



AREA CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO

Dirigente RUP: Dott.ssa Tiziana TAZZOLI
Funzionario referente: Dott.ssa Francesca ELIA

Determinazione n. 470 del 13/12/2019

Oggetto: Nomina del RUP e della Commissione tecnica della procedura di gara per l'affidamento della gestione, archiviazione e riproduzione di documenti informatici e cartelle cliniche per le AA.SS.LL., IRCCS ed EE.OO. della Regione Liguria.

IL DIRETTORE DELL'AREA

Vista la Legge della Regione Liguria 06/11/2012 n. 34 con la quale le funzioni di Centrale regionale di Acquisto (CRA), ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, già disciplinate dalla L.R. n.14/2007 e s.m.i. sono state assegnate, a decorrere dall'01/01/2013 ad apposita area dell'Agenzia Sanitaria Regionale (ARS);

Visto l'art. 11 comma 16 della legge Regione Liguria 29/7/2016, n. 17 con la quale le funzioni di Centrale Regionale di Acquisto esercitate da ARS sono svolte a far data dal 01/10/2016 da A.Li.Sa.;

Viste le deliberazioni n. 210 e n. 211 del 5/7/2019 del Commissario Straordinario di A.Li.Sa. con le quali sono stati assegnati gli incarichi quinquennali di Direzione delle SS.CC. afferenti alla Centrale Regionale di Acquisto, e successiva determinazione n. 295 del 06/08/2019 di presa d'atto dell'assunzione di n. 1 Dirigente amministrativo assegnato alla CRA;

Presa visione dell'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016, e ritenuto di nominare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), individuato nella persona del Dirigente della Centrale Regionale di Acquisto, Dott.ssa Tiziana Tazzoli, Dirigente della Centrale;

Considerato che la Centrale Regionale di Acquisto non ha proprio personale esperto nello specifico settore cui si riferisce la procedura di cui sopra;

Visto l'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016;

Preso atto, che, a seguito di presa visione della gara Consip SPC Cloud relativa alla digitalizzazione delle cartelle cliniche ha visto l'adesione del Policlinico San Martino IRCCS modificando il quadro di riferimento e le esigenze delle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere non aderenti alla convenzione Consip

Preso atto che, nel frattempo il Dott. Eliano Delfino – componente e coordinatore della commissione precedentemente individuata per la stesura del capitolato – è cessato dal servizio per trattamento di quiescenza;

Richiamata la nota prot. RI 974 del 26/11/2019 con la quale si richiede la designazione dei componenti di un nuovo tavolo tecnico, al fine di poter riprogettare la procedura di gara in preparazione;

Vista la nota prot. n. 1016/RI del 13/12/2019, acquisita agli atti, con la quale gli Uffici competenti di A.Li.Sa. hanno individuato i nuovi esperti per la redazione delle specifiche tecniche ex art. 68 D.Lgs. n. 50/2016, nelle seguenti persone:

MORELLI Dott.ssa Pamela Responsabile Direzione Medica PO Villa Scassi (esperta D.M.O.)
ASL3;

LIGHTWOOD Ing. Simone Direttore UOC Sistema Informativo Aziendale Istituto Giannina Gaslini;

LANFRANCO Dott. Stefano Collaboratore Tecnico S.I.A. ASL2 Savonese.

Ritenuto di prendere atto formalmente dei nominativi individuati in tale nota e di procedere alla contestuale nomina dei medesimi nella Commissione tecnica della relativa procedura di gara;

Su proposta del Dirigente responsabile;

DETERMINA:

1. Di nominare, quale Responsabile Unico del procedimento della procedura di gara per l'affidamento della gestione, archiviazione e riproduzione di documenti informatici e cartelle cliniche per le AA.SS.LL., IRCCS ed EE.OO. della Regione Liguria, la Dott.ssa Tiziana Tazzoli, Dirigente della Centrale;
2. Di nominare, quali componenti della Commissione tecnica della procedura di gara per l'affidamento della gestione, archiviazione e riproduzione di documenti informatici e cartelle cliniche, i seguenti esperti:

MORELLI	Dott.ssa Pamela	Responsabile Direzione Medica PO Villa Scassi (esperta D.M.O.) ASL3;
LIGHTWOOD	Ing. Simone	Direttore UOC Sistema Informativo Aziendale Istituto Giannina Gaslini;
LANFRANCO	Dott. Stefano	Collaboratore Tecnico S.I.A. ASL2 Savonese.
3. Di trasmettere agli interessati ed ai rispettivi enti di appartenenza la presente determinazione.
4. Di dare pubblicità del conferimento dell'incarico nell'apposita sezione di Amministrazione trasparente "Consulenti e collaboratori" del sito web www.alisaliguria.it e nell'albo pretorio informatico della Centrale sul sito web www.acquistiliguria.it.
5. Di dare atto che dal presente provvedimento non discende alcun onere di spesa per A.Li.Sa. Liguria - Area Centrale Regionale di Acquisto.
6. Di dare atto che tale attività viene svolta a titolo gratuito ed è da considerarsi attività di servizio a tutti gli effetti, pertanto non rientra nella fattispecie di cui all'art. 53 del D.Lgs. n.165/2001.
7. Di dare altresì atto che il presente provvedimento che è composto da n. 2 (due) pagine.

IL DIRETTORE AREA
CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO
(Dott. Giorgio SACCO)

