

N. 66417 DEL REPERTORIO N. 26207 DI RACCOLTA

ATTO COSTITUTIVO DI CONSORZIO

Fra i sottoscritti ENTI:

"REGIONE LIGURIA ", con sede in Genova , Via Fieschi n. 15.

Codice Fiscale 00849050109, rappresentata dal Prof. PITTALUGA

GIOVANNI BATTISTA, nato a Genova il 30 maggio 1947

Assessore della Regione Liguria ,

domiciliato ai sensi e per gli effetti del presente atto in

Genova Piazza De Ferrari 1,

in forza ed in esecuzione di delibera della Giunta Regionale

in data 4 luglio 2008 n. 805,

"AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 1 - denominata ASL 1 Imperiese",

con sede in Bussana di Sanremo, Via Aurelia n. 97, Codice Fi-

scale 01083060085,

in persona del Dottor BALBI CLAUDIO, nato a Savona il 9 dicem-

bre 1957, quale Direttore Amministrativo

e domiciliato ai sensi e per gli effetti del presente atto in

Bussana di Sanremo (Im) Via Aurelia n. 97

in forza e in esecuzione di Delibera del Direttore Generale n.

585 del 24 luglio 2008;

"AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 - denominata ASL 2 Savonese

", con sede in Savona, Via Manzoni n. 14, Codice Fiscale

01062990096,

in persona del Dottor NEIROTTI FLAVIO, nato a Savona il 22

marzo 1951, quale Direttore Generale,

domiciliato ai sensi e per gli effetti del presente atto in  
Savona Via Manzoni n. 14,

in forza ed in esecuzione di delibera del Direttore Generale  
n. 686 del 24 luglio 2008.

"AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 3 - denominata ASL 3 Genovese",  
con sede in Genova, Via Bertani n. 4, Codice Fiscale  
03399650104,

in persona della Dottoressa CANINI RENATA nata a Genova il 5  
dicembre 1952, quale Direttore Generale

domiciliata ai sensi e per gli effetti del presente atto in  
Genova Via Bertani n. 4

in forza ed in esecuzione di Delibera del Direttore Generale  
N. 903 del 22 luglio 2008.

"AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 4 - denominata ASL 4 Chiavare-  
se", con sede in Chiavari, Via G.B. Ghio n. 9, Codice Fiscale  
01038700991

in persona del Dottor CARISTO GIUSEPPE, nato a Melito di Porto  
Salvo (RC) il 1 agosto 1953, quale Costituito ai sensi di legge  
dal Direttore Generale

domiciliato ai sensi e per gli effetti del presente atto in  
Chiavari Via G.B. Ghio n. 9,

in forza ed in esecuzione di Delibera dal Direttore Generale  
N. 468 del 17 luglio 2008.

"AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5 - denominata ASL 5 Spezzino",  
con sede in La Spezia, Via XXIV Maggio n. 139, Codice Fiscale

00962520110,

in persona del Dottor CONZI GIANFRANCO, nato a Genova il 9 maggio 1948 quale Direttore Generale

domiciliato ai sensi e per gli effetti del presente atto in La Spezia Via XXIV Maggio n. 139,

in forza e in esecuzione di Delibera del Direttore Generale N. 693 del 22 luglio 2008.

"AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SAN MARTINO ", con sede in Genova , Largo Rosanna Benzi n. 10, Codice Fiscale 03483570101,

in persona del Dottor ORENZO GIOVANNI, nato a Genova il 21 ottobre 1958, quale costituito ai sensi di legge del Direttore Generale

domiciliato ai sensi e per gli effetti del presente atto in Genova Largo Rosanna Benzi n. 10,

in forza ed in esecuzione di delibera del Direttore Generale N. 1917 del 21 luglio 2008.

"ISTITUTO GIANNINA GASLINI ", con sede in Genova , Largo G. Gaslini n. 5, Codice Fiscale 00577500101,

in persona del Dottor GIUSTI GIUSEPPE, nato a Santa Margherita Ligure (GE) il 19 novembre 1942, quale Direttore Amministrativo

domiciliato ai sensi e per gli effetti del presente atto in Genova Largo G. Gaslini n. 5,

in forza ed in esecuzione di delibera del Commissario Straor-

dinario N. 124 del 22 luglio 2008.

"ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO ", con sede in  
Genova, Largo Rosanna Benzi n. 10, Codice Fiscale  
01144010103,

in persona del Dottor CIAPPINA GIANFRANCO, nato a Genova il 29  
aprile 1946, quale Direttore Generale

domiciliato ai sensi e per gli effetti del presente atto in  
Genova Largo Rosanna Benzi n. 10,

in forza ed in esecuzione di delibera del Direttore Generale  
n. 648 del 25 luglio 2008.

Si conviene e si stipula quanto segue:

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2602 e seguenti c.c. è  
costituito un Consorzio per lo svolgimento delle attività di  
Centrale regionale degli acquisti di cui all'art. 7 della leg-  
ge regionale 3 aprile 2007 n. 14, e secondo le prescrizioni  
fissate ai commi 455 e 456 dell'articolo 1 della Legge 27 di-  
cembre 2006, n. 296 a fini di contenimento e razionalizzazione  
della spesa per l'acquisto di beni e servizi standardizzabili  
a favore delle amministrazioni pubbliche consorziate.

2. Il consorzio è denominato :

**"CENTRALE REGIONALE DI ACQUISTO";**

3. La sede del Consorzio è fissata in Genova .

Ai soli fini dell'iscrizione nel Registro delle Imprese le  
parti dichiarano che l'indirizzo attuale è in Via Fieschi n.

4. La durata del consorzio è di anni nove (6 agosto 2017), con facoltà di essere prorogata mediante apposita deliberazione adottata dalla Giunta Regionale Ligure.

5. Organi del Consorzio sono:

- a) L'assemblea dei Soci;
- b) Il Direttore;
- c) Il Revisore dei Conti.

La composizione, la nomina e il funzionamento degli organi del consorzio è disciplinata dallo Statuto allegato come infra al presente atto.

6. Il Consorzio ha il potere di stipulare convenzioni in favore degli enti consorziati e delle altre pubbliche amministrazioni aventi sede nell'ambito regionale di competenza, individuando la parte contraente mediante esperimento di procedure di acquisizione pubblicistiche, nonchè dare attuazione alle disposizioni di cui all'art. 10 della citata legge regionale n. 14/2007, provvedendo a promuovere il ricorso a procedure telematiche di acquisizione nel rispetto del D.P.R. 4 aprile 2002 n. 101.

7. La quota consortile unitaria è pari a Euro 1.000,00.

Oltre alla quota consortile i soci sono tenuti al versamento di contributi periodici per le spese di gestione del consorzio.

8. Il funzionamento del consorzio è regolato dallo Statuto (composto da diciotto articoli) che si allega sub. "A" al pre-

ente atto, previa vidimazione delle parti, dalle norme ad esso dedicate della legge regionale 14/2007 e dalle eventuali norme regolamentari predisposte dallo stesso Consorzio.

9. Per quanto non previsto si rinvia agli artt. 2602 e segg. Del codice civile ed alle leggi speciali in materia.

Letto approvato e sottoscritto.

Genova, 6 agosto 2008 in P.za De Ferrari 1, alle ore 11,30

F.to: Pittaluga Giovanni Battista

F.to: Balbi Claudio

F.to: Neirotti Flavio

F.to: Canini Renata

F.to: Caristo Giuseppe

F.to: Conzi Gianfranco

F.to: Orenco Giovanni

F.to: Giusti Giuseppe

F.to: Ciappina Gianfranco

NUMERO 66.417 DI REPERTORIO

NUMERO 26207 DI RACCOLTA

#### AUTENTICA DI FIRME

Certifico io sottoscritto Dottor MASSIMO DI PAOLO, Notaio alla residenza di Genova, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Genova e Chiavari che i signori:

PITTALUGA GIOVANNI BATTISTA, nato a Genova il 30 maggio 1947

nella sua qualita' di Assessore della Regione Liguria con sede

in Genova Via Fieschi n. 15, Codice fiscale 00849050109

munito dei poteri a quanto sopra in forza ed in esecuzione di delibera della Giunta Regionale in data 4 luglio 2008 n. 805

SALBI CLAUDIO, nato a Savona il 9 dicembre 1957, quale Direttore Amministrativo dell' "AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 1 - denominata ASL 1 Imperiese", con sede in Bussana di Sanremo, Via Aurelia n. 97, Codice Fiscale 01083060085,

munito dei poteri a quanto sopra in forza e in esecuzione di Delibera del Direttore Generale n. 585 del 24 luglio 2008;

