente aggiudicatario, alcuni dati potranno essere pubblicati sul sito internet www.acquitoliguria.it. I dati potranno inoltre essere comunicati agli Enti beneficiari delle prestazioni contrattuali.

L'accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso è disciplinato dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e dalla legge n. 241/1990.



ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente documento i seguenti Allegati:

- A. Progetto di gara ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice dei Contratti pubblici
- B. Capitolato Tecnico
- C. Fabbisogni e basi d'asta
- D. Schema di Convenzione di fornitura
- E. Disciplinare di gara
- F. Modalità Tecniche utilizzo SINTEL

Modelli:

- M.1 - Istanza di partecipazione
- M.2 - DGUE (da allegare a modello M.1)
- M.3 - Dichiarazione di Avvalimento
- M.4 - Dichiarazione di Aggiornamento Tecnologico/Ampliamento gamma
- M.5 - Dichiarazione di Offerta Tecnica
- M.6 - Dichiarazione di Offerta Economica
- M.6 excel – Dettaglio Prezzi unitari
- M7 Patto di integrità

DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE

SETTORE

STAZIONE UNICA APPALTANTE REGIONALE

Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Luigi Moreno Costa

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7
marzo 2005, n.82 e norme collegate

MODALITÀ TECNICHE DI UTILIZZO

Data pubblicazione: **22 Giugno 2022**

INDICE

1. INTRODUZIONE	3
1.1. OBIETTIVO E CAMPO DI APPLICAZIONE	3
1.2. VERSIONI	3
2. SINTEL	3
3. GUIDE E MANUALI.....	5
4. DOTAZIONE INFORMATICA	6
5. POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC)	6
6. REGISTRAZIONE AI SERVIZI DELL'AZIENDA REGIONALE PER L'INNOVAZIONE E GLI ACQUISTI S.P.A.....	7
6.1. REGISTRAZIONE A SINTEL	8
6.2. DOCUMENTO RIEPILOGATIVO DEI DATI DELLA REGISTRAZIONE.....	9
6.3. REGISTRAZIONE A SINTEL PER LIBERI PROFESSIONISTI.....	9
6.4. REGISTRAZIONE A SINTEL PER LA PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA.....	9
6.5. REGISTRAZIONE A SINTEL PER GLI OPERATORI ECONOMICI STRANIERI.....	10
7. FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI	10
7.1. FIRMA DIGITALE	11
7.2. MARCATURA TEMPORALE	11
8. COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA	12
9. PREDISPOSIZIONE ED INVIO DELL'OFFERTA	12
9.1. DOCUMENTO D'OFFERTA	13
9.2. DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)	14
9.3. HASH	14
10. CONTATTI.....	15

1. Introduzione

1.1. Obiettivo e campo di applicazione

Il presente documento ha l'obiettivo di descrivere le modalità tecniche di utilizzo della piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia, Sintel, con particolare riferimento alla partecipazione alle procedure di gara, oltre a definire il quadro normativo rilevante. Se non diversamente stabilito nella lex specialis delle singole procedure di gara, il presente documento è da considerarsi parte integrante della documentazione di ogni procedura gestita in Sintel.

Al fine di inviare un'offerta in modo completo e tempestivo, evitando i rischi connessi agli aspetti tecnico-procedurali, si raccomanda gli operatori economici di:

- leggere attentamente i successivi capitoli prima di avviare l'operatività in Sintel;
- eseguire tutte le attività necessarie per la registrazione, l'iscrizione a EFT e l'invio dell'offerta descritte nei successivi capitoli, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte (visualizzabile nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura in Sintel);

1.2. Versioni

Versione Piattaforma e-Procurement utilizzata per la stesura del manuale: R5.50.0.7.

Versione IdPC utilizzata per la stesura del manuale: 15.0.00.

2. SINTEL

La Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla Razionalizzazione degli Acquisti nella Pubblica Amministrazione (L. 296/2006), ha messo a disposizione di tutti gli Enti di Pubblica Amministrazione abilitati la piattaforma telematica di e-procurement Sintel. Le procedure di gara gestite con Sintel sono condotte mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi:

- del D.Lgs. 50/2016 c.d. "Nuovo Codice Appalti" in virtù dell'adeguamento della piattaforma a tale nuova normativa. Tale adeguamento avverrà con modalità progressive e nelle tempistiche necessarie al rilascio tecnico degli interventi sulla piattaforma SINTEL (gli interventi operati sono indicati sul portale istituzionale di ARIA S.p.A.);
- D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'E-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (ART. 1, C. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento di Sintel assicurano il rispetto delle norme sopra richiamate, nonché delle disposizioni relative alle firme digitali ed alla marcatura temporale:

- Direttiva 1999/93/CE, "Relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche", così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi;

- D.P.C.M. 30 marzo 2009, “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici”;
- D.P.C.M. 22 Febbraio 2013, “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme elettroniche, avanzate, qualificate e digitali”.

La piattaforma Sintel assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni sui documenti inviati, garantisce l’attestazione e la tracciabilità di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l’inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la piattaforma:

- è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta in Sintel;
- si intende compiuta nell’ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo di Sintel è sincronizzato sull’ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati sulla piattaforma Sintel e alle relative operazioni eseguite nell’ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate in Sintel e fanno piena prova nei confronti degli utenti, Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. 241/1990. Le registrazioni di sistema sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall’articolo 43 del D. Lgs. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e ss.mm.ii. e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Le operazioni effettuate su Sintel sono riferite ai concorrenti sulla base delle chiavi di accesso rilasciate ai concorrenti ai sensi degli articolo 1, comma 1, lettera b), e 8 del D. Lgs. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” e ss.mm.ii. I concorrenti, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su Sintel.

L’Azienda Regionale per l’Innovazione e per gli Acquisti S.p.A. (in seguito “ARIA S.p.A.”) è “Gestore del sistema”, e, tra l’altro, ha il compito di: (i) gestire i servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di Sintel; (ii) curare tutti gli adempimenti inerenti le procedure di registrazione e l’utilizzo di Sintel; (iii) controllare i principali parametri di funzionamento di Sintel stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 29 del D. Lgs. 196/2003 “Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali” e ss.mm.ii, il Gestore del sistema cura l’adozione di tutte le misure previste dal D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. medesimo ed è, altresì, incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara ai sensi dell’Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

La documentazione di gara viene archiviata da ARIA S.p.A. in qualità di Gestore del sistema, ma la conservazione della stessa è demandata ed è di responsabilità della stazione appaltante, ai sensi dell’Art.16, comma 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530. Il Gestore del sistema è, inoltre, responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica di Sintel stesso e riveste il ruolo di responsabile della sicurezza e del trattamento dei dati ai sensi della disciplina che regola la materia, nonché dell’adozione di tutte le misure stabilite dal D. Lgs. 196/2003 “Codice In Materia Di Protezione Dei Dati Personali” e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali.

La piattaforma è costituita da complesse infrastrutture tecnologiche, quali sistemi di trasmissione ed elaborazione dati ed è stata realizzata sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. In ogni caso, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti di Sintel: in tale caso, la stazione appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione e la non aggiudicazione della stessa.

In ogni caso, i concorrenti esonerano la stazione appaltante e ARIA S.p.A., anche in qualità di Gestore del sistema, da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi di Sintel, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge; infatti, salvo il caso di dolo o colpa grave, ARIA S.p.A. non potrà essere in alcun caso ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti o, comunque, ogni altro utente di Sintel, e i terzi a causa o, comunque, in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento di Sintel.

I concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia loro intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento di Sintel, oltre a comportare le eventuali responsabilità civili e penali previste dalla legge, può determinare la revoca della registrazione a Sintel, di cui oltre, l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e/o, comunque, l'esclusione dalla medesima.

ARIA S.p.A. si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I concorrenti si impegnano a manlevare e tenere indenne la stazione appaltante ed ARIA S.p.A., anche nella sua qualità di Gestore del sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovesse essere sofferto da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio di Sintel e, comunque, a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

Con l'utilizzo di Sintel i concorrenti e la stazione appaltante esonerano ARIA S.p.A. da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere Sintel, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni. Ove possibile ARIA S.p.A. comunicherà anticipatamente agli utenti registrati a Sintel gli interventi di manutenzione su Sintel. Gli utenti di Sintel, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso a Sintel utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

3. Guide e manuali

L'uso della piattaforma Sintel è disciplinato, oltre che dal presente documento, dai "manuali", e dalla D.G.R. n. IX/1530 di Regione Lombardia del 6/4/2011, Allegato A, "Determinazioni per il funzionamento e l'uso della piattaforma regionale per l'e-procurement denominata sistema di intermediazione telematica (Sintel) di Regione Lombardia (Art. 1, c. 6-bis, L. 33/2007) e del relativo elenco fornitori telematico".

Questi documenti sono scaricabili dal sito www.ariaspa.it ([Home > Bandi e Convenzioni > E-procurement > Strumenti di Supporto > Guide e manuali](#)).

Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui ai manuali e la documentazione di gara, prevale quanto disposto da quest'ultima.

4. Dotazione informatica

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software ed hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma elettronica qualificata – o digitale – in corso di validità rilasciata da un prestatore di servizi fiduciari qualificati a norma del regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (eIDAS), ovvero, in Italia, i certificatori qualificati per la fornitura di servizi fiduciari qualificati ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD – Codice di Amministrazione Digitale).

L'accesso alla piattaforma Sintel è possibile utilizzando un sistema dotato dei seguenti requisiti minimi:

- dimensioni dello schermo 15 pollici e risoluzione minima 1280x720;
- accesso Internet con una velocità di 1 Mb/sec;
- supporto alla cifratura TLS-1.2.

Per la navigazione i seguenti browser risultano essere compatibili con la piattaforma Sintel e con il Negozio Elettronico in tutte le rispettive funzionalità:

- Microsoft Edge;
- Mozilla Firefox 10 e superiori;
- Google Chrome.

E' possibile l'utilizzo di browser diversi da quelli elencati, per i quali non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma. Per un utilizzo ottimale si raccomanda comunque l'impiego di Mozilla Firefox 10 e superiori.

ATTENZIONE: Si ricorda che ai fini dell'espletamento di tutti i passaggi relativi alle procedure di gara è necessario dotarsi di programmi per l'apposizione e la lettura della firma digitale, quali Dike e Digital Sign. L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware e del software restano ad esclusivo carico degli utenti finali della piattaforma Sintel.

NOTA: Se si intende utilizzare il sistema di autenticazione SPID (Sistema Pubblico di Identità) è necessario avere a disposizione un cellulare per poter ricevere il codice "usa e getta" da utilizzare come password temporanea.

Se si intende utilizzare invece il sistema di autenticazione con Carta Nazionale dei Servizi (CNS) è necessario avere a disposizione il PIN associato alla carta.

Se si intende utilizzare il sistema di autenticazione Carta d'Identità Elettronica (CIE) è necessario avere a disposizione il PIN associato alla carta e un cellulare abilitato con NFC per leggere la carta e ricevere il codice OTP da usare come password temporanea.

5. Posta elettronica certificata (PEC)

La piattaforma Sintel comunica con gli utenti registrati attraverso Posta Elettronica Certificata (di seguito "PEC") per tutte le comunicazioni afferenti alle procedure di gara inviate direttamente dalla casella di posta Sintel.

Si ricorda che l'Art. 16 del D.L. 185/2008, "Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale" introduce per gli operatori economici l'obbligo di dotarsi

di una casella PEC, da dichiarare alla propria Camera di Commercio; tale obbligo è ribadito dal D.L. 18 Ottobre 2012, n. 179, in merito alle modalità di comunicazione con la Pubblica Amministrazione.

Pertanto, in sede di registrazione (v. successivo paragrafo 6.1 Registrazione a SINTEL), tutte le imprese devono obbligatoriamente indicare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) commerciale acquistata da un gestore autorizzato.

Il dominio GOV.IT è relativo al servizio di posta elettronica certificata fornito dal Governo Italiano per permettere ai cittadini di dialogare con le Pubbliche Amministrazioni. Tuttavia tali caselle PEC non possono essere utilizzate per inviare comunicazioni ad altri cittadini, Enti o associazioni. Si consiglia pertanto di inserire nel proprio profilo utente in piattaforma Sintel un indirizzo PEC differente.

6. Registrazione ai servizi dell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti S.p.A.

Attraverso il sito www.ariaspa.it (Home >> e-Procurement >> Registrazione) è possibile accedere al form di registrazione che consente ad Enti pubblici ed operatori economici di usufruire dei servizi messi a disposizione da ARIA S.p.A., tra i quali la piattaforma Sintel. Prima della registrazione è però necessario autenticarsi attraverso uno dei sistemi di autenticazione proposti di seguito:

SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)

Gli utenti italiani possono accedere al sistema di autenticazione/registrazione tramite credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale).

La prima registrazione con credenziali SPID prevede 4 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE "PASSWORD UNICA"» cliccare su «Entra con SPID»;
2. Selezionare l'ID provider, inserire le credenziali SPID e confermare;
3. Selezionare il pulsante «NUOVA REGISTRAZIONE»;
4. Compilare le pagine del percorso di registrazione ai servizi di ARIA S.p.A..

