



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

---

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

Direttore della Centrale: Dottor Giorgio SACCO

Referente: Dott.ssa Isabella Levreri, tel. 010 548 8549

e-mail: [isabella.levreri@regione.liguria.it](mailto:isabella.levreri@regione.liguria.it)

## DETERMINAZIONE n. 451 del 07/12/2017

**Oggetto:** Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di vetreria e materiale per laboratorio occorrenti alle AA.SS.LL., AA.OO e I.R.C.C.S della Regione Liguria per un periodo di 36 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi). Lotti n. 18. N. gara 6882686.

**Aggiornamento gara.**

### IL DIRETTORE DELL'AREA

Vista la Legge della Regione Liguria 06/11/2012 n. 34 con la quale le funzioni di Centrale regionale di Acquisto (CRA), ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, già disciplinate dalla L.R. n.14/2007 e s.m.i. sono state assegnate, a decorrere dall'01/01/2013 ad apposita area dell'Agenzia Sanitaria Regionale (ARS);

Visto l'art. 11 comma 16 della legge Regione Liguria 29/07/2016, n. 17 con la quale le funzioni di Centrale Regionale di Acquisto esercitate da ARS sono svolte a far data dal 01/10/2016 da A. Li.Sa.;

Viste le deliberazioni n. 152 e 153 del 23/11/2017 del Commissario Straordinario di A.Li.Sa. con la quale sono state definite e attribuite, in via transitoria, le responsabilità dirigenziali al Direttore e ai Dirigenti dell'Area CRA;

Atteso che con determinazione n. 376 del 25/10/2017 è stata indetta la gara per l'affidamento della fornitura di vetreria e materiale per laboratorio occorrenti alle AA.SS.LL., AA.OO e I.R.C.C.S della Regione Liguria per un periodo di 36 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi). Lotti n. 18. N. gara 6882686;

Atteso che con determinazione n. 392 del 07/11/2017 è stato rettificato il capitolato tecnico nel quale, per mero errore materiale, non erano stati pubblicati dei requisiti minimi afferenti ai lotti 7, 8, 10, 11, 12, 17;

Atteso che con determinazione n. 408 del 17/11/2017 sono state apportate ulteriori rettifiche ai documenti di gara ai fini di garantire una maggiore concorrenzialità, specificatamente al capitolato tecnico, all'offerta economica, al disciplinare di gara;

Preso atto che un'offerta pervenuta e protocollata è risultata aperta è che per questo è stata fatta denuncia presso la stazione dei carabinieri territorialmente competenti ed al fine di garantire il principio della par condicio e della tutela della segretezza dell'offerta, si procede alla proroga dei termini per la ricezione delle offerte all'8 gennaio 2018 ore 12 e per l'apertura della busta amministrativa al 10 gennaio 2018 ore 10, relativamente alla società la cui offerta è risultata aperta verrà data comunicazione via PEC;

Su proposta del Dirigente responsabile;

---

A.Li.Sa. - Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria

C.F. / P. IVA 02421770997

Sede legale Piazza della Vittoria, n. 15, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 4162

MAIL: [direzione.alisa@regione.liguria.it](mailto:direzione.alisa@regione.liguria.it) PEC: [cra@pec.alisa.liguria.it](mailto:cra@pec.alisa.liguria.it)



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

---

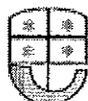
## DETERMINA

- 1) Di prorogare i termini per la presentazione delle offerte all'08/01/2018 e per la valutazione della documentazione amministrativa il 10/01/2018 come indicato all'art. 4 e 7 del Disciplinare di gara allegato;
- 2) Di disporre la pubblicazione integrale del presente provvedimento e dei relativi allegati sul sito istituzionale della Centrale [www.acquistiliguria.it](http://www.acquistiliguria.it);
- 3) Di dare atto che il presente atto consta di 2 (due) pagine escluso l'allegato.

IL DIRETTORE DELL'AREA  
CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO  
(Dott. Giorgio SACCO)



Allegato:  
Disciplinare di gara del 07/12/2017



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

## DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di vetreria e materiale per laboratorio occorrenti alle AA.SS.LL., AA.OO e I.R.C.C.S della Regione Liguria per un periodo di 36 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi)

Lotti n. 18

N. gara 6882686

### Sommario

1. Oggetto e importo
2. Durata, decorrenza
3. Raggruppamento temporaneo di impresa R.T.I.
4. Modalità di presentazione dell'offerta
5. Doveri di soccorso
6. Modalità di aggiudicazione
7. Modalità di svolgimento della gara
8. Altre informazioni sulla gara
9. Riserva di non aggiudicazione
10. Adempimenti successivi
11. Trattamento dati personali
12. Comunicazioni inerenti alla procedura di gara

### 1. Oggetto e importo

La gara, indetta con determinazione del Direttore di Area n. 376 del 25/10/2017, si svolge sotto forma di procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016 ed ha per oggetto la fornitura di vetreria e materiale per laboratorio occorrenti alle AA.SS.LL., AA.OO e I.R.C.C.S della Regione Liguria per un periodo di 36 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi) per un importo complessivo quadriennale e presunto di € 5.221.247,78928 (iva esclusa). La fornitura è distinta in n. 18 lotti:

Lotto	Codice CIG	Descrizione	Importo quadriennale (Iva esclusa)
1	7249400A1F	MATERIALE MONOUSO STERILE	317.190,30400
2	7249423D19	TAMPONI	145.565,92400
3	7249457929	PLASTICA GENERICA	345.102,40000

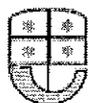
A.Li.Sa. - Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria

C.F. / P. IVA 02421770997

Sede legale: Piazza della Vittoria, n. 15, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 4162

Sede operativa: Via G. D'Annunzio n. 64, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 8562 - 8563

MAIL: [direzione.alisa@regione.liguria.it](mailto:direzione.alisa@regione.liguria.it) PEC: [cra@pec.alisa.liguria.it](mailto:cra@pec.alisa.liguria.it)