NEIROTTI FLAVIO, nato a Savona il 22 marzo 1951,

nella sua qualita' di Direttore Generale, dell' "AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 2 - denominata ASL 2 Savonese ", con sede in Savona, Via Manzoni n. 14, Codice Fiscale 01062990096,

munito dei poteri a quanto sopra in forza ed in esecuzione di delibera del Direttore Generale n. 686 del 24 luglio 2008

CANINI RENATA nata a Genova il 5 dicembre 1952, quale Direttore Generale dell' "AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 3 - denominata ASL 3 Genovese", con sede in Genova, Via Bertani n. 4, Codice Fiscale 03399650104,

munita dei poteri a quanto sopra in forza ed in esecuzione di Delibera del Direttore Generale N. 903 del 22 luglio 2008

CARISTO GIUSEPPE, nato a Melito di Porto Salvo (RC) il 1 agosto 1953, Direttore Generale dell' "AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 4 - denominata ASL 4 Chiavarese", con sede in Chiavari , Via G.B. Ghio n. 9. Codice Fiscale 01038700991

Munito dei poteri a quanto sopra in forza ed in esecuzione di  
Delibera del Direttore Generale N. 468 del 17 luglio 2008.

CONZI GIANFRANCO, nato a Genova il 9 maggio 1948 quale Direttore Generale dell'AZIENDA SANITARIA LOCALE N. 5 - denominata "ASL 5 Spezzino", con sede in La Spezia , Via XXIV Maggio n. 139, Codice Fiscale 00962520110,

munito dei poteri a quanto sopra in forza e in esecuzione di  
Delibera del Direttore Generale N. 693 del 22 luglio 2008.

ORENGO GIOVANNI, nato a Genova il 21 ottobre 1958,  
quale Direttore Generale dell'"AZIENDA OSPEDALIERA UNIVERSITARIA SAN MARTINO ", con sede in Genova , Largo Rosanna Benzi n. 10, Codice Fiscale 03483570101,

munito dei poteri a quanto sopra in forza ed in esecuzione di  
delibera del Direttore Generale N. 1917 del 21 luglio 2008.

GIUSTI GIUSEPPE, nato a Santa Margherita Ligure (GE) il 19 novembre 1942, quale Direttore Amministrativo dell'"ISTITUTO GIANNINA GASLINI ", con sede in Genova , Largo G. Gaslini n. 5, Codice Fiscale 00577500101,

munito dei poteri a quanto sopra in forza ed in esecuzione di  
delibera del Commissario Straordinario N. 124 del 22 luglio 2008

CIAPPINA GIANFRANCO, nato a Genova il 29 aprile 1946, quale Direttore Generale dell'"ISTITUTO NAZIONALE PER LA RICERCA SUL CANCRO ", con sede in Genova, Largo Rosanna Benzi n. 10, Codice Fiscale 01144010103,

munito dei poteri a quanto sopra in forza ed in esecuzione di  
delibera del Direttore Generale n. 648 del 25 luglio 2008.

della cui identità personale io Notaio sono certo, hanno appo-  
sto la loro firma à vista ed in presenza mia in calce alla  
scrittura che precede alle ore 11,30 .

Genova, addì sei agosto duemilaotto, Via Martiri della Liber-  
tà civico numero uno

F.to: Massimo Di Paolo Notaio

# Ulysse Adm. Ubro + Gireush

## STATUTO DEL CONSORZIO

### ARTICOLO 1 - Costituzione e denominazione

1. È costituito, ai sensi degli artt. 2602 e segg. e 2612 e segg. del codice civile, un consorzio con attività esterna, senza fini di lucro, composto dalla Regione Liguria e dagli Enti del Servizio Sanitario Regionale, nonché dall'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" di Genova, dall'Ospedale Evangelico Internazionale di Genova e dall'Istituto Giannina Gaslini di Genova, denominato Centrale Regionale di Acquisto.
2. Il Consorzio, istituito in forza di deliberazione della Giunta regionale n. 805 del 4 luglio 2008, ai sensi dell'art. 7 della legge regionale 3 aprile 2007 n. 14, è dotato di autonomia regolamentare, amministrativa, patrimoniale, organizzativa, contabile.
3. L'organizzazione e il funzionamento del Consorzio sono regolati dalle disposizioni contenute nella legge regionale 14/2007, nei provvedimenti attuativi approvati dalla Giunta regionale, dal presente Statuto e dalle altre norme adottate dal Consorzio medesimo nell'esercizio della propria autonomia regolamentare.