Username e Password (IdPC -Identity Provider del Cittadino)

La registrazione prevede 2 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con username e password» cliccare su «Entra con ID e password» e successivamente su «Registrazione a IDPC». Inserisci i dati richiesti e riceverai le credenziali di accesso direttamente nella casella di posta indicata.
2. Registrazione ad ARIA: Una volta ottenute le credenziali, ritorna nella pagina di accesso e completa il processo di registrazione (richiederà pochi minuti).

NOTA: L'effettivo recapito delle comunicazioni inviate dalla casella PEO di IdPC dipende dalle seguenti tipologie di caselle destinatarie utilizzate e indicate dall'utenza in fase di registrazione:

PEC: il canale di comunicazione funziona a condizione che la casella di posta PEC del destinatario sia configurata in modo da poter ricevere messaggi di posta ordinaria;

PEO: il canale di comunicazione funziona senza garanzie per il mittente che il messaggio sia stato effettivamente recapitato;

CEC PAC (Comunicazione Elettronica Certificata tra Pubblica Amministrazione e Cittadino): il canale di comunicazione NON funziona poiché le caselle CEC PAC sono a circuito chiuso, dedicate alle relazioni con la Pubblica Amministrazione che le ha rilasciate all'utenza.

CNS (Carta Nazionale dei Servizi)

Gli utenti italiani possono accedere al sistema di autenticazione/registrazione utilizzando la Carta Regionale dei Servizi (CRS) o la Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

La prima registrazione con CRS/CNS prevede 3 step:

1. Nella sezione «Autenticazione con CARTA NAZIONALE DEI SERVIZI» cliccare su «Entra con CNS»
2. Autenticarsi con CNS (è necessario aver installato il Software CRS, aver inserito la Smartcard nel lettore e conoscere il relativo codice PIN)
3. Compilare le pagine del percorso di registrazione ai servizi di ARIA.

CIE (Carta d'Identità Elettronica)

Gli utenti italiani possono accedere al sistema di autenticazione/registrazione utilizzando la Carta d'Identità Elettronica (CIE).

La prima registrazione con CIE prevede i seguenti step:

1. Nella sezione «Accedi con la tua identità digitale» cliccare su «Entra con CIE»
2. «Entra con CIE» consente ai cittadini in possesso di una CIE di autenticarsi ai servizi online abilitati con diverse modalità:
 - “Desktop” – l'accesso al servizio avviene mediante un computer a cui è collegato un lettore di Smartcard contactless per la lettura della CIE (è necessario installare prima il “Software CIE”, posare la Smartcard sul lettore contactless e conoscere il relativo codice PIN).
 - “Desktop con smartphone” – l'accesso al servizio avviene da computer e per la lettura della CIE, in luogo del lettore di smart card contactless, l'utente utilizza il proprio smartphone dotato di interfaccia NFC e dell'app “Cie ID” (è necessario scansionare il QR code mostrato dal browser usando lo smartphone, conoscere il codice PIN della CIE che dovrà essere posata sullo smartphone per generare il codice OTP).
3. Compilare le pagine del percorso di registrazione ai servizi di ARIA.

6.1. Registrazione a SINTEL

Per poter presentare offerta e prendere parte alla procedura, ciascun operatore economico è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel così come disciplinato nei “Manuali”, accedendo al [portale di ARIA S.p.A.](#), nell'apposita sezione “Registrazione”.

La registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo all'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del

rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso a mezzo della quale verrà identificato da Sintel.

Le chiavi di accesso sono strettamente personali e devono essere conservate con cura. Gli utenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza, a mantenerle segrete e riservate, a non divulgarle o comunque cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, ai sensi dell'Art. 3 della D.G.R. 6 aprile 2011 n. IX/1530.

L'operatore economico ottiene l'utenza attraverso il legale rappresentante, ovvero un procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare offerta. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno di Sintel all'operatore economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno di Sintel si intenderà, pertanto, direttamente imputabile all'operatore economico registrato.

6.2. Documento riepilogativo dei dati della registrazione

Al termine del processo di registrazione, l'operatore economico deve firmare digitalmente il documento riepilogativo dei dati della registrazione (in formato .pdf).

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato, il file deve essere nuovamente caricato (upload) nel modulo di registrazione.

6.3. Registrazione a SINTEL per Liberi Professionisti

La registrazione ai servizi ARIA S.p.A. è possibile per tutti gli operatori economici, compresi i liberi professionisti operanti nell'ambito delle professioni regolamentate e non regolamentate, gli studi associati e altre società di professionisti.

Per queste tipologie di operatori economici, nel form di registrazione ai servizi e-procurement ARIA non è richiesto obbligatoriamente l'inserimento della partita IVA.

6.4. Registrazione a SINTEL per la partecipazione in forma aggregata

- a) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: consorzio stabile, rete di imprese, è necessario effettuare una nuova registrazione ad-hoc ai servizi e-procurement di ARIA S.p.A., selezionando attraverso il menu a tendina “Tipo di società” la voce appropriata.
- b) Nel caso in cui un operatore economico intenda partecipare ad una procedura di gara nelle seguenti forme di aggregazione: raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio costituendo o altra forma finalizzata alla partecipazione ad una specifica procedura di scelta del contraente, è sufficiente la registrazione a Sintel della capogruppo / mandataria senza che sia necessaria la registrazione di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento. Si precisa che al momento di accedere all’interfaccia “Dettaglio” della procedura di gara d’interesse, prima di avviare il percorso guidato “Invia offerta”, è necessario utilizzare l’apposita funzionalità “Partecipazione in forma aggregata”, disponibile attraverso il menu di sinistra. Una volta creata la forma di partecipazione attraverso questa funzionalità, sarà possibile procedere all’invio dell’offerta, selezionando la forma di partecipazione.

6.5. Registrazione a SINTEL per gli Operatori Economici stranieri

La partecipazione alle procedure gestite attraverso la piattaforma Sintel è possibile anche per tutti i fornitori stranieri, sia che essi abbiano una sede operativa in Italia o meno. Il requisito è quello di munirsi di firma elettronica qualificata – o digitale – in corso di validità rilasciata da un prestatore di servizi fiduciari qualificati a norma del regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014 (eIDAS), ovvero, in Italia, i certificatori qualificati per la fornitura di servizi fiduciari qualificati ai sensi dell’articolo 29 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (CAD – Codice di Amministrazione Digitale). La firma digitale dovrà inoltre essere conforme a quanto esplicitato nel paragrafo 7.1 - FIRMA DIGITALE del presente documento.

Il form di registrazione ai servizi e-procurement ARIA è disponibile in lingua inglese. Per approfondimenti circa le particolarità di questo tipo di registrazione, è possibile contattare il call center al numero +39-02.39.331.780 (assistenza in lingua italiana).

7. Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo ad una procedura di gara Sintel deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in lingua italiana ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Ogni documento elettronico (di seguito, per brevità, anche solo “file”) inviato dall’operatore economico nell’ambito della presentazione dell’offerta dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante dell’operatore economico con la firma digitale, nonché marcato temporalmente (se previsto dalla documentazione di gara).

Resta in ogni caso di esclusiva competenza e responsabilità dell’operatore economico verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta con firma digitale e marcata temporalmente. Per l’elenco dei certificatori accreditati e per maggiori informazioni sulla firma digitale, la marca temporale e la Posta Elettronica Certificata si può fare riferimento al sito dell’Agenzia per l’Italia Digitale www.agid.gov.it.

La stazione appaltante potrà procedere in qualsiasi momento a controlli e verifiche della veridicità e della completezza del contenuto delle dichiarazioni della documentazione presentate dai concorrenti, richiedendo l'esibizione di documenti originali e certificati attestanti quanto dichiarato dai concorrenti.

Si rammenta che, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione alla procedura.

Qualora sia richiesto da Sintel ovvero qualora l'operatore economico preveda il caricamento di numerosi file utilizzando un formato di compressione – quale, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in formato elettronico “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equivalenti software di compressione dati – salvo diverse indicazioni nella documentazione di gara, tutti i singoli file in esso contenuti dovranno essere firmati digitalmente, mentre la cartella compressa stessa non dovrà essere firmata.

7.1. Firma digitale

In conformità alla normativa nazionale di riferimento, Sintel supporta firme digitali generate nel formato CAdeS (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES. Questa tipologia di firma digitale è distinguibile dall'estensione del file che viene generato dopo l'apposizione della firma (.p7m).

Si precisa che Sintel accetta anche firme digitali di tipo PAdES (PDF Advanced Electronic Signature).

Le firme digitali gestite sono di tipo attached. Il documento originario oggetto di firma e il certificato di firma digitale risiedono all'interno in un unico file.

Nel caso di apposizione di firme multiple, Sintel gestisce firme in modalità “parallela” e in modalità “nidificata”.

Si precisa inoltre, che ai fini della sottoscrizione della documentazione di gara e dei documenti componenti le offerte, non è valida la Firma Elettronica (firma “debole”).

7.2. Marcatura temporale

La Marcatura Temporale è il risultato della procedura con cui si attribuisce ad uno o più documenti informatici un riferimento temporale opponibile ai terzi. Tale riferimento è richiesto dal legislatore (articoli 20 e 21 D.Lgs n. 82/2005 e articolo 37 del D.P.C.M. 30 marzo 2009 “Regole tecniche in materia di generazione, apposizione e verifica delle firme digitali e validazione temporale dei documenti informatici”), al fine di garantire la validità della firma digitale nel tempo e la conseguente opponibilità a terzi della medesima, a tutela dell'operatore economico.

È possibile marcare temporalmente i documenti utilizzando un kit per la firma digitale. I software di firma forniti, sia per la smart card che per il token usb, permettono di apporre firme digitali e marche temporali (che devono essere acquistate da una Certification Authority), anche attraverso un'unica operazione.

Sintel gestisce esclusivamente marcature temporali di tipo “attached”: il documento originario oggetto di marcatura temporale e la marca temporale devono quindi risiedere all'interno di un unico file, aggiungendo al nome del file firmato digitalmente l'estensione *.tsd.

Infine, si evidenzia che il Gestore del sistema, al fine di garantire opponibilità ai terzi della traccia delle operazioni svolte e dei file presenti in piattaforma provvede ad apporre firma digitale e marcatura temporale a tutti i log di Sintel.

ATTENZIONE: Se non richiesta obbligatoriamente dalla stazione appaltante nella documentazione di gara, per gli operatori economici è comunque possibile decidere di apporre la marcatura temporale sui documenti componenti la propria offerta, in questo caso la marcatura temporale costituisce ulteriore garanzia di opponibilità ai terzi dei documenti digitali, in qualsiasi momento successivo alla produzione degli stessi.

8. Comunicazioni della Procedura

Salvo diversamente indicato nella documentazione di gara, tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura, avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata "Comunicazioni procedura", disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

L'operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti le procedure e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

A tale fine, l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel. Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Enti pubblici ed operatori economici, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell'Art. 48 del D. Lgs. 82/2005, del D.P.R. 68/2005 e del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.. Il momento, data ed orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log).

In caso di R.T.I. costituendi e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

9. Predisposizione ed invio dell'offerta

La predisposizione e l'invio dell'offerta avviene esclusivamente mediante l'apposita funzionalità "Invia" disponibile al termine della procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento (upload) su Sintel della documentazione che compone l'offerta (percorso guidato "Invia Offerta").

Si ricorda che il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. L'operatore economico dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel e procedere con la conferma e successivo invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione all'operatore economico del corretto invio dell'offerta.

E' possibile per l'operatore economico sottomettere una nuova offerta (entro i termini per la presentazione delle offerte), tale nuova offerta annulla e sostituisce la precedente, che entra nello stato "sostituita" e non potrà essere quindi più consultata.

Alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, le offerte correttamente inviate non possono essere più ritirate e sono definitivamente acquisite dal Sintel, che le mantiene segrete e riservate fino all'inizio delle operazioni di apertura e verifica della documentazione da parte della stazione appaltante.

Tutta la documentazione allegata e le informazioni inserite in Sintel componenti l'offerta inviata dall'operatore economico sono mantenute segrete, riservate e conservate in appositi e distinti documenti informatici.

Sintel garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa. In caso di RTI o Consorzio Ordinario l'offerta presentata determina la responsabilità solidale nei confronti dall'Amministrazione nonché nei confronti dei fornitori o dei subappaltatori (se concesso il subappalto).

ATTENZIONE: Si ricorda che la sessione di operatività della piattaforma Sintel consente un periodo di inattività pari al massimo a due ore consecutive. Pertanto se la sessione dovesse scadere senza che l'offerta sia stata inviata o salvata, le informazioni inserite nel percorso "Invia offerta" andranno perdute e dovranno dunque essere prodotte nuovamente in una successiva sessione in Sintel (ivi incluso il "documento d'offerta" di cui al successivo paragrafo 0). È sempre possibile completare un'offerta in un momento successivo rispetto a quando si è iniziata la compilazione, in questo caso è necessario utilizzare la funzionalità "Salva".

9.1. Documento d'offerta

Al quarto step del percorso guidato "Invio offerta", l'operatore economico deve firmare digitalmente il "Documento d'offerta" (in formato .pdf).

