



Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

	PARAMETRI Descrizione attività progettuali	PUNTEGGIO Max	Sub – parametri di valutazione	Criterio valutativo
1	Modello organizzativo proposto	20	<ul style="list-style-type: none">• Caratteristiche tecniche, dotazione di sicurezza e tipologia delle attrezzature e materiali utilizzati (max punti 5); Verrà premiata la ditta che presenterà certificazioni e adozioni di standard ISO, adeguatezza per documenti di interesse storico, ecc.• Documentazione tecnica dettagliata e strutturata – adeguatezza e complessità del progetto e documentazione correlata (max. punti 5)• Organizzazione delle risorse proposte allo svolgimento delle attività richieste e profili professionali del responsabile archivistico e del responsabile informatico (max punti 5); Verrà premiata la ditta che presenterà un maggior numero addetti e titoli accademici/professionali dei responsabili archivistico e informatico• Luoghi (caratteristiche degli impianti, volumetria e dotazioni di sicurezza, distanza degli impianti dalle sedi di destinazione del servizio) (max punti 5). Verrà premiata la ditta che presenterà maggiori dimensioni e minore distanza dalla Liguria.	Q2
	Modalità operative e tecno-organizzative relative al servizio di		<ul style="list-style-type: none">• Organizzazione del ritiro della documentazione depositata presso gli archivi dell'attuale appaltatore del servizio e trasferimento ai nuovi archivi max. punti 5 Verrà premiata la ditta che presenterà un minor numero di giorni dalla presa in carico	

2	gestione dell'archivio storico e della nuova documentazione (archivio corrente)	15	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione del ritiro della documentazione depositata presso le Amministrazioni contraenti e trasferimento ai nuovi archivi max punti 5 Verrà premiata la ditta che presenterà una maggiore frequenza dei ritiri ed un minor tempo di attesa per il caricamento on line • Descrizione del processo di gestione di tutto il materiale max punti 5 Verrà premiata la ditta che presenterà un utilizzo standard nella catalogazione e flessibilità nella ricerca, tempi di consegna garantiti con particolare riferimento all'urgenza • <u>Proposta migliorativa</u>: viene premiata la ditta che presenta miglioramenti interessanti rispetto a quanto richiesto nel capitolato tecnico max punti 4 	Q2
3	Servizio di digitalizzazione, custodia e gestione documentale (viene premiata la ditta che presenta elementi migliorativi rispetto ai requisiti di minima previsti nel capitolo tecnico)	20	<ul style="list-style-type: none"> • Tecnologia del software (<i>compatibilità con browser di mercato, supporto HTML 5, ect.</i>) max punti 3 • Gestione accessi (<i>single sign-on ed integrazione con LDAP dell'utenza, autenticazione a 2 fattori, profondità ed articolazione della profilazione utenti, etc.</i>) max punti 4 • Livello e facilità di personalizzazione dell'ambiente (<i>libera definizione dei metadati di archiviazione, modellazione organizzativa dell'ente, ect</i>) max punti 3 • Business continuity e disaster recovery (<i>strategia ed architettura di disaster recovery, RTO, RPO, uptime su base mensile ed annuale- se</i> 	Q2



			<p><i>migliorativi rispetto ai requisiti di minima, ect.)</i> max punti 4</p> <ul style="list-style-type: none">• Disponibilità di ulteriori funzioni di condivisione ed interoperabilità (<i>funzionalità di file sharing, ect.)</i> max punti 2• Valutazione del Case History (<i>tipologia e numerosità clienti, complessità progetti, dimensione archivi, ect.)</i> max punti 2• Qualità dell'hardware utilizzata per la digitalizzazione degli archivi dei documenti ed opzioni di riconoscimento e lettura barcode durante la scansione . max. punti 2	
4	Metodologie di erogazione del servizio di custodia, conservazione, consultazione, digitalizzazione, gestione dell'archivio	10	<p>Caratteristiche del sistema informatico HW/SW utilizzato per la gestione del servizio.</p> <p>VERIFICA TECNICA obbligatoria al fine di valutarne l'esistenza e la funzionalità. La Commissione Giudicatrice richiederà alle ditte concorrenti una dimostrazione pratica del sistema informativo al fine di valutarne l'effettiva esistenza, affidabilità ed aderenza a quanto richiesto in gara. La data e l'ora in cui i soggetti aspiranti dovranno presentarsi dinanzi la Commissione di valutazione tecnica per dare corso alla suddetta dimostrazione saranno comunicate con adeguato preavviso. Per effettuare la presentazione, i soggetti aspiranti all'appalto dovranno presentarsi autonomamente attrezzati dei dispositivi del caso e l'infrastruttura tecnologica di backend utilizzata dovrà essere analoga a quanto sarà reso disponibile nell'ambiente di produzione. Sarà altresì responsabilità dell'offerente preparare l'ambiente di demo con almeno 1000 unità documentali di dimensioni variabili da pochi Kbytes a 20 Mbytes. L'impossibilità di procedere a tale valutazione per causa imputabile esclusivamente al concorrente sarà per esso motivo di esclusione automatica dalla gara.</p>	Q2

			<ul style="list-style-type: none"> Qualità dell'interfaccia (<i>ergonomia ed omogeneità, personalizzazione a livello utente dell'area di lavoro, ect.</i>) max punti 3 Completezza e facilità d'uso delle principali funzioni (<i>funzioni di ricerca, di export ed estrazione, di conversione tra formati, ect.</i>) max punti 4 Performance (<i>si evidenzia come la demo dovrà avvenire con utilizzo della stessa infrastruttura tecnologica di backend che sarà resa disponibile dall'offerente in ambiente di produzione, il contesto tecnologico locale messo a disposizione dall'ente appaltante – connessione alla rete locale e banda internet – sarà la stessa per tutte le demo delle ditte offerenti. Saranno valutate a titolo di esempio: TTFB delle pagine applicative, tempi di risposta ad una ricerca su campo non indice, tempi di ordinamento di una lista, tempi di download di documenti di ca 100 KB, 1MB e 20 MB</i>) max punti 2 Formazione e documentazione a corredo (<i>Qualità e tipologia del materiale di documentazione e formazione per l'utenza, disponibilità di strumenti di autoapprendimento e tutorial, ect.</i>) max punti 1 	
5	Archivio materiale Anatomia Patologica	5	organizzazione/gestione archivio storico e corrente del materiale di Anatomia Patologica e caratteristiche degli spazi ad esso adibiti e soluzioni tecniche adottate ai fini della corretta conservazione dei campioni	Q2