### ARTICOLO 2 - Sede

1. Il Consorzio ha sede legale ed amministrativa in Genova, Via Fieschi n. 15 e sede operativa presso l'Azienda Sanitaria Locale 3 Genovese.



### ARTICOLO 3 - Scopo e attività del Consorzio

1. Per il perseguimento dello scopo di contenere e razionalizzare la spesa per l'acquisto di beni e servizi standardizzabili in favore degli enti consorziati ai sensi dell'articolo 7 della l.r. 14/2007, il Consorzio opera, senza fini di lucro, svolgendo le attività secondo le modalità indicate nella medesima legge, in particolare per l'aggregazione e standardizzazione della domanda, il monitoraggio dei consumi, lo sviluppo della concorrenza, l'adeguamento degli standard di qualità agli effettivi fabbisogni e la semplificazione del processo di acquisto.
2. In particolare, il Consorzio provvede, attraverso ordinarie procedure di diritto pubblico per la scelta del contraente, a stipulare apposite convenzioni in favore degli enti consorziati, nonché degli enti indicati all'articolo 7 della l.r. 14/2007.
3. Il contenimento della spesa per beni e servizi deve avvenire attraverso strategie e strumenti che consentano la riduzione dei costi unitari di acquisto, economie di scala, lo sviluppo equilibrato della competitività ed il mantenimento di standard qualitativi adeguati alle esigenze delle amministrazioni interessate al processo.
4. Per il potenziamento della qualità dei processi decisionali delle amministrazioni consorziate finalizzati all'autonoma pianificazione dei fabbisogni, all'effettuazione degli acquisti e al controllo dei consumi, il Consorzio opera attraverso l'offerta di servizi tecnici e professionali, inclusi quelli diretti ad aumentare la conoscenza dei dati e delle informazioni, analisi di benchmark e la condivisione di pratiche di eccellenza.
5. Il Consorzio concorre allo sviluppo dell'innovazione tecnologica, nell'acquisizione di beni e servizi, attraverso l'introduzione e la promozione dell'utilizzo di sistemi elettronici di negoziazione, in aderenza a quanto disposto dall'articolo 10 della legge regionale 3 aprile 2007 n. 14 mediante gare telematiche ed il ricorso al mercato elettronico nel rispetto della vigente normativa comunitaria, nazionale e regionale.

*[Handwritten signatures and marks at the bottom of the page]*

6. È compito del Consorzio promuovere la partecipazione delle piccole e medie imprese alle diverse tipologie di approvvigionamento telematico.

#### **ARTICOLO 4 – durata del consorzio**

1. La durata del Consorzio è stabilita in anni nove, (6 agosto 2017) rinnovabili mediante apposita deliberazione della Giunta della Regione Liguria.

#### **ARTICOLO 5 – fondo consortile e fondo di gestione**

1. Il fondo consortile è costituito
- dalle quote di partecipazione dei consorziati;
  - dagli incrementi patrimoniali derivanti dalla gestione del fondo consortile;
  - dai contributi che saranno erogati con destinazione al fondo consortile da parte dell'erogante.
2. Il fondo consortile è destinato a costituire la dotazione del Consorzio per l'assunzione delle obbligazioni verso terzi e per gli investimenti destinati al raggiungimento dello scopo consortile di cui all'articolo 3.
3. Ai sensi del 1° comma dell'art. 2615 del Codice Civile, per le obbligazioni assunte in nome e per conto del Consorzio da parte di chi ne ha la rappresentanza, i terzi possono far valere i loro diritti esclusivamente sul fondo consortile.
4. Per le obbligazioni assunte dagli organi del Consorzio, per conto dei singoli consorziati, trova applicazione il 2° comma dell'articolo richiamato al capoverso che precede.
5. La quota unitaria di partecipazione al Consorzio destinata alla costituzione del fondo consortile è pari a € 1.000,00. Ogni consorziato parteciperà al consorzio con una quota o multipli di essa.