Il documento d'offerta rappresenta un elemento essenziale dell'offerta, in quanto è l'unico documento in cui vengono sottoscritte tutte le dichiarazioni rese "a video", i dati tecnici sui file allegati (hash, dimensione, formato) e i valori dell'offerta economica. Pertanto, con la sottoscrizione del documento d'offerta l'operatore economico assume la paternità dell'offerta inserita in Sintel e si assume la responsabilità sulla verifica dell'integrità e leggibilità di tutti gli elementi della stessa.

È necessario cliccare su "Scarica .pdf", selezionare il percorso di salvataggio, senza modificare il nome del file generato da Sintel. Si consiglia quindi di aprire il file utilizzando il software per la firma digitale e non altri programmi (Adobe Reader, Word, etc).

In generale, si raccomanda di non eseguire le seguenti operazioni: 1) effettuare il salvataggio in locale utilizzando "salva con nome" o "salva una copia"; 2) rinominare il file, neppure dopo averlo firmato; 3) eseguire qualsiasi operazione che possa modificare/alterare il contenuto o le proprietà del file originale. Una volta correttamente firmato (vedi par. 7.1), il file deve essere nuovamente caricato (upload) in piattaforma.

ATTENZIONE: Si precisa che qualora un operatore economico voglia completare l'invio dell'offerta in un momento successivo rispetto all'avvio del percorso guidato deve necessariamente utilizzare la funzionalità "SALVA" per memorizzare i dati dell'offerta. Si precisa inoltre che cliccando una qualsiasi funzionalità "esterna" rispetto al percorso guidato "Invia Offerta", oppure chiudendo il browser internet senza effettuare il salvataggio, tutti i dati non saranno memorizzati e sarà quindi necessario procedere all'invio di una nuova offerta, ivi inclusa la generazione di un nuovo "DOCUMENTO D'OFFERTA".

9.2. Dimensioni massime dei file caricati (UpLoad)

In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) Sintel applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono “caricati” in piattaforma (upload), attraverso gli appositi campi.

In ciascun campo a disposizione per l’upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte (140 Mbyte nel caso di procedura per l’affidamento di lavori pubblici).

Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di Sintel non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

ATTENZIONE: Le performance di caricamento dei file all’interno di Sintel dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l’upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da Sintel, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l’offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l’importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

9.3. Hash

Si definisce hash una funzione matematica capace di produrre una stringa (sequenza di caratteri) di lunghezza fissa partendo da qualunque file o testo. Ogni modifica del file o del testo produrrà una diversa stringa in uscita, cui si assegnerà un nuovo codice hash completamente differente dal precedente.

Esempi di algoritmo di hash sono l'MD5 o lo SHA. Sintel calcolerà il codice hash usando algoritmo MD5 codificato in Base64 e lo assegnerà in modo univoco all’ultimo file caricato dai concorrenti in ogni campo del percorso guidato “Invia Offerta”.



I concorrenti potranno verificare i codici hash dei file caricati, consultando il documento d’offerta generato al quarto step del percorso guidato “Invia Offerta” che dovrà essere scaricato dall’operatore economico sul proprio terminale come descritto nel precedente paragrafo 0

Documento d’offerta e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante. Tale firma rappresenta un’ulteriore comprova della correttezza ed autenticità dei file allegati.

Grazie al confronto dei codici hash sarà, ad esempio possibile, verificare che i file scaricati dalla stazione appaltante in fase di valutazione delle offerte ricevute, corrispondano esattamente a quelli inseriti in Sintel dall’operatore economico.

10. Contatti

Per ricevere supporto tecnico ed operativo sui servizi di e-Procurement, i canali a disposizione sono i seguenti:

	<p>EMAIL:</p> <p>supportoacquistipa@ariaspa.it</p> <p>per richieste di supporto tecnico e/o informativo sui servizi ARIA: piattaforma Sintel e Negozio Elettronico, altri strumenti di e-procurement, iniziative di gara in corso e convenzioni attive</p>
	<p>NUMERO VERDE: 800 116 738 (dall'estero +39 02 39 331 780 assistenza in lingua italiana)</p> <p>I nostri operatori sono a disposizione tutti i giorni dalle 9.00 alle 17.30 esclusi sabato, domenica e festivi</p>



REGIONE LIGURIA

ALLEGATO M1

Spett.le
REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
Settore
Stazione Unica Appaltante Regionale (S.U.A.R.)
Via G. D'Annunzio, 64
16121 GENOVA (GE)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI
“DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA,
ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI
OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI”
OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE
LIGURIA– II EDIZIONE
PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA PER ULTERIORI 12
MESI

LOTTI N. 8

N° GARA: 8927658

SEZIONE 1 (imprese singole, raggruppamenti costituiti e consorzi, G.E.I.E.)

REGIONE LIGURIA
C.F./P. I. 00849050109
DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
SETTORE Stazione Unica Appaltante Regionale (S.U.A.R.)
MAIL: dir.suar@regione.liguria.it
PEC: appalti.sanita@cert.regione.liguria.it
Via G. D'Annunzio n° 64, 16121 Genova (GE) – Tel. 010 548 8562 – 8563



Il/La sottoscritto/a, in qualità di legale rappresentante
dell'Impresa....., con sede in (....) Via
.....C.A.P.tel.....fax.....Partita IVA
n..... PEC

(se recapito diverso dalla sede legale) il recapito ove inviare eventuali comunicazioni è il seguente:
.....



in qualità di legale rappresentante/procuratore speciale di (*barrare l'ipotesi ricorrente*):

☐ impresa singola

☐ consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett b) e c) D.lgs. n. 50/2016 che ai sensi di quanto stabilito dall'art. 48, comma 7 D. Lgs. n. 50/2016, concorre con le seguenti imprese consorziate (specificare quali):

-
-
-

☐ capogruppo di raggruppamento temporaneo di concorrenti di cui all'art. 45 comma 2 lett d) già costituito (*si allega il mandato collettivo speciale con rappresentanza*) avente la seguente composizione:

Impresa mandataria/mandante	Attività o servizio di competenza	% dell'attività o servizio di competenza rispetto alla complessiva esecuzione di detta attività o servizi	% dell'attività o servizio di competenza rispetto all'intero oggetto dell'appalto
		____%	____%
		____%	____%
		____%	____%

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi;

DICHIARA

di soddisfare integralmente le seguenti condizioni:



- che esso medesimo e, per quanto di propria conoscenza, gli altri soggetti di cui all'art.80 comma 3 D.Lgs. n. 50/2016 (indicati nel DGUE allegato) non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- di possedere i requisiti di selezione definiti a norma dell'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016
- di aver preso piena conoscenza e di accettare integralmente quanto previsto dal Bando di Gara, dal Disciplinare di Gara, dal Capitolato Tecnico Prestazionale e dai relativi allegati, dallo Schema di Convenzione, ove sono stabiliti i requisiti minimi che devono rispettare i prodotti ed i servizi offerti, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare i chiarimenti resi da Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale nella fase antecedente la presentazione delle offerte
- di aver preso atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara in parte gestita con il sistema telematico Sintel utilizzato da Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale, nonché le regole di aggiudicazione ed esecuzione della Convenzione e degli OdF (ordinativi di fornitura) e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- di essere consapevole che l'uso della piattaforma Sintel è disciplinato dalla documentazione di gara ivi inclusi l'Allegato “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel” allegato al Disciplinare di Gara nonché gli altri manuali tecnici consultabili sul sito www.ariaspa.it
- di essere consapevole che Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti di Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale ove ricorra una di tali circostanze;



CHIEDE

di partecipare alla gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. n. 50/2016, tramite utilizzo della piattaforma di intermediazione telematica SinTel, per la fornitura di “Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici” per un periodo di mesi 36 con opzione di proroga di 12 mesi –II edizione- Lotti n. 8 Importo presunto di gara xxxxxxxxxxxxxxxx € (IVA esclusa).

Luogo e data, _____

FIRMA (del Legale rappresentante)

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui al documento “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel”.

Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.



SEZIONE 2 (raggruppamenti e consorzi costituenti ex art. 48 comma 8 D. Lgs. n.50/2016)

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di
legale rappresentante dell'Impresa _____, con sede in
_____ (_____) Via _____
C.A.P. _____ tel. _____ fax _____ P
artita IVA n. _____ PEC _____
(se recapito diverso dalla sede legale)
il recapito ove inviare eventuali comunicazioni è il seguente: _____

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di
legale rappresentante dell'Impresa _____, con sede in
_____ (_____) Via _____
C.A.P. _____ tel. _____ fax _____ P
artita IVA n. _____ PEC _____
(se recapito diverso dalla sede legale)
il recapito ove inviare eventuali comunicazioni è il seguente: _____

Il/La sottoscritto/a _____, in qualità di
legale rappresentante dell'Impresa _____, con sede in
_____ (_____) Via _____
C.A.P. _____ tel. _____ fax _____ P
artita IVA n. _____ PEC _____
(se recapito diverso dalla sede legale)
il recapito ove inviare eventuali comunicazioni è il seguente: _____



In qualità di legali rappresentanti/procuratori speciali di imprese che intendono partecipare alla gara quale **raggruppamento temporaneo/consorzio** di concorrenti non ancora costituito avente la seguente composizione:

Impresa mandataria/mandante	Attività o servizio di competenza	% dell'attività o servizio di competenza rispetto alla complessiva esecuzione di detta attività o servizi	% dell'attività o servizio di competenza rispetto all'intero oggetto dell'appalto
		____%	____%
		____%	____%
		____%	____%

che si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a costituire, conformandosi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa sopra qualificata come capogruppo;

DICHIARANO

- di autorizzare la mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitando la stessa a compiere in nome e per conto anche di questa impresa ogni attività da compiere attraverso il sistema telematico SinTel utilizzato da Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale (S.U.A.R.) per la presente procedura di gara (presentazione documentazione sottoscritta dalle raggruppande, invio e ricezione delle comunicazioni da e per S.U.A.R., ecc.), necessaria ai fini della partecipazione alla procedura, fermo restando, in ogni caso, che le dichiarazioni indicate nella documentazione di gara e, comunque, l'offerta tecnica e l'offerta economica verranno sottoscritte da questa impresa congiuntamente con le altre imprese raggruppande;
- di soddisfare integralmente le seguenti condizioni:
 - di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;



- di possedere i requisiti di selezione definiti a norma dell'art. 83 D.Lgs. n. 50/2016.
- di aver preso piena conoscenza e di accettare integralmente quanto previsto dal Bando di Gara, dal Disciplinare di Gara, dal Capitolato Tecnico Prestazionale e dai relativi allegati, dallo Schema di Convenzione, ove sono stabiliti i requisiti minimi che devono rispettare i prodotti ed i servizi offerti, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare i chiarimenti resi da Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale nella fase antecedente la presentazione delle offerte
- di aver preso atto e di accettare le norme che regolano la procedura di gara in parte gestita con il sistema telematico Sintel utilizzato da Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale, nonché le regole di aggiudicazione ed esecuzione della Convenzione e degli OdF (ordinativi di fornitura) e di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte;
- di essere consapevole che l'uso della piattaforma Sintel è disciplinato dalla documentazione di gara ivi inclusi l'Allegato “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel” allegato al Disciplinare di Gara nonché gli altri manuali tecnici consultabili sul sito www.ariaspa.it
- di essere consapevole che Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale si riserva il diritto di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente, nonché di non stipulare motivatamente la Convenzione anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione, dichiarando, altresì, di non avanzare alcuna pretesa nei confronti di Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale ove ricorra una di tali circostanze;



Presa visione di tutte le clausole contenute nel Disciplinare di gara e in tutti i relativi allegati, accettandole senza riserva alcuna

CHIEDONO

di partecipare alla gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 D.Lgs. n. 50/2016, tramite utilizzo della piattaforma di intermediazione telematica SinTel, per la fornitura di "Dispositivi medici per odontoiatria, odontostomatologia - Impianti osteointegrati e Manufatti odontotecnici" per un periodo di mesi 36 con opzione di proroga di 12 mesi –II edizione- Lotti n. 8 Importo presunto di gara xxxxxxxxxxxxxxxx € (IVA esclusa).

Luogo e data, _____

FIRMA (del Legale rappresentante)

Impresa	Firma del Legale rappresentante

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui al documento "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel".



Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

SEZIONE 3 (Dichiarazione in ordine al subappalto)

Che l'Impresa, in caso di aggiudicazione: (barrare o eliminare l'opzione che non interessa):

- ☐ non intende affidare alcuna attività in subappalto;
- ☐ intende affidare in subappalto nella misura del _____ (indicare %) dell'importo contrattuale, nel rispetto delle condizioni stabilite dal Disciplinare di Gara, nello Schema di Convenzione, nonché nell'art. 105 del D. Lgs. n.50/2016 le seguenti attività:

- _____
- _____
- _____

Luogo e data, _____

FIRMA (del Legale rappresentante)

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui al documento "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel".

Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

ALLEGATO

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [] [] [] [] /S [] [] [] []-[] [] [] [] [] [] [] []

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[] Regione Liguria – Stazione Unica Appaltante Regionale.
Codice fiscale	[] 00849050109
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[FORNITURA DI "DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI" OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[]
CIG	[]

1 () I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

2 () Per le **amministrazioni aggiudicatrici**: un **avviso di preinformazione** utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un **bando di gara**. Per gli **enti aggiudicatori**: un **avviso periodico indicativo** utilizzato come mezzo per indire la gara, un **bando di gara** o un **avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione**.