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

4	7249480C23	PORTAPROVETTE	31.137,40000
5	7249490466	ALTRO MATERIALE	321.561,80760
6	724950619B	MATERIALE IN ACCIAIO INOX 18/10	34.264,28000
7	724951268D	MATERIALE PER COLTURE CELLULARI	246.338,81600
8	7249518B7F	MATERIALE PER BIOLOGIA MOLECOLARE MONOUSO STERILE	377.250,52000
9	7249524076	PIASTRE	192.561,72000
10	7249535987	VIAL E CONTENITORI PER CRIOGENIA	153.876,02000
11	7249541E79	VETRERIA MISCELLANEA	87.790,59400
12	7249559D54	VETRINI	327.872,20400
13	724956631E	SISTEMI DI FILTRAZIONE	208.476,80000
14	724957066A	MATERIALE VARIO PER ANATOMIA PATOLOGICA	1.070.544,59200
15	7249578D02	SUPPORTO PER ORIENTAMENTO CAMPIONAMENTO BIOPTICO E/O AGOBIOPTICO	55.120,00000
16	724958639F	DISPENSATORI	255.859,00000
17	7249595B0A	FORNITURA DI PIPETTE E PUNTALI COMPRESIVA DI ASSISTENZA TECNICA	1.037.935,40768
18	7249606420	PUNGITUBO PER SEGMENTI SACCHE DI SANGUE	12.800,00000
<b>TOT</b>			<b>€ 5.221.247,78928</b>

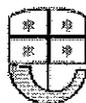
Le caratteristiche specifiche dei prodotti oggetto di gara e i rispettivi quantitativi annuali e nonché le modalità di effettuazione della fornitura, sono descritti analiticamente nel **Capitolato Tecnico (sez. A)** e nel **Capitolato Speciale di fornitura (sez. B)**.

Il bando relativo alla gara è stato inviato per la pubblicazione sulla G.U.U.E. e sulla G.U.R.I. in data 25/10/2017 e sarà pubblicato, per estratto, su due testate a diffusione nazionale e su due testate a diffusione regionale, nonché sui siti dell'Osservatorio regionale contratti pubblici e Ministero Infrastrutture e Trasporti.

Tutta la documentazione di gara può essere visionata sul sito internet della Centrale Regionale di Acquisto [www.acquistiliguria.it](http://www.acquistiliguria.it).

Sarà onere della ditta interessata alla partecipazione alla gara visionare periodicamente il sito per verificare eventuali modifiche che saranno tempestivamente pubblicate, fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

**Ulteriori eventuali non sostanziali rettifiche che fosse necessario apportare agli atti di gara saranno pubblicate esclusivamente sul sito.**



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

### 2. Durata, decorrenza

Il contratto di fornitura avrà la durata di trentasei mesi decorrenti, con opzione di rinnovo per ulteriori dodici mesi, ai sensi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, dalla stipula della Convenzione di fornitura. I contratti stipulati dai singoli enti (AA.SS.LL., EE.OO. I.R.C.C.S.) c.d. "ordinativi di fornitura", non potranno avere scadenza successiva a quella della Convenzione di fornitura sottoscritta dalla Centrale di Acquisto.

Gli aggiudicatari avranno tuttavia l'obbligo di continuare la fornitura e la relativa gestione di quanto in oggetto, alle condizioni economiche pattuite fino a quando non sarà concluso un nuovo contratto

- fino a 180 giorni dalla scadenza del contratto stesso (art. 106 comma 11 D. Lgs. n. 50/2016)
- e comunque, anche oltre detto termine, fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto (art. 106 comma 12 D. Lgs. n. 50/2016).

### 3. Raggruppamento di Imprese R.T.I.

Sono ammesse offerte di Imprese raggruppate, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Impresa che concorre in un raggruppamento non potrà concorrere nel medesimo lotto con altri raggruppamenti e neppure singolarmente. I requisiti morali e professionali devono essere soddisfatti da ciascuna della Ditte che fanno parte del raggruppamento.

Le capacità economiche, finanziarie e tecniche richieste possono essere soddisfatte attraverso la sommatoria dei requisiti posseduti da ciascuna Impresa facente parte del raggruppamento, nelle quote e nei termini previsti dalla normativa vigente.

### 4. Modalità di presentazione dell'offerta

Per partecipare alla gara in oggetto ogni Ditta dovrà far pervenire, pena esclusione, **entro le ore 12,00 del giorno 08/01/2018** in uno dei seguenti modi:

- con raccomandata A.R. a mezzo servizio postale
- a mezzo agenzia di recapito autorizzata, con ricevuta di ritiro
- a mano

**due PLICHI (A e B) chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura oppure sigillati indirizzati a:**

**A.Li.Sa. - Area Centrale Regionale di Acquisto**

**Ufficio Protocollo, 6° piano**

**Via D'Annunzio 64 - 16121 GENOVA**

(orario di apertura - giorni non festivi da lunedì a venerdì: 8.30 - 13.00)

contraddistinti all'esterno da:

gli estremi del mittente (ragione/denominazione sociale), indirizzo, numero di telefono, fax ed indirizzo di posta elettronica ove inviare eventuali comunicazioni inerenti la gara;

la dicitura: **"Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di vetreria e materiale per laboratorio occorrenti alle AA.SS.LL., AA.OO e I.R.C.C.S della Regione Liguria per un periodo di 36 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi). Lotti n. 18 N. gara 6882686". Documentazione Amministrativa, Offerta Economica, Documentazione Tecnica"**

**Plico A,**

Nuove modalità sono state inserite nella nota prot. n. 18772 del 7/12/2017 come di seguito riportate:

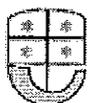
A.Li.Sa. - Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria

C.F. / P. IVA 02421770997

Sede legale: Piazza della Vittoria, n. 15, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 4162

Sede operativa: Via G. D'Annunzio n. 64, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 8562 - 8563

MAIL: [direzione.alisa@regione.liguria.it](mailto:direzione.alisa@regione.liguria.it) PEC: [cra@pec.alisa.liguria.it](mailto:cra@pec.alisa.liguria.it)



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

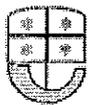
- a) Presentare nuova offerta indicando sul plico "PLICO A\_NUOVA OFFERTA". In questo caso le offerte già in ns possesso non verranno tenute in considerazione e potranno essere ritirate.
- b) Non presentare nuova offerta e allo scadere dei termini verranno considerate valide le offerte già ricevute entro il "vecchio termine" di lunedì 11/12/2017 ore 12.
- c) Ritirare le offerte già in nostro possesso e non partecipare alla gara.
- d) Presentare nuova offerta parziale indicando sul plico "PLICO A\_NUOVA OFFERTA PARZIALE". In questo caso la ditta può decidere di presentare parte dell'offerta indicando quale busta presentare, cioè se rinnovare la documentazione amministrativa, l'offerta economica, la documentazione tecnica.
- e) Se la ditta lo ritenesse necessario, può presentare nuova campionatura, indicando sul plico "PLICO B\_NUOVA CAMPIONATURA".



