

**Richiesta di accesso ai documenti amministrativi**

Alla Centrale Regionale di Acquisto  
Corso Scassi, 1  
16149 Genova

Fax n. 010 4102417  
e-mail: [info@acquistiliguria.it](mailto:info@acquistiliguria.it)  
(da inoltrare a mano/posta/fax)

**Il sottoscritto** (Cognome e Nome) \_\_\_\_\_

**(Inserire le informazioni necessarie ad identificare univocamente il soggetto richiedente)**

Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Luogo di nascita \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Cittadinanza italiana ovvero \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Residenza: Comune di \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_)

Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *barrare se e-mail con firma digitale*

[ ] Titolare della impresa individuale [ ] Legale rappresentante della Società  
[ ] Altro (specificare) \_\_\_\_\_

Denominazione o Ragione Sociale \_\_\_\_\_

con sede legale ovvero [ ] amministrativa nel Comune di \_\_\_\_\_

(Prov. \_\_\_\_ ) Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

C.F. P.IVA \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_ [ ] *barrare se e-mail con firma digitale*

Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

**Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti**

**fa istanza di accesso ai documenti amministrativi  
ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i.**

A tal fine dichiara:

### **LEGITTIMAZIONE DEL RICHIEDENTE**

**(Vengono richieste informazioni che costituiscono condizioni per l'accesso ai documenti)**

- di avere titolo e legittimazione alla presentazione della istanza in qualità di:

Diretto interessato dal procedimento

Controinteressato, potendo ottenere un pregiudizio dallo svolgimento del procedimento

Descrivere il titolo di legittimazione all'accesso:

---



---



---

### **INTERESSE DEL RICHIEDENTE**

**(Vengono richieste informazioni che costituiscono condizioni per l'accesso ai documenti)**

- di avere interesse all'accesso dei documenti in quanto:

---



---



---



---



---

### **RIFERIMENTI DELLA PRATICA**

**(La mancata individuazione della pratica non consente di poter rendere disponibili gli atti da parte dell'ufficio)**

La pratica per la quale viene presentata richiesta di accesso si riferisce a:

➤ Oggetto: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_;  
 \_\_\_\_\_;

➤ n. decreto CSC \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

### **MODALITA' DI ACCESSO**

VISIONE (senza estrazione di copia)

ESTRAZIONE DI COPIA (con ritiro documentazione presso Segreteria Centrale)

ESTRAZIONE DI COPIA (tramite spedizione plico postale con spese a carico del destinatario)

ESTRAZIONE DI COPIA (tramite invio telematico –e-mail-)

*La presa visione dei documenti è a titolo gratuito mentre per l'estrazione di copia verrà richiesto il pagamento di diritti di segreteria.*

Firma Leggibile

---