3 () Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

4 () Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

5 () Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

CUP (ove previsto)	[]
Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

6 () Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

7 () Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.
Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.
Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.
Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

8 () Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

9 () Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p>

10 () I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

11 () Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	c): [.....] d): [.....]
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Sì [] No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<p>[] Si [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾</p>
In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾: a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate [];	<p>a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>

12 () Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

13 () Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

14 () Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

15 () Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

16 () Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

17 () Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

18 () Ripetere tante volte quanto necessario.

19 () Ripetere tante volte quanto necessario.

c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
	[.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]

²⁰ () In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>2) In altro modo? Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

²¹ () Ripetere tante volte quanto necessario.

²² () Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

²³ () Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>3, lett. a) del Codice) ?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>– è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>– la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

24 () Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

25 () Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico può confermare di:	
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
b) non avere occultato tali informazioni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. <i>f</i>), <i>g</i>), <i>h</i>), <i>i</i>), <i>l</i>), <i>m</i>) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>f</i>); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera <i>g</i>); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>h</i>)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ? 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera <i>i</i>);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

²⁷ () Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o</p>	<p>[.....]</p>

28 () Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

29 () Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

30 () Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

31 () Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

32 () Ripetere tante volte quanto necessario.

finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
--	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori , durante il periodo di riferimento ⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato : Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [...] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi : Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato : Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati ⁽³⁴⁾ :	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾ , citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare : L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture	[] Sì [] No								

33 () Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

34 () In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

35 () Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

36 () La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8) L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

37 () Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

	[.....][.....][.....]
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....] [] Si [] No ⁽³⁹⁾
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](⁴⁰)

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Fermo restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Luogo e data, _____

IL DICHIARANTE

(firma del dichiarante e timbro dell'impresa)

38 () Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

39 () Ripetere tante volte quanto necessario.

40 () Ripetere tante volte quanto necessario.

41 () A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42 () In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui al documento “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel”.

Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.



REGIONE LIGURIA

DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE

SETTORE

STAZIONE UNICA APPALTANTE REGIONALE

MODELLO M3 - DICHIARAZIONE DI AVVALIMENTO

(si ricorda che:

- *alla dichiarazione di avvalimento deve essere allegata ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti sopra dichiarati nel DGUE e nella presente dichiarazione a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; si ricorda che come prescritto dal Capitolato d'Oneri il contratto dovrà riportare, in modo compiuto, specifico, esplicito ed esauriente la durata del contratto, l'oggetto dell'avvalimento, il tutto con dettagliata indicazione delle risorse e/o dei mezzi prestati in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento;*
- ***l'ausiliaria oltre alla dichiarazione di cui al presente allegato dovrà produrre autonomo DGUE***

REGIONE LIGURIA

C.F./P. I. 00849050109

DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE

SETTORE Stazione Unica Appaltante Regionale (S.U.A.R.)

MAIL: dir.suar@regione.liguria.it

PEC: appalti.sanita@cert.regione.liguria.it

Via G. D'Annunzio n° 64, 16121 Genova (GE) – Tel. 010 548 8562 – 8563



REGIONE LIGURIA

DICHIARAZIONE DI MESSA A DISPOSIZIONE DEL REQUISITO DELL'IMPRESA AUSILIARIA

Spett.le
REGIONE LIGURIA
DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
Settore
Stazione Unica Appaltante Regionale (S.U.A.R.)
Via G. D'Annunzio, 64
16121 GENOVA (GE)

Il sottoscritto _____

Legale Rappresentante avente i poteri necessari per impegnare l'impresa nella
presente procedura / Procuratore dell'ausiliaria _____

sede legale in: Via _____ Comune _____

C.A.P. _____ Codice Fiscale n. _____

Partita I.V.A. n. _____ Tel. n. _____

fax n. _____, iscritta nel Registro delle Imprese
istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di
_____ al n. _____ in data _____

indirizzo di Posta Elettronica Certificata _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in
caso di mendace dichiarazione saranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76
dello stesso decreto, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia
di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste
per le procedure concernenti gli appalti pubblici,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

1. di possedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, i
seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria, così come prescritti dal
Bando di gara, di cui il concorrente si avvale per poter essere ammesso alla gara
di seguito indicati

_____ (es. in caso di requisiti
economici indicare le commesse e specificare gli importi IVA esclusa)



2. di obbligarsi, nei confronti del concorrente, della Stazione Unica Appaltante Regionale della Regione Liguria e delle Aziende Sanitarie/Ospedaliere della Regione Liguria a fornire i predetti requisiti dei quali è carente il concorrente e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'Accordo Quadro e dei singoli Ordinativi di Fornitura, nei modi e nei limiti stabiliti dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti della Stazione Unica Appaltante Regionale della Regione Liguria e delle Amministrazioni Contraenti, in relazione alle prestazioni oggetto dell'/degli Accordo/i Quadro Specifici per il/i lotto/i _____;

3. di non partecipare a sua volta alla stessa gara, né in forma singola, né in forma associata, né in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;

4. che nel libro soci della medesima _____ figurano i soci sottoelencati
azioni/quote di capitale riportate a fianco di ciascuno di essi:

..... %

..... %

totale 100 %

5. che in base alle risultanze del libro soci, nonché a seguito di comunicazioni ricevute dai titolari delle stesse partecipazioni, risultano esistenti i seguenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto: a favore di,

..... a favore di

(oppure) che non risultano esistenti diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni/quote aventi diritto di voto;

6. che nelle assemblee societarie svoltesi nell'ultimo esercizio sociale, antecedente alla data della presente dichiarazione, hanno esercitato il diritto di voto in base a procura irrevocabile o ne hanno avuto comunque diritto, le seguenti persone:

..... per conto di

..... per conto di

(oppure) che non è stato esercitato alcun diritto di voto in base a procura irrevocabile o in base ad un titolo equivalente che ne legittimava l'esercizio;

7. che l'Impresa, nell'anno precedente alla pubblicazione del Bando di gara, non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge del 19 marzo 1990, n. 55 o, qualora violato in un periodo antecedente, è stata comunque rimossa;



8. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nel Disciplinare di Gara relativo alla presente gara, che qui si intende integralmente trascritto;

9. di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il Concorrente verrà escluso dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultato aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e la Stazione Unica Appaltante Regionale della Regione Liguria avrà la facoltà di escutere la garanzia provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula dell'Accordo Quadro, questo potrà essere risolto di diritto dalla ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. Stazione Unica Appaltante Regionale della Regione Liguria.

_____, li _____

Firma

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui al documento "Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel".

Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.



REGIONE LIGURIA

DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE

SETTORE

STAZIONE UNICA APPALTANTE REGIONALE

ALLEGATO M4

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI
“DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA,
ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI
OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI”
OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE
LIGURIA– II EDIZIONE
PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA PER ULTERIORI 12
MESI
LOTTI N. 8
N. GARA 8927658

DICHIARAZIONE AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO

(ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
cap (_____) il __/__/____ residente a _____ cap _____ in Via
_____ n. _____ C.F. _____

☐ in qualità di _____ e legale rappresentante

oppure (barrare la casella corrispondente)

☐ in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data
__/__/____ dal Notaio in _____ Dott. _____,
repertorio n. _____, e legale rappresentante dell'impresa _____
con sede legale in _____ cap (_____) Via _____

REGIONE LIGURIA
C.F./P. I. 00849050109

DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
SETTORE Stazione Unica Appaltante Regionale (S.U.A.R.)

MAIL: dir.suar@regione.liguria.it

PEC: appalti.sanita@cert.regione.liguria.it

Via G. D'Annunzio n° 64, 16121 Genova (GE) – Tel. 010 548 8562 – 8563



REGIONE LIGURIA

n. _____ sede operativa in _____ cap (_____) Via
_____ n. _____ C.F. _____ e P. IVA



DICHIARA

di essere disponibile, nel caso vengano introdotti sul mercato prodotti innovativi in continuità progettuale rispetto al prodotto aggiudicato, previo invio di scheda tecnica e parere favorevole della Commissione Giudicatrice, ad immettere nella fornitura il prodotto innovato alle stesse condizioni contrattuali.

Luogo e data, _____

IL DICHIARANTE

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui al documento “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel”.

Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.



DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE

SETTORE

STAZIONE UNICA APPALTANTE REGIONALE

MODELLO M 5 – DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI
“DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA,
ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI
OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI”
OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE
LIGURIA– II EDIZIONE
PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA PER ULTERIORI 12
MESI
LOTTI N. 8
N° GARA: 8927658**

Offerta tecnica– Lotto *<inserire numero lotto>*

<Presentare una scheda per ciascun lotto a cui si partecipa>

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ cap (_____) il _____

residente a _____ cap (_____) _____

REGIONE LIGURIA
C.F./P. I. 00849050109
DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE
SETTORE Stazione Unica Appaltante Regionale (S.U.A.R.)
MAIL: dir.suar@regione.liguria.it
PEC: appalti.sanita@cert.regione.liguria.it
Via G. D'Annunzio n° 64, 16121 Genova (GE) – Tel. 010 548 8562 – 8563



in Via _____ n. _____

C.F. _____

1 - ☐ in qualità di _____ e legale rappresentante

oppure (barrare le casella corrispondente)

2 - ☐ in qualità di procuratore speciale, giusta procura speciale autenticata nella firma in data _____
dal Notaio in _____ Dott. _____,
repertorio n. _____, e legale rappresentante

dell'impresa _____

con sede legale in _____ cap (_____)

via _____ n. _____

sede operativa in _____ cap (_____)

via _____ n. _____

C.F. _____ e P. IVA _____

di seguito “Impresa”, sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi

DICHIARA:

- che i prodotti/dispositivi offerti nella presente procedura sono i seguenti:

- che nei prodotti offerti nella presente procedura sono presenti tutti i **requisiti tecnici minimi (pena esclusione)**, previsti ai paragrafi nel Capitolato tecnico e prestazionale e le seguenti caratteristiche:

LOTTO OFFERTO N°:

Barrare con una X in corrispondenza della documentazione /dichiarazione allegata *



Req. N°	Caratteristiche conformità	Note per la compilazione	Descrizione	Doc. allegata *
1	Nome commerciale del prodotto offerto	<i>Indicare il nome commerciale</i>		
2	Destinazione d'uso	<i>Dichiarare la destinazione d'uso del prodotto offerto</i>		
3	CND	<i>Indicare il codice CND</i>		
4	Banca Dati dei Dispositivi Medici (BD) (ex art. 13 D.Lgs. 46/97 s.m.i.)	<i>Indicare il numero di registrazione in BD (obbligatorio per i DM posti in commercio in Italia dopo l'1.7.2007)</i>		
5.1	Numero di iscrizione nel repertorio dei Dispositivi medici (RDM)	<i>Indicare il numero di iscrizione per i prodotti per cui è disponibile la visibilità delle informazioni nel RDM</i>		
5.2		<i>Dichiarazione che la documentazione presente nel RDM è completa ed aggiornata alla data di scadenza per la presentazione delle offerte</i>		
Req. N°	Caratteristiche conformità	Note per la compilazione	Descrizione	Doc. allegata *
6	Codice commerciale prodotto offerto			
7	Nome, Ragione sociale e indirizzo del Fabbrikante (se diverso dalla Società offerente)	<i>Indicare nome e ragione sociale del fabbricante</i>		
8	Codice Fabbrikante del prodotto offerto (se diverso dalla Società offerente)	<i>Indicare codice prodotto del fabbricante per ogni taglia offerta</i>		
9	Sterilità (se richiesta)	<i>Specificare se Sterile o Non Sterile In caso di prodotto Sterile indicare il metodo di sterilizzazione</i>		
10	Tipologia di confezionamento	<i>Descrivere le caratteristiche e la composizione della confezione</i>		
11			



REGIONE LIGURIA

12			
13			

Elenco documenti presentati a corredo della presente offerta:

- 1.
- 2.
- 3.
-

NB. Nel caso in cui uno o più documenti richiesti siano già presenti aggiornati e immediatamente scaricabili dalle banche dati ufficiali del Ministero della Salute, le ditte concorrenti potranno astenersi dalla presentazione, **indicando nell'elenco il link** a cui collegarsi per scaricare il documento.>

NB: Il documento dovrà essere **SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE** dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui al documento “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel”.

Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.



DIREZIONE CENTRALE ORGANIZZAZIONE

SETTORE

STAZIONE UNICA APPALTANTE REGIONALE

MODELLO M6 - DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI
“DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA,
ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI
OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI”
OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE
LIGURIA– II EDIZIONE
PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA PER ULTERIORI 12
MESI

LOTTI N. 8

N° GARA: 8927658**

FACSIMILE DI OFFERTA ECONOMICA

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI E MANUFATTI ODONTOTECNICI” OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE PER UN PERIODO DI 36 MESI CON OPZIONE DI PROROGA PER ULTERIORI 12 MESI- LOTTI N. 8 - N° GARA: 8927658.