**"Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di vetreria e materiale per laboratorio occorrenti alle AA.SS.LL., AA.OO e I.R.C.C.S della Regione Liguria per un periodo di 36 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi). Lotti n. 18 N. gara 6882686". Campionatura" **Plico B****

**Il Plico A dovrà contenere n. 3 Buste chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura oppure sigillate;** ciascuna busta dovrà recare all'esterno gli estremi del mittente e rispettivamente riportare la dicitura ed avere il contenuto come di seguito specificato:

BUSTA	DICITURA	CONTENUTO
N. 1	Procedura aperta per la fornitura di vetreria e materiale per laboratorio occorrenti alle AA.SS.LL., AA.OO e I.R.C.C.S della Regione Liguria per un periodo di 36 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi). Lotti n. 18 N. gara <u>6882686</u> <b>Documentazione Amministrativa</b>	Documentazione Amministrativa di cui al relativo <b>paragrafo</b> del presente disciplinare
N. 2	Procedura aperta per la fornitura di vetreria e materiale per laboratorio occorrenti alle AA.SS.LL., AA.OO e I.R.C.C.S della Regione Liguria per un periodo di 36 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi). Lotti n. 18 N. gara <u>6882686</u> <b>Offerta Economica. Dovranno essere presentate tante buste separate per ciascun lotto a cui si partecipa.</b>	Offerta economica di cui al relativo <b>paragrafo</b> del presente disciplinare
N. 3	Procedura aperta per la fornitura di vetreria e materiale per laboratorio occorrenti alle AA.SS.LL., AA.OO e I.R.C.C.S della Regione Liguria per un periodo di 36 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi). Lotti n. 18 N. gara <u>6882686</u> <b>Documentazione Tecnica. Dovranno essere</b>	Documentazione Tecnica di cui al relativo <b>paragrafo</b> del presente disciplinare



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

	<b>presentate tante buste separate per ciascun lotto a cui si partecipa.</b>	
--	--	--

**Il Plico B dovrà contenere i colli costituenti la campionatura presentata chiusi e controfirmati sui lembi di chiusura oppure sigillati**; ciascun collo dovrà recare gli elementi specificati a p.10.

<b>N. 4</b>	Procedura aperta per la fornitura di vetreria e materiale per laboratorio occorrenti alle AA.SS.LL., AA.OO e I.R.C.C.S della Regione Liguria per un periodo di 36 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi). Lotti n. 18 N. gara <u>6882686</u> <b>Campionatura</b>	Campionatura di cui al relativo <b>paragrafo</b> del presente disciplinare
-------------	---	--

## Plico A

### Busta n. 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si richiede che la ditta presenti i documenti amministrativi esattamente nello stesso ordine in cui sono sotto elencati:

**a) Istanza di partecipazione alla gara, come da modello allegato (Allegato F1).**

L'istanza deve essere sottoscritta dal rappresentante legale o procuratore abilitato, in conformità al D.P.R. n. 445/2000 e deve essere accompagnata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore abilitato, dovrà essere prodotta copia autentica dell'atto che attesta i poteri di firma di chi sottoscrive, autenticata ai sensi dell'art. 18 D.P.R. n. 445/2000.

L'operatore economico dovrà compilare la Sezione I nel caso di imprese singole, raggruppamenti costituiti e consorzi, G.E.I.E. (Gruppo Europeo di interesse economico); la sezione II nel caso di raggruppamenti e/o consorzi costituenti.

**b) Documento di gara unico europeo (DGUE).**

Dovranno essere compilate le seguenti parti:

**Parte II: A: Informazioni sull'operatore economico.**

Dovranno essere compilati tanti DGUE distinti quanti sono gli operatori interessati

**B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico.**

Nel paragrafo dovranno essere indicati tutti i soggetti di cui all'art.80 comma 3 D. Lgs.n.50/2016.

**C: Informazioni sull'affidamento ("avvalimento") sulle capacità di altri soggetti.**

Dovranno essere compilati tanti DGUE distinti quanti sono gli operatori interessati (impresa ausiliata e impresa ausiliaria). In caso di affidamento (i.e. "avvalimento") dovrà essere prodotto in allegato il contratto di avvalimento, vedi successivo punto g).

**D: Informazioni in relazione ai subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento.**

Dovrà essere indicata una terna di potenziali subappaltatori, nonché le parti di servizi/forniture che si intendono subappaltare, nel rispetto del 30% dell'importo complessivo dei singoli lotti.



## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

Dovranno essere compilati tanti DGUE distinti quanti sono gli operatori interessati (art. 80 comma 5 e art. 105 comma 6 D.Lgs. n. 50/2016)

### Parte III: A: Motivi legati a condanne penali.

**B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali.**

**C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali.**

**D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore.**

### Parte IV: A: Idoneità.

**B: Capacità economica e finanziaria (1a, 1b, 2a, 2b, 3)**

Nel documento deve essere indicato il fatturato medio annuale realizzato nel triennio 2014-2016.

L'ammissione alla gara è condizionata, ai sensi dell'art. 83 comma 4 lettera a) D.Lgs. n. 50/2016, alla esistenza nel triennio 2014-2016, rispetto al valore annuale presunto della somma dei lotti per i quali si intende presentare offerta:

✓ di un fatturato medio annuale globale di impresa pari almeno a 1,5 volte;

✓ di un fatturato medio annuale specifico, nel "settore oggetto di gara", almeno pari.

Il settore oggetto di gara comprende oltre a forniture/servizi identici a quelli della procedura, anche forniture/servizi analoghi secondo un criterio di proporzionalità e ragionevolezza.

In mancanza e/o insufficienza dei requisiti di fatturato, ai sensi dell'Allegato XVII parte I D.Lgs n. 50/2016, possono essere fornite due idonee dichiarazioni di Istituti bancari che attestino la solidità economica e finanziaria della ditta in data non anteriore a 180 gg. dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Qualora la ditta non possa presentare la seconda referenza bancaria dovrà specificare i motivi nella dichiarazione a corredo dell'offerta. In questo caso dovrà inoltre presentare l'ultimo bilanci approvato corredato dalla relazione del Collegio Sindacale.