#### **ARTICOLO 6 – contributi dei consorziati**

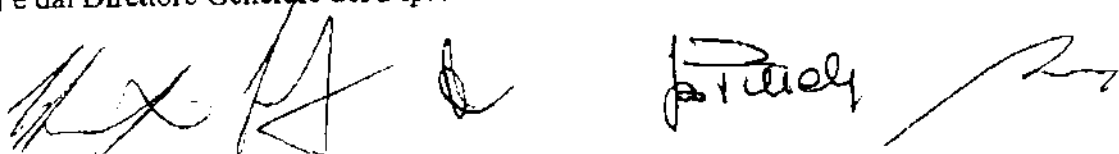
1. Oltre alla quota iniziale di partecipazione al Consorzio, i consorziati sono tenuti a versare contributi periodici destinati alle spese di gestione del consorzio.
2. Il Direttore richiederà ai consorziati i contributi annuali, da ciascuno dovuti, determinati dall'Assemblea in base al Bilancio di Previsione di cui al successivo articolo 13 del presente Statuto.

#### **ARTICOLO 7 – organi del Consorzio**

1. Sono organi del Consorzio:
- L'Assemblea dei Soci;
  - Il Direttore;
  - Il Revisore dei conti.

#### **ARTICOLO 8 – assemblea dei soci**

1. L'Assemblea dei Soci è costituita dai rappresentanti degli enti consorziati ed è così composta: per la Regione Liguria: dal Direttore Generale della Direzione Centrale Risorse Finanziarie e Strumentali e dal Direttore Generale del Dipartimento Salute e Servizi Sociali;



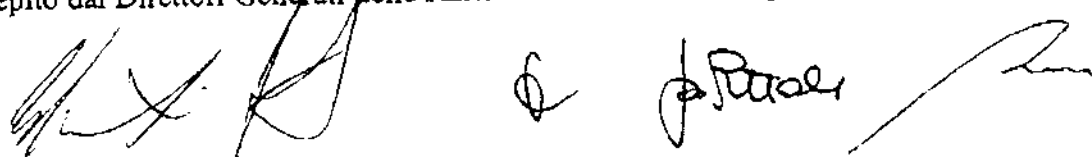
- per gli altri enti consorziati: dai Legali Rappresentanti delle Aziende Sanitarie Locali, delle Aziende Ospedaliere Liguri, degli IRCSS liguri di cui alla L.R. 31 marzo 2006 n. 7, dell'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" di Genova, dell'Ospedale Evangelico Internazionale di Genova e dell'Istituto Giannina Gaslini di Genova.
2. L'Assemblea viene convocata dal Presidente entro il 30 aprile di ciascun anno per approvare il rendiconto dell'esercizio precedente. È altresì convocata dal Presidente per deliberare su ogni altro oggetto a norma di Statuto e ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno, ovvero quando ne facciano richiesta il Direttore della Centrale ovvero tanti soci che rappresentino almeno il 30% dei consorziati.
  3. L'Assemblea deve essere convocata a mezzo lettera raccomandata da inviarsi a ciascun consorziato almeno 8 giorni prima di quello fissato per la riunione. In caso di particolare urgenza l'Assemblea potrà essere convocata a mezzo telefax o telegramma da spedirsi almeno 3 giorni prima di quello fissato per la riunione. L'avviso deve indicare luogo, giorno ed ora della riunione e gli argomenti posti all'ordine del giorno. Le adunanze di prima e seconda convocazione non possono essere tenute lo stesso giorno, ma con intervallo di almeno 24 ore.
  4. In prima convocazione l'Assemblea è validamente costituita e può validamente deliberare con la presenza di tanti consorziati che rappresentino la maggioranza delle quote di partecipazione al fondo consortile. In seconda convocazione è regolarmente costituita e può deliberare con la presenza di tanti consorziati che rappresentino almeno il 30% delle quote di partecipazione al fondo consortile.
  5. Ogni consorziato ha diritto a tanti voti quante sono le sue quote unitarie di partecipazione.
  6. Non è ammessa la rappresentanza dei consorziati per delega ad altro consorziato.
  7. L'Assemblea è presieduta dal Presidente ovvero in sua assenza da altra persona designata dai partecipanti. Alle sedute partecipa, senza diritto di voto, il Direttore della Centrale. Le funzioni di segreteria sono svolte da un dipendente individuato dal Direttore della Centrale.
  8. Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza e vincolano anche gli assenti dissenzienti. Le deliberazioni concernenti:
    - a) la modifica dello Statuto;
    - b) lo scioglimento anticipato del Consorzio;
    - c) l'ammissione di nuovi consorziati e ogni adempimento relativo,sono prese con il voto favorevole della maggioranza dell'Assemblea in seduta plenaria.
  9. La Giunta regionale, in caso di gravi illegittimità nella gestione del Consorzio o di perdurante dissesto economico e finanziario o di impossibilità degli organi consortili ad operare, può deliberare la revoca dalla carica del Direttore e nominare un commissario straordinario che si sostituisce con pienezza di poteri allo stesso, per il termine strettamente necessario alla nomina del nuovo Direttore e, comunque, per un periodo non eccedente i sei mesi.