REGIONE LIGURIA

Il sottoscritto _____, CF _____, nato a _____ il _____, domiciliato per la carica presso la sede societaria ove appresso, nella sua qualità di _____ e legale rappresentante della _____, con sede in _____, Via _____, _____ C.F. _____, partita IVA n. _____, iscritta nel Registro delle Imprese di _____ al n. _____, di seguito anche “Impresa” *(in caso di R.T.I. o Consorzio costituito/constituendo dovranno essere indicati i dati di tutte le imprese raggruppande/raggruppate consorziate/consorziande)*

con riferimento alla procedura in oggetto

SI IMPEGNA AD ADEMPIERE

a tutte le obbligazioni previste nel Disciplinare, nello Schema di convenzione, nel Capitolato Tecnico e negli altri atti della presente Procedura, sino alla concorrenza dell'importo massimo contrattuale, eventualmente incrementato, - così come indicato (IVA esclusa) nell'apposito spazio del Sistema Sintel e nella presente dichiarazione di offerta economica.

Al contempo,

DICHIARA

- che i **Prezzi complessivi offerti (IVA esclusa)**, indicati nella piattaforma Sintel sono parte integrante e sostanziale della presente dichiarazione, ogni voce è comprensiva della remunerazione dei prodotti offerti, inclusi eventuali accessori, nonché delle attività relative all'esecuzione dei servizi connessi di cui al Capitolato Tecnico e, comunque, di ogni prestazione necessaria per l'esatto adempimento contrattuale;
- di essere consapevole che i prezzi complessivi e quelli unitari offerti rimarranno fissi ed invariati per la durata del contratto.

Questa Impresa, inoltre, nell'accettare tutte le condizioni specificate nello Schema di convenzione e nel Capitolato Tecnico e negli altri atti della presente procedura,

DICHIARA ALTRESÌ

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 270° (duecentosettantesimo) giorno successivo al termine ultimo per la presentazione della stessa;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo né Regione Liguria – S.U.A.R. né gli Enti



aderenti;

- di essere consapevole e di accettare che i prezzi unitari offerti sono elementi essenziali dell'offerta e che la mancata indicazione anche solo di uno dei predetti elementi darà luogo ad un'offerta incompleta;
- che i servizi offerti rispettano, pena l'esclusione dalla procedura, tutti i requisiti minimi relativi al prodotto riportati nel Capitolato Tecnico;
- che le voci di prezzo che concorrono alla formazione del prezzo complessivo offerto e imputato a Sistema si ricavano dalla sommatoria degli importi indicati nel file excel denominato "Dettaglio prezzi unitari" allegato al modello M6
- di aver preso visione e di accettare incondizionatamente le clausole e le condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nello Schema di convenzione, nonché quanto contenuto nel Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'appalto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi offerti, ritenuti remunerativi.
- di non eccepire, durante l'esecuzione del contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dal Capitolato Tecnico;
- che il/i prezzo/i offerto/i è/sono onnicomprensivo/i di quanto previsto negli atti di gara e, comunque, il/i corrispettivo/i spettante/i in caso di fornitura rispetta/rispettano le disposizioni vigenti in materia di costo del lavoro;
- che i termini stabiliti nel Disciplinare (e documentazione allegata), nello Schema di convenzione e/o nel Capitolato Tecnico, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale della convenzione che verrà stipulata con A.Li.Sa Centrale Regionale di Acquisto

L'impresa, infine

PRENDE ATTO E DICHIARA:

- di essere consapevole e di accettare che non saranno ammesse offerte con Voi (Valore complessivo offerto dal Concorrente) pari a zero nell'offerta economica, prezzi unitari pari a zero, offerte superiori alla base d'asta complessiva;
- di essere consapevole e di accettare che i valori dovranno essere espressi con un numero massimo di



cifre decimali dopo la virgola pari a 5 (cinque); nel caso in cui tali valori dovessero essere espressi con un numero di cifre decimali dopo la virgola superiore a 5 (cinque), saranno considerate esclusivamente le prime 5 (cinque) cifre decimali dopo la virgola, senza procedere ad alcun arrotondamento;

- Di essere consapevole che qualora SUAR rilevi una discordanza tra l'importo complessivo offerto inserito in piattaforma e quanto indicato nel Modello M6 Dettaglio Prezzi unitari, di norma si farà riferimento al valore indicato in piattaforma, fatta salva la riconoscibilità di eventuali errori materiali emendabili d'ufficio con la documentazione di offerta presentata in piattaforma che consenta di ricostruire l'effettiva volontà del partecipante. L'offerta verrà esclusa se ritenuta equivoca e non certa;
- di essere consapevole che, **in caso di parità in graduatoria**, si procederà, ai sensi del paragrafo 18 del Disciplinare di Gara *“Apertura delle buste B e C – Valutazione delle offerte tecniche ed economiche”*

NB: Il documento dovrà essere SOTTOSCRITTO, A PENA DI ESCLUSIONE DALLA PROCEDURA, CON FIRMA DIGITALE dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui al documento “Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel”.

Per le prescrizioni inerenti la presentazione e la sottoscrizione del documento in relazione alla forma di partecipazione si rimanda a quanto disposto in merito nel Disciplinare di gara.

FORNITURA DI "DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI" OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE. N. gara 8927658

LOTTO 1 (CIG 9632582222)

VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	TOTALE FABBISOGNI ANNUALE	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE BASE D'ASTA	NOME COMMERCIALE PRODOTTO OFFERTO	N° REPERTORIO	CODICE CND	PREZZO UNITARIO OFFERTO	IMPORTO QUADRIENNALE OFFERTO	% IVA
1	AGHI CARPULE MONOUSO VARIE LUNGHEZZE E DIAMETRI	12,00 €	322	1288	15.456,00 €					0	
2	SISTEMA PER ANESTESIA Safety Plus Twist	27,00 €	21	84	2.268,00 €					0	
3	PASTA IODIFORMICA RADIOPACA	37,00 €	34	136	5.032,00 €					0	
4	ALVEOGYL ULTRA	32,00 €	14	56	1.792,00 €					0	
5	SOSTITUTO OSSEO GRANULARE (CONF. DA 0,25 G.- 0,5 G.-1 G.)	40,00 €	38	152	6.080,00 €					0	
6	MEMBRANE (STD 20X20 MM., FINE 20X20 MM., X- FINE 20X20	78,00 €	33	132	10.296,00 €					0	
7	MEMBRANE PARODONTALI (VPM 2940 - 2942 - 2944 - 2945 - 2946)	125,00 €	20	80	10.000,00 €					0	
8	PERMLASTIC REG	28,00 €	82	328	9.184,00 €					0	
9	PERMLASTIC LIGH	28,00 €	31	124	3.472,00 €					0	
10	DETAIL PUTTY NEXT NORMAL 2 BARAT. X 480 G.	52,00 €	28	112	5.824,00 €					0	
11	IMPREGUM PENTA SOFT INTRO KIT x P3 3M	145,00 €	27	108	15.660,00 €					0	
12	XANTALGIN SEL	6,20 €	60	240	1.488,00 €					0	
13	EXPRESS 2 PUTTY	70,00 €	2	8	560,00 €					0	
14	FIT CHECKER II	50,00 €	11	44	2.200,00 €					0	
15	PORTAIMPRONT A SUPERIORE FORATO ACCIAIO	4,20 €	193	772	3.242,40 €					0	
16	PORTAIMPRONT A INFERIORE FORATO ACCIAIO	4,20 €	192	768	3.225,60 €					0	
17	VISCO-GEL KIT	90,00 €	14	56	5.040,00 €					0	
18	RESIN PATTERN C	12,00 €	4	16	192,00 €					0	
19	RESINA DURALAY ROSSA, POLVERE + LIQUIDO 2 ONCE	25,00 €	13	52	1.300,00 €					0	
20	VERNICE RESINOSA A BASE DI COPALE (COMPRENSIVA DI SOLVENTE)	40,00 €	10	40	1.600,00 €					0	
21	COMPOSITO TET	160,00 €	132	528	84.480,00 €					0	
22	COMPOSITO ENAMEL PLUS HFO TRIAL KIT	200,00 €	107	428	85.600,00 €					0	
23	MORDENZANTE ULTRA ETCH 35% KIT	35,00 €	124	496	17.360,00 €					0	
24	ADESIVO ADHES	80,00 €	81	324	25.920,00 €					0	
25	DISCHI SOF-LEX P	85,00 €	20	80	6.800,00 €					0	
26		290,00 €	25	100	29.000,00 €					0	
27	MATRICI AUTOM HARVARD CEMENT POLVERE + LIQUIDO	32,00 €	34	136	4.352,00 €					0	
28	IMPLACEM AUTOMIX 2 SIR. DA 5 ML. + 15 PUNT.	55,00 €	4	16	880,00 €					0	
29	FUJI PLUS GC KIT	85,00 €	12	48	4.080,00 €					0	
30	CEMENTO VETROIONOME RICO KETAC-CEM	48,00 €	32	128	6.144,00 €					0	
31	FRESE TUNGSTEN	11,00 €	210	840	9.240,00 €					0	
32	FRESE TUNGSTEN	12,00 €	120	480	5.760,00 €					0	
33	FRESE TUNGSTEN	50,00 €	387	1548	77.400,00 €					0	
34	FRESE DIAMANTA	20,00 €	275	1100	22.000,00 €					0	
35	FRESE DIAMANTA	25,00 €	155	620	15.500,00 €					0	
36	STRISCIE ABRASIV	5,00 €	55	220	1.100,00 €					0	
37	SIRINGHE PER ANESTESIA INTRALIGAMEN TOSA	110,00 €	14	56	6.160,00 €					0	
38	SIRINGA CARPUL	46,00 €	44	176	8.096,00 €					0	
39	PINZE PER ESTRA	31,00 €	59	236	7.316,00 €					0	
40	DIVARICATORE D	29,00 €	18	72	2.088,00 €					0	
41	MARTELLO CHIRURGICO MEAD CON BATTUTA IN TEFLON	55,00 €	5	20	1.100,00 €					0	
42	MARTELLETTO LEVACORONE CON 4 PUNTE	21,00 €	9	36	756,00 €					0	
43	CURETTE GRACE	18,00 €	36	144	2.592,00 €					0	
44	PINZA OSSIVORA	45,00 €	11	44	1.980,00 €					0	
45	LEVE INOX PER E	19,00 €	59	236	4.484,00 €					0	
46	TROUSSE PER SINDESMOTOMIA DOTT. BERNARD	215,00 €	5	20	4.300,00 €					0	
47	CONI DI GUTTA PERCA 06 TAPER 30MM - 15/40	0,20 €	72	288	57,60 €					0	
48	DIGA 36 FOGLI	0,30 €	18	72	21,60 €					0	
49	FILE PROTAPER	48,00 €	81	324	15.552,00 €					0	
50	KETAK (comprensivo di attivatore, applicatore e capsule) Materiale per otturazione in vetro ionomero radio opaco retrogrado	200,00 €	22	88	17.600,00 €					0	
51	SUPERSEAL CEM	45,00 €	13	52	2.340,00 €					0	
52	SENSORE FOSFORI PER KAVO IMAGO Lastre sensori ai fosfori completo di protezione sensore	120,00 €	5	20	2.400,00 €					0	
13572					576.371,20 €					0	

IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA

IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE OFFERTO (VALORE DA INDICARE NELLA PIATTAFORMA SINTEL)

Allegato numero 13

FORNITURA DI "DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI" OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE N. gara 8927658										
LOTTO 2 (CIG 9632593B33)										
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA	NOME COMMERCIALE PRODOTTO OFFERTO	N° REPERTORIO	CODICE CND	PREZZO UNITARIO OFFERTO	IMPORTO QUADRIENNALE OFFERTO	% IVA
1	TURBINE A FIBRA OTTICA, PUSH BUTTON, CUSCINETTI IN CERAMICA AUTOCLAVABILE MOD. BORA L (ATTACCO KAVO)	450,00 €	36	16.200,00 €					0	
2	TURBINE A FIBRA OTTICA, PUSH BUTTON, CUSCINETTI IN CERAMICA AUTOCLAVABILE MOD. SUPER TORQUE 660 B (ATTACCO KAVO) E 619 L	500,00 €	28	14.000,00 €					0	
3	TURBINE A FIBRA OTTICA, PUSH BUTTON, CUSCINETTI IN CERAMICA AUTOCLAVABILE MOD. S MAX M 600 KL - TESTINA STANDARD (ATTACCO KAVO)	400,00 €	52	20.800,00 €					0	
4	ATTACCO RAPIDO MULTIFLEX	330,00 €	48	15.840,00 €					0	
5	CONTRANGOLO A FIBRA OTTICA 1:1 ANELLO BLU, PUSH BUTTON, MOD. L	450,00 €	28	12.600,00 €					0	
6	CONTRANGOLO A FIBRA OTTICA 1:1 ANELLO BLU, PUSH BUTTON MOD. INTRA COMPACT 2068 LHC E 20L	450,00 €	28	12.600,00 €					0	
7	CONTRANGOLO A FIBRA OTTICA 1:1 ANELLO BLU, PUSH BUTTON MOD. S MAX M25 L	370,00 €	64	23.680,00 €					0	
8	CONTRANGOLO MOLTIPLICATORE 1:5 ANELLO ROSSO MOD. INTRA COMPACT 25 LHC E 25 L	620,00 €	40	24.800,00 €					0	
9	CONTRANGOLO MOLTIPLICATORE 1:5 ANELLO ROSSO MOD. S MAX M 95 L	550,00 €	48	26.400,00 €					0	
10	CONTRANGOLO RIDUTTORE PER ENDODONZIA MOD. ENDO NI-TI CONTROL	470,00 €	56	26.320,00 €					0	
11	CONTRANGOLO RIDUTTORE PER ENDODONZIA MOD. ENDO NR S2-ER 10 M	560,00 €	24	13.440,00 €					0	
12	LOCALIZZATORE APICALE MOD. ROOT ZX DENTA PORT	900,00 €	44	39.600,00 €					0	
13	LOCALIZZATORE APICALE MOD. IPEX	650,00 €	20	13.000,00 €					0	
14	ABLATORE AD ARIA MOD. SONICFLEX 2003 L SET LUX	850,00 €	48	40.800,00 €					0	
15	MANIPOLO DRITTO 1:1 ANELLO BLU CON SPRAY MOD. MANIPOLO PM	280,00 €	32	8.960,00 €					0	
16	MANIPOLO DRITTO 1:1 ANELLO BLU CON SPRAY MOD. INTRA COMPACT 10 CHC E 10 C	380,00 €	28	10.640,00 €					0	
17	MANIPOLO DRITTO 1:1 ANELLO BLU CON SPRAY MOD. MANIPOLO S-MAX M65	330,00 €	56	18.480,00 €					0	
			680	338.160,00 €						0

IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA

IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE OFFERTO (VALORE DA INDICARE NELLA PIATTAFORMA SINTEL)

FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI” OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE

LOTTO 3 (CIG 9632617F00)

VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA	NOME COMMERCIALE PRODOTTO OFFERTO	N° REPERTORIO	CODICE CND	PREZZO UNITARIO OFFERTO	IMPORTO QUADRIENNALE OFFERTO	% IVA
1	IMPIANTO A GUARIGIONE SOMMERSA CILINDRICO DIAMETRI E LUNGHEZZE VARI	140,00 €	48	6.720,00 €					0	
2	IMPIANTO A GUARIGIONE SOMMERSA CONICO DIAMETRI E LUNGHEZZE VARI	140,00 €	288	40.320,00 €					0	
3	PILASTRI DI GUARIGIONE PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	30,00 €	300	9.000,00 €					0	
4	MONCONI DRITTI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	52,00 €	220	11.440,00 €					0	
5	MONCONI ANGOLATI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	75,00 €	168	12.600,00 €					0	
6	MONCONI CALCINABILI PER IMPIANTI A GUARIGIONE SOMMERSA	45,00 €	128	5.760,00 €					0	
7	ATTACCHI LOCATOR	120,00 €	80	9.600,00 €					0	
			1232	95.440,00 €					0	

IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA

IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE OFFERTO (VALORE DA INDICARE NELLA PIATTAFORMA SINTEL)

FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI” OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE

LOTTO 4 (CIG 963267815B)

VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA	NOME COMMERCIALE PRODOTTO OFFERTO	N° REPERTORIO	CODICE CND	PREZZO UNITARIO OFFERTO	IMPORTO QUADRIENNALE OFFERTO	% IVA
1	IMPIANTO A GUARIGIONE TRASMUCOSA CONICO DIAMETRI E LUNGHEZZE VARI	140,00 €	200	28.000,00 €					0	
2	PILASTRI DI GUARIGIONE PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	30,00 €	200	6.000,00 €					0	
3	MONCONI DRITTI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	52,00 €	80	4.160,00 €					0	
4	MONCONI ANGOLATI IN TITANIO PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	75,00 €	80	6.000,00 €					0	
5	MONCONI CALCINABILI PER IMPIANTI A GUARIGIONE TRASMUCOSA	45,00 €	40	1.800,00 €					0	
6	ATTACCHI LOCATOR	120,00 €	80	9.600,00 €					0	
			680	55.560,00 €						0

IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA

IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE OFFERTO (VALORE DA INDICARE NELLA PIATTAFORMA SINTEL)

FORNITURA DI "DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI" OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE N. gara 8927658										
LOTTO 5 (CIG 9632692CE5)										
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA	NOME COMMERCIALE PRODOTTO OFFERTO	N° REPERTORIO	CODICE CND	PREZZO UNITARIO OFFERTO	IMPORTO QUADRIENNALE OFFERTO	% IVA
1	MODELLI STUDIO NORMALI (bocca completa)	11,00 €	1360	14.960,00 €					0	
2	MODELLI STUDIO SQUADRATI (bocca completa)	25,00 €	2856	71.400,00 €					0	
3	MODELLI STUDIO SQUADRATI E LUCIDATI (bocca)	32,00 €	480	15.360,00 €					0	
4	MODELLI DIGITALI (bocca)	21,00 €	520	10.920,00 €					0	
5	PROTOTIPIZZAZIONE DEI MODELLI DIGITALI (ad arcata)	17,00 €	520	8.840,00 €					0	
6	DUPLICAZIONE MODELLI (a bocca completa)	7,50 €	112	840,00 €					0	
7	MODELLI MONTATI SU OCCLUSORE	17,00 €	112	1.904,00 €					0	
8	MODELLI MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	33,00 €	60	1.980,00 €					0	
9	PLACCHE SPECIFICHE	95,00 €	640	60.800,00 €					0	
10	BYTE IN RESINA DURA Resina acrilica per dispositivi ortodontici	82,00 €	612	50.184,00 €					0	
11	BYTE MORBIDO (stampato)	48,00 €	332	15.936,00 €					0	
12	APPARECCHI FUNZIONALI A MONOBLOCCO	110,00 €	440	48.400,00 €					0	
13	APPARECCHI FUNZIONALI DOPPIA PLACCA (per bocca)	130,00 €	60	7.800,00 €					0	
14	DISPOSITIVO MIOFUNZIONALE PRE FORMATO	68,00 €	656	44.608,00 €					0	
15	ESPANSORI FISSI	100,00 €	600	60.000,00 €					0	
16	DISPOSITIVI DISTALIZZANTI SEMPLICI (simmetrici o asimmetrici)	110,00 €	200	22.000,00 €					0	
17	DISPOSITIVI DISTALIZZANTI CON KIT DI COSTRUZIONE (simmetrici o asimmetrici)	130,00 €	96	12.480,00 €					0	
18	DOPPIA FERULA DI DELAIRE (con bande e saldature)	100,00 €	68	6.800,00 €					0	
19	ARCHI LINGUALI O PALATALI (con eventuale cantilever per disinclusione) E LIP BUMPER	60,00 €	460	27.600,00 €					0	
20	ACCESSORI (viti, ganci, molle, ecc.)	25,00 €	1480	37.000,00 €					0	
21	DISPOSITIVI AUTOLEGANTI (da secondo molare destro a secondo molare sinistro a bocca)	380,00 €	780	296.400,00 €					0	
22	KIT INDIVIDUALIZZATO PER TRATTAMENTO CON MECCANICA A BASSA FRIZIONE	360,00 €	244	87.840,00 €					0	
23	CONTENZIONI (ad arcata)	65,00 €	3560	231.400,00 €					0	
24	RIBASATURA INDIRECTA	12,00 €	80	960,00 €					0	
25	RIPARAZIONE, AGGIUNTA DENTE O GANCIO	35,00 €	280	9.800,00 €					0	
26	SET UP DIGITALE PER STUDIO DEL CASO	65,00 €	104	6.760,00 €					0	
27	MASCHERINE SEQUENZIALI DI ALLINEAMENTO (ad arcata)	28,00 €	480	13.440,00 €					0	
28	SCANNER INTRAORALE	25.000,00 €	12	300.000,00 €					0	
29	MASCHERA DI DELAIRE	70,00 €	88	6.160,00 €					0	
30	PARADENTI IN SILICONE COMPATIBILE CON TERAPIA ORTODONTICA FISSA O INDIVIDUALE	40,00 €	184	7.360,00 €					0	
31	DISPOSITIVO ANTIRUSSAMENTO CON PROTRUSIONE AUTOREGOLABILE COMPRENSIVI DI ARMATURA METALLICA	90,00 €	60	5.400,00 €					0	
			17536	1.485.332,00 €						0
				IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA						
									IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE OFFERTO (VALORE DA INDICARE NELLA PIATTAFORMA SINTEL)	

FORNITURA DI “DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI” OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE N. gara 8927658

LOTTO 6 (CIG 96327057A1)										
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QAUDRIENNALE A BASE D'ASTA	NOME COMMERCIALE PRODOTTO OFFERTO	N° REPERTORIO	CODICE CND	PREZZO UNITARIO OFFERTO	IMPORTO QUADRIENNALE OFFERTO	% IVA
1	MODELLI STUDIO NORMALI (bocca)	12,00 €	80	960,00 €					0	
2	DUPLICAZIONE MODELLI (ad arcata)	9,00 €	80	720,00 €					0	
3	MODELLI PRECHIRURGICI SFILABILI E MONTATI SU OCCLUSORE	22,00 €	20	440,00 €					0	
4	MODELLI PRECHIRURGICI SFILABILI E MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	38,00 €	80	3.040,00 €					0	
5	SET-UP CHIRURGICO E/O DIAGNOSTICO (ad elemento) – (escluso sviluppo modelli)	8,00 €	60	480,00 €					0	
6	PLACCA CHIRURGICA OCCLUSALE (splint prechirurgici, intermedi, o postchirurgici) (comprensivo sviluppo e montaggio su occlusore)	77,00 €	100	7.700,00 €					0	
7	DIMA IN RESINA PER CHIRURGIA IMPLANTARE E PER TAC (comprensivo di sviluppo modelli in gesso)	70,00 €	20	1.400,00 €					0	
8	OTTURATORE O PLACCA PALATINA IN RESINA (senza ganci)	65,00 €	40	2.600,00 €					0	
9	OTTURATORE O PLACCA IN RESINA (con ganci a filo o fusi, da 1 a 4)	105,00 €	36	3.780,00 €					0	
10	PROTESI SCHELETRATA OTTURATRICE	145,00 €	12	1.740,00 €					0	
11 (A)	APPLICAZIONE DI DENTI SU OTTURATORE (in resina o scheletrato) O SU PLACCA fino a 6 elementi	70,00 €	40	2.800,00 €					0	
11 (B)	APPLICAZIONE DI DENTI SU OTTURATORE (in resina o scheletrato) O SU PLACCA oltre a 6 elementi	100,00 €	40	4.000,00 €					0	
12	RIPARAZIONE	38,00 €	96	3.648,00 €					0	
13	AGGIUNTA DENTE O GANCIO (ad elemento)	35,00 €	80	2.800,00 €					0	
14	RIBASAMENTO INDIRETTO DI PROTESI OTTURATRICE CON RESINA DURA O MORBIDA	60,00 €	48	2.880,00 €					0	
15	PROTOTIPIZZAZIONE DI FILE DI IMMAGINE 3D (a corpo)	95,00 €	40	3.800,00 €					0	
16	SCANNER INTRAORALE	25.000,00 €	8	200.000,00 €					0	
			880	242.788,00 €						0

IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA

IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE OFFERTO (VALORE DA INDICARE NELLA PIATTAFORMA SINTEL)