A.Li.Sa. – CRA si riserva di valutare la documentazione di bilancio presentata per verificare se risulta soddisfatto il requisito della capacità economica e finanziaria.

**C: Capacità tecniche e professionali (1b, 5, 10, 11)**

**D: Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.**

### Parte VI: Dichiarazioni finali.

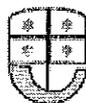
c) **Garanzia a corredo dell'offerta**, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, sotto forma di **cauzione** o di **fideiussione**, valida per **270 giorni** dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta e quantificata nella misura dell'**1%** (uno per cento) dell'importo presunto di ogni Lotto.

Qualora la ditta partecipi a più Lotti può produrre un'unica garanzia pari alla somma degli importi previsti per ogni singolo Lotto.

La garanzia deve prevedere quanto dettato dal richiamato art. 93 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016.

Alla garanzia dovranno essere allegate le certificazioni dei requisiti, ovvero (ove essi non siano attestati già nel DGUE) una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445/2000, nel caso in cui il concorrente intenda usufruire del beneficio delle riduzioni dell'importo della garanzia di cui all'art. 93, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016.

Lotto	Importo quadriennale di gara (Iva esclusa)	Garanzia 1%
1	317.190,30400	3.171,90
2	145.565,92400	1.455,66



## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

3	345.102,40000	3.451,02
4	31.137,40000	311,37
5	321.561,80760	3.215,62
6	34.264,28000	342,64
7	246.338,81600	2.463,39
8	377.250,52000	3.772,51
9	192.561,72000	1.925,62
10	153.876,02000	1.538,76
11	87.790,59400	877,91
12	327.872,20400	3.278,72
13	208.476,80000	2.084,77
14	1.070.544,59200	10.705,45
15	55.120,00000	551,20
16	255.859,00000	2.558,59
17	1.037.935,40768	10.379,35
18	12.800,00000	128,00

La garanzia sarà svincolata ai non aggiudicatari dopo l'aggiudicazione, ed all'aggiudicatario, dopo che avrà presentato il deposito cauzionale definitivo.

**d) Dichiarazione** di impegno di un fideiussore ex art. 103 D. Lgs. n. 50/2016 a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (non richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese - art. 93 comma 8 D. Lgs. n. 50/2016)

**e) Attestazione** comprovante il versamento del contributo sugli appalti dovuto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per i seguenti importi:



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

Lotto	Codice CIG	Importo quadriennale (esclusa IVA)	Importo contribuito (espresso in Euro)
1	7249400A1F	317.190,30400	35
2	7249423D19	145.565,92400	esente
3	7249457929	345.102,40000	35
4	7249480C23	31.137,40000	esente
5	7249490466	321.561,80760	35
6	724950619B	34.264,28000	esente
7	724951268D	246.338,81600	20
8	7249518B7F	377.250,52000	35
9	7249524076	192.561,72000	20
10	7249535987	153.876,02000	20
11	7249541E79	87.790,59400	esente
12	7249559D54	327.872,20400	35
13	724956631E	208.476,80000	20
14	724957066A	1.070.544,59200	140
15	7249578D02	55.120,00000	esente
16	724958639F	255.859,00000	20
17	7249595B0A	1.037.935,40768	140
18	7249606420	12.800,00000	esente

⇒ nel caso di versamento on-line: copia stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione;

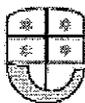
A.Li.Sa. - Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria

C.F. / P. IVA 02421770997

Sede legale: Piazza della Vittoria, n. 15, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 4162

Sede operativa: Via G. D'Annunzio n. 64, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 8562 - 8563

MAIL: [direzione.alisa@regione.liguria.it](mailto:direzione.alisa@regione.liguria.it) PEC: [cra@pec.alisa.liguria.it](mailto:cra@pec.alisa.liguria.it)



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

- ⇒ nel caso di versamento tramite la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini: l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita;
- ⇒ solo per gli operatori economici esteri: ricevuta del bonifico bancario internazionale effettuato sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'ANAC. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura e il lotto al quale si intende partecipare.
- f) **Documento attestante l'attribuzione del PASSOE rilasciato da parte del Servizio AVCPASS, firmato dall'operatore economico**; il sistema AVCPASS si applica a tutte le tipologie di contratti disciplinate dal Codice per le quali è previsto il rilascio di CIG; la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso detto sistema.
- g) In caso di **affidamento (i.e. "avvalimento)**, il contratto di avvalimento deve riportare «in modo compiuto, esplicito ed esauriente (...) le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico». Per l'avvalimento di requisiti di natura tecnica (e tra questi è da comprendere il fatturato specifico) è obbligatorio che il contratto di avvalimento evidenzii i contenuti del contributo tecnico/organizzativo dell'Impresa ausiliaria alla ausiliata e cioè, ad esempio, affitto di azienda, messa a disposizione della dirigenza tecnica, predisposizione di un programma di formazione del personale e ogni altro elemento idoneo a suffragare il trasferimento di esperienza tecnica dall'Ausiliaria all'Ausiliata, con impegno per tutta la durata dell'affidamento oggetto di gara. (Consiglio di Stato, III, sentenza n. 864 del 23/2/2015).
- h) **Elenco dei lotti** per i quali si presenta offerta.
- i) **Scheda fornitore (Allegato F3)** debitamente compilata e firmata.
- j) **CD-ROM** (non riscrivibile) contenente tutta la documentazione di cui sopra salvata in formato PDF, oltre a una copia dei modelli F1, F3, salvata in formato editabile dall'offerente; nel CD-ROM dovrà altresì essere allegata la copia, in formato PDF, di un valido documento d'identità del sottoscrittore dell'offerta.

### Busta n. 2 - OFFERTA ECONOMICA

La Busta dovrà presentarsi chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure sigillata e **contenere esclusivamente**, pena nullità, **l'offerta economica**, redatta in lingua italiana, in carta legale o resa tale.

L'**offerta economica** dovrà essere compilata in precisa conformità all'**Allegato F2** in lingua italiana, in cifre e in lettere, in carta legale o resa tale, senza riserve né condizioni, valida per 270 giorni dalla data di scadenza di presentazione della stessa, debitamente timbrata e sottoscritta da persona abilitata ad impegnare l'offerente, accompagnata da copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore:

- in caso di partecipazione singola: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa stessa;
- in caso di partecipazione in ATI già costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri dell'Impresa Capogruppo;
- in caso di partecipazione in ATI non ancora costituita: dal Legale Rappresentante o da un Procuratore fornito dei necessari poteri di ciascuna Impresa offerente.