#### **ARTICOLO 9 - presidente dell'assemblea dei soci**

1. Il Presidente dell'Assemblea dei Soci è di diritto il Direttore Generale del Dipartimento Salute e Servizi Sociali.
2. Il Presidente convoca l'Assemblea e ne dirige i lavori.

#### **ARTICOLO 10 - direttore**

1. Il Direttore della Centrale regionale di acquisto è nominato dalla Giunta regionale che ne fissa il trattamento economico per un importo contenuto, in base alla vigente normativa, entro il corrispettivo percepito dai Direttori Generali delle Aziende sanitarie della Regione Liguria, dura

The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. To the right of the signatures, there is a circular official stamp, partially obscured, which appears to contain the text "REGIONE LIGURIA" and "DIPARTIMENTO SALUTE E SERVIZI SOCIALI".

in carica tre anni ed è rinnovabile. Il candidato alla carica di Direttore della Centrale deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) diploma di laurea specialistica in materie giuridiche o economiche;
  - b) esperienza almeno quinquennale di direzione tecnica o amministrativa in enti, aziende, strutture pubbliche o private, in posizione dirigenziale con autonomia gestionale e diretta responsabilità delle risorse umane, tecniche o finanziarie ed esperienza nel settore dell'acquisizione di beni e servizi per la pubblica amministrazione.
2. Direttore è il legale rappresentante della Centrale, ne dirige e ne coordina l'attività con pieni poteri sulla gestione ordinaria e straordinaria, esclusi quelli riservati all'Assemblea dei Soci per legge o per Statuto.
3. Il Direttore stipula la convenzione-quadro con la Regione Liguria, gli accordi operativi attuativi della stessa e le singole convenzioni con gli operatori economici aggiudicatari delle gare espletate dalla Centrale; in particolare, adotta i seguenti atti:
- a) il regolamento di organizzazione e il regolamento di contabilità concernenti fra l'altro l'assetto organizzativo della Centrale, il fabbisogno, l'acquisizione e la gestione del personale tenuto conto dei contenuti di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 805 del 4 luglio 2008. Tali provvedimenti debbono essere sottoposti alla preventiva approvazione dell'Assemblea dei Soci.
  - b) il bilancio di previsione e il conto consuntivo e i provvedimenti di variazione al bilancio. Questi documenti debbono essere sottoposti per l'approvazione all'Assemblea dei Soci;
  - c) la relazione gestionale annuale sulle attività svolte dalla Centrale. Questo documento deve essere sottoposto per l'approvazione all'Assemblea dei Soci.

#### **ARTICOLO 11 – revisore dei conti**

1. Il Revisore dei conti dura in carica tre anni, deve essere iscritto nel registro dei revisori dei conti ed è nominato dall'Assemblea dei Soci.
2. Il Revisore dei conti esamina, sotto il profilo della regolarità contabile gli atti del Consorzio, comunicando tempestivamente le proprie eventuali osservazioni al Direttore. Il Revisore presenta annualmente all'Assemblea dei Soci, una relazione sull'andamento della gestione finanziaria della Centrale Regionale di Acquisto.
3. L'indennità lorda spettante al Revisore dei conti è fissata dall'Assemblea dei Soci.