FORNITURA DI "DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI" OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE N. gara 8927658										
LOTTO 7 (CIG 9632725822)										
VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALI	IMPORTO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA	NOME COMMERCIALE PRODOTTO OFFERTO	N° REPERTORIO	CODICE CND	PREZZO UNITARIO OFFERTO	IMPORTO QUADRIENNALE OFFERTO	% IVA
1	MODELLI STUDIO NORMALI (bocca)	7,00 €	80	560,00 €					0	
2	DUPLICAZIONE MODELLI (ad arcata)	12,00 €	12	144,00 €					0	
3	MODELLI MONTATI SU OCCLUSORE	25,00 €	40	1.000,00 €					0	
4	MODELLI MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	18,00 €	60	1.080,00 €					0	
5	PROTESI TOTALE PROVVISORIA (arcata)	140,00 €	160	22.400,00 €					0	
6 (A)	PROTESI TOTALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale con base di articolazione - masticoni - stecche denti 1x6 - 1x8 Protesi totale superiore o inferiore (1 arcata)	225,00 €	692	155.700,00 €					0	
6 (B)	PROTESI TOTALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale con base di articolazione - masticoni - stecche denti 1x6 - 1x8 Protesi totale superiore + inferiore (2 arcate)	550,00 €	424	233.200,00 €					0	
7 (A)	PROTESI PARZIALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - ganci a filo, o fusi (da 1 a 4) - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti fino a 6 elementi	120,00 €	240	28.800,00 €					0	
7 (B)	PROTESI PARZIALE: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - ganci - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti oltre 6 elementi a filo, o fusi (da 1 a 4)	145,00 €	380	55.100,00 €					0	
8 (A)	PROTESI SCHELETRATA: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - scheletrato con ganci - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti fino a 6 elementi	185,00 €	400	74.000,00 €					0	
8 (B)	PROTESI SCHELETRATA: - sviluppo impronte e confezionamento modelli con montaggio in occlusore - portaimpronte individuale (eventuale) - masticoni - scheletrato con ganci - stecche denti 1x6 - 1x8 Montaggio denti oltre 6 elementi	210,00 €	460	96.600,00 €					0	
9	CORONA PROVVISORIA IN RESINA	22,00 €	120	2.640,00 €					0	
10	CORONA FUSA IN L.N.P.	90,00 €	20	1.800,00 €					0	
11	CORONA IN L.N.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)	120,00 €	120	14.400,00 €					0	
12	CORONA IN L.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)	140,00 €	40	5.600,00 €					0	
13	ATTACCO DI PRECISIONE SU DENTE (intra o extracoronario, fornitura + applicazione)	140,00 €	8	1.120,00 €					0	
14	RIPARAZIONE	38,00 €	340	12.920,00 €					0	
15	AGGIUNTA DENTE O GANCIO (ad elemento)	30,00 €	1076	32.280,00 €					0	
16	TRASFORMAZIONE DI PROTESI PARZIALE IN PROTESI TOTALE (esclusa aggiunta denti)	55,00 €	80	4.400,00 €					0	
17	RIBASAMENTO INDIRETTO DI PROTESI TOTALE	65,00 €	520	33.800,00 €					0	
18	RIBASAMENTO INDIRETTO DI PROTESI PARZIALE	50,00 €	280	14.000,00 €					0	
19	RIBASAMENTO INDIRETTO CON RESINA MORBIDA (soft)	85,00 €	80	6.800,00 €					0	
20 (A)	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale per sella monolaterale fino a 2 elementi - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale per sella monolaterale fino a 2 elementi	160,00 €	20	3.200,00 €					0	
20 (B)	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale per sella monolaterale fino a 4 elementi	190,00 €	20	3.800,00 €					0	
20 (C)	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale Protesi parziale bilaterale comprensiva di elementi dentali	260,00 €	40	10.400,00 €					0	
20 (D)	PROTESI IN NYLON: - sviluppo impronte e confezionamento modelli - portaimpronte individuale Protesi parziale bilaterale o protesi totale comprensiva di elementi dentali	385,00 €	40	15.400,00 €					0	
21 (A)	PROTESI IN NYLON: - Riparazione	75,00 €	40	3.000,00 €					0	
21 (B)	PROTESI IN NYLON: - Aggiunta dente	75,00 €	40	3.000,00 €					0	
21 (C)	PROTESI IN NYLON: - Aggiunta gancio	75,00 €	40	3.000,00 €					0	
21 (D)	PROTESI IN NYLON: - Ribasatura	105,00 €	40	4.200,00 €					0	
22	DIMA IN RESINA PER CHIRURGIA IMPLANTARE E PER TAC	85,00 €	12	1.020,00 €					0	
23	CASSETTA MASTICANTE (per protezione attacco)	32,00 €	40	1.280,00 €					0	
24	ATTACCO DI PRECISIONE SU IMPIANTO (tipo LOCATOR o equivalenti) esclusa componentistica implantare	40,00 €	120	4.800,00 €					0	
25	BARRA DI ACKERMAN-DOLDER SU IMPIANTI esclusa componentistica implantare	195,00 €	40	7.800,00 €					0	
26	CONTROBARRA DA INGLOBARE NELLA PROTESI IN RESINA	95,00 €	40	3.800,00 €					0	
27	PROTESI TOTALE SU BARRA O ATTACCHI comprensiva di controbarra e/o alloggiamento attacchi, esclusa componentistica implantare	410,00 €	160	65.600,00 €					0	
28	PROTESI PARZIALE SU BARRA O ATTACCHI comprensiva di controbarra e/o alloggiamento attacchi, esclusa componentistica implantare	300,00 €	80	24.000,00 €					0	
29	PROTESI TORONTO omnicomprensiva e con ancoraggio implantare fino a 6 impianti, esclusa componentistica implantare	1.100,00 €	12	13.200,00 €					0	
30	SCANNER INTRAORALE	25.000,00 €	12	300.000,00 €					0	
			6428	1.265.844,00 €						0
				IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE A BASE D'ASTA						
				IMPORTO COMPLESSIVO QUADRIENNALE OFFERTO (VALORE DA INDICARE NELLA PIATTAFORMA SINTEL)						

FORNITURA DI "DISPOSITIVI MEDICI PER ODONTOIATRIA, ODONTOSTOMATOLOGIA – ATTREZZATURE – IMPIANTI OSTEOINTEGRATI e MANUFATTI ODONTOTECNICI" OCCORRENTI ALLE AA.SS.L., EE.OO., I.R.CC.S. DELLA REGIONE LIGURIA– II EDIZIONE N. gara 8927658
LOTTO 8 (CIG 9632751D95)

VOCE	DESCRIZIONE	PREZZO UNITARIO A BASE D'ASTA	TOTALE FABBISOGNI QUADRIENNALE	IMPORTO QUADRIENNALE	NOME COMMERCIALE PRODOTTO OFFERTO	N° REPERTORIO	CODICE CND	PREZZO UNITARIO OFFERTO	IMPORTO QUADRIENNALE OFFERTO	% IVA
1	MODELLI STUDIO NORMALI (bocca)	7,00 €	80	560,00 €					0	
2	DUPLICAZIONE MODELLI (ad arcata)	7,00 €	40	280,00 €					0	
3	MODELLI MONTATI SU OCCLUSORE	22,00 €	480	10.560,00 €					0	
4	MODELLI MONTATI SU ARTICOLATORE (a valori medi con arco facciale)	23,00 €	20	460,00 €					0	
5	CORONA PROVVISORIA IN RESINA	21,00 €	80	1.680,00 €					0	
6	CORONA PROVVISORIA IN RESINA ARMATA (pilastro e/o elemento intermedio)	40,00 €	40	1.600,00 €					0	
7	CORONA FUSA IN L.N.P.	82,00 €	8	656,00 €					0	
8	CORONA FUSA IN L.P.	130,00 €	8	1.040,00 €					0	
9	CORONA IN L.N.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)	120,00 €	240	28.800,00 €					0	
10	CORONA IN L.P. E CERAMICA (pilastro e/o elemento intermedio)	140,00 €	280	39.200,00 €					0	
11	ATTACCO DI PRECISIONE SU DENTE (intra o extracoronarico; fornitura + applicazione)	140,00 €	20	2.800,00 €					0	
12	MARYLAND BRIDGE comprensivo di struttura (appoggio/ritenzione), e denti del commercio (da 1 a 4)	310,00 €	20	6.200,00 €					0	
13	RIPARAZIONI CORONE IN RESINA E CERAMICA	50,00 €	40	2.000,00 €					0	
14	DIMA IN RESINA PER CHIRURGIA IMPLANTARE E PER TAC	105,00 €	40	4.200,00 €					0	
15	MONCONE SU IMPIANTO esclusa componentistica implantare	75,00 €	440	33.000,00 €					0	
16	CASSETTA MASTICANTE (per protezione attacco)	32,00 €	80	2.560,00 €					0	
17	ATTACCO DI PRECISIONE SU IMPIANTO tipo LOCATOR o equivalenti) esclusa componentistica implantare	40,00 €	120	4.800,00 €					0	
18	BARRA DI ACKERMAN-DOLDER SU IMPIANTI esclusa componentistica implantare	130,00 €	40	5.200,00 €					0	
19	CONTROBARRA DA INGLOBARE NELLA PROTESI IN RESINA	60,00 €	40	2.400,00 €					0	
20	PROTESI TOTALE SU BARRA O ATTACCHI esclusa componentistica implantare	240,00 €	80	19.200,00 €					0	
21	PROTESI PARZIALE SU BARRA O ATTACCHI esclusa componentistica implantare	170,00 €	20	3.400,00 €					0	
22	PROTESI TORONTO (all on four/six) omnicomprensiva e con ancoraggio implantare fino a 6 impianti, esclusa componentistica implantare (denti del commercio)	1.100,00 €	20	22.000,00 €					0	
23	SCANNER INTRAORALE	25.000,00 €	4	100.000,00 €					0	
			2240	292.596,00 €						0

PATTO DI INTEGRITÀ

TRA REGIONE LIGURIA E L'OPERATORE ECONOMICO CHE PARTECIPA ALLA GARA

VISTI

- L'art. 1, comma 17, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- Il Piano Nazionale Anticorruzione 2019 approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019;
- Il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante: "Attuazione delle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti, dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- Il Piano di prevenzione della corruzione e Trasparenza 2020-2022 approvato con Delibera della Giunta Regionale n. 39 del 24/01/2020 e parzialmente modificato con Delibera della Giunta Regionale n. 279 del 03/04/2020;
- L'art. 42, comma II, del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50, che determina quali situazioni costituiscono conflitto di interesse;
- Il DPR 16 aprile 2013 n. 62 recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", che definisce, ai fini dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare;

PATTO DI INTEGRITA'

Art. 1. Ambito di applicazione e finalità

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra la Stazione appaltante e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza e va applicato a tutte le procedure di gara d'appalto ovvero di scelta del contraente salvo che per l'affidamento specifico sussista già un apposito Patto di integrità predisposto da altro soggetto giuridico, in qualità di stazione unica appaltante o soggetto aggregatore, in relazione ad adesione a contratti centralizzati oppure a convenzioni quadro, disciplinate dal Codice dei contratti pubblici.

Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di integrità, sottoscritto per accettazione, dal soggetto autorizzato e rappresentante legalmente l'operatore economico, deve essere unito alla documentazione amministrativa relativa alla gara d'appalto, oppure nel caso di affidamenti derivanti da affidamenti diretti o ad affidamenti effettuati con gara informale, unitamente all'offerta per costituirne parte integrante e sostanziale della stessa.

Il Patto di integrità ed i rispettivi obblighi costituiranno parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Stazione appaltante a seguito della procedura di affidamento.

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico conforma la propria condotta ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

L'operatore economico si impegna a non offrire somme di denaro, utilità, vantaggi, benefici o qualsiasi altra ricompensa, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al personale della Stazione appaltante, ovvero a terzi, ai fini dell'aggiudicazione della gara d'appalto o di distorcerne o turbarne il corretto svolgimento ed esecuzione.

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

- Dichiarare di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte della Stazione appaltante e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s’impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altre utilità finalizzate a facilitare l’aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- Si impegna a rispettare e a fare rispettare ai propri dipendenti e collaboratori gli obblighi, per quanto compatibili, previsti dal codice comportamento del personale della Giunta della Regione Liguria;
- Si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all’aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- Assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
- Si impegna a segnalare in forma scritta e circostanziata qualsiasi forma di turbativa, irregolarità o distorsione nello svolgimento della procedura e/o durante l’esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto o alla successiva esecuzione del contratto;
- Assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l’assunzione di personale o l’affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.);
- Si impegna ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte della Stazione appaltante, anche per i sub-affidamenti relativi alle seguenti categorie, così come definite dall’art. 4-bis, del decreto legge 8 aprile 2020, n. 23, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 giugno 2020, n. 40, che ha variato l’elenco delle attività sensibili previste dall’art. 1, comma 53, della legge 190 del 2012 così come segue:

1. Estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
2. Confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
3. Noli a freddo di macchinari;
4. Fornitura di ferro lavorato;
5. Noli a caldo;
6. Autotrasporto per conto di terzi;
7. Guardiania dei cantieri;
8. Servizi funerari e cimiteriali;
9. Ristorazione, gestione delle mense e catering;
10. Servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti;

Il sottoscritto partecipante alla procedura di scelta del contraente in argomento prende nota e accetta che, nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di Integrità, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- Esclusione dalla procedura di cui trattasi;
- Decadenza dall’aggiudicazione ed incameramento della relativa cauzione definitiva;
- Esclusione del concorrente dalle gare indette da Regione Liguria fino ad un massimo di tre anni;

Art. 3. Obblighi della Stazione appaltante

La Stazione appaltante si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell’esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell’art. 4 “Regali, compensi e altre utilità”, dell’art. 6 “Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d’interesse”, dell’art. 7 “Obbligo di astensione”, dell’art. 8 “Prevenzione della Corruzione”, dell’art. 13 “Disposizioni particolari per i dirigenti” e dell’art. 14 “Contratti e altri atti

negoziali” del D.P.R. 16.04.2013, n. 62, Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché delle disposizioni del codice di comportamento del personale della Giunta della Regione Liguria.

In particolare la Stazione appaltante assume l'espresso impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

La Stazione appaltante è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti a suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione rilevata e la fase in cui la violazione è accertata, le seguenti sanzioni:

- L'esclusione dalla procedura di affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria, prestata a garanzia della serietà dell'offerta, se la violazione è accertata nella fase antecedente all'aggiudicazione dell'appalto;
- La revoca dell'aggiudicazione, anche efficace, e l'escussione della cauzione, se la violazione è accertata nella fase successiva all'aggiudicazione dell'appalto ma antecedente alla stipula del contratto d'appalto;
- La risoluzione contrattuale e l'escussione della cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento del contratto, se la violazione è accertata nella fase di esecuzione del contratto.

In ogni caso, l'accertamento di una violazione degli obblighi assunti con il presente Patto costituisce causa legittima di esclusione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento di appalti pubblici e di concessioni da parte della Stazione appaltante fino ad un massimo di tre anni.

Art. 5. Efficacia del patto di integrità

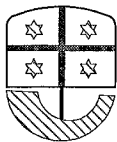
Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Art. 6. Controversie

La risoluzione di ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione ed all'esecuzione del presente Patto di Integrità è demandata al Foro di Genova.