Per la compilazione delle schede di offerta valgono le seguenti istruzioni:

- i prezzi offerti dovranno essere indicati con massimo cinque cifre decimali;



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

- sulla scheda deve essere indicata la denominazione, la ragione sociale e la partita IVA della Ditta fornitrice;
- sono richiesti, ove presenti, i dati CND e NUMERI DI REPERTORIO dei prodotti offerti;
- ogni scheda deve essere datata, timbrata e firmata su ogni pagina per esteso ed in modo leggibile dal titolare/legale rappresentante dell'Impresa;

Saranno escluse le offerte riportanti prezzi superiori alle basi d'asta indicate per ciascun lotto nel **Capitolato Tecnico sez. A.**

**Non saranno ammesse offerte alternative dal punto di vista tecnico e/o dal punto di vista economico pena nullità dell'intera offerta presentata.**

All'offerta dovrà essere allegato CD-ROM (non riscrivibile) contenente la documentazione di cui sopra salvata in formato editabile dall'offerente oltre ad un listino prezzi aggiornato con l'applicazione degli sconti offerti in sede di gara per la intera gamma dei prodotti oggetto di ogni singolo lotto (sia quelli richiesti specificatamente in gara sia di prodotti congeneri, complementari o di altre misure direttamente riferibili al lotto, compresi nell'offerta).

### **Busta n. 3 – DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Le ditte concorrenti dovranno presentare, la documentazione tecnica da inserire nella **Busta n. 3** corredata da un elenco dei documenti presentati nel seguente ordine:

La **Busta n. 3** dovrà contenere:

- a. **scheda tecnica** in lingua italiana dei prodotti offerti, per ciascuno dei lotti partecipati, con chiara
- b. indicazione del lotto cui si fa riferimento;
- c. **dichiarazione della presenza delle caratteristiche tecniche richieste ai prodotti offerti** (attraverso la compilazione dell'**Allegato F4**), con l'indicazione di eventuali elementi migliorativi rispetto agli standard richiesti;
- d. **catalogo**, senza alcuna indicazione dei prezzi, dettagliato e aggiornato dei prodotti oggetto della gara, depliant, documentazione scientifica e tecnica, riproduzioni dei foglietti illustrativi che accompagnano i prodotti commercializzati, nonché eventuali relazioni utili alla descrizione delle singole caratteristiche dei prodotti in gara, così come individuate nelle sezioni "A" e "B";
- e. **copia della certificazione CE** (qualora non prevista dichiarazione sostitutiva da parte della Ditta nella quale sia indicato il riferimento legislativo per il quale tale prodotto non necessita di tale certificazione). Nel caso di dispositivi medici o di dispositivi medico in vitro, la Ditta dovrà inoltre specificare la **classe di appartenenza del prodotto** in base alla Direttiva CEE 93/42; **oppure** alla Direttiva 98/79/CE rispettivamente;
- f. **dichiarazione riportante i Codici CND dei prodotti offerti e gli eventuali numeri di repertorio**;
- g. **dichiarazione**, se del caso, motivata e comprovata in merito alle informazioni contenute nell'offerta (con riferimento a marchi, brevetti, Know-how) che costituiscono **segreti tecnici o commerciali**, pertanto ritenute coperte da riservatezza ai sensi dell'art. 53 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- h. **dichiarazione di disponibilità/impegno** a effettuare **aggiornamenti tecnologici** (allegato E1);



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

- i. **dichiarazione** attestante la **ragione sociale** del produttore e dell'eventuale distributore;
- j. copia offerta economica dei prodotti offerti per ciascun lotto, **priva dei prezzi** (c.d "offerta silente");
- k. certificazione della ditta secondo norma ISO 9001;
- l. Laddove richiesto, certificazioni di assenza di DNASI, RNASI, DNA, PYROGEN free, di contaminanti e di citotossicità, sterilizzazione a raggi gamma per i prodotti richiesti nel capitolato;
- m. per il lotto 17 ed il dispensatore al lotto 16 deve essere garantita:
  - i. una perfetta compatibilità dal punto di vista funzionale (incastro pipetta-puntale), tra gli strumenti offerti e i relativi puntali e/o siringhe all'interno del lotto 17 e del lotto 16. Si richiede dichiarazione della ditta.
  - ii. una compatibilità di almeno il 90% tra i puntali e /o siringhe con i dispositivi di proprietà presso le aziende sanitarie (**ALLEGATO 1**). Si richiede dichiarazione della ditta.
- n. **elenco riepilogativo di tutta la documentazione tecnica presentata, suddiviso per singolo lotto**;
- o. **CD-ROM (non riscrivibile)** contenente tutta la documentazione di cui sopra salvata in **formato PDF**, e salvata in **formato EDITABILE**; nel CD-ROM dovrà altresì essere allegata la copia in formato PDF di un valido documento di identità del sottoscrittore dell'offerta.

Al fine di una veloce valutazione degli articoli offerti, dovranno essere indicati, sia sui depliant, sia sulle schede tecniche, i numeri identificativi della posizione del prodotto offerto per ogni lotto, come indicato nel modello F2 nella colonna denominata "N. Posizione".

Gli atti di cui sopra dovranno essere sottoscritti dalla Ditta concorrente con timbro, data e firma del titolare o legale rappresentante ovvero da altro amministratore o procuratore che ne abbia facoltà e rilasciate con le forme di cui al D.P.R. n. 445/2000, corredate da copia del documento di identità del dichiarante.

Nel caso in cui uno o più documenti sopra richiesti siano già presenti aggiornati e immediatamente scaricabili dalle banche dati ufficiali del Ministero della Salute, le ditte concorrenti potranno astenersi dalla presentazione, **indicando nell'elenco riepilogativo il link** a cui collegarsi per scaricare il documento.

**Saranno escluse offerte sprovviste dei requisiti (anche di un solo requisito) previsti come indispensabili dal capitolato tecnico.**

### Plico B

#### **CAMPIONATURA**

Le ditte concorrenti dovranno presentare, pena esclusione dalla gara, la Campionatura da inserire nel Plico B. L'eventuale **parziale incompletezza** della Campionatura, potrà comunque essere regolarizzata, a giudizio e con le modalità stabilite dalla Commissione giudicatrice, ove l'accertata incompletezza non costituisca pregiudizio per la regolarità dei lavori e la speditezza dell'istruttoria. La Campionatura è inviata a titolo gratuito.