#### **ARTICOLO 12 – principi di organizzazione e personale**

1. Con regolamento emanato ai sensi dell'art. 10, comma 3, punto 1 sono disciplinati l'organizzazione e il funzionamento degli uffici, garantendo l'adeguamento costante della struttura e dei meccanismi operativi:
  - a criteri di trasparenza e di efficienza professionale e manageriale nella promozione del sistema regionale di negoziazione telematica;
  - all'efficace perseguimento degli obiettivi di risultato deliberati dall'Assemblea dei Soci;
  - a metodi di collaborazione con le pubbliche amministrazioni ed i mercati di fornitura, con particolare riguardo ad interventi di comunicazione, formazione e affiancamento sullo sviluppo della competitività dei mercati, in particolare di quelli elettronici.
2. Ai fabbisogni di personale il Consorzio fa fronte nei modi indicati dalla deliberazione della Giunta Regionale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ e comunque secondo le disposizioni approvate da quest'ultima.

#### **ARTICOLO 13 – contabilità e bilancio**

1. Con regolamento emanato ai sensi dell'articolo 10, comma 3, punto 1 sono disciplinate le modalità di formazione del Bilancio, redatto secondo lo schema legale ispirato a norme di derivazione europea. Il Bilancio si compone di tre documenti:

- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Nota integrativa

A corredo del Bilancio il Direttore presenta la relazione sulla gestione.

2. L'esercizio finanziario ha la durata di un anno e coincide con l'anno solare.

Il Bilancio di previsione è adottato dal Direttore e sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci entro il 30 settembre di ciascun esercizio e riferito all'esercizio successivo.

3. Il Bilancio di previsione è corredato da una relazione illustrativa e dal prospetto relativo alle previsioni del fabbisogno annuale di cassa.

4. Il Bilancio pluriennale di previsione deve essere adottato dal Direttore e sottoposto all'Assemblea dei Soci entro il 30 settembre di ogni anno insieme al Bilancio di previsione. È redatto per un arco temporale di tre anni e rappresenta l'attività che sarà svolta dal consorzio in termini economici, finanziari e patrimoniali. In considerazione del significativo lasso di tempo cui il documento si riferisce, lo stesso è soggetto ad aggiornamento e/o revisione annuale.

5. Il Bilancio d'esercizio è adottato dal Direttore e sottoposto per l'approvazione all'Assemblea dei Soci entro il 30 aprile dell'esercizio successivo a quello cui si riferisce, salvo proroga contenuta entro sessanta giorni, autorizzata dalla Giunta della Regione Liguria in forza di motivate ragioni.

6. Il Consorzio non può stipulare mutui o emettere prestiti obbligazionari.

#### **ARTICOLO 14 - gestione e consistenza delle risorse finanziarie**

1. Costituiscono entrate per il finanziamento della gestione dell'attività consortile:

- a) le quote di partecipazione al fondo consortile ed i contributi di cui agli articoli 5 e 6 del presente Statuto.
- b) eventuali proventi derivanti da rapporti di servizio o convenzioni per la fornitura di beni o servizi a pubbliche amministrazioni, enti ed organismi di diritto pubblico;
- c) eventuale avanzo di amministrazione derivante dall'esercizio precedente.

2. Il Consorzio, previa procedura ad evidenza pubblica, stipula una convenzione assegnando ad un istituto di credito le funzioni di tesoreria ovvero, se possibile, si avvale della convenzione di tesoreria in essere con la Regione Liguria.

#### **ARTICOLO 15 - ammissione di nuovi consorziati**

1. L'ammissione di nuovi consorziati è deliberata dall'Assemblea dei Soci con il voto favorevole della maggioranza dell'Assemblea in seduta plenaria. L'Assemblea dei Soci delibererà contestualmente modalità, condizioni e termini per il versamento delle quote di partecipazione.

#### **ARTICOLO 16 - scioglimento e liquidazione**

1. Il Consorzio si scioglie di diritto qualora consegua le sue finalità ovvero non sia più in grado di perseguirle.
2. In caso di scioglimento del Consorzio, l'Assemblea dei Soci provvederà a nominare uno o più liquidatori, ove tale nomina per qualsiasi ragione non fosse possibile il liquidatore o i liquidatori saranno nominati dal Presidente del Tribunale di Genova, ad istanza del Direttore o dei Soci.