Regione Liguria
Firmato digitalmente

L'operatore economico
Firmato digitalmente



REGIONE LIGURIA

**DIREZIONE CENTRALE
ORGANIZZAZIONE**

**SETTORE
STAZIONE UNICA APPALTANTE
REGIONALE**



aoorlig - r_liguri - Regione Liguria
Prot-2022-1058174
del 23/09/2022

Genova, 23/09/2022

Prot. n. NP/2022/ 1058174

Dirigente Responsabile: Dott. Luigi Moreno COSTA
tel. 010/548 8561 e-mail: luigimoreno.costa@regione.liguria.it
Funzionario referente: Rossana BRANDOLIN
tel. 010/548 8538 e-mail: rossana.brandolin@regione.liguria.it
Referente: Carolina Maria Raggi
Tel 010/548 5499 e-mail: carolinamaria.raggi@regione.liguria.it

Oggetto: Procedura aperta per la fornitura di
“Dispositivi medici per odontoiatria,
odontostomatologia – attrezzature –
impianti osteointegrati e manufatti
odontotecnici” occorrenti alle AA.SS.LL.,
EE.OO. ed IRCCS della Regione Liguria
– II edizione per un periodo di 36 mesi con
opzione di proroga per ulteriori 12 mesi
Verbale seduta della Commissione tecnica
- esame osservazioni pervenute in
occasione della consultazione preliminare
di mercato

Il giorno 23/09/2022 alle ore 9,00 presso la Stazione Unica Appaltante Regionale situata in via G. D'Annunzio 64 - Genova, si è riunita la Commissione Tecnica della procedura in oggetto al fine di esaminare le osservazioni pervenute in occasione della consultazione preliminare di mercato di cui all'avviso Prot.2022-0734068 del 04/08/2022.

Sono presenti i seguenti componenti della Commissione nominata con decreto n. 985/2022:

BRUNAMONTI Dott. Paolo
BINELLO

Dirigente Medico presso la S.C.
Odontostomatologia

CUCINOTTA Dott. Franco

Odontoiatria SUMAI

È presente il Dott. Luigi Moreno Costa in qualità di RUP della procedura.

Sono altresì presenti la Dott.ssa Rossana Brandolin in qualità di funzionario referente e la Dott.ssa Carolina Maria Raggi, in qualità di referente e Segretario verbalizzante.

La Commissione tecnica procede all'esame dei contributi resi in sede di consultazione preliminare di mercato della procedura in oggetto, fornendo le relative risposte, come di seguito riepilogato.

Contributo n. 1

a) Si richiede di specificare quanti presidi ospedalieri, Aziende sanitarie, ecc. dovranno beneficiare dei prodotti oggetto di gara

MA
7D

Risposta: la gara si svolge su piano regionale ed è quindi aperta a tutti gli enti sanitari della Regione Liguria.

b) Si suggerisce di ampliare i lotti 3 e 4 con la possibilità di fornire dime chirurgiche complete di tutti gli accessori per chirurgia guidata

Risposta: non si accoglie in quanto la tecnica guidata non viene praticata dagli utilizzatori.

c) Si suggerisce di specificare meglio il tipo di certificazione da presentare, in quanto nell'elenco fornito nella prima bozza, appaiono insieme certificazioni obbligatorie (vedi CE), Organismi Notificati (vedi TUV) e certificazioni non obbligatorie per la Comunità Europea (vedi FDA)

Risposta: Si accoglie, il Capitolato verrà rettificato.

d) Non essendo obbligatoria nel territorio della CE la certificazione FDA, questa dovrebbe essere eventualmente valutata nei requisiti di affidabilità del prodotto offerto, dandole un punteggio massimo

Risposta: Non si accoglie

e) A seguito degli ultimi aggiornamenti normativi, per i fabbricanti di DM, la ISO 9001 diventa meno restrittiva rispetto alla ISO 13485 specifica per la produzione di DM. Pertanto, si consiglia di richiederle entrambe e di attribuire alla ISO 13485 un punteggio nella valutazione della qualità.

Risposta: Si accoglie in parte: verranno richieste in alternativa entrambe le certificazioni ma la commissione non ritiene di attribuire un punteggio di qualità al possesso della certificazione Iso 13485

f) Considerati gli studi presenti in letteratura riguardo la criticità a livello di successo implantare a lungo termine sull'utilizzo di dispositivi compatibili (osteointegrazione, perimplantiti e problematiche meccaniche), a meno che il punto presente nei criteri di qualità non sia stato da noi interpretato in modo errato, ci sembra non proponibile come criterio di valutazione la compatibilità con le altre linee implantare; in ogni caso a nostro avviso non può avere un punteggio massimo superiore a quello della validazione scientifica.

Risposta: non si accoglie in quanto la commissione ritiene importante la caratteristica di compatibilità con i principali sistemi implantari.

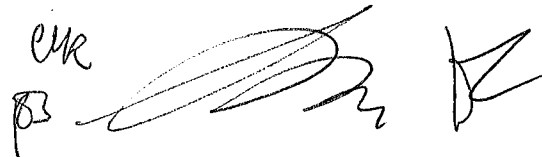
g) Al fine di poter essere competitivi dal punto di vista economico, si suggerisce di dare la possibilità di diversificare la scontistica offerta sulle varie voci afferenti allo stesso lotto.

Risposta: si accoglie la proposta, il Capitolato verrà rettificato. La percentuale di sconto offerta in sede di gara sul prezzo complessivo a base d'asta sarà applicata a tutti i prodotti inseriti nel listino della medesima categoria merceologica.

h) In riferimento al criterio di ergonomia, inteso come requisito del prodotto offerto per i lotti 3-4, al fine di massimizzare tale requisito, sarebbe opportuno, dal nostro punto di vista, attribuire un punteggio maggiore a quelle linee implantari che presentano connessione unica per diverse morfologie di impianto e la possibilità di preparare il sito implantare con il medesimo kit chirurgico.

Risposta: non si accoglie l'osservazione in quanto la Commissione ritiene il punteggio sufficientemente adeguato.

i) Per i lotti 3-4 si consiglia di inserire, a livello qualitativo, la valutazione della possibilità di offrire un servizio di customizzazione fornito direttamente dal fabbricante degli impianti, al fine di garantire



la precisione dell'accoppiamento impianto-moncone.

Risposta: non si accoglie alla luce dei rilievi svolti al punto f)

Contributo n. 2

- A) LOTTO 1 – voce 51 SUPER EBA. Comunica che l'articolo SUPER EBA indicato nell'lotto 1 voce 51, è andato fuori produzione. Come possibile alternativa indichiamo l'articolo SUPERSEAL CEMENT OGNA POLVERE 10gr. + LIQ.6ml. – REF: DC015045

Risposta: si accoglie l'osservazione; il capitolato verrà rettificato

Contributo n. 3

Lotto 1 -

Si formulano le seguenti osservazioni relative alle voci presenti nel Lotto 1:

- 1) Voce 2 Sistema per anestesia Safety Plus XL: nel 2021 il produttore ha messo in commercio la nuova versione "Twist" con aumento del prezzo, di conseguenza la base d'asta ad oggi risulta essere inadeguata.
- 2) Voce 5 Pasta arsenicale in vasetto: già fuori produzione nel 2017 (gara precedente). Non sono più commercializzati prodotti devitalizzanti, nemmeno alternativi e/o equivalenti.
- 3) Voce 19 Resina Duralay: fuori produzione. Esistono alternative in commercio con confezionamento differente, in fase di gara sarà necessario esprimere la base d'asta tenendo conto di questa possibilità (magari in gr+ml e non a kit).
- 4) Voce 47 Trousse per sindesmotomia completa Dr. Bernard: si suggerisce di rivedere la base d'asta in quanto risulta decisamente bassa.
- 5) Voce 53 Sensore Fosfori per Kavo Imago: si chiede di specificare meglio il prodotto richiesto, magari indicando anche il codice del produttore. La base d'asta di € 7,50 sicuramente non può essere riferita ad una lastrina ai fosfori.

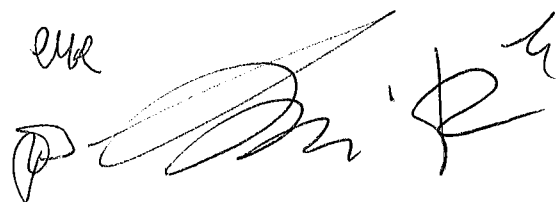
Risposta:

- 1) Si accoglie
- 2) La voce verrà eliminata
- 3) Si accoglie, il prodotto verrà sostituito.
- 4) Si accoglie
- 5) Si accoglie, il capitolato verrà rettificato

Contributo n. 4

- 1) in riferimento ai Lotti n. 3 e 4 della procedura in oggetto, così come descritti nell'Allegato A1 Capitolato tecnico e prestazionale, la dicitura "Dovrà essere offerto il 100% delle voci comprese nel lotto" impedisce di fatto la più ampia partecipazione degli operatori economici del settore, in contrasto con il principio del favor participationis stabilito dalla normativa vigente. Si chiede di eliminare la suddetta dicitura, la quale compromette la partecipazione alla gara. Si fa presente, inoltre, che la Scrivente offre una così ampia gamma di monconi che per la protesizzazione dei nostri impianti non è richiesta la presenza di monconi calcinabili.

Risposta: non si accoglie in quanto la commissione ritiene necessarie tutte le voci di ogni singolo lotto

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom right of the page.

Contributo n. 5

a) relativamente ai lotti 5-6-7-8 la possibilità di rivedere i prezzi unitari posti a base d'asta in quanto risulterebbero inferiori a quelli posti a base di gara nell'anno 2012, laddove per altro l'attuale situazione (caro materiali, caro energia) imporrebbe quantomeno un loro aggiornamento.

Risposta: Si accoglie, i prezzi verranno rettificati.

b) **Art. 1 oggetto del contratto:** Per i lotti 5-6-7-8 swi nota che non sono previste certificazioni di qualità (quali ISO 9001, ISO 13485....) le quali invece risultano previste per i lotti 1-2-3-4;

Risposta: il Capitolato verrà rettificato e meglio specificato.

c) **Art. 3 campionatura:** Per la campionatura di gara relativamente ai dimostrativi da presentare per i lotti 5-6-7-8 si consiglia di prevedere l'invio di un solo articolatore ASA per lotto su cui montare i singoli dimostrativi in modo tale che i volumi della campionatura non siano eccessivi;

Risposta: si accoglie. Nel disciplinare verrà in ogni caso prevista la facoltà per la commissione giudicatrice di chiedere eventuale integrazione della campionatura, se ritenuto necessario per la valutazione

d) **Art. 8 validità e scadenza dei prodotti:**

· Relativamente ai dispositivi medici su misura si consiglia di rivedere detto articolo;

Risposta: si accoglie, il capitolato verrà rettificato.

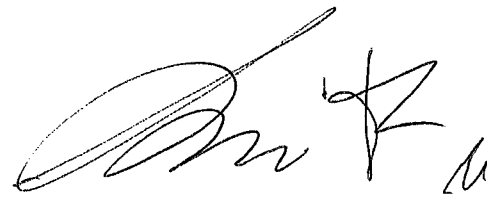
e) **Art. 13 modalità e termini di esecuzione della fornitura LOTTI 5-6-7-8:** Rispetto ai di esecuzione dei manufatti sono stati previsti, per la riconsegna delle protesi, fino a massimo 6 giorni naturali e consecutivi rispetto ai 7 giorni che sono previste per le prove intermedie come generalmente richiesti dalle stazioni appaltanti;

Risposta: non si accoglie in quanto la commissione ritiene di fondamentale importanza il rispetto della tempistica indicata.

Si dà atto che hanno partecipato alla consultazione preliminare di mercato di cui all'oggetto i seguenti operatori:

BioSAF IN Srl
GHERO' S.p.A.
HENRY SCHEIN KRUGG S.r.l.
TEKKA Srl
WILOCS S.r.l.

La seduta è tolta alle ore 11,00.

CMR
PS 

Letto, confermato e sottoscritto.

Componente

Dott. Paolo BRUNAMONTI BINELLO

Paolo Brunamonti Binello

Componente

Dott. Franco CUCINOTTA

Franco Cucinotta

RUP e Segretario:

Dott. Luigi Moreno COSTA

Luigi Moreno Costa

Funzionario referente

Dott.ssa Rossana BRANDOLIN

Rossana Brandolin

Referente e segretario

Dott.ssa Carolina Maria RAGGI

Carolina Maria Raggi

Identificativo atto:

2023-AM-800

Area tematica:

Affari Generali ed Istituzionali > Affari Generali ,

Iter di approvazione del decreto

Compito	Assegnatario	Note	In sostituzione di	Data di completamento
*Approvazione soggetto emanante (regolarità amministrativa, tecnica)	Luigi Moreno COSTA		-	07-02-2023 08:19
*Approvazione Dirigente (regolarità amministrativa, tecnica e contabile)	Luigi Moreno COSTA		-	07-02-2023 08:19
Approvazione legittimità	Giorgia CATTI		-	06-02-2023 15:15
*Validazione Responsabile procedimento (Istruttoria)	Luigi Moreno COSTA		-	06-02-2023 13:53

L'apposizione dei precedenti visti attesta la regolarità amministrativa, tecnica e contabile dell'atto sotto il profilo della legittimità nell'ambito delle rispettive competenze

Trasmissione provvedimento:

Sito web della Regione Liguria