Il plico, contenente la campionatura, chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura oppure sigillato **deve essere contraddistinto** all'esterno da:

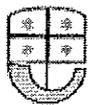
A.Li.Sa. - Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria

C.F. / P. IVA 02421770997

Sede legale: Piazza della Vittoria, n. 15, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 4162

Sede operativa: Via G. D'Annunzio n. 64, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 8562 - 8563

MAIL: [direzione.alisa@regione.liguria.it](mailto:direzione.alisa@regione.liguria.it) PEC: [cra@pec.alisa.liguria.it](mailto:cra@pec.alisa.liguria.it)



## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

- ✓ gli estremi del mittente (ragione/denominazione sociale), indirizzo, numero di telefono, fax ed indirizzo di posta elettronica, ove inviare eventuali comunicazioni inerenti la gara;  
la dicitura: **"Procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. n. 50/2016, per l'affidamento della fornitura di vetreria e materiale per laboratorio occorrenti alle AA.SS.LL., AA.OO e I.R.C.C.S della Regione Liguria per un periodo di 36 mesi (con opzione di rinnovo per ulteriori 12 mesi) Lotti n. 18, N. gara 6882686"**.

e deve contenere:

- un elenco con l'indicazione, lotto per lotto, e riferimento per riferimento, della campionatura presentata (usare il numero di posizione del prodotto come nel modello F2).
- una confezione originale (di massimo 50 pezzi per le lame e i vetrini, soltanto per i vetrini punti 12.17 e 12.18 - superfrost plus menzel si accetta il confezionamento di 72 pezzi.) per ogni prodotto offerto nella medesima condizioni di fornitura, fatta eccezione per il lotto 17 per cui sono richieste 3 pipette automatiche individuate nei punti 17.1, 17.13, 17.23, unitamente alla scheda tecnica, secondo le modalità sotto riportate:
  - ⇒ le confezioni oggetto di campionatura dovranno recare (mediante apposita etichetta o sovrascritta con pennarello indelebile): il numero del lotto per cui il campione viene presentato, il numero identificativo del prodotto (come espresso in F2, nella prima colonna "N. Posizione"), il nome del prodotto, come descritto nel capitolato tecnico e il codice del prodotto cui si riferisce;
  - ⇒ ogni campione dovrà riportare l'indicazione del marchio CE, ove previsto dalla normativa;
  - ⇒ la Centrale di Acquisto, qualora lo ritenga necessario per una migliore valutazione dei prodotti, si riserva la possibilità di richiedere ulteriori campioni (sempre a titolo gratuito).

Seguire il seguente schema-tipo per scrivere l'elenco della campionatura presentata:

	n.pos.	Descrizione prodotto	Marchio CE ove previsto	Cod prodotto
lotto 8	8.2	Microprovetta....		
	8.3	Microprovetta....		
	8.8	Provetta.....		

Nessun elemento di carattere economico dovrà essere inserito nelle Buste n. 1 e 3 del Plico A, e nel plico B.

L'invio del Plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente e rimane esclusa ogni responsabilità della Centrale di Acquisto ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

I Plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se spediti prima del termine medesimo, non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

### 5. Doveri di soccorso

Ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### 6. Modalità di aggiudicazione

La fornitura sarà aggiudicata con le modalità di cui all'art. 95 comma 4, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, e cioè a favore della Ditta che avendo proposto prodotti corrispondenti alla richiesta e alle caratteristiche appositamente individuate nell'allegato "Capitolato tecnico- Sezione A", avrà offerto il **minor prezzo**.

La valutazione della idoneità dei prodotti proposti dalle Ditte offerenti rispetto alle caratteristiche essenziali richieste dal bando è demandata ad apposita Commissione all'uopo costituita.

Il prezzo si intenderà franco e libero di ogni e qualsiasi spesa, trasporti, imballi, IVA di legge esclusa, per merce resa "franco magazzino" di destinazione.

L'aggiudicazione potrà essere effettuata, per ciascun lotto, anche in presenza di una sola offerta valida e completa, ad insindacabile giudizio della Centrale di Acquisto.

### 7. Modalità di svolgimento della gara

#### 1° fase – Verifica della documentazione e ammissione delle Ditte alla valutazione tecnico-qualitativa

In data **10/01/2018 alle ore 10.00**, nella sala riunioni della Centrale di Acquisto sita in via G. D'Annunzio 64 – 2° piano – 16121 Genova, è tenuta una seduta pubblica, presieduta dal Dirigente Responsabile del procedimento (RUP) o suo delegato, con il seguente svolgimento:

Il Dirigente responsabile del procedimento, nella funzione di Presidente del Seggio di gara, provvede:

1. a verificare che i concorrenti abbiano presentato il **Plico contenente le Buste** (n. 1 Documentazione Amministrativa, n. 2 Offerta Economica, n. 3 Documentazione Tecnica, n. 4 Campionatura) integro, entro i termini e con le modalità prescritte;
2. solo per le Ditte concorrenti per le quali ricorrano le circostanze di cui al precedente punto 1, **all'apertura del suddetto Plico** ed alla verifica della presenza delle **distinte Buste** prescritte: Busta n. 1 Documentazione Amministrativa, n. 2 Offerta Economica, n. 3 Documentazione tecnica, n. 4 Campionatura;
3. alla **verifica dell'integrità** delle singole buste;
4. **all'apertura della Busta n. 1** ed alla **verifica** che la documentazione nella stessa contenuta sia **completa e rispondente** a quanto previsto nel presente disciplinare;
5. alla **conferma della corrispondenza dei PASSOE dei partecipanti attraverso l'interfaccia web AVCPASS a quanto riportato sulla domanda di partecipazione;**
6. **all'eventuale acquisizione** della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale dalla **Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP)** dell'AVCP;
7. a **sigillare** in un unico plico controfirmato nei lembi d'apertura tutte le **Buste n. 2** contenenti le offerte economiche. Le offerte verranno aperte nella seduta pubblica di seguito indicata;
8. a sorteggiare uno dei metodi previsti dall'art. 97 comma 2 D.Lgs. n. 50/2016, per la valutazione della anomalia della offerta.
9. a **far controfirmare** dai componenti il seggio di gara e da uno o più dei presenti i lembi di apertura di tutte le **Buste n. 2** e **Buste n. 3** presentate;
10. ad affidare in custodia al **Dirigente responsabile del procedimento**, per ogni singola Ditta, la **Documentazione Amministrativa** fornita, la **Busta n.3 di Documentazione Tecnica**, la **Busta n. 4 di Campionatura**, nonché il **Plico contenente le Buste n. 2 di Offerta Economica;**
11. a disporre la custodia di tutto il materiale presentato in armadio dotato di serratura, in luogo chiuso;



## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

Delle risultanze viene redatto verbale pubblico che sarà trasmesso alla Commissione giudicatrice.

### II° fase – Verifica della documentazione tecnica

Il RUP con l'eventuale supporto di uno o più esperti, nominati con determinazione del Direttore di Area dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, in seduta pubblica, procede:

1. alla **verifica della integrità delle buste n. 3;**
2. all'**apertura delle Buste n. 3 per le Ditte ammesse;**
3. alla **verifica** della documentazione contenuta nella busta n. 3 mediante **lettura dei titoli degli atti rinvenuti e conferma della relativa corrispondenza con l'elenco allegato**; è comunque esclusa la possibilità per i terzi presenti di prendere in visione il contenuto delle offerte tecniche presentate.
4. alla **verifica** sommaria della consistenza e tipologia della campionatura contenuta nella busta n. 4 mediante **controllo della relativa corrispondenza con l'elenco allegato (la verifica sarà puntuale nel caso in cui i prodotti offerti non siano univocamente individuabili attraverso estremi identificativi già indicati negli atti presentati)**;
5. a disporre la custodia per ogni singola Ditta delle **Buste n. 3 di Documentazione Tecnica e delle buste n. 4 contenenti la campionatura in luoghi idonei provvisti di serratura;**

Delle risultanze verrà redatto verbale pubblico.

### III° fase: Valutazione di idoneità

Il RUP con l'eventuale supporto degli esperti di cui sopra, nominati con determinazione del Direttore di Area dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte, in seduta non pubblica, procede a:

1. valutare, previo esame della documentazione tecnica fornita e della campionatura, la presenza delle caratteristiche tecniche indispensabili secondo quanto indicato nel Capitolato tecnico (**Sezione "A"**); la mancanza anche di una sola delle caratteristiche tecniche definite indispensabili e/o essenziali e/o obbligatorie comporterà l'esclusione dalla procedura;
2. redigere apposito **Verbale** riportante le fasi della gara e a trasmetterlo tempestivamente al protocollo della Centrale Regionale di Acquisto;

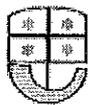
I verbali dovranno dare atto delle modalità di conservazione degli atti di gara.

### IV° fase: Conferimento di fornitura

Nella data che verrà preventivamente comunicata ai concorrenti in una sala della Centrale di Acquisto sita in via D'Annunzio 64 – 16121 Genova, è tenuta una seduta pubblica che avrà il seguente svolgimento.

Il Dirigente responsabile del procedimento, nella funzione di Presidente del Seggio di gara, provvede:

1. alla lettura delle valutazioni di idoneità come formalizzate nel Verbale di cui alla III fase;
2. all'apertura del **Plico** sigillato contenente le Buste delle **Offerte Economiche**;
3. all'apertura delle singole buste ed alla lettura dei prezzi proposti, per singolo Lotto, dai concorrenti ammessi a questa fase di gara (in caso di **difformità** nell'offerta tra il prezzo offerto espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la Centrale di Acquisto);
4. ad individuare la Ditta che ha proposto il **prezzo più basso**. In caso di parità tra più offerte si procederà ad una richiesta di miglioramento ai procuratori delle Ditte interessate concorrenti; qualora



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

non siano presenti entrambe le Ditte che hanno presentato offerta uguale, sarà effettuato un **sorteggio**;

5. a formalizzare la proposta d'aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs n. 50/2016.

Del che verrà redatto **Verbale** pubblico.

I rappresentanti delle Ditte interessate alla presente procedura aperta, presenti alle **sedute pubbliche** della I°, II°, IV° fase, dovranno essere muniti di **procura speciale notarile**, qualora dovessero impegnare le stesse Ditte in ogni qualsivoglia forma.

## 8. Altre informazioni sulla gara

La Centrale di Acquisto si riserva la facoltà insindacabile di:

- ⇒ non ammettere al prosieguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e di escludere i concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
- ⇒ non dare luogo alla gara o di prorogare la data di scadenza, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;
- ⇒ di sospendere temporaneamente la procedura, di rimandarla a successiva data, della quale verrà dato tempestivo avviso alle ditte concorrenti, qualora nel corso della seduta pubblica di gara si rendessero necessari chiarimenti, consulenze, pareri, elaborazione dati, ecc..

Nel caso in cui la Centrale di Acquisto ravvisi iniziative delle aziende partecipanti volte ad alterare la libera concorrenza del mercato, procederà a inoltrare segnalazione all'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato.

La partecipazione alla presente procedura nei casi di Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti è ammessa in conformità alle disposizioni dettate dall'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016.

In caso di avvalimento deve essere allegata tutta la documentazione prevista dall'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016 (dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, contratto in originale o copia autentica in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, etc.).

Per l'avvalimento di requisiti di natura tecnico-gestionale "operativi" il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico.

In generale per l'avvalimento di requisiti di natura tecnica (e tra questi è da comprendere il fatturato specifico) è obbligatorio che il contratto di avvalimento evidenzi i contenuti del contributo tecnico/organizzativo dell'impresa ausiliaria alla ausiliata e cioè, ad esempio, affitto di azienda, messa a disposizione della dirigenza tecnica, predisposizione di un programma di formazione del personale e ogni altro elemento idoneo a suffragare il trasferimento di esperienza tecnica dall'ausiliaria all'ausiliata, con impegno per tutta la durata dell'affidamento oggetto di gara. (Consiglio di Stato, III, sentenza n. 864 del 23/2/2015).

L'impresa ausiliaria dovrà altresì allegare dichiarazioni individuali ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per tutti i soggetti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, attestanti che i medesimi non si trovano in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento dell'appalto di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

La congruità dell'offerta economica sarà valutata ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 (offerte anormalmente basse).

A:Li.Sa. - Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria

C.F. / P. IVA 02421770997

Sede legale: Piazza della Vittoria, n. 15, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 4162

Sede operativa: Via G. D'Annunzio n. 64, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 8562 - 8563

MAIL: [direzione.alisa@regione.liguria.it](mailto:direzione.alisa@regione.liguria.it) PEC: [cra@pec.alisa.liguria.it](mailto:cra@pec.alisa.liguria.it)



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

**Le sedute pubbliche di gara si svolgeranno presso la sede operativa della Centrale di Acquisto sita in Via D'Annunzio 64 – 16121 Genova.**

In caso di modifiche relative alle date e/o al luogo di svolgimento delle sedute, sarà cura della Centrale di Acquisto darne comunicazione ai concorrenti attraverso pubblicazione sul sito internet indicato.

### 9. Riserva di non aggiudicazione

La Centrale di Acquisto si riserva, ai sensi degli artt. 94 comma 2 e 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, la facoltà di non addivenire ad alcuna aggiudicazione o di addivenire ad aggiudicazione parziale nel caso in cui, in fase procedimentale, si accerti l'inopportunità dell'aggiudicazione, per i seguenti casi:

- nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- in caso di prezzi superiori rispetto a quelli contenuti in eventuali convenzioni nazionali di Consp Sanità oppure rispetto a quello determinato, come prezzo massimo, in atti di natura cogente.

Nel caso di cui al punto b., alla Ditta interessata sarà proposto di adeguare le quotazioni economiche a quelle presenti nella convenzione oppure ai prezzi massimi o di riferimento previsti dall'Ordinamento. Il mancato adeguamento a tali condizioni comporterà l'impossibilità di addivenire all'aggiudicazione.

### 10. Adempimenti successivi

**Entro 10 giorni** dalla conclusione delle operazioni di gara, la Centrale di Acquisto provvederà nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria alla verifica del possesso dei **requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**, richiedendo la presentazione della documentazione sopraindicata.

La Centrale di Acquisto provvederà all'**aggiudicazione** a seguito di approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 50/2016.

**Entro 5 giorni** dal provvedimento di aggiudicazione la Centrale di Acquisto provvederà alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, D. Lgs. n. 50/2016.

**Entro 20 giorni** dalla notifica dell'avviso di aggiudicazione, la Centrale procederà alla verifica, tramite il sistema AVCPASS dei requisiti di carattere generale della ditta aggiudicataria.

In caso di RTI, entro e non oltre 20 giorni dall'avvenuta notifica dell'avviso di aggiudicazione, le Ditte dovranno procedere alla formalizzazione del Raggruppamento ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016.

Qualora l'aggiudicatario non ottemperi a quanto sopra richiesto o comunque non sottoscriva il contratto, la Centrale di Acquisto potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria, salvo il risarcimento del danno.

Ai sensi dell'art. 29 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, i **risultati** della procedura di aggiudicazione saranno **pubblicati** sul profilo del Committente, nella Sezione "Amministrazione trasparente", entro due giorni dalla data di adozione del provvedimento, e inoltre secondo le modalità previste al comma 2 del medesimo articolo.

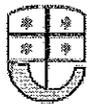
L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta ed è comunque subordinata alla non sussistenza a carico degli interessati di procedimenti o provvedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione della delinquenza di stampo mafioso.

L'aggiudicazione diventa **efficace** dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

A seguito dell'aggiudicazione e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione della Convenzione di fornitura avrà luogo entro il termine di **60 giorni**, decorrenti dalla data di aggiudicazione, ovvero in altro termine espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La Convenzione di Fornitura sarà stipulata non prima di **35 giorni** dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione fatte salve le ipotesi di cui all'art.32 comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016.

La Convenzione di Fornitura sarà stipulata secondo le modalità previste dall'art. 32 comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 e la registrazione sarà a cura della Centrale di Acquisto.



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

## AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

Le spese di registrazione e di bollo per la formalizzazione del contratto saranno a carico della ditta/e aggiudicataria/e.

Saranno altresì a carico dell'aggiudicatario le spese per la pubblicazione secondo quanto previsto dall'art. 216 comma 11 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'aggiudicatario resta impegnato alla stipula del contratto per 270 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

Prima della stipula della Convenzione e comunque entro il termine fissato dalla Centrale di Acquisto l'aggiudicatario dovrà fornire, a pena di decadenza, tutti i documenti necessari all'espletamento dei controlli previsti dalla normativa antimafia ai sensi del D.P.R. 252/98, nonché la garanzia fideiussoria ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 93 e 103 del D. Lgs. n. 50/2016. In esecuzione a quanto disposto dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016, l'importo della **cauzione definitiva** potrà essere ridotto nei casi previsti.

### 11. Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, si informa che:

- ✓ il trattamento dei dati raccolti è finalizzato allo svolgimento della presente procedura di gara ed all'eventuale successiva instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- ✓ i suddetti dati vengono raccolti in archivio cartaceo e informatico nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura, ai sensi delle leggi vigenti e fermi restando i principi in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- ✓ il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto pregiudica la partecipazione alla gara e la successiva eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale;
- ✓ la comunicazione dei dati alle AA.SS.LL., EE.OO. e IRCCS della Regione Liguria viene effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; la diffusione dei dati avviene ai sensi della vigente normativa in materia di pubblicità delle procedure di gara;
- ✓ l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art.7 – "Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti" – del D.Lgs. n.196 del 30/06/2003, fra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari fra cui il diritto a far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge nonché il diritto di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

### 12. Comunicazioni inerenti alla procedura di gara

Le eventuali richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti dovranno essere formulate in forma scritta e pervenire entro le ore 24.00 del 20/11/2017 a mezzo fax al n. 010.5488566 o all'indirizzo [cra@pec.alisa.liguria.it](mailto:cra@pec.alisa.liguria.it).

Le risposte relative, nonché le comunicazioni di interesse generale saranno pubblicate nei termini di legge sul sito [www.acquistiliguria.it](http://www.acquistiliguria.it) - sezione "Gare".

A.LI.SA.  
AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO  
Il Dirigente RUP  
(Dottor. Luigi Moreno Costa)

A.Li.Sa. - Azienda Ligure Sanitaria della Regione Liguria

C.F. / P. IVA 02421770997

Sede legale: Piazza della Vittoria, n. 15, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 4162

Sede operativa: Via G. D'Annunzio n. 64, 16121 Genova (GE) - Tel. 010 548 8562 - 8563

MAIL: [direzione.alisa@regione.liguria.it](mailto:direzione.alisa@regione.liguria.it) PEC: [cra@pec.alisa.liguria.it](mailto:cra@pec.alisa.liguria.it)